



GRAD KOMIŽA
PRIJEDLOG UGOVORA O FINANCIJSKOJ POTPORI PROGRAMU /
PROJEKTU

2027. godina

Grad Komiza (OIB: 52006191628), Hrvatskih mučenika 17, 21485 Komiza, kojeg zastupa gradonačelnik
_____ (u daljnjem tekstu: Grad)

i

_____, (OIB: _____), adresa/sjedište:
_____, kojeg/koju zastupa _____ (u
daljnjem tekstu: Korisnik)

zaključuju dana _____ 2027. godine sljedeći

UGOVOR
O FINANCIJSKOJ POTPORI PROGRAMU / PROJEKTU

Naziv programa / projekta: _____

Članak 1.

Na temelju provedenog Javnog poziva za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Komize za 2027. godinu i Odluke gradonačelnika KLASA: _____, URBROJ: _____, Grad odobrava Korisniku financijsku potporu u iznosu od _____ EUR (slovima: _____ EUR).

Sredstva se osiguravaju u Proračunu Grada Komize za 2027. godinu i namijenjena su provedbi programa/projekta navedenog u ovom Ugovoru.

Članak 2.

Korisnik može sredstva koristiti isključivo za aktivnosti i troškove odobrene Javnim pozivom, prijavom, odobrenim Obrascem proračuna i ovim Ugovorom.

Odobreni Obrazac 01 opisa programa/projekta i odobreni Obrazac 02 proračuna sastavni su dio ovog Ugovora. Ako su prije sklapanja Ugovora usklađeni s odobrenim iznosom potpore, sastavni dio Ugovora čine njihove konačne odobrene verzije.

Članak 3.

Sredstva će se isplatiti na IBAN Korisnika _____ otvoren kod _____.

Isplata će se izvršiti () jednokratno / () u obrocima, prema sljedećoj dinamici:
_____.

Članak 4.

Korisnik je dužan program/projekt provesti u razdoblju od _____ do _____ 2027. godine.

Korisnik je dužan bez odgode pisano obavijestiti Grad o okolnostima koje mogu utjecati na sadržaj, opseg, korisnike, mjesto, vrijeme provedbe ili financijski plan programa/projekta.

Članak 5.

Bitne izmjene programa/projekta i prenamjena sredstava mogu se provesti samo uz prethodnu pisanu suglasnost Grada.

Zahtjev za izmjenu mora biti dostavljen prije isteka roka provedbe programa/projekta i mora sadržavati obrazloženje te, kada je primjenjivo, izmijenjeni proračun.

Članak 6.

Korisnik se obvezuje spriječiti dvostruko financiranje istog troška iz više javnih izvora te Grad bez odgode obavijestiti o svakom dodatnom izvoru financiranja programa/projekta.

Ako dodjela sredstava predstavlja državnu potporu ili potporu male vrijednosti, Korisnik je dužan postupati u skladu s pravilima koja se na takvu potporu primjenjuju.

Članak 7.

Korisnik je dužan osigurati vidljivost financijske potpore Grada Komiže na način utvrđen Javnim pozivom i/ili Uputama za prijavitelje te, gdje je primjereno, navesti da je program/projekt sufinanciran sredstvima Grada Komiže.

Članak 8.

Korisnik je dužan po završetku programa/projekta, a najkasnije do 31. siječnja 2028. godine, dostaviti Gradu završno opisno i financijsko izvješće na propisanim obrascima.

Opisno izvješće podnosi se na Obrascu 09, a financijsko izvješće na Obrascu 10. U opisnom izvješću prikazuje se ostvarenje odobrenih aktivnosti, ciljeva i rezultata te podataka o sadržaju, korisnicima, lokalnom doprinosu i suradnji na kojima je temeljeno vrednovanje prijave prema Uputama i Privitku 06.

Uz financijsko izvješće dostavljaju se računi, ugovori, obračuni naknada, bankovni izvodi, potvrde o uplati i druga vjerodostojna dokumentacija kojom se dokazuje nastanak i plaćanje troškova, u opsegu određenom Uputama i ovim Ugovorom.

Članak 9.

Grad ima pravo tijekom provedbe i nakon završetka programa/projekta pratiti provedbu, zatražiti dodatne podatke i dokumentaciju te provjeriti namjensko korištenje sredstava.

Korisnik je dužan omogućiti Gradu uvid u dokumentaciju i druge dokaze povezane s provedbom programa/projekta.

Članak 10.

Korisnik je dužan vratiti neutrošena, nenamjenski utrošena ili neopravdano isplaćena sredstva, u cijelosti ili razmjernom dijelu, u roku koji odredi Grad, a najkasnije u roku od 30 dana od primitka pisanog zahtjeva za povrat.

Na povrat sredstava obračunavaju se zakonske zatezne kamate kada je to primjenjivo prema važećim propisima.

Članak 11.

Ako Korisnik ne ispuní ugovorne obveze, Grad može obustaviti daljnju isplatu, raskinuti Ugovor i zatražiti povrat sredstava, u cijelosti ili djelomično, razmjerno utvrđenoj nepravilnosti.

Članak 12.

Grad ne odgovara za štetu nastalu trećim osobama u vezi s provedbom programa/projekta. Korisnik je odgovoran za zakonitost i sigurnost aktivnosti koje provodi.

Članak 13.

Korisnik ne može prenijeti prava i tražbine iz ovog Ugovora na treću osobu bez prethodne pisane suglasnosti Grada.

Članak 14.

Ugovorne strane nastojat će eventualne sporove riješiti sporazumno. Ako to nije moguće, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primjerak.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana.

GRAD KOMIŽA
Gradonačelnik

KORISNIK
Osoba ovlaštena za zastupanje / fizička osoba