



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
UL. HRVATSKIH MUČENIKA 17, 21485 KOMIŽA
poslovni.tajnik@komiza.hr
Tel.: 021/713-644, Fax.: 021/713-019
IBAN: HR 2424020061819700002 • M.B.: 2769964
OIB: 52006191628



GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/26-01/04
URBROJ: 2181-5-01-26-01
Komiža, 14. kolovoza 2026.g.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Komiže, („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 1/21, 06/25) i članaka 42., 43. i 44. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 1/21), sazivam

12. SJEDNICU
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KOMIŽE
koja će se održati 19. kolovoza 2026.g. (srijeda), u Galeriji „Boris Mardešić“,
s početkom u 20:00 h

Na sjednici će biti predložen sljedeći

DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika 11. sjednice Gradskog vijeća Grada Komiže
2. Pitanja vijećnika
3. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Grada Komiže
5. Odluka o službenoj odori i službenim iskaznicama redara Grada Komiže
6. Razno

Predsjednica
Katarina Popović v.r.

Poziv na sjednicu s materijalima dostavlja se:

- vijećnicima
- gradonačelniku

• izvijestiteljima po točkama dnevnog reda

Poziv na sjednicu dostavlja se i objavljuje:

- službenicima Jedininstvenog upravnog odjela Grada Komiže
- sredstvima javnog priopćavanja – agencijskim izvijestiteljima
- na oglasnim pločama i web stranici Grada Komiže

Sjednici mogu nazočiti građani bez prava sudjelovanja u radu vijeća

Z A P I S N I K

11. sjednice Gradskog vijeća Grada Komiže

Održane 8. lipnja 2026. godine, u Galeriji „Boris Mardešić“, s početkom u 18:00 sati.

Nazočni vijećnici: Tonči Božanić, Edo Bogdanović, Petra Murić, Marko Franić, Marko Plichta, Vinka Marinković, Pjerino Ivčević, Milan Maleš.

Izočni vijećnici: Katarina Popović (opravdano).

Ostali nazočni: Ivica Vitaljić (gradonačelnik), Katarina Mratinić (pročelnica JUO), Stanko Žuanić (viši referent), Tea Ivčević (Dječji vrtić „Komiža“), Jure Borozan (Savjet mladih Grada Komiže), Stipe Vojković (Vodovod i odvodnja otoka Visa d.o.o.), Tomislav Car, dr.med.

Zapisnik: Veni Vitaljić.

D N E V N I R E D :

1. Verifikacija Zapisnika 10. sjednice Gradskog vijeća Grada Komiže
2. Pitanja vijećnika
3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Komiže za 2025. godinu
4. Odluka o raspodjeli rezultata za 2025. godinu
5. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2025. godinu
6. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2025. godinu
7. Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Komiže
8. Odluka o I. izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Komiža“
9. Zaključak o davanju suglasnosti za privremeno zatvaranje Dječjeg vrtića „Komiža“
10. Zaključak o provedenim redovnim upisima u Dječji vrtić „Komiža“
11. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2026.
12. I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2026. godinu
13. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Komiže za 2026. godinu
14. I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Komiže za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu
15. I. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Komiže za 2026. godinu
16. Odluka o načinu raspolaganja određenim prostorima u vlasništvu Grada Komiže
17. Odluka o grobljima
18. Odluka
19. Razno

Tonči Božanić: imamo prijedlog odluke vezano za stan kojeg koristi dr. Car. Na zadnjoj sjednici smo rekli da ćemo to uvrstiti na dnevni red iduće sjednice.

Moja primjedba vezano za dnevni red je što nema točke „Razno“, stoga predlažem da se ista uvrsti u dnevni red kako danas tako i ubuduće.

Imam primjedbu vezano za postavljena pitanja, između ostalog i Vodovodu. Dobili smo odgovore na neka pitanja, ali na prošloj sjednici je rečeno da će na ovoj tema biti Vodovod i da ćemo razmatrati sve ono što nije uključeno u odgovore. Te točke nema na dnevnom redu, stoga predlažem da se navedena točka uvrsti na idućoj sjednici.

Predloženi dnevni red s dopunama je jednoglasno (8 Za) prihvaćen.

AD-1

Pjerino Ivčević: na prošloj sjednici je gosp. Plichta izrekao neistinu, odnosno da su mu Srđan Vitaljić i Sani Marinković rekli da je tadašnja gradonačelnica izjavila da bi bila najsretnija kada bi zamotala zadrugu u traku. Provjerio sam to kod Srđana Vitaljića i Sani Marinković koji su rekli da nisu čuli tu njenu izjavu, stoga smatram da je to laž.

Nadalje, u Zapisniku nije točno napisano kako sam postavio pitanje vezano za zapošljavanje pročelnika JUO. Moje pitanje je glasilo: Dali je u trenutku zapošljavanja postojala potvrda? Potvrdu sam dobio i utvrdili smo da je potvrda stigla kasnije. Ako se već inzistira na pravilima, zakonima i sl., ništa se ne bi dogodilo da je zapošljavanje provedeno nakon primitka potvrde.

Ivica Vitaljić: a što piše u Zakonu?

Pjerino Ivčević: da prije sklapanja ugovora o radu morate dobiti potrebne potvrde.

Ivica Vitaljić: ne piše. Piše da moramo provjeriti. Možemo sada otvoriti zakon.

Potpredsjednik je prekinuo daljnju raspravu o tome što piše ili ne piše u zakonu.

Marko Franić: malo više tema sam otvarao i razgovarao, puno toge nije evidentirano u zapisniku. Na 3. sjednici dao sam prijedlog o snimanju sjednica od strane Grada, što nije zaživjelo. Mislim da bi to trebala biti javna potreba Grada da se sjednice snimaju od strane Grada a ne od neke političke opcije.

Petra Murić: koji je vaš prijedlog – na koji način da se snimaju sjednice?

Marko Franić: imate gradsku upravu, mogu po potrebi to raditi, imate i momka koji radi za kino.

Petra Murić: vaš prijedlog je da netko od službenika snima sjednice, da mu se dodijeli taj posao? Da bude jasno, ja bih voljela da se taj teret makne s mojih leđa. Mislim da bi bilo bolje zaposliti nekoga da radi samo to, a ne zaposlenicima dati dodatni posao.

Marko Franić: nema potrebe zapošljavati nekoga, to nije zahtjevan posao.

Tonči Božanić: možemo li dobiti garanciju da će taj posao biti odrađen profesionalno i da će ubuduće sve biti u redu. Ili da tražimo profesionalca koji će pružiti bolju garanciju?

Petra Murić: ja nisam profesionalac i ne mogu davati garancije. To baš i nije posao od par minuta kako će možda čini, zbog montiranja, a i zbog zamagljivanja pojedinih osoba što smo imali u prošlom sazivu. To je posebno dugotrajno, ali bilo bi dobro naći rješenje da snimanje bude profesionalno i stručno napravljen.

Ivica Vitaljić: nitko od zaposlenih nije stručan i nema to u opisu radnog mjesta.

Tonči Božanić: predlažem da Petri gradonačelnik da primjerenu naknadu za taj posao ukoliko će i dalje raditi taj posao. Ukoliko ne, neka se nađe netko drugi.

Petra Murić: ova druga opcija mi je najpoštenija, da to ne budem ja, već netko drugi.

Tonči Božanić: predlažem da se nekoga angažira profesionalno koji će nam garantirati da će posao biti i odrađen profesionalno. Vijećnici su podržali prijedlog.

Vinka Marinković: tč. 8. – pitala sam jeli raspisan natječaj za održavanje javne rasvjete, gradonačelnik je odgovorio potvrdno. Javio se ZO Lasto. Na internetskoj stranici Grada sam pronašla natječaj od 5.02. na koji se nitko nije javio i donesena je odluka o poništenju. U odluci je navedeno da će se u roku od 30 dana raspisati novi natječaj, ali na stranici Grada nije ništa objavljeno, kao ni odluka o odabiru izvođača. Dali je moguće dobiti na uvid tu odluku?

Ivica Vitaljić: naravno.

Edo Vitaljić: tč. 14. – vezano za Centar za pomoć u kući – donesen je zaključak i osim toga se ništa nije realiziralo. Ni danas nemamo broj korisnika na području Grada Komiže i Visa, pa molimo ako se podaci mogu što prije dostaviti.

Nadalje, vezano za pitanje postavljeno gradonačelniku vezano za Ribarsku ulicu – rečeno je da se završetak radova očekuje do 15.05., a u Zapisniku piše 1.06. Tu se radi i o kršenju Odluke o radovima. I na ovoj sjednici smo mogli donijeti tu odluku, jer su radovi od interesa za Grad.

Ivica Vitaljić: treba ponovno pročitati odluku o zabrani radova, pa ćete vidjeti što tamo piše, odnosno koji su točno radovi zabranjeni. Drugo, Martina Vam je odgovorila o broju korisnika - piše u Zapisniku dvadesetak. Ribarska ulica je najvjerojatnije do srijede gotova. Kamen za šahte će biti u jednom komadu, neće se rezati kao u prvom dijelu i biti će oznaka što je ispod šahte – kanalizacija, oborinska itd. Prva ruka fugiranja je obavljena. Kiša ih je malo omela.

Tonči Božanić: u AD-7 vezano za koeficijent komunalnog redara – nisam rekao da treba promišljati o koeficijentu komunalnog redara, nego da ga treba povećati. Taj posao je težak, stresan, dolazi se u konflikt.

Ivica Vitaljić: dali mislite da bi koeficijent trebao biti kao i onaj poslovnog tajnika ili sljedeći koeficijent? Prošle godine smo već osmislili način kao što je odradio i Hvar. U sezoni, kada je povećan obim posla, primanja komunalnog redara koji je kod nas ujedno i prometni i pomorski redar, se povećavaju za 20%. Išli smo na taj način, kako bi koeficijenti ostali pravedno raspoređeni. Koeficijenti su jako blizu, a kada se usporedimo s Nautičkim centrom, plaće u Gradu nisu pravedno posložene i planiramo to usklađivati.

Marko Franić: poslao sam putem e-maila pitanje vezano za povredu Etičkog kodeksa – i to je u Zapisniku. Ali nikada nisam dobio taj odgovor.

Tonči Božanić: to bi bilo bolje pod pitanje vijećnika.

Zapisnik sa predloženim izmjenama je prihvaćen sa 7 glasova Za i 1 Protiv.

AD-2

Marko Franić: ponovio sam pitanje vezano za povlačenje EU fondova jer je ono bilo previše općenito. Tražim odgovor u pisanom obliku.

Marko Franić: ponavljam za Etički kodeks. Ja sam se osjećao povrijeđenim jer me se neopravdano kvalificiralo, a ponavljalo se i kad nisam bio prisutan. U dobroj vjeri sam pristupio radu Vijeća i u dobroj vjeri sam predložio amandmane. Želio bih vidjeti kako djeluje institut tog Etičkog kodeksa i ne bih volio da to itko doživi.

Petra Murić: na edukaciji za vijećnike su bili pročelnici Vodica i Šibenika. Spomenuli smo vaš slučaj i rekli su da je na Vijeću sve to dozvoljeno, pogotovo takve vrste žustrih rasprava, da sve to imamo za vidjeti kada su sjednice Sabora.

Ivica Vitaljić: na vaše pitanje je bilo jako teško odgovoriti. Tražili ste da se službeno evidentira. Gdje da se evidentira?

Marko Franić: ni ovo nije način kako mi odgovarate. Ja sam poslao papir, odgovorite mi.

Ivica Vitaljić: niste meni poslali.

Marko Franić: gradonačelnice, nemojte se ponašati kao klošar. Napišite mi da to nije po zakonu, da to niste dobili i to je to.

Tonči Božanić: gradonačelnik će nešto napisati.

Pjerino Ivčević: pitanje gradonačelniku – za realizaciju projekta Terra Marique – trebao bi sadržavati i dobivanje sidrišta u uvali Meziporat. Šta se događa s time i jeli sidrište Meziporat aktualno, odnosno jeli dobiveno?

Ivica Vitaljić: imali smo direktoricu Nautičkog centra, na sreću bivšu, koju sam više puta upozoravao da se ne treba dati minimalna ponuda, da nam je to jako bitno sidrište i za funkcioniranje Modre špilje i za sam projekt Terra Marique. Gđa Brigita naravno nije poslušala i ponudila je skoro pa minimalnu ponudu. Imamo još jednu prijavu na taj natječaj, ta ponuda je viša. Ponude još nisu obrađene tako da ne znamo jesu li predane potpune i točno ispunjene. Kada se to utvrdi, znat ćemo tko je dobio sidrište.

Pjerino Ivčević: jeli moguće da je niža ponuda ponuđena i na osnovu konstantnih pritisaka da su do tada davane previsoke ponude?

Ivica Vitaljić: naravno da ne jer ja sam inzistirao na svim sastancima, a imam i u mailovima, da se ide sa ponudom koja je sigurna jer nam je to jako važno zbog Modre špilje i za ovaj projekt. Kad se sve otkrije vidjet ćete koga ste podržavali kao i gradonačelnica koja joj je stajala iza leđa.

Pjerino Ivčević: vidjet ćemo i bilo bi mi jako drago da se to očisti do kraja. Ne zanimaju me vaše paušalne ocjene rada bivše direktorice. Svjedoci smo, kada se zadnji put za malo skoro izgubilo Modru špilju, Nadzorni odbor je rekao da je dala previsoku ponudu. Za par tisuća eura smo skoro izgubili Modru špilju, a svi znamo što bi nam to značilo.

Ivica Vitaljić: Nadzorni odbor to nije rekao. Rekao je da se ponuda trebala drugačije formulirati jer imamo fiksni i varijabilni dio. Niste upućeni. Ja živim ovo sve, a vi dođete s informacijama s ulice i govorite da imam paušalne ocjene. Nisu paušalne.

Pjerino Ivčević: ovo što pričate, mora imati neki pravni slijed i bilo bi dobro da se to očisti do kraja. Ali ovdje se radi o Terra Marique koji je jako bitan za ovaj Grad. Bilo je rečeno da je ponuda od drugog ponuđača nepotpuna. Jeste poduzeli radnje da se to istraži?

Ivica Vitaljić: poduzeo sam jako puno radnji.

Pjerino Ivčević: jeli se Nautički centar Komiža javio na natječaj za sidrište Porat? Rok je bio do 21.05. Ako nije zašto?

Ivica Vitaljić: nije se javio. Priča je malo duža i tiče se Nautičkog centra pa bi bilo dobro da odgovori Nautički centar.

Pjerino Ivčević: dobro, onda tražim odgovor u pisanoj formi. I još jedno pitanje – ne dovodim apsolutno u pitanje rad Katarine koja mi je simpatična i poznajemo se odavno i znam neke njene kvalitete, međutim nedavno sam pročitao u Slobodnoj Dalmaciji mišljenje Povjerenstva za sukob interesa da je vijećnik Grada Splita Danijel Kukoč u sukobu interesa zbog nespojive dužnosti direktora komunalne tvrtke u Trogiru i vijećnika Grada Splita. Dali je nespojiva dužnost Katarine kao pročelnice JUO i vijećnice Grada Visa? Ja ne znam, ali bi bilo dobro da provjerite, da kasnije ne bi bilo problema.

Ivica Vitaljić: to je treće pitanje, ali nije nespojiva dužnost. Isto kao što i Toni Vojković može biti član uprave i vijećnik u Gradu Visu.

Pjerino Ivčević: znači vi tvrdite da može?

Ivica Vitaljić: da.

Tonči Božanić: postavio bih pitanje gradonačelniku vezano za parking u vojarni Rogači – čini mi se da je parking prošle godine počeo s radom početkom svibnja, sada smo blizu sredine lipnja i po nekakvoj procjeni izgubilo se oko 20.000 €. Jeste li razgovarali s direktoricom Nautičkog centra vezano za taj parking i ako postoji problem o čemu se radi?

Ivica Vitaljić: napokon Grad i Nautički centar funkcioniraju, tako je trebalo biti i prije. Imamo normalan odnos, surađujemo, otvaramo brojne teme, ne samo ovu. I dalje će se otvarati razne teme zbog bivše direktorice i njenog nemara i nerada svih ovih godina. Za parking Rogači se čeka serviser koji će potvrditi funkcionalnost rampe i vjerojatno će ovaj tjedan krenuti naplata. Vezano za dogovor za dodatnim parkingom, ja kao gradonačelnik sam dogovorio korištenje zemlje za parking u Dragi, gđa Brigita je to zavljučila mjesecima i tu smo nažalost izgubili još jednu površinu za parkiralište. Nažalost, imat ćemo problema s parkingom i ove godine, pokušao sam dogovoriti jednu veliku parcelu za parkiranje blizu Neptuna, ali jedna od vlasnica koja je u Americi nije rekla ni da ni ne. Mi kao Grad ne možemo unajmiti parcelu ukoliko svi ne pristanu. Parcelu kod Mustera ćemo ubrzo kupiti i vjerojatno će za sljedeću sezonu biti spremna. To bi riješilo problem parkiranja u istočnom dijelu grada. Što se tiče Rogača, izmješamo brodice koje su tamo po 10, 15 godina i vjerojatno više neće ići u more. Vozit ćemo ih na Ravno kako bi povećali kapacitet Rogača. Ravnali smo i modificirali neke površine u Rogačima kako bi povećali kapacitet pa će na zapadnoj strani biti nešto bolje nego prošle godine.

Tonči Božanić: jeli neki veći kvar na rampi?

Ivica Vitaljić: nije kvar, čeka se serviser da sustav pusti u pogon.

Marko Plichta: nije po Pravilniku da vijećnici međusobno postavljaju pitanja, ali gosp. Ivčević je to otvorio, pa se osjećam opunomoćen da učinim isto. Za gosp. Ivčevića i za gosp. Božanića – imao sam vas prilike vidjeti u opuštenom, ugodnom razgovoru s bivšom direktoricom Nautičkog centra, pa me zanima jeste li bili upoznati sa okolnostima oko njenog odlaska, načinom na koji je otišla, nekih njenih postupaka pa i ovo što ste pitali vezano za Terra Marique i Porat. Slažete li se s tim postupcima i kako to opravdavate?

Tonči Božanić: to pitanje je totalno bez veze. To što vi pitate s kim netko sjedi i popije kavu i što eventualno govori. Odgovaranje na takva pitanja uopće ne dolazi u obzir.

Marko Plichta: mene samo zanima, ako ste u tako prisnom odnosu, dali ste s njom komentirali njeno napuštanje radnog mjesta, okolnosti oko toga, dali to podržavate i kako to opravdavate.

Pjerino Ivčević: na takav način uopće ne možemo pričati. Gradonačelnik spominje njezin nerad, aljkavost i biti će valjda i nekakav kriminal. Govorite o ženi koja je 14 godina vodila Nautički centar, o firmi koja je do prije 10, 14 godina gurala autobuse preko brda. To je firma koja sada ima najmoderniji vozni park, kamione za smeće. Ja nemam spoznaja o nekakvom njenom krivom potezu ili kako vi to želite iskazati o kriminalnim radnjama. Napustila je svoje radno mjesto zbog toga što je pre savjesno radila svoj posao, a bila je onemogućena konstantnim maltretiranjem sa brojim dopisima i upitima, koji su upravo producirali to „što ću se ja više s tim zafrkavat“. To je moje mišljenje i meni je zbog toga jako žao.

Petra Murić: iz istog razloga se nikada nije pojavila na sjednicama Gradskog vijeća.

Tonči Božanić: ako bilo tko ima nešto protiv dotične osobe, neka je prijavi, procesuirat će se. Ovakav način razgovora nema smisla.

Potpredsjednik je prekinuo raspravu.

Tonči Božanić: pod točkom „Razno“ se može nastaviti ova rasprava.

AD-3

Stanko Žuanić je obrazložio Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Grada Komiže za 2025. godinu. Tonči Božanić: sastao se Odbor za financije i proračun. Odbor, sa 1 glasom Za i 2 Suzdržana, nije podržao ovo Godišnje izvješće.

Marko Franić: geološka istraživanja na Svecu – bilo je 72.000 €, sada je na nuli. Bašta je na 164.000 €.

Stanko Žuanić: ovo je Godišnje izvršenje za 2025. godinu.

Ivica Vitaljić: osvrnuo bih se na to zašto Odbor nije podržao ovo izvješće. Kada smo radili zadnji rebalans, projekt Terra Marique nismo željeli staviti na nulu, već smo ostavili punu cifru i zato nam je izvršenje Proračuna takvo kakvo je u postotku. Besmisleno mi je bilo micati projekt koji je u tijeku. Rok prijave se prolongirao. Trebao je biti do 30.05., a pomaknut je na 20.07.

Edo Bogdanović: u segmentu komunalne infrastrukture – nisu održavani poljski putovi, muliči itd. Na svim stavkama je realizacija 0% od planiranog. Također je za održavanje nerazvrstanih cesta planirano 11.600 €, sredstva nisu utrošena niti projekt realiziran u 2025. godini i to je razlog slabog izvršenja Proračuna.

Marko Franić: stalno se prenose sredstva, prenosi se Agro cup, prenosi se Terra Marique, Ribarska ulica.

Ivica Vitaljić: to je sve sljedeća točka. Nije da nije realizirano. Prijavili smo se na tri natječaja Ministarstva kulture, dva su nam odobrena, jedan nije. Nije bilo do prijave, već do greške u klasifikaciji kulturnog dobra. Navedena je pogrešna čestica za crkvu na otoku Svecu i tvrđavu u Rješenju o kulturnom dobru. U proceduri je ispravak, čestica će se zamijeniti i kada se prijavimo sljedeće godine, dobit ćemo sredstva. To je tehnička greška Ministarstva i nema veze s Gradom.

Glasovanje o Godišnjem izvješću o izvršenju Proračuna Grada Komiže za 2025. godinu: 3 Za, 5 Suzdržani.

AD-4

Stanko Žuanić je obrazložio predmetnu Odluku.

Glasovanje o Odluci o raspodjeli rezultata za 2025. godinu: 3 Za, 5 Suzdržani.

AD-5

Ivica Vitaljić: izvješće se podnosi za razdoblje trajanja programa od 1.01.2025. do 31.12.2025. godine kojim se uređuje izgradnja i opremanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina, građevina i uređaja javne namjene i javne rasvjete. Ovdje je najbitnija Ribarska ulica. Krenuli smo u rekonstrukciju bez da imamo planiran ispust u more. Prvi dio nije projektiran na način da preuzme ovaj drugi dio nego se mora odraditi još i ispust prema Trupu na Šporko žalo. Nažalost, sada kada završimo Ribarsku ulicu, sva oborinska odvodnja će morati biti zabrtvljena dok ne odradimo ispust na Šporko žalo. Zato smo na Ministarstvo regionalnog razvoja prijavili sljedeću fazu koja u sebi sadrži i ispust na Šporko žalo da napokon ovaj dio postane funkcionalan i jedan kratak produžetak ove dionice pa da završimo ono što se u cijelom projektu naziva druga faza. Zašto su tu nule i zašto je u Gradu sve kako je? Nije bilo projekata koji su se prijavljivali na natječaj. Sada radimo projekte i sljedeće godine Proračun sigurno neće izgledati ovako.

Marko Franić: jeli sada izabran drugi projektant ili je isti?

Ivica Vitaljić: Ribarska je već cijela projektirana, od Škora do hotela. Ispusti nisu odrađeni.

Marko Franić: i moji amandmani su govorili nešto o tim temama, o komunalni, o transparentnosti itd. Ovo je fazon projekt, a ne bi trebao biti. Zato meni ovo ništa nije jasno i zato sam suzdržan. Ne znam kuda to ide. Tko to projektira, tko nadzire?

Ivica Vitaljić: ispušt je predviđen. Odlučilo se da se radi prva dionica, onda sljedeća dionica ispušt. Ovdje je dopušteno fazno uređenje. Ribarska se nije mogla odraditi u jednom komadu. Po meni je bilo bolje izgraditi 4, 5 stanova nego urediti ovu dionicu Ribarske. To bi puno više doprinijelo ovom gradu.

Marko Franić: to je projekt u kojem je trebalo uložiti više energije.

Pjerino Ivčević: znam za projekt Bašte u kojem su bila predviđena 4 stana. Postojala je projektna dokumentacija za Baštu. Jeli došlo do izmjene idejnog rješenja? Dali nastavljate s projektom ili ste rekli da nećemo?

Ivica Vitaljić: rekli smo da nećemo jer je po meni taj projekt u ovom trenutku besmislen. Napraviti stanove za stariju populaciju, a na tom krovu košarkaško igralište, nema smisla. Bili vi htjeli da vam netko skače po plafonu po cijele dane? I kopanje je jako skupo. Projekt je napravljen pretenciozno. Projekt nisam još ni dobio, ali načelno znam o čemu se radi. Taj projekt nije u Gradu.

Glasovanje o Izvješću o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2025. godinu: 3 Za, 5 Protiv.

Gradsko vijeće Grada Komiže donosi

Z A K L J U Č A K

o Izvješću o izvršenju

Programa građenja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2025. godinu

(Zaključak je objavljen u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-6

Ivica Vitaljić: Programom održavanja komunalne infrastrukture utvrđen je opseg održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po sljedećim djelatnostima – održavanje javne rasvjete, čistoće, groblja, građevina, nerazvrstanih cesta i obavljanje dezinsekcije i deratizacije. Jedan od projekata koji također ne postoji u Gradu, a znamo kako izgleda, je „Druga ploča“. Radimo projekt, gotova je prva faza, radi se druga faza, a to je pristup osobama s invaliditetom. Problem je u cijeloj državi to što je zakonom ukinut Pravilnik o jednostavnim građevinama na pomorskom dobru i propisano je donošenje Uredbe koja od 2023. godine od kada je donesen Zakon nije donesena. Zbog toga su skoro svi radovi na pomorskom dobru bili zaustavljeni. Nedavno smo dobili i mišljenje Ministarstva koji su na neki način zaobišli donošenje Uredbe i rekli su ako odlučite raditi nešto što je predviđeno Planom upravljanja pomorskim dobrom – možete. Razgovarao sam sa županijskom pročelnicom Anom Glaurdić Mekinić koja smatra da i dalje to nije u skladu sa zakonom. Zbog toga za „Drugu ploču“ radimo projekt i idemo na ishođenje građevinske dozvole.

Tonči Božanić: isto tako, vezano za Ribarsku luku - odredbama novog Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, nije predviđeno gdje se mulj koji se treba iskopati može položiti, tako da je ispalo nigdje, a Vlada RH mora donijeti odluku. Imao sam nekoliko sastanaka zajedno sa Županom kod ministra Butkovića i ministricu Vučković i dvije godine smo čekali da se definira gdje se može odlagati mulj. To se tretira kao nuklearni otpad i odlaganje je moguće četiri, pet nautičkih milja vani u zoni kočarenja.

Ivica Vitaljić: idemo u sanaciju putova. Pece su u katastrofalnom stanju i za to radimo projekt. Sredit ćemo cestu do Tihe i za Biševo smo dobili cca 60.000 €.

Tonči Božanić: jeste doista prošle godine odustali od projekta za Biševo radi velikog dijela participacije na dobivenih 60.000 € ili ste jednostavno zaboravili na taj projekt, jer ove godine je ista stvar u pitanju, samo što ste dobili manje sredstava, a troškovi će vjerojatno biti veći.

Ivica Vitaljić: nije istina to što govorite. Jednostavno smo dobili premali postotak sufinanciranja prošle godine. Ove godine smo dobili isti iznos, a prijavili smo 50% manji projekt. Radimo pola, a dobili smo 57.000 €, znači skoro isto kao i prošle godine. Iduće godine ćemo prijaviti i drugu polovicu.

Pjerino Ivčević: kolika je participacija lokalne zajednice na odobrenih 57.000 €?

Ivica Vitaljić: nisam siguran, oko 90.000 €. Prošle godine je to bilo 150.000 €. Ove godine nam je cijena upola manja koju ćemo potrošiti a dobili smo istu subvenciju.

Marko Franić: znači moji amandmani su bili dobri. Govorimo o ulaganju u infrastrukturu a ja sam predložio čitav plan kako sve ne bi ostalo samo na papiru.

Pjerino Ivčević: sada ste dobili 57.000 € za pola dužine puta. Koliko treba ukupno utrošiti za tu polovicu dužine, odnosno koliko Grad mora dati vlastitih sredstava?

Ivica Vitaljić: oko 30.000 €. Cijena po metru je ostala ista.

Pjerino Ivčević: ukoliko je to tako, svaka vam čast.

Ivica Vitaljić: takva je ponuda za 2026. godinu koju smo poslali uz prijavu.

Pjerino Ivčević: morate voditi računa da za doći tamo morate platiti trajekt, cjepkanje faza povećava trošak prijevoza. A moglo se sve odraditi odjednom, zbog čega se možda i išlo na cjelokupni projekt, a ne na faze.

Ivica Vitaljić: nadam se da će se i Mjesni odbor Biševo odlučiti i za neki drugi projekt. Nije nužno da se i iduće godine ide opet s putovima. Imamo sreću što imamo naseljeni otok jer uvijek možemo prijaviti jedan projekt i za Biševo.

Tonči Božanić: Biševo zaslužuje puno više i treba mu posvetiti više i kroz prostorno-plansku dokumentaciju i kroz infrastrukturu i stvoriti potencijal koji Biševo kao takav zaslužuje.

Ivica Vitaljić: 30 godina ste bili na vlasti i vidite što ste napravili na Biševu. Ja u godinu dana ne mogu to sve ispraviti.

Tonči Božanić: uložilo se puno u Biševo.

Glasovanje o Izvješću o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2025. godinu: 3 Za, 5 Protiv.

Gradsko vijeće Grada Komiže donosi

ZAKLJUČAK **o Izvješću o izvršenju**

Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2025. godinu

(Zaključak je objavljen u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-7

Ivica Vitaljić: donošenjem ove odluke ne mijenja se postojeći način pružanja javne usluge, već se postojeće stanje usklađuje s važećim zakonskim okvirom. Što se tiče sakupljanja otpada – stanje je jako loše. Napokon se rade i projekti sanacije Wellingtona, rade se provedivi projekti. Nautički centar je angažirao konzultantsku firmu radi izrade odluke i cjenika, kako bi sve bilo u skladu sa zakonom, jer ono kako sada Nautički centar posluje, nije sukladno zakonu.

Edo Bogdanović: članak 1. ove odluke – u odluci mora biti preciziran rok.

Ivica Vitaljić: ne mora. Ovo nije koncesija.

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (8 Za) donosi

O D L U K U

o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Komiže

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-8

Predstavnica Dječjeg vrtića „Komiža“ Tea Ivčević obrazložila je predmetnu točku.

- Radi se o usklađenju postojećeg akta sa zakonom. Radi se o članku 4. stavak 2. koji se briše iz postojećeg akta.

Katarina Mratinić: također se mijenja dosadašnji stavak 3. – zakonom je definirano ovo što sada piše u odluci, odnosno tko ima pravo prednosti pri upisu, pa se i taj stavak mijenja.
(Vijećnik Edo Bogdanović je izašao).

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (7 Za) donosi

O D L U K U

o I. izmjeni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Komiža“

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-9

Tea Ivčević: traži se privremeno zatvaranje zbog zaštite i sigurnosti djece, odnosno provođenja preventivnih mjera dezinfekcije, dezinsekcije, deratizacije i drugih mjera zaštite.

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (8 Za) donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti za privremeno zatvaranje Dječjeg vrtića „Komiža“

(Zaključak je objavljen u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-10

Tea Ivčević: za ped.god. 2026./2027. prihvaćen je jedan zahtjev za program vrtića i dva zahtjeva za program jaslica.

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (8 Za) donosi

Z A K L J U Č A K

o provedenim redovnim upisima u Dječji vrtić „Komiža“

(Zaključak je objavljen u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-11

Ivica Vitaljić: predlaže se izmjena u dijelu koji se odnosi na javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima na način da se planirana vrijednost uređenja Ribarske ulice povećava sa 300.000 € na 588.000 €. Osigurana su dodatna sredstva od Ministarstva regionalnog razvoja u iznosu od 100.000 €. Kreće se u II.B fazu uređenja. Cifra je takva jer obuhvaća ovu i sljedeću fazu.

Gradsko vijeće Grada Komiže, sa 7 glasova Za i 1 Suzdržan, donosi

I. Izmjene i dopune

Programa građenja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2026. godinu

(I. Izmjene i dopune su objavljene u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-12

Ivica Vitaljić: planirana sredstva za održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na održavanje javnih površina povećavaju se sa 147.000 € na 165.000 €. Imamo elaborat sudskog vještaka koji je pregledao stanje stabala na našem području. Bilo je više upita i prijava građana zbog stabala koja ugrožavaju sigurnost, stoga je angažiran vještak koji je pregledao stabla i utvrđeno je da se pojedina uistinu trebaju rušiti. Procjena troškova je oko 20.000 € za uklanjanje tih stabala, iako se nadam da će trošak biti manji.

Edo Bogdanović: održavanje poljskih putova – došlo je do povećanja od 9.000 €. Koji se poljski putovi planiraju urediti?

Ivica Vitaljić: javili smo se na županijski natječaj za Put Oključne, Pece i Biševo. Procjena za Pece je oko 54.000 €, a Oključna 22.000 €.

Tonči Božanić: što se planira napraviti u Oključni za 22.000 €?

Ivica Vitaljić: uređenje cijelog puta do Tihe. Dio do požarnog puta je k.o. Vis.

Edo Bogdanović: kod održavanja mulića – o kojim je mulićima riječ?

Ivica Vitaljić: prvi projekt je sanacija „Druge ploce“, drugi je „Bjažićevo“. To su dva najveća problema sa kanalizacijskim ispustom u more. Mulić „Bjažićevo“ je u jako lošem stanju.

Nadalje, imamo klimatizacijski sustav koji radi na motor koji ima plin. Što se tiče održavanja – nakon više od 10 godina smo promijenili ulje u motoru i tekućine. Isto tako su prvi put očišćene klime u dvorani, bile su u katastrofalnom stanju. Serviseri su se čudili kako su klime uopće radile.

Prijavili smo i uređenje Vitića koji je u dosta lošem stanju – kroz okove ulazi voda, na krovu se već oštetila zaštitna folija.

Gradsko vijeće Grada Komiže, sa 7 glasova Za i 1 Suzdržan, donosi

I. Izmjene i dopune

Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2026. godinu

(I. Izmjene i dopune su objavljene u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-13

Ivica Vitaljić: radi se o izmjenama a vezano za one programe za koje nam nisu odobrena sredstva, o čemu sam već govorio. Radi se o tehničkoj grešci Ministarstva vezano za broj čestice crkve i tvrđave, koja će biti ispravljena. Iduće godine ćemo se opet javiti na natječaj i započeti s tim projektom. Povećavaju se sredstva za sanaciju Lokve Krušovica, sa 10.000 € na 17.000 € - krenut ćemo sa sanacijom dna. Sredstva za projekt „Bašta“ povećavaju se sa 100.000 € na 164.000 € jer smo prijavili dječje igralište u dvorištu Bašte i od Ministarstva demografije smo dobili 30.000 €.

Edo Bogdanović: što se tiče društvenog centra „Bašta“ – obzirom je došlo do nekih izmjena, možete li nam dostaviti taj novi projekt da ga možemo pogledat?

Ivica Vitaljić: problem s Baštom je to da je jedna građevina legalna, a ono što je nadograđeno nije. Tako da prvo idemo u legalizaciju tog dijela kako bi mogli sve uključiti u projekt koji radimo. Ako ne uspijemo u tome, većina sredstava će moći biti uložena samo u legalni dio objekta.

Gradsko vijeće Grada Komiže, sa 7 glasova Za i 1 Suzdržan, donosi

I. Izmjene i dopune

Programa javnih potreba u kulturi Grada Komiže za 2026. godinu

(I. Izmjene i dopune su objavljene u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-14

Potpredsjednik je predložio stanku od 10 minuta.

Stanko Žuanić je obrazložio predmetnu točku.

Vinka Marinković: stavka zakupnine se povećava za 15.000 €. Na što se to odnosi?

Stanko Žuanić: to je planirano ukoliko se uzme zemljište za parking.

Ivica Vitaljić: to je otvoreni parking kod Neptuna. Parking na Dragi je zemljište Poljoprivredne zadruge Komiža koje bi uzeo Nautički centar.

Tonči Božanić: to je da bi se mogla financirati plaća djelatnika firme koja praktički ne postoji. Zna se da po Zakonu o zadrugama, imovina zadruge koja više ne postoji pripada Gradu i njenim građanima. Ovo nije tema, ali se osjećam odgovornim i moram reagirati.

Petra Murić: nije stvar u spašavanju zadruge, nego je stvar u tome da se spasi građane i posjetitelje ovog otoka da se dođe do nekakvog rješenja za parking. A to je bilo adekvatno rješenje ovako na brzinu.

Marko Plichta: ovdje je pitanje kriterija odabira najmodavca s kojim će Grad surađivati.

Ivica Vitaljić: plan je bio posaditi nasad rogača na tom zemljištu, a ne samo parking. Nažalost, sve je propalo o čemu sam već pričao.

Gradsko vijeće Grada Komiže, sa 7 glasova Za i 1 Protiv, donosi

**I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Komiže za 2026. godinu
i projekcije za 2027. i 2028. godinu**

(I. Izmjene i dopune su objavljene u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-15

Stanko Žuanić je obrazložio predmetnu točku.

Tonči Božanić: Odbor za proračun i financije je bio jednoglasno Za ovu točku.

Gradsko vijeće Grada Komiže, sa 7 glasova Za i 1 Protiv, donosi

I. Izmjene i dopune

Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Komiže za 2026. godinu

(I. Izmjene i dopune su objavljene u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-16

Ivica Vitaljić: na snazi je Odluka o načinu raspolaganja prostorima u vlasništvu Grada iz 2015. godine. Od tada je došlo do značajnih promjena u gospodarskim okolnostima, uključujući uvođenje eura, kao i povećanje troškova održavanja, upravljanja i korištenja gradskih prostora, te se ukazala potreba za preciznijim uređenjem uvjeta korištenja prostora, određivanja sezonskih i izvansezonskih naknada, kao i propisivanje odredbi za ostvarivanje uvjeta za oslobođanje od plaćanja naknade. Provedeno je javno savjetovanje i nije zaprimljen nijedan prijedlog odnosno primjedba.

Tonči Božanić: gosp. Franića je podnio amandman.

Potpredsjednik ga je pročitao.

Petra Murić: društvenih prostora u Komiži nedostaje i prostori u vlasništvu Grada uvijek mogu poslužiti u nekomercijalne grupe. Svojedobno smo mi kao grupa mama dolazile kod bivše gradonačelnice, tražili smo neki prostor za vježbanje. Cijena prostora je bila 200,00 kn po danu i odustale smo. Jeli potrebno gomilanje administracije pisanjem tih odluka i objavljivanje svih tih podataka javno? Bojim se da ćemo time blokirati građane kada dođu tražiti prostor za neku tzv. banalnu stvar. Mišljenja sam da bi gradonačelnik mogao dati neki prostor na korištenje na određeni kraći period bez gomilanja administracije.

Tonči Božanić: po mojoj procjeni to vremenski traje malo – napisati odluku.

Marko Franić: može li samo jedna osoba određivati tko će koristiti gradsku imovinu bez jasno određenih kriterija? Ta imovina pripada svim građanima Komiže. Sve ovo je pitanje sustava i transparentnosti i neka građani vide da je napravljen veći iskorak u odnosu na neki drugi grad.

Tonči Božanić: podržavam Franićev amandman.

Ivica Vitaljić: kao Grad nismo nikoga odbili. U interesu Grada je i naša intencija je da sve više ljudi počne koristiti prostore Grada za bilo kakve aktivnosti koje su u interesu Grada. I postoje kriteriji, ako nije u komercijalne svrhe, ako je u interesu Grada dobije se prostor na korištenje, a ukoliko se dogode loša iskustva, takvim osobama više ne dajemo prostor. Ugovor sada i potpisujemo u slučaju kada prostore dajemo na korištenje bez naknade i nije to tri minute. Svi ti ugovori su i sada svima dostupni. Ako želite objavljivanje, u redu, objavljivat ćemo, ali oduzet će vrijeme Jedinstvenom upravnom odjelu.

Edo Bogdanović: koji su ovo ostali prostori?

Ivica Vitaljić: Bašta i svi ostali prostori.

Edo Bogdanović: članak 7. - terasa na vrhu Komune – što ovo nije malo skupo?

Ivica Vitaljić: nije, raspitali smo se. Kontaktirali smo agencije i jako smo umjereni u odnosu na druge. U interesu nam je da cijena ne odbije ljude, pa smo išli s nižom cijenom.

Petra Murić: domaćima s prebivalištem na otoku Visu bi se mogao odobravati i popust.

Pjerino Ivčević: radije bih išao na besplatno korištenje jer ne znam kako odvojiti domaće od ne domaćih.

Marko Plichta: člankom 8. je definirano da gradonačelnik iznimno može svojom odlukom ustupiti prostor bez naknade.

Tonči Božanić: predlažem da se prihvati amandman gosp. Franića, a da gradonačelnik koristi svoje diskrecijsko pravo u odnosu na komižane, od kojih je barem jedan s prebivalištem na području grada Komiže.

Svi vijećnici su se složili s prijedlogom.

Glasovanje o amandmanu gosp. Franića da se odluke gradonačelnika o ustupanju prostora bez naknade objavljuju na mrežnoj stranici Grada Komiže: 6 Za, 2 Suzdržana.

Tonči Božanić: što se tiče naknade za vjenčanja u Komuni, ona ostaje ista s tim da za komižane gradonačelnik svojom odlukom neće naplaćivati.

Pjerino Ivčević: bilo bi dobro da se povede računa o čišćenju Komune, nije u dobrom stanju, ima prašine, nije pometena.

Ivica Vitaljić: Komuna je uistinu u katastrofalnom stanju. Zadnjih desetak godina što se tamo događa je neprihvatljivo – zbirka je uništena, neadekvatno je skladišteno. Ako prođemo s projektom Terra Marique, imat ćemo interpretacijski centar i kroz taj projekt će se srediti zbirka. Danas zbirka izgleda otužno u odnosu na prije desetak godina. Razmišljao sam da ove godine pokušam spasiti stvar na način da dio Ribarske zbirke koje se nalazi u zgradi Spomen doma prebacimo u Komunu.

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (8 Za) donosi

O D L U K U

o načinu raspolaganja određenim prostorima u vlasništvu Grada Komiže

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-17

Ivica Vitaljić: sukladno odredbama novog Zakona predlaže se donošenje nove odluke u svrhu zakonitog i transparentnog upravljanja grobljem. Imamo amandman jer smo u Službenom glasniku pronašli staru odluku i zbog toga se samo dodaje članak o prestanku važenja odluke iz 2000. godine.

Vijećnik Franić je dostavio primjedbe na prijedlog Odluke o grobljima.

Potpredsjednik je pročitao primjedbe.

Tonči Božanić: bojim se da nemamo vremena za doradu ove odluke. Pitanje je samo hoćemo li je donijeti večeras ili ćemo je odgoditi za iduću sjednicu.

Ivica Vitaljić: prijedlog odluke je bio na javno savjetovanje i nije bilo prijedloga ni primjedbi.

Marko Franić: smatram da moje primjedbe treba uvrstiti u odluku u skladu sa svim zakonskim normama.

Katarina Mratinić: što se tiče 1. primjedbe i prebivališta, glavni kriterij novog Zakona je prebivalište. To je glavni kriterij za sve jedinice lokalne samouprave, a mi smo u odluci dodali da zahtjev za grobno mjesto mogu podnijeti i osobe koje nemaju prebivalište, pogotovo ako su obiteljski povezani, tako da je to pokriveno. Druga stvar je koliko groblje ima ili nema mjesta. Grobno mjesto se u skladu sa zakonom nasljeđuje, bez obzira dali nasljednik ima prebivalište na području grada ili ne. U principu, odluka je preslik zakona, jer je sam zakon jako detaljan.

Ivica Vitaljić: u članku 7. stavak 3. je sve to definirano. Odluku moramo donijeti zbog zakonskih rokova.

Katarina Mratinić: što se tiče 2. primjedbe – točno je da je navedeno predviđeno Zakonom o grobljima. Zakon je viši akt od odluke i u odluci ne treba biti navedeno sve što je definirano zakonom. Zajedničko korištenje groblja i korištenje posebnih dijelova za pripadnike vjerskih zajednica je definirano zakonom i to je na snazi bez obzira što nije navedeno u odluci. Ukoliko se pojavi takav slučaj, Gradsko vijeće će donijeti poseban akt. I 3. primjedba je također definirana Zakonom.

Marko Franić: primjedbe sam napravio ne da bude komplicirano, već usklađeno sa zakonom.

Tonči Božanić: u slučaju potrebe, uvijek možemo donijeti izmjene i dopune odluke. Stoga predlažem podržavanje ovog prijedloga odluke, a da u nekom narednom periodu donesemo izmjene i dopune, jer večeras nemamo vremena za to, ukoliko se slažete.

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (8 Za) donosi

ODLUKU

o grobljima

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

AD-18

Tonči Božanić: na prošloj sjednici smo rekli da ćemo na ovom Gradskom vijeću raspravljati o ovoj odluci i ispred nas je prijedlog odluke gdje se predlaže Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine da, pozivom na odredbe Zakona o upravljanju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, neposrednom pogodbom, po tržišnoj vrijednosti, proda Tomislavu Car, dr.med, stan koji se nalazi u Komiži, Ulica San Pedra 13, k.č. 920/2 stambena zgrada, E-17, površine 68,90 m2, upisan zk.ul. 3812 k.o. Komiža.

Potpredsjednik je pročitao prijedlog Odluke.

Tonči Božanić: malo toga je napisano u ovoj odluci koliko dr. Car zaslužuje. Naša želja je da dr. Car otkupi taj stan i ovo je jedini model koji je moguć. Teško možemo procjenjivati kakva će biti odluka, ali moramo nešto napraviti za pomoć. Dr. Car je uložio puno za pomoć nama svima i moramo mu se odužiti.

Marko Franić: podržavam ovaj prijedlog odluke. Nije ovo pitanje samo dr. Cara, već i budućih kadrova.

Ivica Vitaljić: kadrovski stanovi upravo i služe za kadrove. Grad provodi Ugovor koji je potpisao sa državom. Jako su male šanse da država u ovom trenutku nešto napravi po tom pitanju, ali veće su šanse riješiti stambeno pitanje kroz projekt priuštivog stanovanja. Plan je raditi tri različita projekta što se tiče priuštivog stanovanja, tako da se nadam, ukoliko dr. Car ne riješi problem na ovaj način, da će naći rješenje kroz projekt priuštivog stanovanja.

Petra Murić: naravno da smo svi za ovu odluku.

Gradsko vijeće Grada Komiže, sa 7 glasova Za i 1 Suzdržan, donosi

ODLUKU

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 07/26)

Ivica Vitaljić: žao mi je što Grad cijelo ovo vrijeme nije izgradio niti jedan stan. Grad Vis je uspio izgraditi 50 stanova i na taj način uspio riješiti kadrovske probleme. Da smo proteklih 30 godina gradili stanove, danas ne bi imali ovaj problem.

AD-19

Marko Franić: vezano je za moj zahtjev za zaštitu putem Etičkog kodeksa o čemu sam već govorio.

Ivica Vitaljić: vezano za točku „Razno“ – slučajno je ispuštena iz dnevnog reda, ispričavam se zbog toga. Svi znate da smo se u prošlom sazivu borili za točku „Razno“, jer tijekom sjednice ne možemo otvarati neke teme koje nisu dio dnevnog reda, a pod točku „Razno“ se može razgovarati o tim temama. Ako mogu pitati, načuo sam da hotel više ne iznajmljuje palice za mini golf i da se gostima daje obrazloženje da je to Grad zabranio, pa me zanima odakle ta informacija.

Edo Bogdanović: i ja sam to čuo i rekao sam im da se to riješi, odnosno da se palice iznajmljuju.

Stipe Vojković se obratio vijećnicima i rekao kako je nazočan na svakoj sjednici Gradskog vijeća kako u Visu tako i u Komiži i da se pod točkom „Razno“ može razgovarati o aktualnostima.

Ivica Vitaljić: prekosutra je tematska sjednica Gradskog vijeća Grada Visa na temu Vodovoda, pa ako vas zanima možete doći.

Sjednica je završila u 21:10.

Zapisničarka:
Veni Vitaljić

Potpredsjednik:
Tonči Božanić

GRAD KOMIŽA
GRADONAČELNIK
Komiža, 13. kolovoza 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KOMIŽE
n/r predsjednici Katarini Popović

PREDMET: Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave – daje se

Na temelju članka 52. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21 i 06/25) te članka 25. i 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Komiže Prijedlog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

OBRAZLOŽENJE

PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE PRAVILNIKA

Pravna osnova za donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave sadržana je u članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26), kojim je propisano da pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave naručitelj utvrđuje općim aktom, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije, te u članku 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 01/21 i 06/25).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE PRAVILNIKA

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 48/26) stupio je na snagu 16. svibnja 2026. godine, dok pojedine odredbe koje se odnose na provedbu postupaka jednostavne nabave putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH) stupaju na snagu 1. rujna 2026. godine.

Zakonom su izmijenjeni vrijednosni pragovi jednostavne nabave te su propisana nova pravila za provedbu postupaka jednostavne nabave, uključujući obveznu provedbu postupaka procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, kao i obvezu javne objave za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura te radova procijenjene vrijednosti veće od 45.000,00 eura, osim u zakonom propisanim slučajevima.

Slijedom navedenih zakonskih izmjena potrebno je postojeći Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Grada Komiže uskladiti s važećim odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Na Nacrt Pravilnika provedeno je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u razdoblju od 9. srpnja do 8. kolovoza 2026. godine. Tijekom savjetovanja zaprimljene su primjedbe na dva članka Nacrta. Primjedba na članak 10. nije prihvaćena, dok je primjedba na članak 11. prihvaćena te je tekst Prijedloga Pravilnika odgovarajuće izmijenjen.

FISKALNA PROCJENA POSLJEDICA ZA PRORAČUN

Za provedbu ovoga Pravilnika nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Grada Komiže.

PRIJEDLOG

Slijedom navedenoga, predlaže se Gradskom vijeću Grada Komiže donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u predloženom tekstu.

GRADONAČELNIK
Ivica Vitaljić

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU
O PRAVILNIKU O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Nositelj izrade izvješća: Grad Komiža
Komiža, 14. kolovoza 2026. god.

Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave
Naziv tijela nadležnog za provedbu savjetovanja	Grad Komiža, Jedinstveni upravni odjel
Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi objavljen je u „Narodnim novinama“ broj 48/26, a stupio je na snagu 16. svibnja 2026. Iznimno, pojedine odredbe Zakona koje se odnose na obveze u području jednostavne nabave te digitalnu razmjenu ugovora putem EOJN RH stupaju na snagu 1. rujna 2026. Opći akti kojima se uređuju pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave te planovi nabave moraju se uskladiti s odredbama istoga Zakona u roku od tri mjeseca od dana njegova stupanja na snagu. Slijedom navedenog, Grad Komiža stavlja na javno savjetovanje Nacrt prijedloga Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u trajanju od 30 dana, od 9. srpnja 2026. do 8. kolovoza 2026. godine.
Objava dokumenata za savjetovanje	Na službenim web stranicama Grada Komiže: https://www.komiza.hr/javno-savjetovanje-pravilnik-o-provedbi-postupaka-jednostavne-nabave/
Razdoblje provedbe savjetovanja	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je u razdoblju od 9. srpnja do 8. kolovoza 2026. godine.
Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	Tijekom razdoblja trajanja savjetovanja na predloženi nacrt prijedloga pristigao je jedan komentar/primjedba/prijedlog na dva različita članka nacrta Pravilnika.
Ostali oblici savjetovanja s javnošću	/
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.
Koordinator savjetovanja	Službenica za informiranje: Maja Kralj, viša referentica

Naziv sudionika savjetovanja	Komentar / primjedba / prijedlog	Odgovor uz obrazloženje
Dominik Nizić	Članak 10. nacрта Pravilnika Članak 10. Nacrta omogućuje da se sve nabave procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 EUR provode isključivo izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom, bez propisivanja bilo kakvih objektivnih kriterija prema kojima će se odabrati upravo taj gospodarski subjekt. Takvo uređenje nije u skladu sa svrhom članka 15. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi niti sa Smjernicama Ministarstva gospodarstva. Naime, iako ZJN 2016 ne propisuje obvezu provedbe postupka putem modula jednostavne nabave za nabave do 15.000,00 EUR, zakon izričito propisuje da je naručitelj i za te postupke dužan općim aktom urediti pravila o poštivanju načela javne nabave. Smjernice dodatno naglašavaju da opći akt mora omogućiti dokazivanje postupanja u skladu s načelima javne nabave te da naručitelj može odabrati različite načine provedbe postupka, ovisno o predmetu nabave, svojim potrebama i stanju na tržištu. Iz navedenoga proizlazi da zakonodavac nije namjeravao uspostaviti područje potpuno slobodnog odlučivanja naručitelja, nego omogućiti fleksibilniji način provedbe postupka uz istodobno poštovanje temeljnih načela javne nabave. Međutim, predložena odredba ne sadrži nikakve kriterije koji bi ograničavali diskrecijsku ovlast naručitelja niti omogućavali naknadnu provjeru je li pri odabiru gospodarskog subjekta poštovano načelo jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, tržišnog natjecanja i transparentnosti. Praktična posljedica ovakvog normativnog rješenja jest da naručitelj može tijekom cijele godine sve nabave ispod 15.000,00 EUR dodjeljivati uvijek istom gospodarskom subjektu, bez ikakve obveze da provjeri stanje na tržištu, zatraži drugu ponudu ili obrazloži razloge odabira. Takvo uređenje ne omogućuje dokazivanje postupanja u skladu s načelima javne nabave te povećava rizik netransparentnog trošenja javnih sredstava i pogodovanja pojedinim gospodarskim subjektima. Načela javne nabave nisu deklaratorne naravi, već moraju imati praktični učinak i u postupcima jednostavne nabave. Opći akt stoga mora sadržavati minimalne mehanizme koji omogućuju provjeru da su navedena načela u konkretnom slučaju doista poštovana.	Primjedba se ne prihvaća. <u>Obrazloženje:</u> Člankom 10. Nacrta Pravilnika propisano je da se nabava procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura u pravilu provodi izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom. Takvo uređenje samo po sebi nije protivno Zakonu o javnoj nabavi. Zakon za nabave do 15.000,00 eura ne propisuje obvezu prikupljanja određenog broja ponuda niti propisuje da se za svaku takvu nabavu mora provoditi postupak s više gospodarskih subjekata. Način provedbe takvih nabava uređuje naručitelj svojim općim aktom, uz obvezu poštivanja načela javne nabave. Upravo su ta načela propisana člankom 2. Nacrta Pravilnika, kojim se Naručitelj obvezuje, gdje god je to moguće, poštivati načelo tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, razmjernosti i transparentnosti, kao i osigurati ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava. Osim toga, člankom 10. stavkom 3. propisano je da se nabave do 15.000,00 eura provode uz obvezu ekonomičnog i svrhovitog trošenja sredstava i odgovarajućeg dokumentiranja. Stoga mogućnost izravnog ugovaranja s jednim gospodarskim subjektom ne znači da je dopušten proizvoljan izbor gospodarskog subjekta ili pogodovanje pojedinom ponuditelju. Člankom 6. Nacrta Pravilnika predviđena je i

		mogućnost analize tržišta kada je to potrebno za pripremu nabave. Način provedbe nabave tako se može prilagoditi konkretnom predmetu nabave i okolnostima na tržištu, pri čemu se mogu uzeti u obzir i specifičnosti lokalnog tržišta Grada Komiže kao otočnog područja. Stoga se ne može prihvatiti tvrdnja da članak 10. omogućuje da se sve nabave do 15.000,00 eura bez ikakvih ograničenja dodjeljuju istom gospodarskom subjektu. Takvo bi postupanje i dalje moralo biti u skladu s načelima propisanim Pravilnikom te obvezom ekonomičnog i svrhovitog trošenja i odgovarajućeg dokumentiranja. S obzirom na navedeno, smatra se da je predloženo uređenje članka 10. primjereno za nabave manje vrijednosti te da osigurava potreban stupanj fleksibilnosti, uz istodobno poštivanje načela javne nabave.
Dominik Nizić	Članak 11. stavak 2. nacрта Pravilnika Predložena odredba nije prihvatljiva jer omogućava izravno ugovaranje nabava procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 EUR u široko definiranim i neodređenim slučajevima, poput: konzultantskih i specijalističkih usluga, posebnih okolnosti, tehničkih razloga i slično. Takva formulacija nije dovoljno određena te ostavlja naručitelju praktički neograničenu diskreciju u odabiru gospodarskog subjekta bez provedbe tržišnog natjecanja. Člankom 15. Zakona o javnoj nabavi zakonodavac prepustio je naručiteljima uređivanje postupaka jednostavne nabave, ali uz obvezu poštovanja temeljnih načela javne nabave, osobito načela tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, razmjernosti i transparentnosti. Upravo zbog toga zakonodavac je izmjenama ZJN-a propisao obveznu provedbu postupaka jednostavne nabave putem modula EOJN RH za nabave iznad 15.000,00 EUR, čime je jasno izražena namjera da se upravo za taj vrijednosni razred osigura tržišno natjecanje i transparentnost. Predložena odredba omogućuje zaobilaženje tog sustava jer se gotovo svaka intelektualna ili stručna usluga može proglasiti	Primjedba se prihvaća. <u>Obrazloženje:</u> Radi jasnijeg usklađenja odredbi Pravilnika s člankom 15. Zakona o javnoj nabavi te izbjegavanja mogućnosti preširokog tumačenja razloga za izravno ugovaranje, briše se članak 11. stavak 2., kojim je bila predviđena mogućnost izravnog ugovaranja s jednim gospodarskim subjektom za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura u posebno navedenim slučajevima. Slijedom brisanja stavka 2., brišu se i stavci 3. i 4., koji su uređivali obrazlaganje razloga i davanje suglasnosti za primjenu iznimke iz stavka 2., dok dosadašnji stavak 5. postaje stavak 2. Iznimke od obveze javne objave u postupcima

"specijalističkom", odnosno opravdati "posebnim okolnostima". Time bi iznimka postala pravilo, što je protivno svrsi zakonskog uređenja. Dodatno, odredba uvodi razloge poput "posebnih okolnosti", "tehničkih razloga i slično", iako su slučajevi kada predmet može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt već uređeni člankom 8. stavkom 5. ovog Pravilnika. Nije opravdano ponovno uvoditi gotovo identične razloge kroz članak 11., pri čemu su oni još šire formulirani i bez ikakvih ograničenja. Posebno je problematično što se izravno ugovaranje dopušta za konzultantske usluge kao kategoriju samu po sebi. Konzultantske usluge nisu usluge koje zbog svoje prirode može pružiti samo jedan gospodarski subjekt, već na tržištu u pravilu postoji više kvalificiranih ponuditelja. Upravo zbog toga takve usluge trebaju biti predmet tržišnog natjecanja. Takvo normativno rješenje značajno povećava rizik netransparentnog trošenja javnih sredstava, pogodovanja pojedinim gospodarskim subjektima te ograničavanja tržišnog natjecanja. Prijedlog Predlaže se brisanje članka 11. stavka 2. u cijelosti. Ako naručitelj smatra potrebnim zadržati određene iznimke, one moraju biti usklađene sa slučajevima propisanim Zakonom o javnoj nabavi i precizno definirane, bez mogućnosti proizvoljnog tumačenja.

jednostavne nabave uređene su člankom 15. Zakona o javnoj nabavi i člankom 8. ovoga Pravilnika, dok su izuzeća od primjene Zakona o javnoj nabavi propisana člancima 29. – 38. Zakona, na koja upućuje članak 11. stavak 2. Pravilnika nakon predmetne izmjene. Slijedom navedenoga, nije potrebno Pravilnikom dodatno propisivati mogućnosti izravnog ugovaranja iznad 15.000,00 eura.

GRAD KOMIŽA
Jedinstveni upravni odjel

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22, 48/26) i članka 34. Statuta Grada Komiže ("Službeni glasnik Grada Komiže", br. 01/21 i 06/25), Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici, održanoj , donosi

P R A V I L N I K **o provedbi postupaka jednostavne nabave**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom uređuju pravila, uvjeti i postupci za **nabavu robe i usluga** naručitelja Grada Komiže (u daljnjem tekstu: **Naručitelja**) čija je procijenjena vrijednost manja od 50.000,00 eura, te **nabavu radova** čija je procijenjena vrijednost manja od 100.000,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.
- (2) Iznosi iz ovog Pravilnika odnose se na procijenjene vrijednosti bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.
- (4) Pojmovi koji nisu posebno definirani ovim Pravilnikom imaju značenje utvrđeno ZJN 2016 i podzakonskim propisima kojima se uređuje područje javne nabave.
- (5) Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN 2016 i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje javne nabave.

II. NAČELA JAVNE NABAVE

Članak 2.

- (1) U provedbi postupaka nabave iz ovoga Pravilnika, **Naručitelj** je obvezan, gdje god je to moguće, poštivati načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.
- (2) **Naručitelj** je obvezan primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

III. SPRJEČAVANJE SUKOBIA INTERESA

Članak 3.

- (1) Odredbe članka 75. do 83. ZJN 2016 o sukobu interesa primjenjuju se na odgovarajući način i na postupke jednostavne nabave iz ovog Pravilnika.

IV. PLAN NABAVE I REGISTAR UGOVORA

Članak 4.

(1) U Planu nabave i Registru ugovora navode se svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura. Plan nabave i registar ugovora, kao i sve njihove kasnije promjene objavljuju se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

(2) U registru ugovora i okvirnih sporazuma navode se svi predmeti nabave za čiju nabavu je Naručitelj sklopio ugovore i okvirne sporazume na temelju izuzeća od primjene Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22, 48/26) propisanih člancima 33. i 34. s obrazloženjem razloga za izuzeće.

V. ELEKTRONIČKA KOMUNIKACIJA

Članak 5.

(1) Za postupke jednostavne nabave za koje je Zakonom propisana obvezna provedba putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, komunikacija između naručitelja i gospodarskih subjekata provodi se putem tog modula, osim ako Zakonom ili ovim Pravilnikom nije drukčije određeno.

VI. ANALIZA TRŽIŠTA

Članak 6.

(1) U svrhu pripreme postupaka jednostavne nabave može se provesti analiza tržišta koja obuhvaća prikupljanje informacija o predmetu nabave, gospodarskim subjektima koji sudjeluju na tržištu te drugim okolnostima koje utječu na uvjete nabave, a sve sukladno planiranim raspoloživim sredstvima i potrebama Naručitelja.

VII. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 7.

(1) Postupci jednostavne nabave u smislu ovoga Pravilnika jesu:

- Javno prikupljanje ponuda
- Ograničeno prikupljanje ponuda
- Izravno ugovaranje.

1. JAVNO PRIKUPLJANJE PONUDA

Članak 8.

(1) Javno prikupljanje ponuda je postupak nabave u kojem na temelju javno objavljenog poziva za prikupljanje ponuda svaki zainteresirani gospodarski subjekt može podnijeti ponudu.

(2) Javno prikupljanje ponuda provodi se, u pravilu, za **nabave robe, usluga i projektnih natječaja** čija je procijenjena vrijednost

- **jednaka ili veća od 25.000,00 eura**

te za **nabavu radova** čija je procijenjena vrijednost

- **jednaka ili veća od 45.000,00 eura.**

(3) Poziv za javno prikupljanje ponuda objavljuje se putem javne objave u modulu jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

(4) Ponude u postupku javnog prikupljanja ponuda dostavljaju se putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

(5) Naručitelj nije obavezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH:

- ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,
- ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
 - ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe,
 - ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
 - ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,
- ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

(6) U slučajevima iz stavka 5. ovog članka Naručitelj može provesti postupak sukladno člancima 9. ili 10. ovog Pravilnika.

(7) Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 5. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

2. OGRANIČENO PRIKUPLJANJE PONUDA

Članak 9.

(1) Ograničeno prikupljanje ponuda je postupak nabave u kojem Naručitelj poziva najmanje dva gospodarska subjekta po vlastitom odabiru da dostave ponudu sukladno uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

(2) Ograničeno prikupljanje ponuda provodi se za **nabavu robe, usluga i projektnih natječaja** čija je procijenjena vrijednost

- **manja od 25.000,00 eura**

te za **nabavu radova** čija je procijenjena vrijednost

- **manja od 45.000,00 eura.**

- (3) Poziv na dostavu ponuda za nabavu predmeta nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća **od 15.000,00 eura** upućuje se gospodarskim subjektima putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.
- (4) Način dostave ponude u postupku ograničenog prikupljanja ponuda bit će određeno u pozivu na dostavu ponuda.

3. IZRAVNO UGOVARANJE

Članak 10.

- (1) Izravno ugovaranje je postupak nabave u kojem Naručitelj izdaje narudžbenicu ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom.
- (2) Izravno ugovaranje u pravilu se provodi za nabavu robe, usluga i projektnih natječaja, te radova čija je procijenjena vrijednost

- **manja od 15.000,00 eura.**

- (3) Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 eura provodi pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela Grada Komiže izravnom narudžbom uz obvezu ekonomičnog i svrhovitog trošenja sredstava te odgovarajućeg dokumentiranja.
- (4) Narudžbenica ili poziv za sklapanje ugovora upućuje se gospodarskom subjektu u pravilu elektroničkom poštom ili putem modula jednostavne nabave na EOJN RH.

VIII. IZUZEĆA OD PRIMJENE PRAVILNIKA

Članak 11.

- (1) Odredbe ovoga Pravilnika ne primjenjuju se na:

- plaćanje kotizacija za sudjelovanje na stručnim skupovima, konferencijama, seminarima i drugim stručnim događanjima,
- troškove službenih putovanja, uključujući troškove smještaja, prijevoza i dnevnice, koji se podmiruju sukladno posebnim propisima,
- preplate na stručnu literaturu, baze podataka, časopise i elektroničke publikacije, ako se nabavljaju izravno od izdavača ili ovlaštenog distributera,
- nabavu roba, usluga ili radova od pravnih osoba nad kojima naručitelj ostvaruje kontrolu u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

- (2) Na izuzeća od primjene javnog i ograničenog prikupljanja ponuda na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Izuzeća u člancima 29. do 38. Zakona o javnoj nabavi.

IX. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 12.

- (1) Postupak jednostavne nabave pripremaju i provode najmanje dvije ovlaštene osobe Naručitelja koje imenuje čelnik Naručitelja.

- (2) U pripremi i provedbi postupka javnog prikupljanja ponuda obvezno sudjeluje najmanje jedna osoba koja ima važeći certifikat u području javne nabave.
- (3) Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran.
- (4) O zaprimanju, otvaranju te o pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.
- (5) U postupcima jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda.

Članak 13.

- (1) Rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme) te minimalni rok valjanosti ponude određuje Naručitelj u pozivu na dostavu ponuda, a ovisno o složenosti i vrijednosti predmeta nabave, odnosno o vremenu potrebnom za izradu ponude.
- (2) Rok za dostavu ponuda iznosi, u pravilu, najmanje 5 dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda, odnosno od dana objave poziva na dostavu ponuda u EOJN RH. Iznimno, rok za dostavu ponuda može biti i kraći od 5 dana, pod uvjetom da je kraći rok po ocjeni stručnog povjerenstva objektivno dovoljan za dostavu ponuda.
- (3) Način dostave ponude određuje se u Pozivu za dostavu ponuda.

Članak 14.

- (1) Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave pregledavaju, ocjenjuju i rangiraju ponude prema kriteriju za odabir ponude te daju prijedlog čelniku Naručitelja za odabir najpovoljnije ponude.
- (2) Odluka o odabiru ponude dostavlja se bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako je u pozivu na dostavu ponuda određen drugačiji rok.
- (3) Odluka o poništenju postupka nabave dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način.
- (4) Pravna zaštita u postupcima jednostavne nabave ostvaruje se putem prigovora čelniku Naručitelja sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

X. DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 15.

- (1) U pozivu za javno prikupljanje ponuda, pozivu za ograničeno prikupljanje ponuda te u pozivu za sklapanje ugovora izravnom pogodbom obvezno se navodi:

- detaljan opis predmeta nabave
- svi zahtjevi i uvjeti vezani za predmet nabave
- kriteriji koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta
- kriteriji za odabir ponude
- bitni i posebni uvjeti za izvršenje ugovora
- svi drugi potrebni podaci, dokumenti i informacije koje gospodarskom subjektu omogućuju izradu i dostavu ponude.

(2) Tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije tijekom dana koji prethodi danu isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti poziv na dostavu ponude.

(3) Gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zatražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom na dostavu ponude, a Naručitelj je obavezan u primjerenom roku dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja te u slučaju značajnih izmjena poziva na dostavu ponude primjereno produžiti rok za dostavu ponuda. Naručitelj nije obavezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja ako je zahtjev zaprimljen na dan koji je određen kao rok za dostavu ponuda.

(4) Odgovori, dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene poziva na dostavu ponude stavljaju se na raspolaganje gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovni poziv.

XI. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 16.

- (1) Kriteriji za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.
- (2) Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

XII. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 17.

- (1) S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponude te s odabranom ponudom.
- (2) Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklopit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave odluke o odabiru ponude svim ponuditeljima.

Članak 18.

- (1) Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.
- (2) Tijekom provedbe ugovora obvezno se kontrolira izvršenje sklopljenih ugovora na temelju provedenog postupka jednostavne nabave.
- (3) Izvršenje ugovora prati pročelnik Jedinственog upravnog odjela ili osobe koje odlukom imenuje čelnik Naručitelja, a koje su odgovorne za nadzor nad urednim i pravodobnim izvršenjem ugovornih obveza.

XIII. POSEBNE ODREDBE O ODLUKAMA I PRAVNOJ ZAŠTITI U POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 15.000,00 EURA

Članak 19.

- (1) Odluka o odabiru ponude odnosno odluka o poništenju postupka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura sadrži uputu o pravnom lijeku.
- (2) Pravo na prigovor ima ponuditelj.
- (3) Prigovor se izjavljuje u roku od 5 dana od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na slučajeve i okolnosti za odabir postupka, sadržaj Poziva, postupak otvaranja ponuda te postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Članak 20.

- (1) Prigovor se izjavljuje čelniku Naručitelja u pisanom obliku.
- (2) Prigovor se dostavlja elektroničkom poštom ili putem modula jednostavne nabave na EOJN RH, prema uputi u odluci o odabiru ili odluci o poništenju.
- (3) Prigovor obvezno sadržava sljedeće podatke i dokaze:
 1. podatke o podnositelju prigovora (naziv ili osobno ime, OIB ili odgovarajući identifikacijski broj, ako je predviđen u nacionalnom zakonodavstvu, adresa sjedišta ili prebivališta)
 2. podatke o zastupniku ili opunomoćeniku, s priloženom valjanom punomoći
 3. podatke o opunomoćeniku za primanje pismena s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, ako podnositelj prigovora ima sjedište ili prebivalište u inozemstvu
 4. naziv i sjedište naručitelja
 5. predmet prigovora
 6. broj (oznak) objave, ako je primjenjivo
 7. razlog/osnova prigovora (opis nepravilnosti i obrazloženje)
 8. dokaze
 9. zahtjev u prigovoru
 10. dokaz o izvršenoj uplati naknade za pokretanje postupka po prigovoru u propisanom iznosu.
- (4) Ako prigovor ne sadržava podatke iz stavka 1. točke 7. ovoga članka ili dokaz iz stavka 1. točke 10. ovoga članka ili naknada za pokretanje postupka po prigovoru nije plaćena u propisanom iznosu, čelnik će odbaciti prigovor kao neuredan bez pozivanja podnositelja prigovora na dopunu ili ispravak.
- (5) Ako je prigovor nerazumljiv ili ne sadržava sve podatke i dokaze iz stavka 1. točaka 1. do 6., 8. i 9. ovoga članka, a čelnik po prigovoru bez tih podataka ne može postupati, čelnik će u roku od tri dana od dana primitka prigovora na to upozoriti podnositelja prigovora i odrediti primjereni rok u kojem je podnositelj prigovora dužan otkloniti nedostatke, uz upozorenje na pravne posljedice ako to u određenom roku ne učini.
- (6) Ako se nedostaci prigovora iz stavka 3. ovoga članka ne otklone u utvrđenom roku, a po prigovoru se ne može postupati, prigovor će se odbaciti kao neuredan.

Članak 21.

- (1) Prigovor izjavljen protiv odluke o odabiru sprječava nastanak ugovora o nabavi odnosno okvirnog sporazuma.
- (2) Prigovor izjavljen protiv odluke o poništenju sprječava provedbu novog postupka nabave.
- (3) Ako je predmet nabave podijeljen na grupe, prigovor ima odgovorni učinak samo u odnosu na grupu predmeta nabave na koju se odnosi.

Članak 22.

(1) Čelnik u postupku po prigovoru može:

1. obustaviti postupak po prigovoru
2. odbaciti prigovor zbog nenadležnosti, nedopuštenosti, neurednosti, nepravodobnosti, nedostatka pravnog interesa i zbog toga što je izjavljen od neovlaštene osobe
3. odbiti prigovor
4. usvojiti prigovor te u tom slučaju poništiti odluku, postupak ili oboje, u cijelosti ili u dijelu u kojem su zahvaćeni nepravilnošću
5. odlučiti o zahtjevu za naknadu troškova na ime naknade za pokretanje postupka po prigovoru.

Članak 23.

- (1) Čelnik odlučuje o glavnoj stvari odlukom o prigovoru.
- (2) Odluka o prigovoru mora se donijeti u roku od 15 dana od dana podnošenja prigovora. Odluka o prigovoru mora sadržavati obrazloženje.
- (3) Odluka čelnika dostavlja se podnositelju prigovora elektroničkim sredstvima komunikacije na dokaziv način.

Članak 24.

- (1) Podnositelj prigovora je obvezan platiti naknadu za pokretanje postupka po prigovoru u iznosu od:
 - 125,00 eura za procijenjenu vrijednost nabave jednaku ili manju od 25.000,00 eura
 - 0,5% procijenjene vrijednosti nabave za procijenjenu vrijednost nabave veću od 25.000,00 eura.
- (2) Ako se prigovor izjavljuje na odluku o odabiru ili poništenju za jednu ili više grupa predmeta nabave, podnositelj prigovora dužan je platiti naknadu za pokretanje postupka po prigovoru prema procijenjenoj vrijednosti svake grupe predmeta nabave, ali ukupno ne više od iznosa navedenih u stavku 1. ovoga članka.
- (3) Ako se prigovor izjavljuje na odluku o odabiru ili poništenju za sve grupe predmeta nabave, naknada se plaća prema ukupnoj procijenjenoj vrijednosti svih grupa predmeta nabave.
- (4) Naknada za pokretanje postupka po prigovoru uplaćuje se u korist poslovnog računa Naručitelja.
- (5) Ako je podnositelj prigovora uplatio naknadu za pokretanje postupka po prigovoru u iznosu višem od propisanog ovim člankom, ima pravo na povrat preplaćenog iznosa.
- (6) Podnositelj prigovora nema pravo na povrat uplaćenog iznosa ako čelnik odbaci prigovor.

Članak 25.

- (1) U postupku po prigovoru ne priznaju se i ne plaćaju troškovi postupka, osim troškova postupka na ime naknade za pokretanje postupka po prigovoru.
- (2) U slučaju odustajanja od prigovora, odbijanja ili odbacivanja prigovora, podnositelj prigovora nema pravo na naknadu troškova na ime naknade za pokretanje postupka po prigovoru.

- (3) U slučaju usvajanja prigovora u cijelosti ili djelomično, čelnik će svojom odlukom naložiti povrat troškova na ime naknade za pokretanje postupka po prigovoru podnositelju prigovora u roku od osam dana od dana primitka odluke čelnika.
- (4) Prigovor može sadržavati zahtjev za naknadu troškova na ime naknade za pokretanje postupka po prigovoru koji mora biti određen i dostavljen čelniku prije donošenja odluke.
- (5) Ako pojedina pitanja postupka po prigovoru nisu uređena ovim Pravilnikom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN 2016 koje uređuju pravnu zaštitu.

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

- (1) Postupci jednostavne nabave započeti prema Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 021-05/17-03/26, URBROJ: 2191/02-01-17-01, od 5. travnja 2017. godine), završit će se prema odredbama tog Pravilnika.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 021-05/17-03/26, URBROJ: 2191/02-01-17-01, od 5. travnja 2017. godine).

Članak 27.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. rujna 2026., a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Komiže", na internetskoj stranici www.komiza.hr te učiniti dostupnim u EOJN RH.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednica:
Katarina Popović

GRAD KOMIŽA
GRADONAČELNIK
Komiža, 13. kolovoza 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KOMIŽE
n/r predsjednici Katarini Popović

PREDMET: Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Grada Komiže- daje se

Na temelju članka 52. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21, 06/25), te članka 25. i 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Komiže Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Grada Komiže

OBRAZLOŽENJE

PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravna osnova za donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Grada Komiže sadržana je u članku 35. stavku 1. točki 4. i članku 53. stavku 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članku 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 01/21 i 06/25).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE

Gradsko vijeće Grada Komiže donijelo je Odluku o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 05/26), koja je dostavljena nadležnom Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije radi provedbe nadzora zakonitosti.

U postupku nadzora zakonitosti Ministarstvo je ukazalo na potrebu usklađivanja pojedinih odredbi Odluke s važećim zakonskim i podzakonskim propisima te je od Grada Komiže zatraženo odgovarajuće postupanje.

FISKALNA PROCJENA POSLJEDICA ZA PRORAČUN

Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Grada Komiže.

PRIJEDLOG

Slijedom navedenoga, predlaže se Gradskom vijeću Grada Komiže donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Grada Komiže u predloženom tekstu.

GRADONAČELNIK
Ivica Vitaljić



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE
I DIGITALNE TRANSFORMACIJE

KLASA: 040-05/26-01/125

URBROJ: 514-07-02-01/01-26-02

Zagreb, 23. lipnja 2026.

GRAD KOMIŽA

Predsjednica Gradskog vijeća Katarina Popović

poslovnitajnik@komiza.hr

PREDMET: Nadzor zakonitosti Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Града Комиже
- postupanje, traži se

Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije zaprimilo je dopis predsjednice Gradskog vijeća Grada Komiže KLASA: 040-01/26-01/02, URBROJ: 2181-5-01-26-01 od 20. travnja 2026. godine u prilogu kojeg je na nadzor zakonitosti općih akata sukladno članku 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), među ostalim, dostavljena Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Града Комиже, koju je Gradsko vijeće Grada Komiže donijelo na 10. sjednici održanoj 8. travnja 2026. godine.

Izvršenim uvidom u predmetnu Odluku, Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, ukazuje na sljedeće:

U odredbi članka 4. stavka 2. točke 3. Odluke propisano je da u obavljanju poslova iz svog djelokruga Jedinствени управни одјел koristi pečate: „pravokutni, vodoravno položen, dužine 70mmx30mm, jednostrukoga obruba sa odjeljcima za upis datuma prijema pismena, klasifikacijsku oznaku, oznaku unutarnje organizacije jedinice, urudžbeni broj, broj priloga i vrijednosti te natpis iznad ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA GRAD KOMIŽA, UPRAVNI ODJEL.“.

Prema opisu navedenog „pečata“, ne radi se o pečatu u smislu Zakona o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 33/95), već o prijemnom štambilju koji je bio propisan ranije važećom Uredbom o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09). Stoga, navedenu odredbu Odluke treba urediti odnosno uskladiti s važećom Uredbom o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21) ili istu brisati.



514|040052601125|2

Napominje se, u odnosu na naziv „*Županija Splitsko-dalmatinska*“ da je ispravno *Splitsko-dalmatinska županija*, sukladno Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15).

Odredbom članka 9. stavka 2. Odluke propisano je da u provođenju ovlasti iz stavka 1. istog članka gradonačelnik od pročelnika traži podatke, izvješća i prijedloge rješenja određenih pitanja, *određuje mu zadaće*, daje upute i smjernice za rad, a u skladu s pravima i dužnostima koje gradonačelnik ima temeljem zakona i općih akata Grada.

Odredbom članka 35. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 96/18 i 112/19), propisano je da je službenik dužan izvršavati naloge pročelnika upravnog tijela i nadređenog službenika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen.

Odredbom članka 53.a stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, propisano je da upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan. Odredbama stavka 2. istog članka propisano je da općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan može razriješiti pročelnika, ako, između ostaloga, ne postupa po propisima ili općim aktima tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ili postupa protivno njima, ili ako svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Dakle, iz navedenih zakonskih odredbi proizlazi da je pročelnik upravnog tijela ovlašten upravljati radom i postupanjem upravnog tijela i s time u vezi, nalagati službenicima i namještenicima obavljanje poslova u skladu sa zakonom.

Izvršno tijelo lokalne jedinice, u ovom slučaju gradonačelnik, usmjerava i nadzire rad upravnog tijela, a time i rad pročelnika, te ima ovlast razriješiti pročelnika. U skladu s odredbama važećih propisa, općinski načelnik može pročelniku davati upute i smjernice za rad upravnog tijela u skladu s odredbama važećih propisa, ali nema ovlasti dati nalog za obavljanje poslova koji se odnose na službu jer nema ovlast upravljati upravnim tijelom, pa je navedeno potrebno uskladiti s važećim propisima.

Odredbom članka 10. Odluke propisao je da u slučaju odsutnosti ili spriječenosti pročelnika, te u razdoblju od upražnjenja radnog mjesta pročelnika do imenovanja pročelnika na način propisan zakonom, gradonačelnik će rješenjem ovlastiti službenika Jedinственog upravnog odjela, koji ispunjava uvjete za raspored na radno mjesto pročelnika utvrđene Pravilnikom, za privremeno obavljanje poslova pročelnika, koja ovlast ne smije biti trajnijeg karaktera. U slučaju dulje spriječenosti ili odsutnosti pročelnika raspisati će se oglas za imenovanje pročelnika na određeno vrijeme, do povratka odsutnog ili spriječenog pročelnika na radno mjesto.



Navedeni članak Odluke je nepotreban jer se radi o pitanjima koja su uređena u članku 19.a i 19.b Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te se predlaže istu brisati.

Međutim, u slučaju zadržavanja odredbe, predlaže se predmetnim člankom razdvoji situacija privremene odsutnosti pročelnika u odnosu na situaciju kada pročelnik upravnog tijela nije imenovan (radno mjesto je upražnjeno).

Jednim stavkom potrebno je urediti slučaj kada gradonačelnik do imenovanja pročelnika može dati ovlast za obavljanje poslova pročelnika službeniku upravnog tijela i to najduže 6 mjeseci (a ne „da ovlast ne smije biti trajnijeg karaktera“), u skladu s člankom 19.a Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, dok je drugim stavkom potrebno urediti slučaj kada je pročelnik duže odsutan (a ne razdvajati slučajeve odsutan/duže odsutan) pri čemu gradonačelnik može raspisati javni natječaj (ne oglas kako se navodi u članku 10. Odluke) za imenovanje pročelnika na određeno vrijeme ili može dati ovlast službeniku upravnog tijela za privremeno obavljanje poslova pročelnika u skladu s člankom 19.b istog Zakona.

Odredbom članka 12. stavka 4. Odluke propisano je da o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te *o drugim pravima i obvezama* službenika i namještenika, kao i o prestanku službe, odlučuje pročelnik Jedinog upravnog odjela rješenjem, u skladu s zakonom, propisima i aktima Grada.

Odredbom članka 5. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da je odlučivanje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, premještanju, napredovanju, plaći, produženju roka za polaganje državnog ispita, stavljanju na raspolaganje, prestanku službe te zadržavanju u službi upravna stvar o kojoj rješenjem odlučuje pročelnik ili službena osoba kojoj je rješavanje o tome utvrđeno opisom poslova radnog mjesta, sukladno pravilniku o unutarnjem redu, osim kad je ovim Zakonom izrijekom propisano da rješenje donosi pročelnik upravnog tijela.

Stavkom 3. istog članka Zakona propisano je da se na odlučivanje o pravima i obvezama iz službe, osim u slučaju iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, odgovarajuće primjenjuju odredbe općeg propisa o radu kojima se uređuje ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa.

Dakle, navedenom odredbom članka Zakona točno su propisana prava i obveze službenika i namještenika o kojima se odlučuje rješenjem dok se na ostala prava i obveze primjenjuju odredbe općeg propisa o radu.

Slijedom navedenog, istaknutu odredbu članka Odluke potrebno je uskladiti sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Slijedom svega navedenoga, sukladno odredbi članku 80. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, potrebno je istaknute odredbe Odluke ispraviti te o istome obavijestiti ovo Ministarstvo pozivom na brojčanu oznaku ovog dopisa.



Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 01/21, 06/25), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Komiže, na svojoj ____ sjednici, održanoj _____ 2026. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Grada Komiže

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 05/26), u članku 4. stavku 2. točka 3. briše se.

Članak 2.

U članku 9. stavku 2. brišu se riječi: „određuje mu zadaće“.

Članak 3.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Članak 10.

(1) Kada pročelnik Jedinственog upravnog odjela nije imenovan, gradonačelnik može do imenovanja pročelnika, a najduže do šest mjeseci, rješenjem ovlastiti službenika zaposlenog u Jedinственom upravnom odjelu koji ispunjava propisane uvjete za radno mjesto pročelnika za privremeno obavljanje poslova pročelnika.

(2) Kada je pročelnik Jedinственog upravnog odjela duže odsutan, gradonačelnik može rješenjem ovlastiti službenika zaposlenog u Jedinственom upravnom odjelu koji ispunjava propisane uvjete za radno mjesto pročelnika za privremeno obavljanje poslova pročelnika do povratka na rad odsutnog pročelnika ili raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika na određeno vrijeme do povratka na rad odsutnog pročelnika.

(3) Službenik koji je privremeno ovlašten obavljati poslove pročelnika ima sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika.“

Članak 4.

U članku 12. stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) Odlučivanje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, premještanju, napredovanju, plaći, produženju roka za polaganje državnog ispita, stavljanju na raspolaganje, prestanku službe te zadržavanju u službi upravna je stvar o kojoj rješenjem odlučuje pročelnik ili službena osoba kojoj je rješavanje o tome utvrđeno opisom poslova radnog mjesta, sukladno pravilniku o unutarnjem redu, osim kad je zakonom izrijeком propisano da rješenje donosi pročelnik. Na

odlučivanje o pravima i obvezama iz službe, osim u prethodno navedenim slučajevima, odgovarajuće se primjenjuju odredbe općeg propisa o radu kojima se uređuje ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa.“

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA: _____
URBROJ: _____

Komiža, _____ 2026. godine

PREDSJEDNICA
Katarina Popović

Komiža, 14. kolovoza 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KOMIŽE
n/r predsjednici Katarini Popović

PREDMET: Prijedlog Odluke o službenoj odori i službenim iskaznicama redara Grada Komiže – daje se

Na temelju članka 52. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21 i 06/25) te članka 25. i 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Komiže Prijedlog Odluke o službenoj odori i službenim iskaznicama redara Grada Komiže.

OBRAZLOŽENJE

PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravna osnova za donošenje Odluke sadržana je u članku 111. stavku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24) i članku 155. stavku 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 83/23), kojima je propisano da izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog, odnosno pomorskog redara, propisuje predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom.

Pri izradi Odluke uzete su u obzir i odredbe Pravilnika o odori službenika jedinica lokalne samouprave koji obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom („Narodne novine“, broj 139/08 i 21/17), prema kojem komunalni redar koji ispunjava propisane uvjete i ima službenu iskaznicu prometnog redara može poslove prometnog redarstva obavljati u odori komunalnog redara.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE

Važeći Pravilnik o iskaznici i službenoj odori komunalnog redara Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 11/09) donesen je prije više od petnaest godina i uređuje pitanja vezana uz komunalnog redara. Stoga ga je potrebno zamijeniti novim općim aktom kojim će se, u skladu s važećim propisima i potrebama Grada Komiže, urediti službena odora, službena oprema i službene iskaznice redara.

Ovisno o svojim ovlaštenjima i ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim propisima, redar može obavljati poslove komunalnog, pomorskog i prometnog redarstva. Odlukom se stoga propisuje jedinstvena službena odora redara Grada Komiže, dok se službene iskaznice izdaju zasebno, ovisno o vrsti poslova koje redar obavlja i ovlaštenjima koja ima.

Komunalni redar koji je stručno osposobljen za obavljanje poslova prometnog redarstva može te poslove obavljati u službenoj odori propisanoj ovom Odlukom, uz službenu iskaznicu prometnog redara i korištenje opreme u skladu s posebnim propisima.

Odlukom se uređuju vrsta, izgled, kroj i boja službene odore, oznake na odori, način njezina korištenja, izdavanja, zamjene i vraćanja, rokovi uporabe te korištenje i čuvanje službene opreme. Na službenoj odori predviđeni su grb Grada Komiže na lijevom rukavu i natpis „REDARSTVO GRADA KOMIŽE“ na stražnjoj strani odgovarajućih dijelova službene odore.

Odlukom se također propisuju izgled i sadržaj službenih iskaznica komunalnog i pomorskog redara te njihovo izdavanje, korištenje, vraćanje, poništenje i vođenje evidencije, dok se službena iskaznica prometnog redara uređuje posebnim propisima.

Sastavni dio Odluke čine Prilog I. – Popis dijelova službene odore i službene opreme s naznakom roka uporabe, Prilog II. – Obrazac iskaznice komunalnog redara i Prilog III. – Obrazac iskaznice pomorskog redara.

Stupanjem na snagu Odluke prestaje važiti Pravilnik o iskaznici i službenoj odori komunalnog redara Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 11/09).

FISKALNA PROCJENA POSLJEDICA ZA PRORAČUN

Za provedbu ove Odluke sredstva se osiguravaju u Proračunu Grada Komiže, u okviru sredstava planiranih za potrebe redarske službe.

PRIJEDLOG

Slijedom navedenoga, predlaže se Gradskom vijeću Grada Komiže donošenje Odluke o službenoj odori i službenim iskaznicama redara Grada Komiže u predloženom tekstu.

GRADONAČELNIK
Ivica Vitaljić

Na temelju članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24), članka 155. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 83/23), i članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 01/21, 06/25), Gradsko vijeće Grada Komiže na ____ sjednici održanoj dana _____ godine donosi

ODLUKU

o službenoj odori i službenim iskaznicama redara Grada Komiže

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom propisuju se vrsta, izgled, kroj i boja službene odore, oznake na službenoj odori, uvjeti i način njezina korištenja, izgled i sadržaj službenih iskaznica, njihovo izdavanje, korištenje i vođenje evidencije, rokovi uporabe službene odore i službene opreme te način korištenja, čuvanja i vraćanja službene opreme koju redar koristi pri obavljanju poslova komunalnog, prometnog i pomorskog redarstva (u daljnjem tekstu: redar).

(2) Službena odora, službene iskaznice i oznake propisane ovom Odlukom služe identifikaciji redara i potvrđivanju njegova službenog svojstva pri obavljanju poslova iz njegove nadležnosti, dok se službena oprema koristi radi učinkovitog i sigurnog obavljanja poslova redarstva.

(3) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na osobe muškog i ženskog roda.

SLUŽBENA ODORA

VRSTA, KROJ I BOJA SLUŽBENE ODORE

Članak 2.

(1) Za vrijeme obavljanja službene dužnosti redar je dužan nositi službenu odoru.

(2) Službena odora sastoji se od dijelova utvrđenih u **Prilogu I. – Popis dijelova službene odore i opreme s naznakom roka uporabe**, koji je sastavni dio ove Odluke.

(3) Službena odora je u kombinaciji crne i bež boje. Pojedini dijelovi službene odore prilagođeni su godišnjem dobu i uvjetima obavljanja službe na području Grada Komiže te se mogu nositi zasebno ili u međusobnoj kombinaciji.

(4) Službena odora nosi se u skladu s vremenskim prilikama i uvjetima obavljanja službe, prema uputama pročelnika Jedinственог управног одјела Grada Komiže i u skladu s odredbama ove Odluke.

(5) Komunalni redar koji je stručno osposobljen za obavljanje poslova prometnog redarstva može te poslove obavljati u službenoj odori propisanoj ovom Odlukom, uz vidno istaknutu službenu iskaznicu prometnog redara i korištenje opreme u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje odora i oprema prometnog redara.

Članak 3.

- (1) Redar je dužan službenu odoru koristiti u skladu s njezinom namjenom te na način kojim čuva ugled službe i Grada Komiže.
- (2) Redar je dužan službenu odoru održavati urednom i čistom te se o njoj brinuti pažnjom dobrog gospodara.
- (3) Redar ne smije službenu odoru ustupati drugim osobama niti samovoljno mijenjati, uklanjati ili dodavati oznake na službenoj odori protivno odredbama ove Odluke.

OZNAKE NA SLUŽBENOJ ODORI

Članak 4.

- (1) Pojedini dijelovi službene odore sadrže oznake kojima se označava pripadnost redara Gradu Komiži i službi redarstva.
- (2) Oznake iz stavka 1. ovoga članka čine grb Grada Komiže i natpis „REDARSTVO GRADA KOMIŽE“.
- (3) Grb Grada Komiže koristi se u skladu sa Statutom Grada Komiže i drugim općim aktima kojima se uređuje uporaba obilježja Grada Komiže.
- (4) Natpis „REDARSTVO GRADA KOMIŽE“ ispisuje se velikim tiskanim slovima bez ukrasnih elemenata.
- (5) Natpis „REDARSTVO GRADA KOMIŽE“ postavlja se na stražnju stranu službene jakne, majice i drugih dijelova službene odore kada je to moguće s obzirom na njihov kroj i namjenu, dok se grb Grada Komiže postavlja na lijevi rukav službene odore.
- (6) Veličinu i način postavljanja oznaka na pojedinim dijelovima službene odore utvrđuje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Grada Komiže, vodeći računa o njihovoj vidljivosti i prepoznatljivosti te u skladu s odredbama ove Odluke.

ROK UPORABE SLUŽBENE ODORE

Članak 5.

- (1) Rok uporabe pojedinih dijelova službene odore i opreme utvrđen je u **Prilogu I. – Popis dijelova službene odore i službene opreme s naznakom roka uporabe**, koji čini sastavni dio ove Odluke.
- (2) Rok uporabe pojedinog dijela službene odore računa se od dana kada je redar preuzeo taj dio službene odore na korištenje.
- (3) Rok uporabe pojedinog dijela službene odore može se, uz odobrenje pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Grada Komiže, produžiti za razdoblje u kojem redar nije obavljao službene poslove i tijekom kojeg službena odora nije korištena.
- (4) Rok uporabe pojedinog dijela službene odore može se, uz odobrenje pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Grada Komiže, produžiti najviše za jednu godinu ako taj dio službene odore i dalje ispunjava funkcionalne i sigurnosne uvjete za obavljanje službenih poslova.

IZDAVANJE, EVIDENCIJA I ZAMJENA SLUŽBENE ODORE

Članak 6.

(1) Redaru se prilikom stupanja na dužnost osigurava službena odora, a o izdavanju, korištenju, zamjeni i vraćanju pojedinih dijelova službene odore vodi se evidencija.

(2) Troškovi nabave službene odore podmiruju se iz proračuna Grada Komiže.

(3) Evidencija o izdavanju, korištenju, zamjeni i vraćanju službene odore osobito sadrži:

- ime i prezime redara;
- naziv i količinu zaduženih dijelova službene odore;
- datum izdavanja odnosno preuzimanja pojedinog dijela službene odore;
- podatke o zamjeni pojedinih dijelova službene odore;
- datum prestanka zaduženja odnosno povrata službene odore;
- rubriku za napomene;
- potpis redara kojim potvrđuje primitak službene odore.

Članak 7.

(1) Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti prije isteka roka uporabe ako zbog dotrajalosti, oštećenja ili drugih opravdanih razloga više ne ispunjavaju funkcionalne i sigurnosne uvjete za obavljanje službenih poslova.

(2) O opravdanosti zamjene iz stavka 1. ovoga članka odlučuje pročelnik Jedinog upravnog odjela Grada Komiže, uzimajući u obzir stvarno stanje pojedinog dijela službene odore te uvjete za sigurno obavljanje poslova, u skladu s propisima zaštite na radu.

Članak 8.

(1) Ako je do oštećenja ili uništenja pojedinog dijela službene odore došlo tijekom obavljanja službenih poslova, zamjena se osigurava na teret proračuna Grada Komiže.

(2) Ako je do oštećenja, gubitka ili uništenja pojedinog dijela službene odore došlo izvan obavljanja službenih poslova zbog namjere ili krajnje nepažnje redara, trošak nabave zamjenskog dijela snosi redar.

(3) Redar kojem prestaje radni odnos u Gradu Komiži ili koji bude raspoređen na drugo radno mjesto na kojem nije obavezan nositi službenu odoru dužan je vratiti svu zaduženu službenu odoru.

UPORABA SLUŽBENE OPREME

Članak 9.

(1) Redar se za vrijeme obavljanja poslova iz njegove nadležnosti koristi opremom potrebnom za učinkovito i sigurno obavljanje službenih poslova.

(2) Službenu opremu redara čine sredstva i predmeti koje redar zadužuje radi obavljanja poslova iz njegove nadležnosti, a osobito oprema propisana posebnim propisima.

(3) Službena oprema može obuhvaćati opremu propisanu posebnim propisima za pojedine vrste redarstva te drugu opremu potrebnu za učinkovito i sigurno obavljanje službenih poslova prema potrebama službe.

(4) Rokovi uporabe pojedine službene opreme utvrđeni su u **Prilogu I. – Popis dijelova službene odore i opreme s naznakom roka uporabe**, koji čini sastavni dio ove Odluke.

(5) Kada obavlja poslove prometnog redarstva, redar koristi službenu opremu u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje poslova prometnog redarstva.

Članak 10.

(1) Redar je dužan službenu opremu koristiti u skladu s njezinom namjenom, čuvati je od oštećenja i održavati u uporabnom stanju.

(2) Redar ne smije službenu opremu ustupati drugim osobama niti je koristiti protivno svrsi za koju je namijenjena.

(3) Redar je dužan službenu opremu vratiti Gradu Komiži po prestanku potrebe za njezinim korištenjem, prestanku obavljanja poslova za koje je ta oprema potrebna ili prestanku radnog odnosa u Gradu Komiži.

SLUŽBENE ISKAZNICE

Članak 11.

(1) Redaru koji obavlja poslove komunalnog, pomorskog i/ili prometnog redarstva izdaje se službena iskaznica za vrstu poslova redarstva koje obavlja, kao dokaz službenog svojstva i ovlasti.

(2) Službena iskaznica koristi se isključivo prilikom obavljanja poslova redarstva za koje je izdana.

(3) Izgled, sadržaj, način izdavanja i korištenja službene iskaznice prometnog redara uređuju se posebnim propisom kojim se uređuju uvjeti za obavljanje poslova upravljanja prometom, nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave te program i način osposobljavanja službenika.

SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA

Članak 12.

(1) Službena iskaznica komunalnog redara sadrži:

Na prednjoj strani:

1. grb Republike Hrvatske i grb Grada Komiže;
2. naziv: „REPUBLIKA HRVATSKA, SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, GRAD KOMIŽA, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL“;
3. mjesto za fotografiju veličine 2,8 x 3,2 cm;
4. naziv: „SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA“;
5. ime i prezime nositelja iskaznice;
6. broj iskaznice;

Na poledini:

1. tekst o ovlasti komunalnog redara;
2. datum izdavanja iskaznice;
3. mjesto za pečat i potpis ovlaštene osobe.

(2) Službena iskaznica komunalnog redara pravokutnog je oblika, veličine 8,5 x 5,5 cm i izrađena je od polikarbonatnog materijala.

(3) Obrazac iskaznice iz stavka 1. ovoga članka nalazi se u Prilogu II. koji čini sastavni dio ove Odluke.

SLUŽBENA ISKAZNICA POMORSKOG REDARA

Članak 13.

(1) Službena iskaznica pomorskog redara izdaje se redaru koji ima ovlaštenje za obavljanje poslova pomorskog redarstva sukladno posebnom propisu.

(2) Službena iskaznica pomorskog redara sadrži:

Na prednjoj strani:

1. grb Republike Hrvatske i grb Grada Komiže;
2. naziv: „REPUBLIKA HRVATSKA, SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, GRAD KOMIŽA, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL“;
3. mjesto za fotografiju veličine 2,8 x 3,2 cm;
4. naziv: „SLUŽBENA ISKAZNICA POMORSKOG REDARA“;
5. ime i prezime nositelja iskaznice;
6. broj iskaznice;

Na poleđini:

1. tekst o ovlasti pomorskog redara;
2. datum izdavanja iskaznice;
3. mjesto za pečat i potpis ovlaštene osobe.

(3) Službena iskaznica pomorskog redara pravokutnog je oblika, veličine 8,5 x 5,5 cm i izrađena je od polikarbonatnog materijala.

(4) Obrazac iskaznice iz stavka 2. ovoga članka nalazi se u Prilogu III. koji čini sastavni dio ove Odluke.

IZDAVANJE I EVIDENCIJA SLUŽBENE ISKAZNICE

Članak 14.

(1) Službene iskaznice redara izdaje Jedinstveni upravni odjel Grada Komiže, sukladno ovoj Odluci i posebnim propisima.

(2) Službena iskaznica vrijedi od dana izdavanja do prestanka ovlasti za obavljanje poslova za koje je izdana, odnosno do njezina poništenja, ako posebnim propisom nije drukčije određeno.

(3) Jedinstveni upravni odjel Grada Komiže vodi evidenciju o izdanim, važećim, vraćenim i poništenim službenim iskaznicama.

(4) Evidencija o izdanim službenim iskaznicama sadrži osobito:

- ime i prezime nositelja iskaznice;
- vrstu iskaznice;
- broj iskaznice;
- datum izdavanja;
- datum prestanka važenja iskaznice;
- datum povratka ili poništenja iskaznice;
- potpis redara kojim potvrđuje primitak iskaznice;
- napomene.

Članak 15.

(1) Redar je dužan za vrijeme obavljanja službene dužnosti nositi službenu iskaznicu izdanu za poslove redarstva koje obavlja.

(2) Službena iskaznica se smije koristiti isključivo u okviru službenih ovlasti za koje je izdana.

(3) Redaru koji je udaljen iz službe sukladno zakonu službena iskaznica oduzima se za vrijeme trajanja udaljenja iz službe.

Članak 16.

(1) Redar kojem prestane ovlast za obavljanje poslova za koje je izdana službena iskaznica dužan je vratiti službenu iskaznicu Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Komiže.

(2) Vraćena službena iskaznica poništava se i pohranjuje.

Članak 17.

(1) Redar koji izgubi službenu iskaznicu ili na drugi način ostane bez nje dužan je o tome odmah obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Grada Komiže.

(2) Nova službena iskaznica izdaje se nakon što Jedinostveni upravni odjel poništi izgubljenu ili nestalu službenu iskaznicu.

(3) Redar je dužan oštećenu službenu iskaznicu bez odgode predati Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Komiže.

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o iskaznici i službenoj odori komunalnog redara Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 11/09).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA: _____

URBROJ: _____

Komiža, _____ 2026. godine

PREDSJEDNICA
Katarina Popović

PRILOG I.

**POPIS DIJELOVA SLUŽBENE ODORE I OPREME
S NAZNAKOM ROKA UPORABE**

R. br.	Naziv i vrsta	Količina	Rok uporabe u mjesecima
I.	ZIMSKA SLUŽBENA ODORA		
1.	vodonepropusna jakna – crne boje	1	36
2.	podjakna od flis materijala – crne ili bež boje	1	36
3.	polo majica dugih rukava – bež boje	2	12
4.	vodonepropusne hlače – crne boje	1	24
II.	LJETNA SLUŽBENA ODORA		
1.	hlače ravnog kroja bez nabora – crne boje	2	24
2.	vjetrootporna jakna od softshell materijala – crne boje, s odvojivom kapuljačom koja se može spremati u ovratnik	1	36
3.	polo majica kratkih rukava – bež boje	6	12
III.	SLUŽBENA OBUĆA		
1.	terenske cipele – crne boje, niskog ili poluvisokog kroja	1 par	24
IV.	DOPUNSKI DIJELOVI SLUŽBENE ODORE		
1.	kapa sa štitnikom za sunce – bež boje	1	24
V.	SLUŽBENA OPREMA		
1.	reflektirajući prsluk	1	24
2.	rukavice	1 par	12
3.	sklopiva prozirna kabanica	1	24

NAPOMENA:

Oznake na službenoj odori: grb Grada Komiže i natpis „REDARSTVO GRADA KOMIŽE“ postavljaju se na pojedine dijelove službene odore u skladu s člankom 4. ove Odluke.

OBRAZAC ISKAZNICE KOMUNALNOG REDARA

55,00 mm



REPUBLIKA HRVATSKA
Splitsko-dalmatinska županija
Grad Komiža
Jedinstveni upravni odjel



**SLUŽBENA ISKAZNICA
KOMUNALNOG REDARA**

Ime: _____

Prezime: _____

Broj iskaznice: _____

Fotografija
28x32 mm

OVLAŠTENJE

Nositelj ove iskaznice ovlašten je obavljati nadzor propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu Grada Komiže, drugim općim aktima Grada Komiže te posebnim zakonima.

Datum izdavanja iskaznice: _____

Pročelnik

OVA ISKAZNICA VRIJEDI DO OPOZIVA

85,00 mm

85,00 mm

OBRAZAC ISKAZNICE POMORSKOG REDARA

55,00 mm



REPUBLIKA HRVATSKA
Splitsko-dalmatinska županija
Grad Komiza
Jedinstveni upravni odjel



**SLUŽBENA ISKAZNICA
POMORSKOG REDARA**

Ime: _____

Prezime: _____

Broj iskaznice: _____

Fotografija
28x32 mm

OVLAŠTENJE

Nositelj ove iskaznice ovlašten je obavljati poslove pomorskog redara i provoditi nadzor sukladno ovlastima propisanim Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i Odlukom o redu na pomorskom dobru.

Datum izdavanja iskaznice: _____

Pročelnik

OVA ISKAZNICA VRIJEDI DO OPOZIVA

85,00 mm

85,00 mm