



Grad Komiža

***Javni poziv
za financiranje programa i projekata
iz područja kulture koje provode udruge
u 2026. godini***

Upute za prijavitelje

Datum objave Javnog poziva: 1. listopada 2025. godine

Rok za dostavu prijava: 1. studenog 2025. godine

1. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU POTPORA

1.1. Uvod

Javne potrebe u kulturi za koje se osiguravaju sredstva u Proračunu Grada Komiže jesu kulturne djelatnosti, aktivnosti, projekti, programi i manifestacije u kulturi od interesa za Grad Komižu, a dodjeljuju se na temelju provedenog Javnog poziva.

Od interesa za Grad Komižu smatrat će se aktivnosti, projekti, programi i manifestacije u kulturi koje pridonose ostvarenju ciljeva Poziva, koji su stručno utemeljeni, visoke razine kvalitete, ekonomični, profilirani u odnosu na osnovne djelatnosti prijavitelja.

1.2. Cilj Javnog poziva i prioritetna područja za dodjelu sredstava

Cilj ovog Poziva jest utvrđivanje Programa javnih potreba u kulturi Grada Komiže za 2026. godinu, pružanje potpore projektima, programima, manifestacijama i aktivnostima u kulturi koje pridonose unaprjeđenju stanja u području kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, razvoju kulturnih djelatnosti te zadovoljavanju javnih potreba stanovništva u području kulture. U skladu sa zakonskim odredbama Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22), Zakona o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15, 37/21) Grad Komiža raspisuje Javni poziv za predlaganje programa i projekata javnih potreba u kulturi Grada Komiže za 2026. godinu čiji je cilj doprinijeti izgradnji i jačanju sposobnosti organizacija za razvoj umjetničkih i kulturnih praksi. Grad Komiža će na temelju ovog Poziva, po donošenju Proračuna Grada Komiže za 2026. godinu, dodijeliti bespovratna sredstva organizacijama kao podršku u okviru svoga operativnog djelovanja, kako bi na što kvalitetniji način odgovorila na prepoznate potrebe organizacija te doprinijela razvoju njihovih organizacijskih i programskih kapaciteta. Svojim strateškim ciljevima (Provedbeni program Grada Komiže za razdoblje od 2025. – 2029. g.) Grad Komiža ovim pozivom želi potaknuti organizacije u kulturi na osmišljavanje i provedbu projekata, aktivnosti i programa s posebnim naglaskom na poticanje volonterstva od opće dobrobiti za zajednicu, te jačanja svijesti građana o važnosti i mogućnostima djelovanja organizacija civilnog društva u pripremi, donošenju i provođenju javnih politika. Krajnji cilj ovog Poziva je povećanje kvalitete života i unaprjeđenje kulture na području Grada Komiže.

1.3. PRIORITETNA PODRUČJA FINANCIRANJA

Prioritetna područja financiranja jesu:

a) Zaštita, očuvanje i održivo upravljanje kulturnom baštinom:

- očuvanje materijalne i nematerijalne baštine jezika, folklora, glazbe, tradicionalnih vještina i običaja,

b) Poticanje i afirmacija kulturno – umjetničkog stvaralaštva:

- odgojno – obrazovni rad s djecom i mladima,
- organizacija kulturno – umjetničkih manifestacija,

c) Poticanje i afirmacija kulturnog amaterizma:

- glazbeno – scenske aktivnosti,
- organizacija redovnih programa,
- sudjelovanje na gradskim manifestacijama,

d) Književnost, izdavaštvo i nakladništvo,

e) Interdisciplinarne te nove umjetničke i kulturne prakse.

Pravne osobe koje se prijavljuju na ovaj Poziv obavezno moraju biti registrirane za obavljanje djelatnosti u prioritetnom području Javnog poziva na kojeg podnose prijavu te svojim temeljnim aktima biti opredijeljene za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja. Sve fizičke osobe obavljanje djelatnosti u području kulture dokazuju kroz opis dosadašnjeg rada i postignuća u području kulture.

1.4. Planirani iznosi

Ukupna vrijednost Poziva iznosi okvirno 20.000,00 eura. Konačan iznos Poziva definirati će se po donošenju Proračuna Grada Komiže za 2026. godinu.

1.5. Objašnjenje pojmova

Projekt

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji.

Jednodnevne i višednevne manifestacije

Jednodnevne i višednevne manifestacije, u smislu ovog Javnog poziva, su aktivnosti koje provode udruge građana s ciljem davanja dodatne ponude na području Grada i razvoja Grada općenito. Mogu biti kulturne, glazbene, zabavne, obrazovne, odgojne i sl.

Korisnici

Direktni korisnik je osoba kojoj se pruža usluga, predstavlja proizvod, polaznik je radionice, predavanja ili tribine.

Indirektni korisnik je osoba koja je upoznata s programom / projektom, čula je ili čita o programu / projektu, a nije osoba kojoj se pruža usluga, predstavlja proizvod, nije polaznik radionice, predavanja ili tribine.

Rezultati

Rezultati su mjerljivi proizvodi / usluge / događaji koji nastaju nakon provedenih aktivnosti. Rezultati ispunjavaju ciljeve i svrhu programa / projekta.

2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

2.1. Prihvatljivi prijavitelji

Prihvatljivi prijavitelji su udruge građana koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- a) upisani su u Registar neprofitnih organizacija tj. u odgovarajući Registar, odnosno registrirani su kao udruge, zaklade, organizacije civilnog društva ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- b) da su se opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti u području kulture kojim ostvaruju javne potrebe građana i pridonose razvitku i općem napretku Grada prema točki 1.2. ovih Uputa,
- c) uredno su ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada i drugih javnih izvora te nemaju dugovanja s osnove plaćanja prema proračunu Grada Komiže,
- d) protiv osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom.

2.2. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi moraju se odnositi isključivo na troškove provedbe prijave, odnosno njihovih aktivnosti. Odobrena financijska sredstva udruga je dužna utrošiti isključivo za realizaciju programa / projekta utvrđenog Proračunom i Ugovorom. Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa / projekta utvrđenog ugovorom. Svako odstupanje od Proračuna bez odobrenja Grada Komiže smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Neprihvatljivi troškovi:

- dvostruko financiranje, odnosno troškovi koji su financirani drugim bespovratnim sredstvima ili iz Državnog proračuna,
- nabava nove ili rabljene opreme koja ne služi isključivo za provođenje programa/projekta,
- dugovanja, kamate, zajmovi, troškovi jamstava i slične naknade,
- troškovi dnevnica,
- bankovni troškovi,
- troškovi najma prostora,
- režijski troškovi.

3. DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU JAVNOG POZIVA

Obvezna dokumentacija za prijavu programa / projekta je:

- ovjeren i potpisan **OBRAZAC OPISA PROGRAMA / PROJEKTA,**
- ovjeren i potpisan **OBRAZAC PRORAČUNA PROGRAMA / PROJEKTA,**

- **dokaz o registraciji udruge – preslika izvotka iz Registra udruga Republike Hrvatske, ne starijeg od tri (3) mjeseca od dana raspisivanja ovog Javnog poziva,**
- **dokaz o upisu u registar neprofitnih organizacija,**
- **preslika važećeg statuta udruge (i njegovih izmjena),**
- **potpisana i ovjerena izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,**
- **uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa / projekta,**
- **vlastoručno potpisan životopis voditelja / ice prijavljenog programa / projekta,**
- **potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema Gradu Komiži,**

Svi navedeni obrasci su objavljeni na stranici www.komiza.hr , a mogu se preuzeti i u prostorima Jedinственог upravnog odjela Grada Komiže.

Neobvezna dodatna dokumentacija za prijavu programa / projekta je:

- pisma namjere koja potvrđuju i objašnjavaju suradnju udruge s lokalnim ustanovama, organizacijama, udrugama i jedinicama lokalne ili područne (samouprave) u provedbi prijavljenog projekta/programa,
- pisma preporuke (npr. ministarstava, institucija u zemlji i inozemstvu, itd.),
- zapisi, publikacije, novinski članci te ostali materijali koji prikazuju rad udruge.

3.1. Kako se prijaviti

Dokumentacija koja se prilaže uz prijavu na Javni poziv ispunjava se na hrvatskom jeziku, mora sadržavati sve podatke koji se traže (što znači da je **potrebno obrasce ispuniti u cijelosti!**) i mora biti ispunjena na računalu. Svi propisani obrasci trebaju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjereni.

Nepotpuni i rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Jedna udruga može prijaviti najviše jedan (1) projekt odnosno najviše dva (2) programa.

Natječajna dokumentacija dostavlja se posebno za svaki prijavljeni projekt/program u zatvorenoj omotnici.

3.2. Zaštita osobnih podataka

Prijavom na javni poziv prijavitelj jamči za istinitost i točnost podataka te daje suglasnost za daljnju obradu osobnih podataka u svrhu provođenja Javnog poziva te se isti podaci u druge svrhe od strane Grada Komiže neće koristiti.

3.3. Gdje i kada poslati prijavu

Prijava sa propisanim obrascima i priložima (potpisanim i ovjerenim) u papirnatom obliku šalje se preporučeno poštom, dostavljačem ili osobno u zatvorenoj omotnici na adresu:

Grad Komiža

Hrvatskih mučenika 17, 21485 Komiža

Prijavu se može poslati u razdoblju od 1. listopada do 1. studenog 2025. godine, do 14:00 sati.

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte referent@komiza.hr ili osobno, uz prethodni dogovor na broj telefona: 021 / 713 - 644.

5.1. Procjena prijava, donošenje odluke o dodjeli sredstava i ugovaranje

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sledeću proceduru:

- 1) Procjena prijava u odnosu na propisane uvjete Javnog poziva,
- 2) Ocjenjivanje prijava koje su zadovoljile propisane uvjete Javnog poziva od strane stručnog povjerenstva,
- 3) Obavijest o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava, i
- 4) Ugovaranje.

5.2. Procjena prijava u odnosu na propisane uvjete Javnog poziva

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva od strane Jedinog jedinog upravnog odjela Grada Komiže provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi Javni poziv i u zadanom roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u Javnom pozivu,
- je li prijavitelj prihvatljiv sukladno ovim Uputama za prijavitelje,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti sukladno ovim Uputama za prijavitelje.

Razmatrat će se samo potpune, pravovremeno dostavljene prijave na propisanim obrascima, sa svim potrebnim prilogima u skladu s uvjetima Javnog poziva. Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta Javnog poziva, o toj činjenici biti će obaviještene u roku od najviše osam (8) dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju narednih osam (8) dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor.

5.3. Ocjenjivanje prijava koje su zadovoljile propisane uvjete Javnog poziva

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava pristiglih na ovaj Javni poziv razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva sukladno kriterijima propisanim u Obrascu za ocjenu kvalitete / vrijednosti prijave na ovaj Javni poziv, te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe / projekte.

Odluku o odobravanju financijskih sredstava za programe / projekte, po dostavljenom mišljenju Povjerenstva, donosi Gradonačelnik.

5.4. Obavijest o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava

Odluku o dodjeli financijskih sredstava za programe / projekte udruga donijet će gradonačelnik, temeljem prijedloga povjerenstva za ocjenjivanje prijava. Obavijest o rezultatima bit će objavljena na mrežnoj stranici Grada Komize, www.komiza.hr i na oglasnoj ploči Grada. Odluka se smatra dostavljenom svim prijaviteljima istekom osmog (8) dana od dana objave.

5.5. Podnošenje prigovora

Pisani prigovor na odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe / projekte udruga može podnijeti udruga koja je sudjelovala u javnom pozivu u roku osam (8) radnih dana od dana dostave odluke, a podnijeti prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka. Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te bodovanje nekog kriterija. Prigovor se podnosi gradonačelniku Grada Komize i o prigovoru odlučuje gradonačelnik. Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od osam (8) dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo i obvezu Grada da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

6. SKLAPANJE UGOVORA

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Grad će sklopiti Ugovor o sufinanciranju programa / projekata temeljem prijedloga ugovora koji je sastavni dio Javnog poziva.

7. MODEL PLAĆANJA

Po sklapanju ugovora odobrena sredstva Udruzi se isplaćuju temeljem jednokratnog ili višekratnih zahtjeva iste Udruge do visine ugovornog iznosa.

8. PRAĆENJE PROVEDBE ODOBRENIH I SUFINANCIRANIH PROGRAMA / PROJEKATA

Grad će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu sufinanciranih programa / projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama („Narodne novine“ 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“ 121/14, 114/22), Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15,

37/21), Pravilniku o financiranju javnih potreba Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, br. 01/16) i drugim pozitivnim propisima.

8.1. Izvješće

Udruga je po završetku programa/projekta, a **najkasnije do 31. siječnja 2027. godine**, dužna dostaviti Obrazac Izvješća provedbe i Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta koji su sastavni dio dokumentacije ovog Javnog poziva.

Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isjecci iz novina, video zapisi, fotografije i slično.

U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa / projekta, neovisno o tome iz kojeg su izvora sufinancirani, s naznakom koja sredstva sufinancira Grad.

Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Grada (R1 računi, ugovori o djelu ili ugovori o autorskom honoraru, obračuni honorara ili plaća) te dokazi o plaćanju istih (preslike naloga o prijenosu, blagajnička izvješća s fotokopijom isplatnice, izvodi sa žiro računa).

JEDINSTVENI UPARVNI ODJEL GRADA KOMIŽE

Komiža, 1. listopada 2025. godine