



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
UL. HRVATSKIH MUČENIKA 9, 21485 KOMIŽA
grad.komiza@st.t-com.hr
TEL./FAX: 021/ 713 166, 021/ 713 019, 021/ 713-644
ŽIRO RAČUN: **2402006-181970002** - M.B.: 2769964
OIB: 52006191628



GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/25-01/02
URBROJ: 2181-5-01-25-01
Komiža, 27. ožujka 2025.

Temeljem članka 37. Statuta Grada Komiže, („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) i članaka 42., 43. i 44. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21), sazivam

30. SJEDNICU
GRADSKOG VIJEĆA GRADA KOMIŽE
koja će se održati 3. travnja 2025. godine (četvrtak),
Galerija „Boris Mardešić“, s početkom u 17:00 sati

Na sjednici će biti predložen sljedeći

DNEVNI RED:

1. Verifikacija Zapisnika 29. sjednice Gradskog vijeća Grada Komiže
2. Pitanja vijećnika
3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Komiže za 2024. godinu
4. Odluka o raspodjeli rezultata za 2024. godinu
5. Zaključak o Izvješću o radu Gradonačelnice Grada Komiže za razdoblje od 1. srpnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine
6. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2024. godinu
7. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2024. godinu
8. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Grada Komiže
9. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Komiže
10. Financijsko izvješće i Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Komiža“ za 2024. godinu
11. Financijsko izvješće i Izvješće o radu Gradske knjižnice „Ranko Marinković“ za 2024. godinu
12. Financijsko izvješće i Izvješće o radu Centra za pomoć u kući Komiža za 2024. godinu
13. Financijsko izvješće i Izvješće o radu Turističke zajednice Grada Komiže za 2024. godinu
14. Odluka o imenovanju ravnatelja/ice Centra za pomoć u kući Komiža
15. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upis djece u Dječjeg vrtića „Komiža“ za pedagošku godinu 2025./2026.
16. Zaključak o Izvješću o provedenim upisima u Dječji vrtić „Komiža“

Predsjednik: Jerko Marinković v.r.

Poziv na sjednicu s materijalima dostavlja se
vijećnicima, gradonačelnici, izjaviteljima po točkama dnevnog reda.

Poziv na sjednicu dostavlja se
službenicima Jedinog upravnog odjela Grada Komiže
i objavljuje na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Grada Komiže www.komiza.hr
Sjednici mogu nazočiti građani bez prava sudjelovanja u radu vijeća

ZAPISNIK

29. sjednice Gradskog vijeća Grada Komiže

Održane 20. veljače 2025. godine, u Galeriji „Boris Mardešić“, s početkom u 17:00 sati.

Nazočni vijećnici: Jerko Marinković, Katarina Martinis, Tamara Alavanja, Mari Greget, Ivica Vitaljić, Vicko Mardešić, Josip Mardešić.

Izočni članovi: Katarina Popović (opravdano), Goran Miletić (opravdano).

Ostali nazočni: Tonka Ivčević (gradonačelnica), Vanja Dizdar (pročelnik), Ana Žitko (Dječji vrtić Komiža).

Zapisnik: Veni Vitaljić.

Predložen je

DNEVNI RED :

1. Verifikacija Zapisnika 28. sjednice Gradskog vijeća Grada Komiže
2. Pitanja vijećnika
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezima Grada Komiže
4. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj na području Grada Komiže
5. Odluka o donošenju Programa mjera poticanja poduzetništva na području grada Komiže za 2025. godinu
6. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Komiže
7. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Komiža
8. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina
9. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području grada Komiže za 2025. godinu
10. Zaključak o davanju suglasnosti za upis većeg broja djece u jasličku odgojnu skupinu Dječjeg vrtića „Komiža“
11. Zaključak o Izvješću o provedenim upisima u Dječji vrtić „Komiža“

Predloženi dnevni red je jednoglasno (7 Za) usvojen.

AD-1

Ivica Vitaljić: tri primjedbe:

- AD-7 – u prvom stavku dodati rečenicu „Ne radi se o broju mandata već o spolu vijećnika“.

Grad se tri godine poziva na dopis Ministarstva na kojem zasniva Odluku, a nema ga.

- AD-9 – ispraviti moje pitanje koje je glasilo: Plaća li Grad struju i održava li deset lampi na parkiralištu hotela?

- AD-14 – dodati moj odgovor vezano za POS-ove stanove: „Dobro znam što se događa s POS-ovim stanovima, a i vi znate jer smo o tome razgovarali prije sjednice na Odboru“.

Glasovanje o primjedbama vijećnika Vitaljića:

- AD-7: 5 Za, 2 Suzdržana

- AD-9: 4 Za, 3 Suzdržana

- AD-14: 4 Za, 3 Suzdržana

Zapisnik 28. sjednice Gradskog vijeća Grada Komiže, sa predloženim izmjenama, je usvojen.

AD-2

Tamara Alavanja: pitanje za Nautički centar Komiža d.o.o. - prošle godine su uvedene kartice za parkirna mjesta za turiste. Jeli moguće organizirati da se kartice dobiju i u popodnevnim satima nakon radnog vremena kancelarije, odnosno da preuzimanje kartica bude moguće i u uredu/recepciji Nautičkog centra na rivi?

Ivica Vitaljić: koji nelegalni zahvati u prostoru su se odvili unazad tri godine na području Grada Komiže? Koji se zahvati još uvijek odvijaju bez dozvola? Što ste poduzeli u vezi tih nelegalnih radova? Molim da mi odgovorite po svakom slučaju pojedinačno što ste sve poduzeli, poduzimate i planirate poduzeti. Zahvat u prostoru je svako građenje građevine, rekonstrukcija postojeće građevine i svako drugo privremeno ili trajno djelovanje ljudi u prostoru kojim se uređuje ili mijenja stanje u prostoru. Tražim pismeni odgovor.

Tonka Ivčević: ukoliko imate takvih saznanja molim Vas da to i prijavite.

Ivica Vitaljić: na kojim prilazima pomorskom dobru, a plaže su dio pomorskog dobra koje je opće dobro, su postavljena vrata? Veći dio je i zaključan! Zatvaranje prilaza pomorskom dobru je nelegalno, a što je najgore ovdje se većinom radi o česticama koje nisu privatno vlasništvo, većina ih je u vlasništvu Grada Komiže. Od Kamenica, preko Neptuna, prolaza između Ribarske ulice 7 i broja 9, Bjažićevo, itd. Molim vas da mi odgovorite po svakom slučaju pojedinačno što ste poduzeli, što poduzimate i što planirate poduzeti? Za slučaj Neptun molim Vas da mi pošaljete sve tužbe, presude i žalbe. Tražim pismeni odgovor.

Ivica Vitaljić: na „psećoj plaži“ će se dogoditi odron, opasno je i treba hitna sanacija.

Mari Greget: ne razumijem pitanje. Gradonačelnica ne može imati saznanja o svemu. Logično je da građani to prijave.

AD-3

Vicko Mardešić: Odbor za proračun i financije se sastao i predložio usvajanje Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezima Grada Komiže i Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj na području Grada Komiže.

Tonka Ivčević: izmjenama Zakona o lokalnim porezima dosadašnji porez na kuće za odmor zamjenjuje se novim porezom na nekretnine. Zakonom je određeno da se porez na nekretnine plaća godišnje u rasponu od 0,60 do 8,00 eura/m² korisne površine nekretnine, a sam iznos svojom odlukom propisuje predstavničko tijelo. Iako zakonodavac propisuje raspon poreza na nekretnine od 0,60 EUR do 8,00 EUR po metru kvadratnom korisne površine nekretnine, predlažem zadržavanje postojećeg iznosa koji je vrijedio kod oporezivanja kuća za odmor u visini od 5,00 EUR/m² korisne površine nekretnine. Porez na nekretnine lokalni je porez čiji se prihod dijeli tako da 80% pripada jedinici lokalne samouprave na čijem se području nekretnina nalazi, a 20% jedinici područne (regionalne) samouprave.

Ivica Vitaljić: tražim da se u Zapisniku Odbora za proračun i financije navede glasovanje: 3 Za, 1 Protiv i razlog glasovanja protiv – prijedlog je nepripremljen i nerazrađen.

Ivica Vitaljić: Povjerenik za informiranje je poslao upozorenje Gradu zbog održavanja javnog savjetovanja u kraćem roku od 30 dana bez objave obrazloženja.

Nakon rasprave o malom i velikom slovu „G“ prilikom pisanja „na području grada Komiže“ odnosno „na području Grada Komiže“, Gradsko vijeće Grada Komiže, sa 6 glasova Za i 1 Suzdržan, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o porezima Grada Komiže

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

AD-4

Gradonačelnica je podnijela amandman na prijedlog Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj na području grada Komiže, na način da se iznos godišnjeg paušalnog poreza na dohodak po osnovi iznajmljivanja kuća, stanova, soba i postelja putnicima i turistima utvrđuje u visini od 70,00 € po jednom krevetu, a iznos godišnjeg paušalnog poreza na dohodak po smještajnoj jedinici u kampu odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj u visini od 70,00 € po jednoj smještajnoj jedinici.

Tonka Ivčević: nakon razmatranja prijedloga i mišljenja našeg koalicijskog partnera HNS-a Komiža i sudionika u provedenom savjetovanju s javnošću, odlučila sam se na smanjenje iznosa sa 100,00 € na 70,00 €. Zakonodavac je za II. kategoriju turističke razvijenosti propisao raspon od 70,00 – 200,00 € po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici. Ukoliko predstavničko tijelo ne donese Odluku kojom će se propisati visine paušalnog poreza u propisanom roku, Zakonom je ista određena u iznosu od 135,00 €.

Moj prijedlog iznosa u visini od 100,00 € bio je s ciljem izravnjanja opterećenja svih obveznika poreza na dohodak.

Prihodi od poreza na dohodak za razdoblje 2021.-2024. su povećani za 33%, dok je porez na dohodak od iznajmljivanja soba i postelja paušalno se povećao za 5,5% u istom razdoblju, iz čega je vidljiv nesrazmjer u povećanju poreza na dohodak od iznajmljivača i svih drugih djelatnosti koje se obavljaju na području grada.

U prošloj godini je Grad Komiža financirao razne manifestacije u ukupnom iznosu od 51.000,00 €, dok je porez na dohodak od iznajmljivanja soba i postelja paušalno u 2024. godini iznosio 41.480,89 €. Za financiranje Geoparka izdvojeno je 24.718,32 €, Terra Marique 8.350,00 €, financiranje programa iz područja kulture i sporta 34.086,00 €, investicije u turizmu preko 5.000.000 € (Centar za posjetitelje Modra špilja-Biševo, geostaze na Biševu, Komiži i Put polja, Ribarska zbirka Grada Komiže). Zbog toga sam mišljenja da bi bilo pravedno da i sami iznajmljivači više sudjeluju u razvoju turističke infrastrukture. Ova odluka temelji se na želji da se postigne ravnoteža između potreba lokalnih iznajmljivača i održivosti gradskog proračuna. Također, uzeti su u obzir ekonomski uvjeti i konkurentnost tržišta smještaja.

Ivica Vitaljić: ovo je udar na građane.

Tonka Ivčević: ukupno naplaćeni prihod od paušalnog poreza zajednički je prihod te se raspodjeljuje između Grada Komiže i Splitsko-dalmatinske županije, pri čemu udio Grada Komiže u raspodjeli iznosi 74%, udio Splitsko-dalmatinske županije 20%, a udio za decentralizirane funkcije 6%.

Porezna uprava za troškove obavljanja poslova utvrđivanja, evidentiranja, naplate, nadzora i ovrhe poreza na dohodak obračunava naknadu u iznosu od 1% od ukupno naplaćenih prihoda i ona se uplaćuje u Državni proračun Republike Hrvatske.

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (7 Za) donosi

ODLUKU

o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj na području Grada Komiže

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

AD-5

Gradonačelnica je obrazložila prijedlog Odluke.

Ivica Vitaljić: koliko je mjera iskorišteno u 2024. godini?

Tonka Ivčević: jedna, zapošljavanje.

Nakon kraće rasprave, Gradsko vijeće Grada Komiže, sa 5 glasova Za, 1 Protiv i 1 Suzdržan, donosi

ODLUKU

o donošenju Programa mjera poticanja poduzetništva na području grada Komiža za 2025. godinu

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

AD-6

Josip Mardešić: sastao se Odbor za urbanizam i prostorno uređenje koji predlaže usvajanje Odluke o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Komiže i Odluke o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Komiža.

Pročelnik je obrazložio prijedlog Odluke.

Tonka Ivčević: navedeni prijedlog Odluke je skoro identičan s prethodno donesenim Odlukama u 2023. godini. U međuvremenu se promijenio Zakon i potrebno je usklađivanje Odluka.

Prijavili smo se na natječaj sa dvije prijave, za ID PPU i ID UPU, na oba natječaja smo prošli i krajem siječnja ove godine su potpisani ugovori. Za ID PPU imamo obvezu izrade Strateške procjene utjecaja na okoliš dok je za ID UPU naselja Komiža potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš.

Tamara Alavanja: jeli dopušteno navesti „i slično“?

Tonka Ivčević: naravno da je.

Ivica Vitaljić: tč. 6?

Tonka Ivčević: to je tražio gosp. Svarčić Selestrin.

Ivica Vitaljić: Urbanistički maritimni koncept je bio na javnom savjetovanju, izvješće nikada nije objavljeno. Tko je sudjelovao u izradi dokumenta?

Tonka Ivčević: Grad Komiža i Nautički centar Komiža d.o.o.

Ivica Vitaljić: potrebno je objaviti izvješće.

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (7 Za) donosi

ODLUKU

o izradi Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Komiže

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

AD-7

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (7 Za) donosi

ODLUKU

o izradi Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Komiža

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

AD-8

Tonka Ivčević: predmet kupoprodaje je 5 m² koji je jedini pristup kući.
Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (7 Za) donosi

O D L U K U**o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Komiže
javnim prikupljanjem ponuda**

(Odluka je objavljena u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

AD-9

Tonka Ivčević: sastao se Stožer civilne zaštite. Predlažem brisanje točke 3.3.2. budući da svaki operativni vatrogasac zna rukovati hidrantom.

Gradsko vijeće Grada Komiže, jednoglasno (7 Za) donosi

**Godišnji provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara
na području grada Komiže za 2025. godinu**

(Godišnji provedbeni plan je objavljen u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

AD-10

Ana Žitko obrazložila je predmetnu točku.

- Nakon provedenih naknadnih upisa u siječnju, ostalo je neupisano dvoje djece. Kako postoje uvjeti za njihov upis u jasličku odgojnu skupinu, molimo suglasnost za njihov upis.

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (7 Za) donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju suglasnosti za upis većeg broja djece u jasličku odgojnu skupinu Dječjeg vrtića „Komiža“**

(Zaključak je objavljen u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

AD-11

Gradsko vijeće Grada Komiže jednoglasno (7 Za) donosi

Z A K L J U Č A K**o provedenim naknadnim upisima u Dječji vrtić „Komiža“**

(Zaključak je objavljen u „Službenom glasniku Grada Komiže“, br. 02/25)

Sjednica je završila u 18:10 sati.

Zapisničarka:
Veni Vitaljić

Predsjednik:
Jerko Marinković

Temeljem članka 76. Zakona o proračunu (NN 144/21) te članka 35. Statuta Grada Komiže ("Službeni glasnik Grada Komiže", broj 01/21) na svojoj . sjednici održanoj dana . godine donosi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA KOMIŽE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

Brojčana oznaka i naziv 1	Ostvarenje 1.-12.2023. 2	Izvorni plan ili rebalans 2024.* 3	Tekući plan 2024.* 4	Ostvarenje 1.-12.2024. 5	Indeks 6=5/2*100	Indeks** 7=5/4*100
SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA						
PRIHODI UKUPNO	2,117,423.32	1,888,286.00	1,888,286.00	1,934,977.31	91.38%	102.47%
6 PRIHODI POSLOVANJA	2,117,157.23	1,883,321.00	1,883,321.00	1,917,258.10	90.56%	101.80%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	266.09	4,965.00	4,965.00	17,719.21	6659.10%	356.88%
RASHODI UKUPNO	1,503,402.61	2,090,992.00	2,090,992.00	1,591,781.88	105.88%	76.13%
3 RASHODI POSLOVANJA	1,056,902.79	1,339,050.00	1,344,031.00	1,136,567.07	107.54%	84.56%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	446,499.82	751,942.00	746,961.00	455,214.81	101.95%	60.94%
RAZLIKA - VIŠAK MANJAK	614,020.71	-202,706.00	-202,706.00	343,195.43	55.89%	
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA						
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	9,675.20	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	632,494.34	74.00	74.00	73.86	0.01%	99.81%
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	-622,819.14	-74.00	-74.00	-73.86	0.01%	99.81%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	983,611.32	202,780.00	202,780.00	974,812.89	99.11%	480.72%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-8,798.43	-202,780.00	-202,780.00	343,121.57		
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	974,812.89	0.00	0.00	1,317,934.46	135.20%	0.00%

Članak 2.

Pregled izvršenja bilančnog dijela prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna Grada Komiže za 2024. godinu po ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja sastavni su dio ovog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Komiže.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

		Sveukupno prihodi:	2,117,423.32	1,888,286.00	1,888,286.00	1,934,977.31	91.38	102.47
Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvarenje 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks	Indeks**	
		1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100	
6	Prihodi poslovanja	2,117,157.23	1,883,321.00	1,883.321,00	1,917,258.10	90.56	101.80	
61	Prihodi od poreza	729,953.46	732,595.00	732.595,00	798,383.53	109.37	108.98	
611	Porez i prerez na dohodak	628,604.21	0.00	0.00	570,948.87	90.83		
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	414,106.18	0.00	0,00	502,583.71	121.37		
6112	Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	166,667.40	0.00	0,00	118,172.65	70.90		
6113	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	73,488.47	0.00	0,00	76,845.08	104.57		
6114	Porez i prerez na dohodak od kapitala	9,473.66	0.00	0,00	16,771.61	177.03		
6115	Porez i prerez na dohodak po godišnjoj prijavi	31,077.45	0.00	0,00	31,065.77	99.96		
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-66,208.95	0.00	0,00	-174,489.95	263.54		
613	Porezi na imovinu	49,668.50	0.00	0.00	169,990.98	342.25		
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	15,486.63	0.00	0,00	38,492.13	248.55		
6134	Povremeni porezi na imovinu	34,181.87	0.00	0,00	131,498.85	384.70		
614	Porezi na robu i usluge	51,680.75	0.00	0.00	57,443.68	111.15		
6142	Porez na promet	51,680.75	0.00	0,00	57,389.70	111.05		
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0.00	0.00	0,00	53.98	0.00		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	871,625.43	381,184.00	381.184,00	410,286.93	47.07	107.63	
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	538,388.60	0.00	0.00	307,790.95	57.17		
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	144,745.02	0.00	0,00	59,783.29	41.30		

6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	393,643.58	0.00	0,00	248,007.66	63.00	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	25,752.13	0.00	0.00	37,026.45	143.78	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije	21,461.07	0.00	0.00	32,026.45	149.23	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije	4,291.06	0.00	0.00	5,000.00	116.52	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	307,484.70	0.00	0.00	65,469.53	21.29	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	14,769.52	0.00	0,00	0.00	0.00	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	292,715.18	0.00	0,00	65,469.53	22.37	
64	Prihodi od imovine	331,921.12	541,238.00	541.238,00	451,962.24	136.17	83.51
641	Prihodi od financijske imovine	106,596.49	0.00	0.00	200,966.18	188.53	
6414	Prihodi od zateznih kamata	396.49	0.00	0,00	966.18	243.68	
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	106,200.00	0.00	0,00	200,000.00	188.32	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	255,324.63	0.00	0.00	250,996.06	98.30	
6421	Naknade za koncesije	47,692.57	0.00	0,00	81,734.89	171.38	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	64,466.31	0.00	0,00	54,366.84	84.33	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	112,143.78	0.00	0,00	114,795.22	102.36	
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine	114.30	0.00	0,00	76.20	66.67	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	907.67	0.00	0,00	22.91	2.52	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	174,171.21	223,754.00	223.754,00	255,095.59	146.46	114.01
651	Upravne i administrativne pristojbe	25,610.52	0.00	0.00	44,279.90	172.90	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	82.08	0.00	0,00	96.12	117.11	
6514	Ostale pristojbe i naknade	25,528.44	0.00	0,00	44,183.78	173.08	
652	Prihodi po posebnim propisima	45,237.52	0.00	0.00	43,174.92	95.44	
6521	Prihodi državne uprave	589.78	0.00	0,00	0.00	0.00	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	189.17	0.00	0,00	568.81	300.69	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	44,458.57	0.00	0,00	42,606.11	95.83	
653	Komunalni doprinosi i naknade	103,323.17	0.00	0.00	167,640.77	162.25	
6531	Komunalni doprinosi	38,413.74	0.00	0,00	104,426.46	271.85	
6532	Komunalne naknade	64,909.43	0.00	0,00	63,214.31	97.39	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi	9,342.67	1,233.00	1.233,00	1,232.50	13.19	99.96

od donacija							
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	9,342.67	0.00	0.00	1,232.50	13.19	
6631	Tekuće donacije	2,175.61	0.00	0,00	1,232.50	56.65	
6632	Kapitalne donacije	7,167.06	0.00	0,00	0.00	0.00	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	143.34	3,317.00	3.317,00	297.31	207.42	8.96
683	Ostali prihodi	143.34	0.00	0.00	297.31	207.42	
6831	Ostali prihodi	143.34	0.00	0,00	297.31	207.42	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	266.09	4,965.00	4.965,00	17,719.21	/	356.88
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	4,830.00	4.830,00	17,607.00	0.00	364.53
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0.00	0.00	0,00	17,607.00	0.00	
7111	Zemljište	0.00	0.00	0,00	17,607.00	0.00	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	266.09	135.00	135,00	112.21	42.17	83.12
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	266.09	0.00	0,00	112.21	42.17	
7211	Stambeni objekti	266.09	0.00	0,00	112.21	42.17	

RASHODI POSLOVANJA

		Sveukupno rashodi:	1,503,402.61	2,090,992.00	2,090,992.00	1,591,781.88	105.88	76.13
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvarenje 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks	Indeks**	
		1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100	
3	Rashodi poslovanja	1,056,902.79	1,339,050.00	1.344.031,00	1,136,567.07	107.54	84.56	
31	Rashodi za zaposlene	348,486.74	513,860.00	513.860,00	430,762.37	123.61	83.83	
311	Plaće (Bruto)	287,103.70	0.00	0.00	355,678.86	123.89		
3111	Plaće za redovan rad	287,103.70	0.00	0,00	355,678.86	123.89		
312	Ostali rashodi za zaposlene	14,199.62	0.00	0.00	17,325.27	122.01		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	14,199.62	0.00	0,00	17,325.27	122.01		
313	Doprinosi na plaće	47,183.42	0.00	0.00	57,758.24	122.41		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	47,183.42	0.00	0,00	57,758.24	122.41		
32	Materijalni rashodi	432,084.17	544,406.00	549.559,00	462,651.74	107.07	84.19	
321	Naknade troškova zaposlenima	7,665.79	0.00	0.00	6,769.10	88.30		
3211	Službena putovanja	1,486.87	0.00	0,00	1,238.19	88.30		

3211	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4,193.13	0.00	0,00	4,317.00	102.95	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1,985.79	0.00	0,00	943.91	47.53	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0.00	0.00	0,00	270.00		
322	Rashodi za materijal i energiju	66,310.89	0.00	0.00	59,466.63	89.68	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8,956.62	0.00	0,00	9,133.80	101.98	
3222	Materijal i sirovine	11,555.82	0.00	0,00	10,519.22	91.03	
3223	Energija	40,021.53	0.00	0,00	32,152.77	80.34	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	581.32	0.00	0,00	243.07	41.81	
3225	Sitni inventar i auto gume	5,081.46	0.00	0,00	7,417.77	145.98	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i	114.14	0.00	0,00	0.00	0.00	
323	Rashodi za usluge	296,916.38	0.00	0.00	339,592.10	114.37	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6,819.99	0.00	0,00	6,174.15	90.53	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	82,164.70	0.00	0,00	135,799.87	165.28	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15,873.46	0.00	0,00	21,460.03	135.19	
3234	Komunalne usluge	40,843.59	0.00	0,00	42,806.83	104.81	
3235	Zakupnine i najamnine	5,672.37	0.00	0,00	11,645.10	205.30	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	859.16	0.00	0,00	1,931.50	224.81	
3237	Intelektualne i osobne usluge	56,949.85	0.00	0,00	22,817.47	40.07	
3238	Računalne usluge	9,797.58	0.00	0,00	11,775.45	120.19	
3239	Ostale usluge	77,935.68	0.00	0,00	85,181.70	109.30	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	574.82	0.00	0,00	77.25	13.44	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	574.82	0.00	0,00	77.25	13.44	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60,616.29	0.00	0.00	56,746.66	93.62	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3,616.41	0.00	0,00	3,207.95	88.71	
3292	Premije osiguranja	2,213.62	0.00	0,00	2,762.16	124.78	
3293	Reprezentacija	2,178.57	0.00	0,00	3,564.67	163.62	
3294	Članarine i norme	30,123.47	0.00	0,00	30,019.54	99.65	
3295	Pristojbe i naknade	2,875.49	0.00	0,00	634.91	22.08	
3296	Troškovi sudskih postupaka	5,689.77	0.00	0,00	0.00	0.00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13,918.96	0.00	0,00	16,557.43	118.96	
34	Financijski rashodi	15,574.33	3,511.00	3,511,00	2,521.28	16.19	71.81
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	7,450.55	0.00	0,00	0.00	0.00	
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	7,450.55	0.00	0,00	0.00	0.00	
343	Ostali financijski rashodi	8,123.78	0.00	0.00	2,521.28	31.04	

3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8,115.22	0.00	0,00	2,520.61	31.06	
3433	Zatezne kamate	8.56	0.00	0,00	0.67	7.83	
35	Subvencije	7,399.86	4,133.00	4.133,00	3,336.58	45.09	80.73
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	3,799.86	0.00	0,00	0.00	0.00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3,600.00	0.00	0,00	3,336.58	92.68	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	56,170.41	11,900.00	11.900,00	8,406.88	14.97	70.65
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	19,983.85	0.00	0,00	8,406.88	42.07	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	8,620.45	0.00	0,00	8,406.88	97.52	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	11,363.40	0.00	0,00	0.00	0.00	
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	36,186.56	0.00	0,00	0.00	0.00	
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	418.96	0.00	0,00	0.00	0.00	
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	35,767.60	0.00	0,00	0.00	0.00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	42,116.56	57,036.00	57.036,00	46,002.95	109.23	80.66
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	42,116.56	0.00	0,00	46,002.95	109.23	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	42,116.56	0.00	0,00	46,002.95	109.23	
38	Ostali rashodi	155,070.72	204,204.00	204.032,00	182,885.27	117.94	89.64
381	Tekuće donacije	82,027.51	0.00	0,00	86,032.23	104.88	
3811	Tekuće donacije u novcu	77,599.93	0.00	0,00	86,032.23	110.87	
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	4,427.58	0.00	0,00	0.00	0.00	
382	Kapitalne donacije	66,030.14	0.00	0,00	56,935.26	86.23	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	66,030.14	0.00	0,00	56,935.26	86.23	
383	Kazne, penali i naknade štete	7,013.07	0.00	0,00	2,862.81	40.82	
3835	Ostale kazne	7,013.07	0.00	0,00	2,862.81	40.82	
386	Kapitalne pomoći	0.00	0.00	0,00	37,054.97	0.00	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0.00	0.00	0,00	37,054.97	0.00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	446,499.82	751,942.00	746.961,00	455,214.81	101.95	60.94
41	Rashodi za nabavu neproizvedene	11,708.54	12,750.00	12.750,00	11,400.00	97.36	89.41

dugotrajne imovine							
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	11,708.54	0.00	0.00	11,400.00	97.36	
4111	Zemljište	11,708.54	0.00	0.00	11,400.00	97.36	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	408,318.78	634,582.00	629.601,00	402,227.31	98.51	63.89
421	Građevinski objekti	315,046.84	0.00	0.00	372,426.27	118.21	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	308,520.41	0.00	0.00	353,882.52	114.70	
4214	Ostali građevinski objekti	6,526.43	0.00	0.00	18,543.75	284.13	
422	Postrojenja i oprema	65,615.68	0.00	0.00	9,448.51	14.40	
4222	Komunikacijska oprema	931.75	0.00	0.00	132.00	14.17	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5,225.96	0.00	0.00	0.00	0.00	
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	6,359.75	0.00	0.00	0.00	0.00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	53,098.22	0.00	0.00	8,847.51	16.66	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4,698.04	0.00	0.00	5,435.54	115.70	
4241	Knjige	4,698.04	0.00	0.00	5,435.54	115.70	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	22,958.22	0.00	0.00	14,916.99	64.97	
4262	Ulaganja u računalne programe	6,625.00	0.00	0.00	316.99	4.78	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	10,292.04	0.00	0.00	2,500.00	24.29	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	6,041.18	0.00	0.00	12,100.00	200.29	
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	0.00	665.00	665,00	275.00	0.00	41.35
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0.00	0.00	0.00	275.00	0.00	
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	0.00	0.00	0.00	275.00	0.00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26,472.50	103,945.00	103.945,00	41,312.50	156.06	39.74
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	26,472.50	0.00	0.00	41,312.50	156.06	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	26,472.50	0.00	0.00	41,312.50	156.06	

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODINIH GODINA

Sveukupno:	974,812.89	202,780.00	202,780.00	1,317,934.46	135.20	649.93
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	---------------------	---------------	---------------

Konto	Vrsta prihoda	Ostvarenje 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks 5=4/1*100	Indeks* 6=4/3*100
		1	2	3	4		
9	Vlastiti izvori	974,812.89	202,780.00	202,780.00	1,317,934.46	135.20	649.93
92	Rezultat poslovanja	974,812.89	202,780.00	202,780.00	1,317,934.46	135.20	649.93
922	Višak prihoda iz prethodnih godina	974,812.89	202,780.00	202,780.00	1,317,934.46	135.20	649.93

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvarenje 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks 5=4/1*100	Indeks** 6=4/2*100
		1	2	3	4		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	632,494.34	74.00	74.00	73.86	0.01	99.81
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	632,494.34	74.00	74.00	73.86	0.01	99.81
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	632,494.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	632,494.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0.00	0.00	0.00	73.86	0.00	0.00
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0.00	0.00	0.00	73.86	0.00	0.00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	9,675.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	9,601.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
812	Povrta zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	9,601.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	9,601.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
84	Primici od zaduživanja	73.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
842	Primljeni zajmovi od drugih razina	73.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	73.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

	Ostvarenje 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks	Indeks**
	1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100
Razdjel: 001, GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK I GRADSKA UPRAVA	1,822,227.71	1,670,509.00	1.670.509,00	1,206,343.04	66.20	72.21
Glava: 00101, GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK I GRADSKA UPRAVA	1,822,227.71	1,670,509.00	1.670.509,00	1,206,343.04	66.20	72.21
Razdjel: 002, DJEČJI VRTIĆ "KOMIŽA"	222,890.42	308,401.00	308.401,00	282,643.61	126.81	91.65
Glava: 00201, DJEČJI VRTIĆ "KOMIŽA"	222,890.42	308,401.00	308.401,00	282,643.61	126.81	91.65
Razdjel: 003, GRADSKA KNJIŽNICA "RANKO MARINKOVIĆ"	37,921.69	42,246.00	42.246,00	40,839.66	107.69	96.67
Glava: 00301, GRADSKA KNJIŽNICA "RANKO MARINKOVIĆ"	37,921.69	42,246.00	42.246,00	40,839.66	107.69	96.67
Razdjel: 004, CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI "KOMIŽA"	52,857.13	69,910.00	69.910,00	62,029.43	117.35	88.73
Glava: 00401, CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI "KOMIŽA"	52,857.13	69,910.00	69.910,00	62,029.43	117.35	88.73
UKUPNO:	2,135,896.95	2,091,066.00	2.091.066,00	1,591,855.74	74.53	76.13

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Funkcijska klasifikacija	Ostvarenje 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks	Indeks**
	1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100
01, Opće javne usluge	262,242.82	357,186.00	357.186,00	262,447.99	100.08	73.48
03, Javni red i sigurnost	104,403.14	105,017.00	105.017,00	98,625.26	94.47	93.91
04, Ekonomski poslovi	10,259.24	11,113.00	11.113,00	9,064.43	88.35	81.57
05, Zaštita okoliša	11,708.54	1,350.00	1.350,00	0.00	0.00	0.00
06, Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	553,275.73	893,416.00	888.435,00	622,988.87	112.60	70.12
07, Zdravstvo	13,436.40	9,800.00	9.800,00	9,504.37	70.74	96.98
08, Rekreacija, kultura i religija	209,061.70	263,783.00	187,388.09	187,388.09	89.63	100.00
09, Obrazovanje	231,195.26	315,381.00	315.381,00	286,741.76	124.03	90.92
10, Socijalna zaštita	100,819.78	133,946.00	133.946,00	115,021.11	114.09	85.87
Sveukupno:	1,503,402.61	2,090,992.00	2.090.992,00	1,591,781.88	105.88	76.13

PRORAČUN PO IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI

	Sveukupno:	2,127,098.52	1,888,286.00	1.888.286,00	1,934,977.31	90.97	102.47
Izvor financiranja	Ostvarenje 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks	Indeks**	
	1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100	
11, Opći prihodi i primici	1,147,216.11	1,234,073.00	1.234.073,00	1,214,166.50	105.84	98.39	
41, Prihodi od koncesija	47,692.57	41,590.00	41.590,00	81,734.89	171.38	196.53	
42, Turistička pristojba	25,528.44	42,727.00	42.727,00	44,183.78	173.08	103.41	
43, Komunalna naknada	64,909.43	83,270.00	83.270,00	63,214.31	97.39	75.91	
44, Komunalni doprinos	38,413.74	60,392.00	60.392,00	104,426.46	271.85	172.91	
45, Naknada za legalizaciju	907.67	1,487.00	1.487,00	22.91	2.52	1.54	
46, Vodni doprinos	189.17	0.00	0,00	568.81	300.69	0.00	
47, Sufinanciranje cijene usluge	38,472.89	36,500.00	36.500,00	34,011.68	88.40	93.18	
48, Članarine	680.27	865.00	865,00	619.89	91.12	71.66	
49, Ostali prihodi za posebne namjene	594.35	0.00	0,00	4.44	0.75	0.00	
511, Pomoći iz državnog proračuna	433,560.49	302,742.00	302.742,00	275,525.69	63.55	91.01	
512, Pomoći iz županijskog proračuna	11,119.24	37,828.00	37.828,00	32,076.71	288.48	84.80	
52, Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0.00	1,215.00	1.215,00	0.00	0.00	0.00	
55, Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	307,484.70	39,399.00	39.399,00	65,469.53	21.29	166.17	
61, Tuzemne donacije	9,342.67	369.00	369,00	368.50	3.94	99.86	
62, Inozemne donacije	0.00	864.00	864,00	864.00	0.00	100.00	
71, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	266.09	4,965.00	4.965,00	17,719.21	6,659.10	356.88	
72, Naknade s naslova osiguranja	720.69	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00	

PRORAČUN PO IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI

	Sveukupno:	2,135,896.95	2,091,066.00	2.091.066,00	1,591,855.74	74.53	76.13
Izvor financiranja	Ostvarenje 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks	Indeks**	
	1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100	
11, Opći prihodi i primici	1,283,758.73	1,234,073.00	1.234.073,00	889,234.23	69.27	72.06	
41, Prihodi od koncesija	0.00	41,590.00	41.590,00	40,545.00	0.00	97.49	
42, Turistička pristojba	13,139.94	42,727.00	42.727,00	42,912.78	326.58	100.43	
43, Komunalna naknada	60,112.04	83,270.00	83.270,00	54,886.98	91.31	65.91	
44, Komunalni doprinos	24,269.33	60,392.00	60.392,00	54,119.24	222.99	89.61	
45, Naknada za legalizaciju	0.00	1,487.00	1.487,00	0.00	0.00	0.00	
46, Vodni doprinos	265.00	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00	

47, Sufinanciranje cijene usluge	36,179.05	36,500.00	36.500,00	34,011.68	94.01	93.18
48, Članarine	680.23	865.00	865,00	607.58	89.32	70.24
511, Pomoći iz državnog proračuna	303,656.67	302,742.00	302.742,00	288,836.30	95.12	95.41
512, Pomoći iz županijskog proračuna	31,427.38	37,828.00	37.828,00	32,076.71	102.07	84.80
52, Pomoći od izvanproračunskih korisnika	10,537.68	1,215.00	1.215,00	0.00	0.00	0.00
55, Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	88,700.61	39,399.00	39.399,00	0.00	0.00	0.00
61, Tuzemne donacije	8,834.88	369.00	369,00	368.50	4.17	99.86
62, Inozemne donacije	0.00	864.00	864,00	432.00	0.00	50.00
71, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	238.00	4,965.00	4.965,00	4,830.00	2,029.41	97.28
72, Naknade s naslova osiguranja	720.69	0.00	0,00	0.00	0.00	0.00
911, Višak općih prihoda i primitaka	272,888.93	190,824.00	190.824,00	138,889.00	50.90	72.78
945, Višak prihoda od naknade za legalizaciju	0.00	1,170.00	1.170,00	1,170.00	0.00	100.00
947, Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluga	0.00	3,349.00	3.349,00	2,297.03	0.00	68.59
948, Višak prihoda od članarina	0.00	89.00	89,00	68.71	0.00	77.20
9511, Višak pomoći iz državnog proračuna	0.00	778.00	778,00	0.00	0.00	0.00
971, Višak prihoda od prodaje nefinancijske imovine	0.00	6,570.00	6.570,00	6,570.00	0.00	100.00

RAČUN FINANCIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

	Ostvareno 1.-12.2023.	Izvorni plan ili rebalans 2024.*	Tekući plan 2024.*	Ostvarenje 1.-12.2024.	Indeks 5=4/1*100	Indeks** 6=4/3*100
	1	2	3	4		
11, Opći prihodi i primici						
5, Izdaci za finansisjku imovinu i otplate zajmova	445,567.00	74.00	74,00	73.86	0.02	99.81
8, Primici od financijske imovine i zaduživanja	9,675.20	0.00	0,00	0.00	0.00	0,00
911, Višak općih prihoda i primitaka						
5, Izdaci za finansisjku imovinu i otplate zajmova	186,927.34	0.00	0,00	0.00	0.00	0,00

Članak 3.

II. POSEBAN DIO

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Sveukupno Klasifikacija	2,091,066.00 Izvorni plan ili rebalans 2024.*	2,091,066.00 Tekući plan 2024.*	1,591,855.74 Ostvarenje 1.-12.2024.	76.13 Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	
Razdjel: 001, GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK I GRADSKA UPRAVA			1,670,509.00	1,670,509.00	1,206,343.04	72,21
Glava: 00101, GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK I GRADSKA UPRAVA			1,670,509.00	1,670,509.00	1,206,343.04	72,21
	11, Opći prihodi i primici		926.618,00	926.618,00	615.244,45	66,40
	41, Prihodi od koncesija		41.590,00	41.590,00	40.545,00	97,49
	42, Turistička pristojba		42.727,00	42.727,00	42.912,78	100,43
	43, Komunalna naknada		83.270,00	83.270,00	54.886,98	65,91
	44, Komunalni doprinos		60.392,00	60.392,00	54.119,24	89,61
	45, Naknada za legalizaciju		1.487,00	1.487,00	0,00	0,00
	511, Pomoći iz državnog proračuna		232.454,00	232.454,00	215.098,88	92,53
	512, Pomoći iz županijskog proračuna		37.828,00	37.828,00	32.076,71	84,80
	52, Pomoći od izvanproračunskih korisnika		1.215,00	1.215,00	0,00	0,00
	55, Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		39.399,00	39.399,00	0,00	0,00
	71, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		4.965,00	4.965,00	4.830,00	97,28
	911, Višak općih prihoda i primitaka		190.824,00	190.824,00	138.889,00	72,78
	945, Višak prihoda od naknade za legalizaciju		1.170,00	1.170,00	1.170,00	100,00
	971, Višak prihoda od prodaje nefinancijske imovine		6.570,00	6.570,00	6.570,00	100,00

Program: 1001, Javna uprava i administracija				351,982.00	351.982,00	260,791.63	74,09
Aktivnost: A100101, Administrativno, tehničko i stručno osoblje JUO				186,813.00	186,813.00	128,479.35	68,77
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				186,813.00	186,813,00	128,479.35	68,77
3	Rashodi poslovanja	0111	186,813.00	186,813,00	128,479.35	68,77	
31	Rashodi za zaposlene	0111	182,566.00	182.566,00	126,888.04	69,50	
3111	Plaće za redovan rad	0111	0.00	0,00	103,547.01	0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0111	0.00	0,00	6,255.77	0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0111	0.00	0,00	17,085.26	0,00	
32	Materijalni rashodi	0111	4,247.00	4.247,00	1,591.31	37,47	
3211	Službena putovanja	0111	0.00	0,00	1,071.31	0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0111	0.00	0,00	250.00	0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0111	0.00	0,00	270.00	0,00	
Aktivnost: A100103, Redovna djelatnost gradske uprave				65,425.00	65,425.00	59,043.37	90,25
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				65,425.00	65,425,00	59,043.37	90,25
3	Rashodi poslovanja	0111	65,351.00	65,351,00	58,969.51	90,24	
32	Materijalni rashodi	0111	62,851.00	62,851,00	57,181.18	90,98	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0111	0.00	0,00	4,105.51	0,00	
3223	Energija	0111	0.00	0,00	9,249.27	0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0111	0.00	0,00	4,382.23	0,00	
3234	Komunalne usluge	0111	0.00	0,00	3,104.78	0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0111	0.00	0,00	60.00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0111	0.00	0,00	3,823.75	0,00	
3238	Računalne usluge	0111	0.00	0,00	6,942.04	0,00	
3239	Ostale usluge	0111	0.00	0,00	13,974.19	0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0111	0.00	0,00	77.25	0,00	
3292	Premije osiguranja	0111	0.00	0,00	575.35	0,00	
3293	Reprezentacija	0111	0.00	0,00	3,517.12	0,00	
3294	Članarine i norme	0111	0.00	0,00	27.00	0,00	
3295	Pristojbe i naknade	0111	0.00	0,00	380.03	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	0.00	0,00	6,962.66	0,00	
34	Financijski rashodi	0111	2,500.00	2,500,00	1,788.33	71,53	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0111	0.00	0,00	1,787.66	0,00	
3433	Zatezne kamate	0111	0.00	0,00	0.67	0,00	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		74.00	74,00	73.86	99,81	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		74.00	74,00	73.86	99,81	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		0.00	0,00	73.86	0,00	
Aktivnost: A100105, Predsjednički izbori 2024./2025.				2,000.00	2,000.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>				2,000.00	2,000,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0111	2,000.00	2,000,00	0.00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0111	2,000.00	2,000,00	0.00	0,00	
Aktivnost: A100108, Nabava pločica za kućne brojeve i nazive ulica				990.00	990.00	167.50	16,92
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				990.00	990,00	167.50	16,92
3	Rashodi poslovanja	0111	990.00	990,00	167.50	16,92	

32	Materijalni rashodi	0111	990.00	990,00	167.50	16,92
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	0.00	0,00	167.50	0,00
Aktivnost: A100109, Održavanje gradskih objekata			1,827.00	1,827.00	167.31	9,16
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			1,827.00	1.827,00	167.31	9,16
3	Rashodi poslovanja	0111	1,827.00	1.827,00	167.31	9,16
32	Materijalni rashodi	0111	1,827.00	1.827,00	167.31	9,16
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0111	0.00	0,00	133.56	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0111	0.00	0,00	33.75	0,00
Aktivnost: A100110, Održavanje postrojenja i opreme			6,328.00	6,328.00	4,724.75	74,66
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			6,328.00	6.328,00	4,724.75	74,66
3	Rashodi poslovanja	0111	6,328.00	6.328,00	4,724.75	74,66
32	Materijalni rashodi	0111	6,328.00	6.328,00	4,724.75	74,66
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0111	0.00	0,00	65.89	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0111	0.00	0,00	4,658.86	0,00
Aktivnost: A100111, Održavanje prijevoznih sredstava			2,020.00	2,462.00	2,461.25	99,97
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			2,020.00	2.462,00	2,461.25	99,97
3	Rashodi poslovanja	0111	2,020.00	2.462,00	2,461.25	99,97
32	Materijalni rashodi	0111	2,020.00	2.462,00	2,461.25	99,97
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0111	0.00	0,00	2,461.25	0,00
Aktivnost: A100112, Nabava sitnog inventara i auto guma			1,600.00	1,600.00	1,411.82	88,24
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			1,600.00	1.600,00	1,411.82	88,24
3	Rashodi poslovanja	0111	1,600.00	1.600,00	1,411.82	88,24
32	Materijalni rashodi	0111	1,600.00	1.600,00	1,411.82	88,24
3225	Sitni inventar i auto gume	0111	0.00	0,00	1,411.82	0,00
Aktivnost: A100113, Nabava službene, radne i zaštitne odjeće i obuće			160.00	160.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			160.00	160,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0111	160.00	160,00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	0111	160.00	160,00	0.00	0,00
Aktivnost: A100118, Promidžba i informiranje			23,000.00	22,558.00	21,460.03	95,13
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			23,000.00	22.558,00	21,460.03	95,13
3	Rashodi poslovanja	0111	23,000.00	22.558,00	21,460.03	95,13
32	Materijalni rashodi	0111	23,000.00	22.558,00	21,460.03	95,13
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0111	0.00	0,00	21,460.03	0,00
Aktivnost: A100121, Deratizacija i dezinfekcija na području grada			6,640.00	6,640.00	4,337.42	65,32
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			6,640.00	6.640,00	4,337.42	65,32
3	Rashodi poslovanja	0111	6,640.00	6.640,00	4,337.42	65,32
32	Materijalni rashodi	0111	6,640.00	6.640,00	4,337.42	65,32
3234	Komunalne usluge	0111	0.00	0,00	4,337.42	0,00
Aktivnost: A100123, Zakupnine			13,500.00	13,500.00	11,526.94	85,38
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			13,500.00	13.500,00	11,526.94	85,38
3	Rashodi poslovanja	0111	13,500.00	13.500,00	11,526.94	85,38
32	Materijalni rashodi	0111	13,500.00	13.500,00	11,526.94	85,38
3235	Zakupnine i najamnine	0111	0.00	0,00	11,526.94	0,00
Aktivnost: A100125, Mjere za zaštitu životinja			1,327.00	1,327.00	530.00	39,94

<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,327.00	1.327,00	530.00	39,94
3	Rashodi poslovanja	0111		1,327.00	1.327,00	530.00	39,94
32	Materijalni rashodi	0111		1,327.00	1.327,00	530.00	39,94
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0111		0.00	0,00	530.00	0,00
Aktivnost: A100126, Pravno savjetovanje, zastupanje i usluge odvjetnika u upravnim i sudskim sporovima				6,000.00	6,000.00	6,000.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				6,000.00	6.000,00	6,000.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0111		6,000.00	6.000,00	6,000.00	100,00
32	Materijalni rashodi	0111		6,000.00	6.000,00	6,000.00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0111		0.00	0,00	6,000.00	0,00
Aktivnost: A100127, Geodetske izmjere i izrada elaborata				7,000.00	7,000.00	2,625.00	37,50
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				7,000.00	7.000,00	2,625.00	37,50
3	Rashodi poslovanja	0111		7,000.00	7.000,00	2,625.00	37,50
32	Materijalni rashodi	0111		7,000.00	7.000,00	2,625.00	37,50
3237	Intelektualne i osobne usluge	0111		0.00	0,00	2,625.00	0,00
Aktivnost: A100132, Edukacije građana o gospodarenju otpadom				1,327.00	1,327.00	638.45	48,11
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,327.00	1.327,00	638.45	48,11
3	Rashodi poslovanja	0111		1,327.00	1.327,00	638.45	48,11
32	Materijalni rashodi	0111		1,327.00	1.327,00	638.45	48,11
3239	Ostale usluge	0111		0.00	0,00	638.45	0,00
Aktivnost: A100135, Rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				4,000.00	4,000.00	2,177.66	54,44
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				4,000.00	4.000,00	2,177.66	54,44
3	Rashodi poslovanja	0111		4,000.00	4.000,00	2,177.66	54,44
32	Materijalni rashodi	0111		4,000.00	4.000,00	2,177.66	54,44
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0111		0.00	0,00	2,177.66	0,00
Aktivnost: A100136, Financiranje Fonda za sanaciju iznenadnih onečišćenja mora u SDŽ				3,456.00	3,456.00	3,455.64	99,99
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				3,456.00	3.456,00	3,455.64	99,99
3	Rashodi poslovanja	0111		3,456.00	3.456,00	3,455.64	99,99
32	Materijalni rashodi	0111		3,456.00	3.456,00	3,455.64	99,99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111		0.00	0,00	3,455.64	0,00
Aktivnost: A100138, Obilježavanje Dana grada (Sv. Nikola)				3,982.00	3,982.00	2,648.11	66,50
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				3,982.00	3.982,00	2,648.11	66,50
3	Rashodi poslovanja	0111		3,982.00	3.982,00	2,648.11	66,50
32	Materijalni rashodi	0111		3,982.00	3.982,00	2,648.11	66,50
3239	Ostale usluge	0111		0.00	0,00	2,648.11	0,00
Aktivnost: A100139, Članstvo u LAG Škoji				2,790.00	2,790.00	2,788.00	99,93
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				2,790.00	2.790,00	2,788.00	99,93
3	Rashodi poslovanja	0111		2,790.00	2.790,00	2,788.00	99,93
32	Materijalni rashodi	0111		2,790.00	2.790,00	2,788.00	99,93
3294	Članarine i norme	0111		0.00	0,00	2,788.00	0,00
Aktivnost: A100140, Članstvo u Udruzi gradova u Republici Hrvatskoj				1,093.00	1,093.00	1,092.22	99,93
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,093.00	1.093,00	1,092.22	99,93
3	Rashodi poslovanja	0111		1,093.00	1.093,00	1,092.22	99,93
32	Materijalni rashodi	0111		1,093.00	1.093,00	1,092.22	99,93

3294	Članarine i norme	0111	0.00	0,00	1,092.22	0,00
Aktivnost: A100141, Članstvo u Flag Škoji			1,394.00	1,394.00	1,394.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			1,394.00	1.394,00	1,394.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0111	1,394.00	1.394,00	1,394.00	100,00
32	Materijalni rashodi	0111	1,394.00	1.394,00	1,394.00	100,00
3294	Članarine i norme	0111	0.00	0,00	1,394.00	0,00
Aktivnost: A100142, Troškovi sudskih postupaka			990.00	990.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			990.00	990,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0111	990.00	990,00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	0111	990.00	990,00	0.00	0,00
Aktivnost: A100144, Sponzorstva (pokroviteljstva), ostale donacije i pomoći unutar općeg proračuna			2,000.00	2,000.00	800.00	40,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			2,000.00	2.000,00	800.00	40,00
3	Rashodi poslovanja	0111	2,000.00	2.000,00	800.00	40,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0111	900.00	900,00	300.00	33,33
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0111	0.00	0,00	300.00	0,00
38	Ostali rashodi	0111	1,100.00	1.100,00	500.00	45,45
3811	Tekuće donacije u novcu	0111	0.00	0,00	500.00	0,00
Aktivnost: A100148, Naknada po sudskoj presudi te po rješenjima upravnih i ostalih tijela			3,000.00	3,000.00	2,862.81	95,43
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			3,000.00	3.000,00	2,862.81	95,43
3	Rashodi poslovanja	0111	3,000.00	3.000,00	2,862.81	95,43
38	Ostali rashodi	0111	3,000.00	3.000,00	2,862.81	95,43
3835	Ostale kazne	0111	0.00	0,00	2,862.81	0,00
Aktivnost: A100149, Proračunska zaliha			3,320.00	3,320.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			3,320.00	3.320,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0111	3,320.00	3.320,00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	0111	3,320.00	3.320,00	0.00	0,00
Program: 1002, Razvoj civilnog društva			1,786.00	1,786.00	1,138.23	63,73
Aktivnost: A100201, Redovno financiranje političkih stranaka			1,520.00	1,520.00	1,138.23	74,88
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			1,520.00	1.520,00	1,138.23	74,88
3	Rashodi poslovanja	0111	1,520.00	1.520,00	1,138.23	74,88
38	Ostali rashodi	0111	1,520.00	1.520,00	1,138.23	74,88
3811	Tekuće donacije u novcu	0111	0.00	0,00	1,138.23	0,00
Aktivnost: A100202, Tekuća donacija "Savjet mladih"			266.00	266.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			266.00	266,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0111	266.00	266,00	0.00	0,00
38	Ostali rashodi	0111	266.00	266,00	0.00	0,00
Program: 1003, Opremanje gradskih ureda			3,492.00	3,492.00	591.99	16,95
Kapitalni projekt: K100301, Informatizacija gradskih ureda			1,500.00	1,500.00	316.99	21,13
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			1,500.00	1.500,00	316.99	21,13
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111	1,500.00	1.500,00	316.99	21,13
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	1,500.00	1.500,00	316.99	21,13
4262	Ulaganja u računalne programe	0111	0.00	0,00	316.99	0,00
Kapitalni projekt: K100303, Nabava uredskog namještaja, opreme i uređaja			1,327.00	1,327.00	0.00	0,00

<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,327.00	1.327,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111		1,327.00	1.327,00	0.00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111		1,327.00	1.327,00	0.00	0,00
Kapitalni projekt: K100304, Nabava knjiga				665.00	665.00	275.00	41,35
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				665.00	665,00	275.00	41,35
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111		665.00	665,00	275.00	41,35
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	0111		665.00	665,00	275.00	41,35
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	0111		0.00	0,00	275.00	0,00
Program: 1004, Osnovno obrazovanje-minimalni standard				6,980.00	6.980,00	4,098.15	58,71
Aktivnost: A100401, Financiranje Osnovne škole "Komiža"				4,000.00	4,000.00	1,118.15	27,95
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				4,000.00	4.000,00	1,118.15	27,95
3	Rashodi poslovanja	0912		4,000.00	4.000,00	1,118.15	27,95
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0912		4,000.00	4.000,00	1,118.15	27,95
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0912		0.00	0,00	1,118.15	0,00
Kapitalni projekt: K100401, Nabava Dialo@komplet (komunikator)				2,980.00	2,980.00	2,980.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				2,980.00	2.980,00	2,980.00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0912		2,980.00	2.980,00	2,980.00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0912		2,980.00	2.980,00	2,980.00	100,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0912		0.00	0,00	2,980.00	0,00
Program: 1005, Poticanje razvoja gospodarstva				4,133.00	4.133,00	3,336.58	80,73
Aktivnost: A100502, Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima				4,133.00	4,133.00	3,336.58	80,73
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				2,964.00	2.964,00	2,168.29	73,15
3	Rashodi poslovanja	0421,0442		2,964.00	2.964,00	2,168.29	73,15
35	Subvencije	0421,0442		2,964.00	2.964,00	2,168.29	73,15
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0421,0442		0.00	0,00	2,168.29	0,00
<i>Izvor financiranja: 512, Pomoći iz županijskog proračuna</i>				1,169.00	1.169,00	1,168.29	99,94
3	Rashodi poslovanja	0421,0442		1,169.00	1.169,00	1,168.29	99,94
35	Subvencije	0421,0442		1,169.00	1.169,00	1,168.29	99,94
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0421,0442		0.00	0,00	1,168.29	0,00
Program: 1006, Protupožarna i civilna zaštita				105,017.00	105.017,00	98,625.26	93,91
Aktivnost: A100601, DVD "Komiža"				40,000.00	40,000.00	35,000.00	87,50
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				40,000.00	40.000,00	35,000.00	87,50
3	Rashodi poslovanja	0320		40,000.00	40.000,00	35,000.00	87,50
38	Ostali rashodi	0320		40,000.00	40.000,00	35,000.00	87,50
3811	Tekuće donacije u novcu	0320		0.00	0,00	35,000.00	0,00
Aktivnost: A100603, Hrvatska gorska služba spašavanja				6,690.00	6,690.00	6,690.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				6,690.00	6.690,00	6,690.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0360		6,690.00	6.690,00	6,690.00	100,00
38	Ostali rashodi	0360		6,690.00	6.690,00	6,690.00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0360		0.00	0,00	6,690.00	0,00
Aktivnost: A100604, Civilna zaštita				1,327.00	1,327.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,327.00	1.327,00	0.00	0,00

3	Rashodi poslovanja	0360	1,327.00	1.327,00	0.00	0,00
38	Ostali rashodi	0360	1,327.00	1.327,00	0.00	0,00
Tekući projekt: T100601, Nabava cisterne za DVD "Komiža"			57,000.00	57,000.00	56,935.26	99,89
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			57,000.00	57.000,00	56,935.26	99,89
3	Rashodi poslovanja	0320	57,000.00	57.000,00	56,935.26	99,89
38	Ostali rashodi	0320	57,000.00	57.000,00	56,935.26	99,89
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0320	0.00	0,00	56,935.26	0,00
Program: 1007, Razvoj geo parka Viški arhipelag			27,374.00	27.374,00	24,718.32	90,30
Tekući projekt: T100701, Geo park Viški arhipelag			27,374.00	27,374.00	24,718.32	90,30
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			27,374.00	27.374,00	24,718.32	90,30
3	Rashodi poslovanja	0620	27,374.00	27.374,00	24,718.32	90,30
32	Materijalni rashodi	0620	24,719.00	24.719,00	24,718.32	100,00
3294	Članarine i norme	0620	0.00	0,00	24,718.32	0,00
38	Ostali rashodi	0620	2,655.00	2.655,00	0.00	0,00
381	Tekuće donacije	0620	2,655.00	2.655,00	0.00	0,00
Program: 1008, Razvoj komunalne infrastrukture			37,055.00	37.055,00	37,054.97	100,00
Tekući projekt: T100801, Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe			37,055.00	37,055.00	37,054.97	100,00
<i>Izvor financiranja: 911, Višak općih prihoda i primitaka</i>			37,055.00	37.055,00	37,054.97	100,00
3	Rashodi poslovanja	0630	37,055.00	37.055,00	37,054.97	100,00
38	Ostali rashodi	0630	37,055.00	37.055,00	37,054.97	100,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0630	0.00	0,00	37,054.97	0,00
Program: 1009, Održavanje komunalne infrastrukture			218,539.00	218.539,00	171,392.35	78,43
Aktivnost: A100901, Održavanje javnih površina			12,827.00	12,827.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 43, Komunalna naknada</i>			12,827.00	12.827,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0610	12,827.00	12.827,00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	0610	12,827.00	12.827,00	0.00	0,00
Aktivnost: A100902, Održavanje i redovan rad javne rasvjete			36,436.00	36,436.00	35,020.22	96,11
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			22,800.00	22.800,00	22,493.97	98,66
3	Rashodi poslovanja	0640	22,800.00	22.800,00	22,493.97	98,66
32	Materijalni rashodi	0640	22,800.00	22.800,00	22,493.97	98,66
3223	Energija	0640	0.00	0,00	14,021.47	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0640	0.00	0,00	8,472.50	0,00
<i>Izvor financiranja: 43, Komunalna naknada</i>			13,636.00	13.636,00	12,526.25	91,86
3	Rashodi poslovanja	0640	13,636.00	13.636,00	12,526.25	91,86
32	Materijalni rashodi	0640	13,636.00	13.636,00	12,526.25	91,86
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0640	0.00	0,00	12,526.25	0,00
Aktivnost: A100903, Održavanje hidranata			3,716.00	3,716.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 43, Komunalna naknada</i>			3,716.00	3.716,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0610	3,716.00	3.716,00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	0610	3,716.00	3.716,00	0.00	0,00
Aktivnost: A100905, Održavanje nerazvrstanih cesta			7,487.00	7,487.00	7,486.73	100,00
<i>Izvor financiranja: 43, Komunalna naknada</i>			7,487.00	7.487,00	7,486.73	100,00

3	Rashodi poslovanja	0610	7,487.00	7.487,00	7,486.73	100,00
32	Materijalni rashodi	0610	7,487.00	7.487,00	7,486.73	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0610	0.00	0,00	7,486.73	0,00
Aktivnost: A100907, Održavanje poljskih puteva			11,500.00	11,500.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 43, Komunalna naknada</i>			5,750.00	5.750,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0610	5,750.00	5.750,00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	0610	5,750.00	5.750,00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 512, Pomoći iz županijskog proračuna</i>			5,750.00	5.750,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0610	5,750.00	5.750,00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	0610	5,750.00	5.750,00	0.00	0,00
Aktivnost: A100908, Održavanje muliča i koluna			106,719.00	106,719.00	94,011.40	88,09
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			45,220.00	45.220,00	33,557.98	74,21
3	Rashodi poslovanja	0660	45,220.00	45.220,00	33,557.98	74,21
32	Materijalni rashodi	0660	45,220.00	45.220,00	33,557.98	74,21
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	0.00	0,00	33,557.98	0,00
<i>Izvor financiranja: 41, Prihodi od koncesija</i>			41,590.00	41.590,00	40,545.00	97,49
3	Rashodi poslovanja	0660	41,590.00	41.590,00	40,545.00	97,49
32	Materijalni rashodi	0660	41,590.00	41.590,00	40,545.00	97,49
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	0.00	0,00	40,545.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 512, Pomoći iz županijskog proračuna</i>			19,909.00	19.909,00	19,908.42	100,00
3	Rashodi poslovanja	0660	19,909.00	19.909,00	19,908.42	100,00
32	Materijalni rashodi	0660	19,909.00	19.909,00	19,908.42	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	0.00	0,00	19,908.42	0,00
Aktivnost: A100910, Postavljanje božićne i novogodišnje rasvjete			8,000.00	8,000.00	3,020.00	37,75
<i>Izvor financiranja: 43, Komunalna naknada</i>			8,000.00	8.000,00	3,020.00	37,75
3	Rashodi poslovanja	0610	8,000.00	8.000,00	3,020.00	37,75
32	Materijalni rashodi	0610	8,000.00	8.000,00	3,020.00	37,75
3239	Ostale usluge	0610	0.00	0,00	3,020.00	0,00
Aktivnost: A100911, Održavanje i uređivanje javnih površina			31,854.00	31,854.00	31,854.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 43, Komunalna naknada</i>			31,854.00	31.854,00	31,854.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0610	31,854.00	31.854,00	31,854.00	100,00
32	Materijalni rashodi	0610	31,854.00	31.854,00	31,854.00	100,00
3234	Komunalne usluge	0610	0.00	0,00	31,854.00	0,00
Program: 1010, Sanacija i zatvaranje gradskog deponija "Ščeće"			1,350.00	1,350.00	0.00	0,00
Kapitalni projekt: K101001, Izvlaštenja za zemljište			1,350.00	1,350.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 52, Pomoći od izvanproračunskih korisnika</i>			1,215.00	1.215,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0510	1,215.00	1.215,00	0.00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0510	1,215.00	1.215,00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>			135.00	135,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0510	135.00	135,00	0.00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0510	135.00	135,00	0.00	0,00
Program: 1011, Građenje komunalne infrastrukture			521,180.00	516.199,00	389,301.08	75,42
Kapitalni projekt: K101103, Uređenje nerazvrstanih cesta na području grada			146,367.00	146,367.00	146,366.03	100,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			44,532.00	44.532,00	44,532.00	100,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0610	44,532.00	44.532,00	44,532.00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0610	44,532.00	44.532,00	44,532.00	100,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0610	0.00	0,00	44,532.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 911, Višak općih prihoda i primitaka</i>			101,835.00	101.835,00	101,834.03	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0610	101,835.00	101.835,00	101,834.03	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0610	101,835.00	101.835,00	101,834.03	100,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0610	0.00	0,00	101,834.03	0,00
Kapitalni projekt: K101105, Izgradnja javne rasvjete			29,760.00	29,760.00	18,543.75	62,31
<i>Izvor financiranja: 44, Komunalni doprinos</i>			24,792.00	24.792,00	18,543.75	74,80
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	24,792.00	24.792,00	18,543.75	74,80
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	24,792.00	24.792,00	18,543.75	74,80
4214	Ostali građevinski objekti	0640	0.00	0,00	18,543.75	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			4,968.00	4.968,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	4,968.00	4.968,00	0.00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	4,968.00	4.968,00	0.00	0,00
Kapitalni projekt: K101112, Uređenje Ribarske ulice			294,500.00	289,519.00	201,788.64	69,70
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			120,900.00	115.919,00	31,046.89	26,78
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0610	120,900.00	115.919,00	31,046.89	26,78
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0610	120,900.00	115.919,00	31,046.89	26,78
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0610	0.00	0,00	31,046.89	0,00
<i>Izvor financiranja: 42, Turistička pristojava</i>			20,000.00	20.000,00	19,999.38	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0610	20,000.00	20.000,00	19,999.38	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0610	20,000.00	20.000,00	19,999.38	100,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0610	0.00	0,00	19,999.38	0,00
<i>Izvor financiranja: 44, Komunalni doprinos</i>			35,600.00	35.600,00	35,575.49	99,93
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0610	35,600.00	35.600,00	35,575.49	99,93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0610	35,600.00	35.600,00	35,575.49	99,93
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0610	0.00	0,00	35,575.49	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			118,000.00	118.000,00	115,166.88	97,60
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0610	118,000.00	118.000,00	115,166.88	97,60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0610	118,000.00	118.000,00	115,166.88	97,60
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0610	0.00	0,00	115,166.88	0,00
Kapitalni projekt: K101113, Kolno pješačka ulica "Draga"			6,636.00	6,636.00	5,384.38	81,14
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			6,636.00	6.636,00	5,384.38	81,14
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	6,636.00	6.636,00	5,384.38	81,14
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	6,636.00	6.636,00	5,384.38	81,14
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	0.00	0,00	5,384.38	0,00
Kapitalni projekt: K101118, Promentica (Radna zona Ravno)			344.00	344.00	343.47	99,85
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			344.00	344,00	343.47	99,85
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	344.00	344,00	343.47	99,85
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	344.00	344,00	343.47	99,85
421	Građevinski objekti	0451	344.00	344,00	343.47	99,85
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	0.00	0,00	343.47	0,00
Kapitalni projekt: K101121, Otkup zemljišta na području grada			11,400.00	11,400.00	11,400.00	100,00

<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>				4,830.00	4.830,00	4,830.00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	4,830.00	4.830,00	4,830.00	100,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0620	4,830.00	4.830,00	4,830.00	100,00	
4111	Zemljište	0620	0.00	0,00	4,830.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 971, Višak prihoda od prodaje nefinancijske imovine</i>				6,570.00	6.570,00	6,570.00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	6,570.00	6.570,00	6,570.00	100,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0620	6,570.00	6.570,00	6,570.00	100,00	
4111	Zemljište	0620	0.00	0,00	6,570.00	0,00	
Kapitalni projekt: K101122, Uređenje kuće u Ribarskoj ulici br. 9				32,173.00	32,173.00	5,474.81	17,02
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				32,173.00	32.173,00	5,474.81	17,02
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0610	32,173.00	32.173,00	5,474.81	17,02	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0610	5,500.00	5.500,00	5,474.81	99,54	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0610	0.00	0,00	5,474.81	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0610	26,673.00	26.673,00	0.00	0,00	
Program: 1012, Prostorno planska dokumentacija				91,326.00	91.326,00	14,600.00	15,99
Kapitalni projekt: K101202, Izmjene i dopune PP Grada Komiže				35,000.00	35,000.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>				4,314.00	4.314,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	4,314.00	4.314,00	0.00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	4,314.00	4.314,00	0.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 911, Višak općih prihoda i primitaka</i>				30,686.00	30.686,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	30,686.00	30.686,00	0.00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	30,686.00	30.686,00	0.00	0,00	
Kapitalni projekt: K101203, Interpretacijski centar "Terra Marique"				8,350.00	8,350.00	8,350.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				3,350.00	3.350,00	3,350.00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	3,350.00	3.350,00	3,350.00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	3,350.00	3.350,00	3,350.00	100,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0860	0.00	0,00	3,350.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 512, Pomoći iz županijskog proračuna</i>				5,000.00	5.000,00	5,000.00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	5,000.00	5.000,00	5,000.00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	5,000.00	5.000,00	5,000.00	100,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0860	0.00	0,00	5,000.00	0,00	
Kapitalni projekt: K101204, Izmjene i dopune UPU naselja Komiža				35,000.00	35,000.00	2,500.00	7,14
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				32,343.00	32.343,00	1,330.00	4,11
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	32,343.00	32.343,00	1,330.00	4,11	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	32,343.00	32.343,00	1,330.00	4,11	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0620	0.00	0,00	1,330.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 45, Naknada za legalizaciju</i>				1,487.00	1.487,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	1,487.00	1.487,00	0.00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	1,487.00	1.487,00	0.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 945, Višak prihoda od naknade za legalizaciju</i>				1,170.00	1.170,00	1,170.00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	1,170.00	1.170,00	1,170.00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	1,170.00	1.170,00	1,170.00	100,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0620	0.00	0,00	1,170.00	0,00	
Kapitalni projekt: K101207, Ostala nematerijalna imovina				7,976.00	7,976.00	0.00	0,00

<i>Izvor financiranja: 911, Višak općih prihoda i primitaka</i>				7,976.00	7.976,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	7,976.00	7.976,00	0.00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	7,976.00	7.976,00	0.00	0,00	
Kapitalni projekt: K101209, Izrada prometnih elaborata				5,000.00	5,000.00	3,750.00	75,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				5,000.00	5.000,00	3,750.00	75,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	5,000.00	5.000,00	3,750.00	75,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	5,000.00	5.000,00	3,750.00	75,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0620	0.00	0,00	3,750.00	0,00	
Program: 1013, Centar za posjetitelje "Modra špilja-Biševo"				13,272.00	13.272,00	0.00	0,00
Kapitalni projekt: K101301, Centar za posjetitelje "Modra-špilja Biševo"				13,272.00	13,272.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 911, Višak općih prihoda i primitaka</i>				13,272.00	13.272,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	13,272.00	13.272,00	0.00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0620	13,272.00	13.272,00	0.00	0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0620	13,272.00	13.272,00	0.00	0,00	
Program: 1014, Gradnja, održavanje i opremanje kulturnih gradskih objekata				124,078.00	124.078,00	55,312.50	44,58
Kapitalni projekt: K101401, Uređenje spomenika				3,000.00	3,000.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				3,000.00	3.000,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0860	1,500.00	1.500,00	0.00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0860	1,500.00	1.500,00	0.00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	1,500.00	1.500,00	0.00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	1,500.00	1.500,00	0.00	0,00	
Kapitalni projekt: K101402, Dodatna ulaganja na palači Zanchi				64,000.00	64,000.00	41,312.50	64,55
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				24,000.00	24.000,00	1,312.50	5,47
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	24,000.00	24.000,00	1,312.50	5,47	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0860	24,000.00	24.000,00	1,312.50	5,47	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0860	0.00	0,00	1,312.50	0,00	
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>				40,000.00	40.000,00	40,000.00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	40,000.00	40.000,00	40,000.00	100,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0860	40,000.00	40.000,00	40,000.00	100,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0860	0.00	0,00	40,000.00	0,00	
Kapitalni projekt: K101407, Digitalizacija i opremanje kulturnog centra "Ivan Vitić"				43,778.00	43,778.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				439.00	439,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	439.00	439,00	0.00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	439.00	439,00	0.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>				3,940.00	3.940,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	3,940.00	3.940,00	0.00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	3,940.00	3.940,00	0.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 55, Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i>				39,399.00	39.399,00	0.00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0860	39,399.00	39.399,00	0.00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	39,399.00	39.399,00	0.00	0,00	
Tekući projekt: T101401, Uređenje crkve Sv. Andrije sa širokom okolinom i građevine Krajcinom				13,300.00	13,300.00	14,000.00	105,26
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>				13,300.00	13.300,00	14,000.00	105,26
3	Rashodi poslovanja	0860	13,300.00	13.300,00	14,000.00	105,26	

32	Materijalni rashodi	0860	13,300.00	13,300.00	14,000.00	105,26
3239	Ostale usluge	0860	0.00	0,00	14,000.00	0,00
Program: 1015, Promicanje kulture, rekreacije i sporta			89,109.00	94,090.00	82,885.93	88,09
Aktivnost: A101501, Programi i projekti za opće dobro koje provode udruge iz područja kulture			15,000.00	15,000.00	11,950.00	79,67
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			15,000.00	15,000.00	11,950.00	79,67
3	Rashodi poslovanja	0820	15,000.00	15,000.00	11,950.00	79,67
38	Ostali rashodi	0820	15,000.00	15,000.00	11,950.00	79,67
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	0.00	0,00	11,950.00	0,00
Aktivnost: A101502, Programi i projekti za opće dobro koje provode udruge iz područja sporta			22,000.00	22,000.00	20,136.00	91,53
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			22,000.00	22,000.00	20,136.00	91,53
3	Rashodi poslovanja	0810	22,000.00	22,000.00	20,136.00	91,53
38	Ostali rashodi	0810	22,000.00	22,000.00	20,136.00	91,53
3811	Tekuće donacije u novcu	0810	0.00	0,00	20,136.00	0,00
Aktivnost: A101503, Tekuća donacija Župi Sv. Nikole			3,982.00	3,810.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			3,982.00	3,810.00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0860	3,982.00	3,810.00	0.00	0,00
38	Ostali rashodi	0860	3,982.00	3,810.00	0.00	0,00
Aktivnost: A101506, Manifestacija "LJeto u Komizi"			6,122.00	6,122.00	6,309.20	103,06
<i>Izvor financiranja: 42, Turistička pristojba</i>			6,122.00	6,122.00	6,309.20	103,06
3	Rashodi poslovanja	0820	6,122.00	6,122.00	6,309.20	103,06
32	Materijalni rashodi	0820	6,122.00	6,122.00	6,309.20	103,06
3239	Ostale usluge	0820	0.00	0,00	6,309.20	0,00
Aktivnost: A101507, Ostale kulturne manifestacije			10,000.00	14,981.00	12,986.80	86,69
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			10,000.00	14,981.00	12,986.80	86,69
3	Rashodi poslovanja	0820	10,000.00	14,981.00	12,986.80	86,69
32	Materijalni rashodi	0820	8,009.00	12,990.00	12,986.80	99,98
3237	Intelektualne i osobne usluge	0820	0.00	0,00	3,083.50	0,00
3239	Ostale usluge	0820	0.00	0,00	9,903.30	0,00
38	Ostali rashodi	0820	1,991.00	1,991.00	0.00	0,00
381	Tekuće donacije	0820	1,991.00	1,991.00	0.00	0,00
Aktivnost: A101508, Kulturna manifestacija Doni Sv. Mikule			5,000.00	5,172.00	5,171.79	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			5,000.00	5,172.00	5,171.79	100,00
3	Rashodi poslovanja	0820	5,000.00	5,172.00	5,171.79	100,00
32	Materijalni rashodi	0820	5,000.00	5,172.00	5,171.79	100,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0820	0.00	0,00	228.48	0,00
3239	Ostale usluge	0820	0.00	0,00	4,943.31	0,00
Aktivnost: A101509, Božićni blagdani			3,000.00	3,000.00	2,327.94	77,60
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			3,000.00	3,000.00	2,327.94	77,60
3	Rashodi poslovanja	0820	3,000.00	3,000.00	2,327.94	77,60
32	Materijalni rashodi	0820	3,000.00	3,000.00	2,327.94	77,60
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	0.00	0,00	2,327.94	0,00
Aktivnost: A101510, Rota Palagruzona			13,387.00	13,387.00	13,386.20	99,99
<i>Izvor financiranja: 42, Turistička pristojba</i>			5,987.00	5,987.00	5,986.20	99,99

3	Rashodi poslovanja	0820	5,987.00	5,987,00	5,986.20	99,99
32	Materijalni rashodi	0820	5,987.00	5,987,00	5,986.20	99,99
3237	Intelektualne i osobne usluge	0820	0.00	0,00	2,389.95	0,00
3239	Ostale usluge	0820	0.00	0,00	3,596.25	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			1,400.00	1,400,00	1,400.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0820	1,400.00	1,400,00	1,400.00	100,00
32	Materijalni rashodi	0820	1,400.00	1,400,00	1,400.00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0820	0.00	0,00	251.90	0,00
3239	Ostale usluge	0820	0.00	0,00	955.86	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	0.00	0,00	192.24	0,00
<i>Izvor financiranja: 512, Pomoći iz županijskog proračuna</i>			6,000.00	6,000,00	6,000.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0820	6,000.00	6,000,00	6,000.00	100,00
32	Materijalni rashodi	0820	6,000.00	6,000,00	6,000.00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0820	0.00	0,00	1,745.96	0,00
3239	Ostale usluge	0820	0.00	0,00	3,521.04	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	0.00	0,00	733.00	0,00
Aktivnost: A101511, Big game fishing			10,618.00	10,618.00	10,618.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 42, Turistička pristojba</i>			10,618.00	10,618,00	10,618.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0820	10,618.00	10,618,00	10,618.00	100,00
38	Ostali rashodi	0820	10,618.00	10,618,00	10,618.00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	0.00	0,00	10,618.00	0,00
Program: 1016, Socijalna skrb			64,036.00	64,036.00	52,991.68	82,75
Aktivnost: A101601, Pomoć umirovljenicima			11,620.00	11,620.00	11,620.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			11,620.00	11,620,00	11,620.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1020	11,620.00	11,620,00	11,620.00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1020	11,620.00	11,620,00	11,620.00	100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1020	0.00	0,00	11,620.00	0,00
Aktivnost: A101602, Podmirenje troškova stanovanja			1,327.00	1,327.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			1,327.00	1,327,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1060	1,327.00	1,327,00	0.00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1060	1,327.00	1,327,00	0.00	0,00
Aktivnost: A101603, Jednokratna novčana pomoć			3,982.00	3,982.00	812.04	20,39
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			3,982.00	3,982,00	812.04	20,39
3	Rashodi poslovanja	1060	3,982.00	3,982,00	812.04	20,39
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1060	3,982.00	3,982,00	812.04	20,39
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1060	0.00	0,00	812.04	0,00
Aktivnost: A101604, Sufinanciranje troškova prijevoza za izvanškolske aktivnosti djece			350.00	350.00	125.00	35,71
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			350.00	350,00	125.00	35,71
3	Rashodi poslovanja	1040	350.00	350,00	125.00	35,71
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	350.00	350,00	125.00	35,71
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1040	0.00	0,00	125.00	0,00
Aktivnost: A101605, Naknada troškova boravka djece u dječjem vrtiću			1,000.00	1,000.00	973.00	97,30

<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,000.00	1.000,00	973.00	97,30
3	Rashodi poslovanja	1040	1,000.00	1.000,00	973.00	97,30	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	1,000.00	1.000,00	973.00	97,30	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1040	0.00	0,00	973.00	0,00	
Aktivnost: A101606, Naknada za rođenje djeteta				7,670.00	7,670.00	4,550.00	59,32
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				7,670.00	7.670,00	4,550.00	59,32
3	Rashodi poslovanja	1040	7,670.00	7.670,00	4,550.00	59,32	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	7,670.00	7.670,00	4,550.00	59,32	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1040	0.00	0,00	4,550.00	0,00	
Aktivnost: A101607, Stalna naknada za treće i svako naredno dijete				13,272.00	13,272.00	10,108.00	76,16
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				13,272.00	13.272,00	10,108.00	76,16
3	Rashodi poslovanja	1040	13,272.00	13.272,00	10,108.00	76,16	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	13,272.00	13.272,00	10,108.00	76,16	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1040	0.00	0,00	10,108.00	0,00	
Aktivnost: A101609, Učeničke i studentske stipendije				16,800.00	16,800.00	16,800.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				16,800.00	16.800,00	16,800.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1070	16,800.00	16.800,00	16,800.00	100,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	16,800.00	16.800,00	16,800.00	100,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	0.00	0,00	16,800.00	0,00	
Aktivnost: A101610, Pomoć za kupnju radnih bilježnica za osnovnu školu				7,000.00	7,000.00	6,988.73	99,84
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				7,000.00	7.000,00	6,988.73	99,84
3	Rashodi poslovanja	1070	7,000.00	7.000,00	6,988.73	99,84	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1070	7,000.00	7.000,00	6,988.73	99,84	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1070	0.00	0,00	6,988.73	0,00	
Aktivnost: A101611, Pomoć za kupnju udžbenika za srednju školu				1,015.00	1,015.00	1,014.91	99,99
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,015.00	1.015,00	1,014.91	99,99
3	Rashodi poslovanja	1070	1,015.00	1.015,00	1,014.91	99,99	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	1,015.00	1.015,00	1,014.91	99,99	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1070	0.00	0,00	1,014.91	0,00	
Program: 1017, Zdravstvo				9,800.00	9,800.00	9,504.37	96,98
Aktivnost: A101701, Specijalistički liječnički pregledi i savjetovanja				4,000.00	4,000.00	3,721.90	93,05
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				4,000.00	4.000,00	3,721.90	93,05
3	Rashodi poslovanja	0722	4,000.00	4.000,00	3,721.90	93,05	
32	Materijalni rashodi	0722	4,000.00	4.000,00	3,721.90	93,05	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0722	0.00	0,00	2,897.41	0,00	
3239	Ostale usluge	0722	0.00	0,00	824.49	0,00	
Aktivnost: A101702, Sufinanciranje dovoza pitke vode kućanstvima na otoku Biševu				5,000.00	5,000.00	5,000.00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				5,000.00	5.000,00	5,000.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0740	5,000.00	5.000,00	5,000.00	100,00	
32	Materijalni rashodi	0740	5,000.00	5.000,00	5,000.00	100,00	

3239	Ostale usluge	0740	0.00	0,00	5,000.00	0,00
Aktivnost: A101703, Nabava testova za analizator CRP-a			800.00	800.00	782.47	97,81
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			800.00	800,00	782.47	97,81
3	Rashodi poslovanja	0712	800.00	800,00	782.47	97,81
32	Materijalni rashodi	0712	800.00	800,00	782.47	97,81
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0712	0.00	0,00	782.47	0,00
Razdjel: 002, DJEČJI VRTIĆ "KOMIŽA"			308,401.00	308,401.00	282,643.61	91.65
Glava: 00201, DJEČJI VRTIĆ "KOMIŽA"			308,401.00	308,401.00	282,643.61	91.65
<i>11, Opći prihodi i primici</i>			233.663,00	233.663,00	207.221,48	88,68
<i>47, Sufinanciranje cijene usluge</i>			32.000,00	32.000,00	33.424,00	104,45
<i>511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			38.588,00	38.588,00	38.900,60	100,81
<i>61, Tuzemne donacije</i>			369,00	369,00	368,50	99,86
<i>62, Inozemne donacije</i>			432,00	432,00	432,00	100,00
<i>947, Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluga</i>			3.349,00	3.349,00	2.297,03	68,59
Program: 1018, Predškolski odgoj i obrazovanje			308,401.00	308,401.00	282,643.61	91.65
Aktivnost: A101801, Odgojno, administrativno i tehničko osoblje			257,088.00	257,088.00	231,840.00	90.18
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			219,500.00	219.500,00	193,764.21	88,28
3	Rashodi poslovanja	0911	219,500.00	219.500,00	193,764.21	88,28
31	Rashodi za zaposlene	0911	215,000.00	215.000,00	189,447.21	88,11
3111	Plaće za redovan rad	0911	0.00	0.00	154,683.81	0,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0911	0.00	0.00	6,320.00	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0911	0.00	0.00	28,443.40	0,00
32	Materijalni rashodi	0911	4,500.00	4.500,00	4,317.00	95,93
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0911	0.00	0.00	4,317.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 47, Sufinanciranje cijene usluge</i>			1,000.00	1.000,00	860.79	86,08
3	Rashodi poslovanja	0911	1,000.00	1.000,00	860.79	86,08
32	Materijalni rashodi	0911	1,000.00	1.000,00	860.79	0,00
3211	Službena putovanja	0911	0.00	0.00	166.88	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0911	0.00	0.00	693.91	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			36,588.00	36.588,00	37,215.00	101,71
3	Rashodi poslovanja	0911	36,588.00	36.588,00	37,215.00	101,71
31	Rashodi za zaposlene	0911	36,588.00	36.588,00	37,215.00	101,71
3111	Plaće za redovan rad	0911	0.00	0.00	35,248.35	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0911	0.00	0.00	1,966.65	0,00
Aktivnost: A101802, Redovna djelatnost dječjeg vrtića			48,881.00	48,881.00	48,910.41	100.06
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			12,300.00	12.300,00	12,132.57	98,64
3	Rashodi poslovanja	0911	12,300.00	12.300,00	12,132.57	98,64
32	Materijalni rashodi	0911	12,300.00	12.300,00	12,132.57	98,64
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0911	0.00	0.00	101.95	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	0911	0.00	0.00	6,149.13	0,00
3238	Računalne usluge	0911	0.00	0.00	2,775.40	0,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	0911	0.00	0.00	1,030.29	0,00
3292	Premije osiguranja	0911	0.00	0.00	2,075.80	0,00

<i>Izvor financiranja: 47, Sufinanciranje cijene usluge</i>			31,000.00	31.000,00	32,563.21	105.04
3	Rashodi poslovanja	0911	31,000.00	31.000,00	32,563.21	105.04
32	Materijalni rashodi	0911	30,500.00	30.500,00	32,206.55	105.60
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0911	0.00	0.00	4,785.33	0,00
3222	Materijal i sirovine	0911	0.00	0.00	10,519.22	0,00
3223	Energija	0911	0.00	0.00	6,887.65	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0911	0.00	0.00	33.00	0,00
3225	Sitan inventar i auto gume	0911	0.00	0.00	1,070.67	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0911	0.00	0.00	659.59	0,00
3234	Komunalne usluge	0911	0.00	0.00	3,147.53	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	0911	0.00	0.00	118.18	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0911	0.00	0.00	1,341.50	0,00
3238	Računalne usluge	0911	0.00	0.00	1,420.92	0,00
3239	Ostale usluge	0911	0.00	0.00	1,830.50	0,00
3292	Premije osiguranja	0911	0.00	0.00	111.01	0,00
3293	Reprezentacija	0911	0.00	0.00	47.55	0,00
3295	Pristojbe i naknade	0911	0.00	0.00	127.44	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	0.00	0.00	106.48	0,00
34	Financijski rashodi	0911	0.00	500,00	356.66	71.33
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0911	0.00	0.00	356.66	71.33
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			2,000.00	2.000,00	1,685.60	84.28
3	Rashodi poslovanja	0911	2,000.00	2.000,00	1,685.60	84.28
32	Materijalni rashodi	0911	2,000.00	2.000,00	1,685.60	84.28
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0911	0.00	0.00	75.60	0,00
3225	Sitan inventar i auto gume	0911	0.00	0.00	1,610.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 62, Inozemne donacije</i>			432.00	432,00	432.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0911	432.00	432,00	432.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0911	432.00	432,00	432.00	100.00
3225	Sitan inventar i auto gume	0911	0.00	0.00	432.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 947, Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluga</i>			3,149.00	3.149,00	2,097.03	66.59
3	Rashodi poslovanja	0911	3,149.00	3.149,00	2,097.03	66.59
32	Materijalni rashodi	0911	3,149.00	3.149,00	2,097.03	66.59
3225	Sitan inventar i auto gume	0911	0.00	0.00	0.00	0,00
Aktivnost: A101803, Obilježavanje dana Sv. Nikole			1,032.00	1,032.00	1,031.50	99.95
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			663.00	663,00	663.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0911	663.00	663,00	663.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0911	663.00	663,00	663.00	100.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	0.00	0.00	663.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 61, Tuzemne donacije</i>			369.00	369,00	368.50	99.86
3	Rashodi poslovanja	0911	369.00	369,00	368.50	99.86
32	Materijalni rashodi	0911	369.00	369,00	368.50	99.86
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0911	0.00	0.00	368.50	0,00
Kapitalni projekt: K101801, Nabava uredskog namještaja, opreme i uređaja			1,400.00	1,400.00	861.70	61.55

<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,200.00	1.200,00	661.70	55,14
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	1,200.00	1.200,00	661.70	55,14	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	1,200.00	1.200,00	661.70	55,14	
4221	Uredska oprema i namještaj	0911	0.00	0.00	269.00	0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0911	0.00	0.00	392.70	0,00	
<i>Izvor financiranja: 947, Višak prihoda od sufinanciranja cijene usluga</i>				200.00	200,00	200.00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0911	200.00	200,00	200.00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	200.00	200,00	200.00	100,00	
4221	Uredska oprema i namještaj	0911	0.00	0.00	200.00	0,00	
Razdjel: 003, GRADSKA KNJIŽNICA "RANKO MARINKOVIĆ"				42,246.00	42.246,00	40,839.66	96.67
Glava: 00301, GRADSKA KNJIŽNICA "RANKO MARINKOVIĆ"				42,246.00	42,246.00	40,839.66	96.67
<i>11, Opći prihodi i primici</i>				<i>35.592,00</i>	<i>35.592,00</i>	<i>34.463,37</i>	<i>96,83</i>
<i>48, Članarine</i>				<i>865,00</i>	<i>865,00</i>	<i>607,58</i>	<i>70,24</i>
<i>511, Pomoći iz državnog proračuna</i>				<i>5.700,00</i>	<i>5.700,00</i>	<i>5.700,00</i>	<i>100,00</i>
<i>948, Višak prihoda od članarina</i>				<i>89,00</i>	<i>89,00</i>	<i>68,71</i>	<i>77,20</i>
Program: 1019, Redovna djelatnost gradske knjižnice				42,246.00	42.246,00	40,839.66	96.67
Aktivnost: A101901, Izdaci za zaposlene				33,928.00	33,928.00	33,237.20	97.96
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				33,928.00	33.928,00	33,237.20	97,96
3	Rashodi poslovanja	0820	33,928.00	33.928,00	33,237.20	97,96	
31	Rashodi za zaposlene	0820	33,928.00	33.928,00	33,237.20	97,96	
3111	Plaće za redovan rad	0820	0.00	0.00	27,337.10	0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0820	0.00	0,00	1,389.50	0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0820	0.00	0,00	4,510.60	0,00	
Aktivnost: A101902, Redovna djelatnost gradske knjižnice				2,654.00	2,654.00	2,166.92	81.65
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>				1,000.00	1.000,00	790.63	79,06
3	Rashodi poslovanja	0820	1,000.00	1.000,00	790.63	79,06	
32	Materijalni rashodi	0820	1,000.00	1.000,00	790.63	79,06	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0820	0.00	0.00	95.38	0,00	
3238	Računalne usluge	0820	0.00	0,00	597.25	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	0.00	0,00	98.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 48, Članarine</i>				865.00	865,00	607.58	70,24
3	Rashodi poslovanja	0820	865.00	865,00	607.58	70,24	
32	Materijalni rashodi	0820	754.00	754,00	496.58	65,86	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0820	0.00	0.00	476.66	0,00	
3238	Računalne usluge	0820	0.00	0.00	19.92	0,00	
34	Financijski rashodi	0820	111.00	111,00	111.00	100,00	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0820	0.00	0.00	111.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>				700.00	700,00	700.00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0820	700.00	700,00	700.00	100,00	
32	Materijalni rashodi	0820	700.00	700,00	700.00	100,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	0.00	0.00	700.00	0,00	
<i>Izvor financiranja: 948, Višak prihoda od članarina</i>				89.00	89,00	68.71	77,20
3	Rashodi poslovanja	0820	89.00	89,00	68.71	77,20	

32	Materijalni rashodi	0820	89,00	89,00	68.71	77.20
3431	Bankarske usluge i usluge platnih prometa	0820	0.00	0.00	68.71	0,00
Kapitalni projekt: K101902, Nabava knjiga			5,664.00	5,664.00	5,435.54	95.97
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			664.00	664,00	435.54	65.59
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0820	664.00	664,00	435.54	65.59
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0820	664.00	664,00	435.54	65.59
4241	Knjige	0820	0.00	0.00	435.54	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			5,000.00	5,000,00	5,000.00	100.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0820	5,000.00	5,000,00	5,000.00	100.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0820	5,000.00	5,000,00	5,000.00	100.00
4241	Knjige	0820	0.00	0.00	5,000.00	0,00
Razdjel: 004, CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI "KOMIŽA"			69,910.00	69,910,00	62,029.43	89.11
Glava: 00401, CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI "KOMIŽA"			69,910.00	69,910.00	62,029.43	88.73
<i>11, Opći prihodi i primici</i>			38.200,00	38.200,00	32.304,93	84,57
<i>47, Sufinanciranje cijene usluge</i>			4.500,00	4.500,00	587,68	13,06
<i>511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			26.000,00	26.000,00	29.136,82	112,06
<i>62, Inozemne donacije</i>			432,00	432,00	0,00	0,00
<i>9511, Višak pomoći iz državnog proračuna</i>			778,00	778,00	0,00	0,00
Program: 1020, Pomoć u kući i dnevne aktivnosti			69,910.00	69,910,00	62,029.43	88.73
Aktivnost: A102001, Izdaci za zaposlene u pružanju pomoći u kući			46,478.00	46,478.00	43,974.92	94.61
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			28,200,00	28.200,00	27,983.92	99.23
3	Rashodi poslovanja	1020	28,200,00	28.200,00	27,983.92	99.23
31	Rashodi za zaposlene	1020	28,000,00	28.000,00	27,983.92	99.94
3111	Plaće za redovan rad	1020	0.00	0.00	21,136.41	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1020	0.00	0.00	3,360.00	0,00
32	Materijalni rashodi	1020	200,00	200,00	0.00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1020	200,00	200,00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 47, Sufinanciranje cijene usluge</i>			500,00	500,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1020	500,00	500,00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	1020	500,00	500,00	0.00	0,00
323	Rashodi za usluge	1020	0.00	0.00	0.00	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			17,000,00	17.000,00	15,991.00	94.06
3	Rashodi poslovanja	1020	17,000,00	17.000,00	15,991.00	94.06
31	Rashodi za zaposlene	1020	17,000,00	17.000,00	15,991.00	94.06
3111	Plaće za redovan rad	1020	0.00	0.00	13,726.18	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1020	0.00	0.00	2,264.82	0,00
<i>Izvor financiranja: 9511, Višak pomoći iz državnog proračuna</i>			778,00	778,00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1020	778,00	778,00	0.00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	1020	778,00	778,00	0.00	0,00
Aktivnost: A102003, Redovna djelatnost pružanja pomoći u kući i dnevne aktivnosti			21,432.00	21,432.00	18,054.51	85.97
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			8,000,00	8.000,00	4,189.01	41.89
3	Rashodi poslovanja	1020	8,000,00	8.000,00	4,189.01	41.89
32	Materijalni rashodi	1020	8,000,00	8.000,00	4,189.01	41.89

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1020	0.00	0.00	65.41	0,00
3223	Energija	1020	0.00	0.00	1,994.38	0,00
3223	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1020	0.00	0.00	10.62	0,00
3225	Sitan inventar i auto gume	1020	0.00	0.00	796.25	0,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1020	0.00	0.00	331.81	0,00
3234	Komunalne usluge	1020	0.00	0.00	363.10	0,00
3239	Ostale usluge	1020	0.00	0.00	500.00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	1020	0.00	0.00	127.44	0,00
<i>Izvor financiranja: 47, Sufinanciranje cijene usluge</i>			4,000.00	4,000.00	587.68	14.69
3	Rashodi poslovanja	1020	4,000.00	4,000.00	587.68	14.69
32	Materijalni rashodi	1020	3,600.00	3,600.00	587.68	0,00
3238	Računalne usluge	1020	0.00	0.00	19.92	0,00
3239	Ostale usluge	1020	0.00	0.00	371.18	0,00
34	Financijski rashodi	1020	400.00	400.00	196.58	0,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1020	400.00	400.00	196.58	0,00
<i>Izvor financiranja: 511, Pomoći iz državnog proračuna</i>			9,000.00	9,000.00	13,145.82	146.06
3	Rashodi poslovanja	1020	9,000.00	9,000.00	13,145.82	146.06
32	Materijalni rashodi	1020	9,000.00	9,000.00	13,145.82	146.06
3239	Ostale usluge	1020	0.00	0.00	13,145.82	0,00
<i>Izvor financiranja: 62, Inozemne donacije</i>			432.00	432.00	0.00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1020	432.00	432.00	0.00	0,00
32	Materijalni rashodi	1020	432.00	432.00	0.00	0,00
323	Rashodi za usluge	1020	432.00	432.00	0.00	0,00
Kapitalni projekt: K102001, Nabava opreme			2,000.00	2,000.00	132.00	3.30
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>			2,000.00	2,000.00	132.00	3.30
3	Rashodi poslovanja	1020	0.00	0.00	132.00	3.30
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1020	2,000.00	2,000.00	132.00	3.30
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1020	2,000.00	2,000.00	132.00	3.30
4222	Komunikacijska oprema	1020	0.00	0.00	132.00	0,00

Članak 4.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima te obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prema općem i posebnom dijelu proračuna, sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Komiže.

Članak 5.

Ovaj Izvještaj stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Grada Komiže.

KLASA:
URBROJ:
U Komiži, xx.xx.2025. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik:
Jerko Marinković

OBRAZLOŽENJE UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA KOMIŽE ZA 2024. GODINU

Sukladno članku 76. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 144/21) i članku 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještavanju o izvršenju proračuna («Narodne novine» br. 85/23), propisana je obveza upravnog tijela za financije da izradi godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, te obveza gradonačelnika da izvještaj podnese gradskom vijeću na donošenje, do 01. lipnja tekuće godine.

Proračun Grada Komiže za 2024. godinu donesen je na 19. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 12. prosinca 2023. godine. Prve izmjene i dopune Proračuna za 2024. godinu donesene su na 25. sjednici Gradskog vijeća održanoj 18. lipnja 2024. godine, a Druge izmjene i dopune Proračuna za 2024. godinu donesene su na 27. sjednici Gradskog vijeća održanoj 03. prosinca 2024. godine.

U skladu s odredbama Zakona i Pravilnika, u općem i posebnom dijelu Proračuna prezentirani su podaci o planiranim prihodima i primicima, te rashodima i izdacima kroz Izvorni plan prema II. Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Komiže za 2024. godinu te podaci o njihovom izvršenju u razdoblju od 01.01.-31.12.2024. godine. U općem dijelu su prikazani i usporedni podaci sa izvršenjem Proračuna 2023. godine.

Člankom 77., 78., i 79. Zakona o proračunu i člankom 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna utvrđeno je da godišnji izvještaj o izvršenju sadrži:

- opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije
- posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
- obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka prema općem dijelu proračuna,
- prikaz manjka odnosno viška proračuna,
- obrazloženje posebnog dijela proračuna s ciljevima koji su ostvareni provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

Posebni izvještaji:

- Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova,
- Izvještaj o korištenju sredstava fondova Europske unije,
- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
- Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima,
- Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima,
- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
- Izvještaj o izvršenju višegodišnjeg plana uravnoteženja proračuna.

U izradi Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna korišteni su podaci iz Financijskog izvještaja Grada Komiže za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine.

I. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA KOMIŽE ZA 2024. GODINU.

Financiranje javnih rashoda u 2024. godini izvršeno je na osnovu Proračuna Grada Komiže za 2024. godinu i Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Komiže za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 07/23, 07/24 i 09/24). Proračun Grada Komiže ostvario je u 2024. godini ukupno 1.934.977,31 EUR prihoda i primitaka, te je izvršeno ukupno 1.591.855,74 EUR rashoda i izdataka. U odnosu na isto razdoblje prošle godine ukupni prihodi i primici su za 9,03% manji. Ukupni rashodi i izdaci također su manji za 25,47%.

A. PRIHODI I PRIMICI

Prihodi se temeljno klasificiraju na prihode poslovanja (tekući prihodi) i prihode od prodaje nefinancijske imovine (kapitalni prihodi). Prihodi poslovanja klasificiraju se na: prihodi od poreza, prihodi od doprinosa, pomoći, prihode od imovine, prihode od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija, prihodi iz nadležnog proračuna i prihode od HZZO-a temeljem ugovornih obveza te kazne, upravne mjere i ostali prihodi. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine klasificiraju se prema vrstama prodane nefinancijske imovine.

Primici od financijske imovine i zaduživanja obuhvaćaju primljene povrate glavnica zajmova i depozita, primitke od izdanih vrijednosnih papira, dionica i udjela u glavnici, zaduživanja i primitke od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja.

Tablica 1. Ostvarenje prihoda i primitaka u 2024. godini po vrstama u usporedbi s godišnjim planom i izvršenjem prethodne godine

PRIHODI	IZVRŠENJE 31.12.2023.	TEKUĆI PLAN 2024.	IZVRŠENJE 31.12.2024.	INDEKS (4/3)	INDEKS (4/2)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
PRIHODI POSLOVANJA	2.117.157,23	1.883.321,00	1.917.258,10	101,80	90,56
Prihodi od poreza	729.953,46	732.595,00	798.383,53	108,98	109,37
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	871.625,43	381.184,00	410.286,93	107,63	47,07
Prihodi od imovine	331.921,12	541.238,00	451.962,24	83,51	136,17
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	174.171,21	223.754,00	255.095,59	114,01	146,46
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	9.342,67	1.233,00	1.232,50	99,96	13,19
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	143,34	3.317,00	297,31	8,96	207,42
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	266,09	4.965,00	17.719,21	356,88	---
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.830,00	17.607,00	364,53	0,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	266,09	135,00	112,21	83,12	42,17
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	9.675,20	0,00	0,00	0,00	0,00
Primljeni povrat glavnica danih zajmova i depozita	9.675,20	0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO	2.127.098,52	1.888.286,00	1.934.977,31	102,47	90,97

1. Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja 2024. godine planirani su u iznosu od 1.883.321,00 EUR, a ostvareni su u iznosu od 1.917.258,10 EUR, što čini 101,80 % godišnjeg plana, te 9,44 % manje u odnosu na ostvarenje u 2023. godini. Unutar ove skupine prihoda, pojedine vrste prihoda ostvarene su kako slijedi:

Prihodi od poreza po ostvarenju predstavljaju značajnu kategoriju prihoda u 2024. godini. Planirani su u iznosu od 732.595,00 EUR, a ostvareno je 798.383,53 EUR, odnosno 108,98% godišnjeg plana, što je za 9,37% više u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Najznačajniji porezni prihod je prihod od poreza na dohodak kojeg je u 2024. godini ostvareno manje za 57.655,34 EUR ili 9,17% manje nego u prethodnoj godini. Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi izvršen je za 163,54 % u većem iznosu u odnosu na prethodnu godinu, temeljem izmjena poreznih propisa. Također ostvarena je iznimna naplata poreza na potrošnju alkoholnih i nealkoholnih pića u visini od 57.389,70 EUR, što je povećanje za 11,05% u odnosu na prethodnu godinu.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 381.184,00 EUR, a ostvareno je 410.286,93 EUR, odnosno 107,63% godišnjeg plana, i za 52,93% manje u odnosu na ostvarenje u istom razdoblju u 2023. godini.

Pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvarene u iznosu od 307.790,95 EUR. Tekuće pomoći iz državnog proračuna ostvarene su u iznosu od 59.783,29 EUR, a odnose se na sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 37.215,00 € te tekuće pomoći za arheološka istraživanja na otoku Svecu i sredstva za suf. manifestacije Rota Palagruzona. Isto tako ostvarena je tekuća pomoć iz županijskog proračuna u iznosu od 1.168,29 EUR za sufinanciranje sadnog materijala te također za suf. manifestacije Rota Palagruzona u iznosu od 6.000,00 €.

Kapitalne pomoći iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 248.007,66 EUR a, odnose se na sufinanciranje rashoda za građevinske radove na projektu uređenja partera Ribarske ulice u iznosu od 125.200,00 EUR, suf. nabave opreme i usluga za uređenje Ribarske zbirke u iznosu od 8.399,24 EUR, suf. projekta uređenja Palače Zanchi u iznosu od 40.000,00 EUR iz državnog proračuna te uređenje ceste Mežuporat-Poje na otoku Biševu u iznosu od 49.500,00 €. Sufinanciranje sanacije kamenih kolona u iznosu od 19.908,42 EUR te sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za interpretacijski centar Terra Marique u iznosu od 5.000,00 EUR ostvareno je iz županijskog proračuna.

Isto tako Grad Komiža ostvario je i bespovratna sredstva Europske unije u kumulativnom iznosu od 65.469,53 EUR, također za sufinanciranje rashoda na projektu uređenja Ribarske zbirke i opremanja "Centra za posjetitelje Modra špilja - Biševo".

Također proračunski korisnici Grada Komiže ostvarili su 37.026,45 EUR pomoći iz nenadležnog proračuna za pokriće tekućih i kapitalnih rashoda nastalih provedbom programa iz njihovog djelokruga.

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 541.238,00 EUR, od čega je u 2024. godini ostvareno 451.962,24 EUR ili 83,51% godišnjeg plana, što je za 36,17% više u odnosu na ostvarenje u 2023. godini. Ovi prihodi se najvećim dijelom odnose na prihode od zakupa poslovnih prostora i javnih površina te koncesija i prihoda od financijske imovine. Prihod od naknada za koncesije veći je za 71,38 % temeljem veće cijene naknade za dozvolu za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru. Također u 2024. godini uplaćeno je 200.000,00 EUR raspodjelom dobiti Nautičkog centra Komiža d.o.o.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada. Navedena vrsta prihoda ostvarena je u iznosu od 255.095,59 EUR što je 114,01%

godišnjeg plana, a u odnosu na 2023. godinu ostvarenje je za 46,46 % više. Značajni rast ostvaren je od prihoda od turističke pristojbe temeljem povećanja iznosa paušalne naknade po krevetu za 2024. godinu. S početkom 2024. godine primjenjuje se nova Odluka o komunalnom doprinosu kojom je propisana veća cijena po metru kubičnom korisnog prostora građevine čime je ostvaren i veći prihod u izvještajnom razdoblju tekuće godine.

Prihodi od donacija. Donirana sredstva odnose se na donaciju koju je ostvario Dječji vrtić "Komiža" za nabavu poklona za blagdan Sv. Nikole te donaciju od Društva komiških iseljenika koju je ostvario i Centar za pomoć u kući "Komiža".

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi. Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda ostvareni su u iznosu od 297,31 EUR.

2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Realizacija prihoda od prodaje nefinancijske imovine iznosi 17.719,21, EUR, odnosno 356,88% godišnjeg plana. Radi se o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada te otkup stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

3. Primici od financijske imovine i zaduživanja

U 2024. godini nisu ostvareni primici od financijske imovine i zaduživanja.

B. RASHODI I IZDACI

Rashodi se temeljno klasificiraju na rashode poslovanja (tekući rashodi) i rashode za nabavu nefinancijske imovine (kapitalni rashodi). Rashodi poslovanja klasificiraju se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, potpore, naknade, donacije i ostale rashode. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine klasificiraju se po vrstama nabavljene nefinancijske imovine.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova obuhvaćaju izdatke za: dane zajmove, vrijednosne papire, dionice i udjele u glavnici, otplatu glavnice primljenih zajmova te otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire.

Ukupno planirani rashodi i izdaci za 2024. godinu iznose 2.091.066,00 EUR, a ostvareni su u iznosu od 1.591.855,74 EUR, što je 73,13% od godišnjeg plana. U odnosu na isto razdoblje 2023. godine ostvareno je za 25,47% manje rashoda i izdataka.

Tablica 2. Ostvarenje rashoda i izdataka za 2024. godinu, po vrstama u odnosu na godišnji plan i izvršenje prethodne godine

RASHODI	IZVRŠENJE 2023.	TEKUĆI PLAN 2024.	IZVRŠENJE 2024.	INDEKS (4/3)	INDEKS (4/2)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
RASHODI POSLOVANJA	1.056.902,79	1.344.031,00	1.136.567,07	84,56	107,54
Rashodi za zaposlene	348.486,74	513.860,00	430.762,37	83,83	123,61
Materijalni rashodi	432.084,17	549.559,00	462.651,74	84,19	107,07

Financijski rashodi	15.574,33	3.511,00	2.521,28	71,81	16,19
Subvencije	7.399,86	4.133,00	3.336,58	80,73	45,09
Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	56.170,41	11.900,00	8.406,88	70,65	14,97
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	42.116,56	57.036,00	46.002,95	80,66	109,23
Ostali rashodi	155.070,72	204.032,00	182.885,27	89,64	117,94
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	446.499,82	746.961,00	455.214,81	60,94	101,95
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	11.708,54	12.750,00	11.400,00	89,41	97,36
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	408.318,78	629.601,00	402.227,31	63,89	98,51
Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	0,00	665,00	275,00	41,35	0,00
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.472,50	103.945,00	41.312,50	39,74	156,06
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	632.494,34	74,00	73,86	99,81	---
Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	00,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	632.494,34	74,00	73,86	99,81	---
SVEUKUPNO	2.135.896,95	2.091.066,00	1.591.855,74	76,13	74,53

1. Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 1.344.031,00 EUR, a njihovo izvršenje u 2024. godini iznosi 1.136.567,07 EUR što predstavlja 84,56% godišnjeg plana. Usporedbom sa 2023. godinom u 2024. godini bilježi se povećanje rashoda poslovanja za 7,54%.

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu od 429.333,00 EUR, a ostvareni u iznosu od 430.762,37 EUR ili 83,83% godišnjeg plana. U odnosu na ostvarenje rashoda za zaposlene za isto razdoblje u 2023. godini, rashodi u 2024. g. veći su za 23,61%.

Materijalni rashodi planirani su u iznosu 513.860,00 EUR, a ostvareni u iznosu 462.651,74 EUR što iznosi 84,19% godišnjeg plana. Odnose se na za izvršavanje programskih aktivnosti i redovnog poslovanja gradske uprave i proračunskih korisnika. Usporedbom sa 2023. godinom povećanje materijalnih rashoda iznosi 7,07%. Najveće odstupanje u okviru materijalnih rashoda rezultat je provedbe projekta ulaganja u sanaciju kamenih kolona koji je planiran kroz tekuće i investicijsko održavanje.

Financijski rashodi planirani su u iznosu od 3.511,00 EUR, a njihovo izvršenje iznosi 2.521,28 EUR ili 71,81% godišnjeg plana.

Subvencije. U 2024. ostvarene su subvencije u ukupnom iznosu od 3.336,58 EUR dane poljoprivrednicima obrtnicima za pomoć pri početku obavljanja djelatnosti i nabavi sadnog materijala.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna izvršene su u iznosu od 8.406,88 EUR što iznosi 70,65% u odnosu na godišnji plan.

Također doznačeno je 8.106,88 EUR financijskih sredstava tijekom tekuće godine Osnovnoj školi Komiža za sufinanciranje troškova nabave radnih bilježnica te za pokriće ostalih tekućih i kapitalnih rashoda u svrhu održavanja minimalnog standarda obrazovanja te rashoda za tekuće održavanje kao što je sječa stabala. Isto tako donirano je 300,00 EUR financijske pomoći

Srednjoj školi Antun Matijašević Karamaneo za organizaciju smotre ugostiteljskih škola te za organizaciju maturalne zabave.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade. Naknade građanima i kućanstvima u novcu planirane su u iznosu od 57.036,00 EUR, a izvršene u iznosu 46.002,56 EUR što predstavlja 80,66% godišnjeg plana odnosno 109,23% u odnosu na 2023. godinu.

Ostali rashodi izvršeni su u iznosu od 182.855,27 EUR što je 89,64% godišnjeg plana koji iznosi 204.032,00 EUR. U odnosu na prethodnu godinu izvršenje u okviru ostalih rashoda smanjeno je za 17,94%. U 2024. godini dana je kapitalna pomoć trgovačkom društvu Vodovod o odvodnja otoka Visa d.o.o. u iznosu od 37.054,97 EUR. Zatim slijedi kapitalna donacija DVD-u Komiža za nabavu vatrogasnog vozila u visini od 56.935,26 EUR. Isto tako realizirane su ostale donacije iz proračuna u novcu udrugama, političkim strankama, sportskim društvima, i ostalim zajednicama u ukupnom iznosu od 86.032,23 EUR te kazne u iznosu od 2.862,81 €.

2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 746.961,00 EUR, a njihovo izvršenje iznosi 455.214,81 EUR što predstavlja 60,94% godišnjeg plana. Usporedbom sa 2023. godinom u istom razdoblju 2024. g. odstupanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine je u zanemarivom iznosu..

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 11.400,00 EUR, a odnose se na otkup zemljišta za uređenje komunalne infrastrukture.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 402.227,31 EUR. U odnosu na ostvarenje u izvještajnom razdoblju prethodne godine spomenuti rashodi smanjeni su za 1,49%.

Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ostvareni su u iznosu od 275,00 EUR, a odnose se na kupnju knjiga trajnog karaktera.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ostvareni su u značajno većem iznosu uspoređujući sa ostvarenjem prethodne godine. Dodatna ulaganja izvršena su u visini od 41.312,50 EUR ili 39,74% godišnjeg plana. Detaljni osvrt na rashode za nabavu nefinancijske imovine prikazan je u obrazloženju posebnog dijela proračuna.

3. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

U 2023. godini Grad Komiža ostvario je izdatak u iznosu od 73,86 EUR. Radi se o namirenju zajma iz državnog proračuna kojim je u prethodnoj godini izvršen povrat poreza i prireza na dohodak.

II. PRIKAZ MANJKA ODNOSNO VIŠKA PRORAČUNA

Tablica 3: Ukupni manjak/višak proračuna Grada Komiže

	OSTVARENO U 2024. g.
Grad Komiža	344.461,89
Dječji vrtić "Komiža"	-2.230,53
Gradska knjižnica "Ranko Marinković"	-46,22
Centar za pomoć u kući Komiža	936,43
Rezultat poslovanja iz tekuće godine	343.121,57
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENESENI	974.812,89
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU	1.317.934,46

III. OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA PROGRAMA POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA GRADA KOMIŽE U 2024. GODINI

U okviru Razdjela 001, "Gradsko vijeće, Gradonačelnik i Gradska uprava" u 2024. godini utrošeno je 1.206.343,04 €. U 2024. godini nastavljena su ulaganja u informatizaciju gradskih ureda, s ciljem nabave računalnih programa neophodnih za rad, a sukladno zakonskoj obavezi i propisu. Nastavljen je kontinuitet potpore službama protupožarne i civilne zaštite na način da je DVD-u Komiža donirano ukupno 35.000,00 € za financiranje redovnog poslovanja društva a, isto tako DVD-u su donirana i sredstva kapitalne pomoći za nabavu vatrogasnog vozila u ukupnom iznosu od 56.935,26 €. Za potrebe izvršenja programa rada HGSS-a izvršena je donacija u iznosu od 6.690,00 €.

U okviru programa održavanja komunalne infrastrukture, uz kontinuirano održavanje javne rasvjete, pristupilo se sanaciji tj. rekonstrukciji i uređenju objekata komunalne infrastrukture. Završen je projekt sanacije kamenih kolona u priobalju, izvršenja ulaganja u ukupnom iznosu od 94.011,40 €.

Program građenja komunalne infrastrukture izvršen je visini 75,42% u odnosu na tekući plan u 2024. godini. Najznačajnija ulaganja obuhvaćena ovim programom su uređenje nerazvrstanih cesta nabavne vrijednosti od 146.366,03 €, ulaganja u izgradnju nove javne rasvjete na predjelu na području Grada, nabavne vrijednosti od 18.543,75 €, završetak uređenja dijela partera Ribarske ulice – prva faza, u visini izvršenja rashoda u iznosu od 201.788,64 €. Isto tako za uređenje kolno-pješačke ulice Draga, utrošeno je 5.384,38 €, izvršen je također otkup zemljišta na području Drage za uređenje komunalne infrastrukture, nabavne vrijednosti od 11.400,00 € te otkup opreme za stambenu jedinicu u kući u ulici Ribarska 9, u Komiži, od Nautičkog Centra Komiža d.o.o. u visini od 5.474,81€ idr.

U okviru programa izrade prostornoplanske dokumentacije izvršena je revizija projektne dokumentacije za Interpretacijski centar Terra Marique nabavne vrijednosti od 8.350,00 €, izrađeni su prometni elaborati te je ulagano i u Izmjene i dopune UPU naselja Komiža.

Isto tako realizirana je adaptacija na palači Zanchi u iznosu od 41.312,50 €. Izvršena su arheološka istraživanja podmorja u blizini otoka Sveca u okviru projekta uređenja crkve Sv. Andrije sa širokom okolinom i građevine Krajcinom, za što je utrošeno 14.000,00 €.

Proračunski korisnici unutar svojih redovnih programa utrošili su financijska sredstva kako slijedi:

- Redovni program predškolskog odgoja Dječjeg vrtića "Komiža" – 282.643,61€,
- Redovna djelatnost gradske knjižnice "Ranko Marinković" – 40.839,66 €,
- Pomoć u kući i dnevne aktivnosti "Centar za pomoć u kući Komiža"– 62.029,43 €.

U okviru redovnog programa predškolskog odgoja bilježi se porast rashoda poslovanja prvenstveno zbog povećanja broja zaposlenih odgojitelja, stručnih suradnika i pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju. Budući da je ustrojen cjelodnevni rad vrtića u novo adaptiranoj i opremljenoj zgradi koja je veće kvadrature, samim time veći su i materijalni rashodi, posebice tekuće održavanje novog prostora i opreme.

Gradska knjižnica "Ranko Marinković" bilježi povećanje rashoda za zaposlene temeljem odluke o povećanju osnovice za obračun plaća. Isto tako rashodi za nabavu knjiga su evidentirani u većem iznosu nego proteklih godina obzirom da u tekućoj godini nabava knjiga nije izvršena direktnim otkupom od Ministarstva kulture i medija već izravnom nabavom doznačenim sredstvima.

Također i "Centar za pomoć u kući Komiža" bilježi kontinuirani rast rashoda poslovanja u okviru programa pomoći u kući, prvenstveno zbog povećanja cijene nabave pripreme obroka koji se isporučuju korisnicima. Također povećani su rashodi za zaposlene zbog zapošljavanja zamjene za odsutne djelatnike koji su na dugotrajnom bolovanju.

IV. IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I DOSPJELOSTI OBVEZA TE O STANJU POTECIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA

Obveze su neizmirena dugovanja proračuna odnosno proračunskih korisnika proizašla iz prošlih događaja, za čiju se namiru očekuje odljev resursa.

Tablica 4. Obveze Grada Komiže i proračunskih korisnika na dan 31.12.2024. godine

Naziv	Stanje obveza na dan 01.01.2024.	Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju	Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju	Stanje obveza na dan 31.12.2024.	Stanje dospjelih obveza na dan 31.12.2024.	Stanje nedospjelih obveza na dan 31.12.2024.
GRAD KOMIŽA	171.933,75	1.397.418,96	1.475.480,13	93.872,58	7.437,08	86.435,50
DJEČJI VRTIĆ "KOMIŽA"	16.770,20	286.652,59	280.883,27	22.539,22	0,00	22.539,52
GRADSKA KNJIŽNICA "RANKO MARINKOVIĆ"	2.385,33	41.669,81	41.136,78	2.918,36	0,00	2.918,36
CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI "KOMIŽA"	4.889,03	67.260,64	67.038,39	5.111,28	0,00	5.111,28
UKUPNO	195.978,31	1.793.002,00	1.864.538,57	124.441,44	7.437,08	117.004,66

Potencijalne obveze

Potencijale obveze po osnovi sudskih postupaka u tijeku predstavljaju procjenu financijskog učinka koji može proizaći iz sudskog spora kao obveza odnosno kao odljev sredstava u procijenjenom vremenu što će možebitno teretiti bilancu u budućem razdoblju.

Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka na dan 31.12.2024. godine iznosi 30.212,35 €.

Potraživanja

Potraživanje je imovinsko-pravni odnos u kojem vjerovnik stječe pravo prema dužniku, da ostvari određenu korist.

Tablica 5. Stanje potraživanja Grada Komize na dan 31.12.2023.

VRSTA PRIHODA	POTRAŽIVANJE NA DAN 31.12.2024.
Potraživanja za predujmove	854,40
Porez na kuće za odmor	18.540,72
Porez na promet (potrošnju)	1.995,08
Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti (tvrtka)	607,10
Potraživanja proračuna za tekuće pomoći iz drugih proračuna	4.500,00
Potraživanja proračuna za kapitalne pomoći iz drugih proračuna	9.622,40
Potraživanja od zakupa i iznajmljivanja imovine	42.079,08
Potraživanja za zatezne kamate	67,04
Potraživanja za naknade za korištenje nefinancijske imovine (javna površina)	7.183,48
Potraživanja za ostale nespomenute prihode (Ribarska Zbirka)	79,80
Komunalni doprinosi	27.986,56
Komunalne naknade	13.223,74
UKUPNO	126.739,40

Tablica 6. Stanje potraživanja proračunskih korisnika na dan 31.12.2023.

PRORAČUNSKI KORISNICI	VRSTA PRIHODA	POTRAŽIVANJE NA DAN 31.12.2023. (€)
DJEČJI VRTIĆ "KOMIŽA"	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	126,18
	Potraživanja za predujmove	11,26
	Potraživanja za upr. i adm. pristojbe, prist. po posebnim propisima i naknade	862,28
GRADSKA KNJIŽNICA "RANKO MARINKOVIĆ"	-----	----
CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI KOMIŽA	Potraživanja za upr. i adm. pristojbe, prist. po posebnim propisima i naknade	5.557,66
UKUPNO	Ukupno:	6.557,38

V. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE

Tablica 7. Pregled korištenja sredstava Europske unije u razdoblju 2018. – 2024.

FOND/TIJELO EUROPSKE UNIJE	POSREDNIČKO TIJELO	NAZIV PROJEKTA	DODIJELJENA SREDSTVA (€)	USPLAĆENO SREDSTAVA (€)	OPRAVDANO SREDSTAVA (€)	Postotak iskorištenosti (opravdanosti) sredstava
Europski fond za regionalni razvoj	Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije	Centar za posjetitelje Modra špilja - Biševo	2.451.398,48	2.429.164,92	2.429.164,92	99,09%
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj	Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	Rekonstrukcija Dječjeg vrtića u Komiži	949.501,46	942.133,55	942.133,55	99,22%
Europski Fond za pomorstvo i ribarstvo (Operativni program za pomorstvo i ribarstvo RH)	Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	Uređenje ribarske zbirke	48.151,04	47.595,68	47.595,68	98,95%
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj	Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	Tematski put-Geostaza Put polja	53.006,17	53.006,17	53.006,17	100,00%
Europska komisija	Izvršna agencija za inovacije i mreže	WiFi4EU	15.148,78	15.148,78	15.148,78	100,00%
Kohezijski fond (Operativni program konkurentnost i kohezija)	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja/Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	Spremnici za komunalni otpad	16.112,62	---	16.112,62	100,00%
UKUPNO			3.533.318,55	3.487.049,10	3.503.161,72	99,15%

Na dan 31.12.2024. godine, Grad Komiža nema potraživanja za EU sredstva. Na dan 31.12.2024. godine Grad Komiža nema obveze za primljene predujmove iz EU programa ili fonda.

VI. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Zaduživanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave regulirano je Zakonom o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21) i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti JLP (R)S ("Narodne novine" 55/09 i 139/10). Pod zaduživanjem se podrazumijeva uzimanje kredita, zajmova i izdavanje vrijednosnih papira. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala daje pregled zaduživanja u izvještajnom razdoblju po instrumentima zaduženja, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi.

Ukupna godišnja obveza Grada Komiže može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda (umanjenih za prihode od domaćih i stranih pomoći i donacija te iz posebnih ugovora: sufinanciranje građana za mjesnu samoupravi i ostvarene s osnove dodatnih udjela u porezu na dohodak i pomoći izravnanja za financiranje decentraliziranih funkcija) u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje. U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti, te dospjele nepodmirene obveze iz prethodnih godina. Limit ostvarenih prihoda ne odnosi se na projekte koji se sufinanciraju iz pretpripravnih programa i fondova Europske unije i na projekte iz područja energetske učinkovitosti.

Grad Komiža se nije zaduživao kako na domaćem tako i na stranom tržištu novca i kapitala u 2024. godini.

VII. IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA

Grad Komiža u 2024. godini nije davao nove zajmove. Isto tako nema ni potraživanja po danim zajmovima.

VIII. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA

Sukladno članku 129. Zakona o proračunu, jedinica lokalne i područne (regionalne) može dati jamstvo za dugoročno zaduživanje proračunskom i izvanproračunskom korisniku jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnoj osobi u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovi čiji je osnivač, uz prethodno dobivenu suglasnost ministra financija. Dano jamstvo se uključuje u opseg mogućeg zaduživanja JLP (R)S.

Izvještaj o danim jamstvima sadrži pregled danih jamstava te stanje obveza o danim jamstvima na početku i na kraju izvještajnog razdoblja.

Grad Komiža nije izdavao jamstva u 2024. godini. Grad Komiža nije imao izdataka po osnovi izdanih jamstava u 2024. godini.

IX. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu, sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine. Sredstva proračunske zalihe ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Grad Komiža nije koristio proračunsku zalihu u 2024. godini.

X. IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU VIŠEGODIŠNJEG PLANA URAVNOTEŽENJA PRORAČUNA

Člankom 37. Zakona o proračunu propisano je da ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun odnosno financijski plan donosi. Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uz proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu donesen je prilikom usvajanja proračuna za spomenuto razdoblje.

U 2024. godini utrošena su prenesena sredstva viška prihoda iz proteklih godina po izvoru opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene za provedbu kapitalnih projekata kako slijedi:

- Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe - Utrošeno je 37.054,97 € za kapitalnu pomoć tvrtki Vodovod i odvodnja otoka Visa d.o.o. za pokriće rashoda na projektu vodoopskrbe.
- Uređenje nerazvrstanih cesta na području grada – Utrošeno je 101.834,03 € za uređenje cesta Potok i Meziporat – Poje na otoku Biševu.
- Otkup zemljišta na području Grada – izvršen je otkup zemljišta za izgradnju komunalne infrastrukture čime je utrošeno 6.570,00 € iz viška sredstava od prodaje nefinancijske imovine.
- Izmjene i dopune UPU naselja Komiža – utrošeno je 1.170,00 €.

Proračunski korisnik Dječji vrtić "Komiža" utrošio je 2.297,03 € viška prihoda od sufinanciranja cijene usluga za nabavu didaktičke opreme i nabavu kuhinjskog sitnog inventara. Gradska knjižnica "Ranko Marinković" viška prihoda od članarina u iznosu od 68,71 € utrošila je za redovne rashode poslovanja.

Komiža, 25. ožujka 2025.

Na temelju čl. 214. i 215. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ broj 158/23 i 154/24) te članka 35. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ 01/21), Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj --- sjednici održanoj 2025. godine, donosi:

ODLUKU O RASPODJELE REZULTATA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 iskazanih u bilanci na dan 31.12.2024. godine utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Iznos
92211	Višak prihoda poslovanja	2.142.443,70 EUR
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	827.384,76 EUR

Članak 2.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 234.053,57 EUR pokriva se iz viška prihoda poslovanja iz općih prihoda i primitaka u iznosu od 157.398,07 EUR i prihoda za posebne namjene u iznosu od 76.655,50 EUR koji su utrošeni za nabavu nefinancijske imovine u prethodnom razdoblju.

Ostatak manjka prihoda od nefinancijske imovine rezultat je provedbe ulaganja/investicija u prošlogodišnjem razdoblju.

Manjak prihoda pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 4.500,00 € pokrit će se po primitku sredstava sufinanciranja.

U skladu s navedenim odobrava se manjak primitaka od nefinancijske imovine na računu 92222 u iznosu 234.053,57 EUR a, zadužuje višak prihoda poslovanja na računu 92211 u istom iznosu.

Članak 3.

Nakon izvršene raspodjele utvrđuje se rezultat u iznosu od 1.315.058,94 EUR koji se sastoji od:

- viška prihoda poslovanja u iznosu od 1.908.390,13 EUR,
- manjak prihoda od nefinancijske imovine od 593.331,19 EUR.

Članak 4.

Od viška općih prihoda i primitaka i prihoda za posebne namjene u ukupnom iznosu od 1.315.058,34 EUR financirat će se redovni rashodi poslovanja prema namjeni koja je utvrđena zakonom dok će se drugi dio utrošiti za nabavu nefinancijske imovine.

Članak 5.

Raspored sredstava iz članka 2. ove Odluke, planirat će se u izmjenama i dopunama Proračuna Grada Komiže za 2025. godinu, a u skladu višegodišnjim planom uravnoteženja proračuna.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Komiže".

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici, održanoj , donosi

Z A K L J U Č A K
o Izvješću o radu Gradonačelnice Grada Komiže
za razdoblje od 1. srpnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Gradonačelnice Grada Komiže za razdoblje od 1. srpnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine.

II.

Izvješće, osim uvodne riječi, sadrži aktivnosti Gradonačelnice kao nositeljice izvršne vlasti, aktivnosti u vođenju gradskih projekata te ostale aktivnosti.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja te će se zajedno s Izvješćem o radu objaviti u „Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

GRADONAČELNICA
Komiža, 20. veljače 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KOMIŽE

N/p predsjednika Vijeća

Na temelju članka 54. stavka 1. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, br. 01/21),
podnosim Izvješće o radu za razdoblje od 1.7. 2024. do 31.12. 2024. godine.

Gradonačelnica

Tonka Ivčević, dipl.oec.

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNICE ZA RAZDOBLJE OD 1.7.2024. DO 31.12.2024. GODINE

1. Uvodna riječ gradonačelnice

Prema Statutu Grada Komiže, a u skladu sa zakonskim obvezama podnosim izvješće o svom radu za razdoblje od 1.7.2024. do 31.12.2024. godine. Izvješće sadrži obuhvat mog rada u koordinaciji sa aktivnostima Jedinственog upravnog odjela u izvještajnom razdoblju, s naglaskom na najznačajnije projekte, aktivnosti i događaje. U ovom Izvješću ukratko ću obuhvatiti sve aktivnosti unutar sustava Grada Komiže, ali i aktivnosti u okviru suradnje sa svim institucijama i tvrtkama kojima je osnivač Grad Komiža.

U ovom izvještajnom razdoblju prihvaćen je prijedlog Proračuna Grada Komiže za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu, te Odluka o izvršavanju proračuna za narednu godinu. Navedenim aktima omogućava se financiranje poslova, funkcija i programa koje izvršava odjel gradske uprave, radi ostvarivanja javnih potreba i prava građana koji se temeljem posebnih zakona i drugih na zakonu zasnovanih propisa financiraju iz javnih prihoda, odnosno iz proračuna grada. Pri sastavljanju prijedloga planskih dokumenata za slijedeće trogodišnje razdoblje obveza je primijeniti propisanu metodologiju vezano za sadržaj proračuna, programsko planiranje i proračunske klasifikacije. Plan sadrži ciljeve i prioritete razvoja povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna sukladno Strategiji razvoja Grada Komiže za razdoblje 2021.-2027. koju je Gradsko vijeće Grada Komiže usvojilo u ožujku 2021.godine. Planiranju se pristupilo vrlo racionalno i odgovorno vodeći računa o postignutoj stabilnosti i održivosti Proračuna. Također u proračunu su vrlo jasno iskazani izvori prihoda za svaki pojedini projekt koji se provodi na području Grada Komiže. Za prijedlog proračuna smo prethodno objavili javno savjetovanje kako bi se građani mogli izjasniti i dati eventualne prijedloge koje bi uvrstili u proračun.

I ove godine smo proveli projekt „Zajedničko planiranje proračuna“ putem kojeg građani i Grad zajedno pristupaju planiranju proračuna. U kolovozu smo pozvali građane da predlože manje komunalne akcije do ukupnog iznosa od 100.000 eura koje će biti uvrštene u Proračun Grada Komiže za 2025.godinu. Pristigao je 5 prijedlog od građana i institucija od kojih je 4 bilo prihvatljivo, a jedan nije jer se radi o intervenciji na pomorskom dobru za koju je prethodno potrebno utvrditi granice pomorskog dobra. Ukupna procijenjena vrijednost prihvatljivih prijedloga iznosi 45.544,00 eura.

Ukupni prihodi u 2025. godini planirani su u iznosu od 3.583.359,00 EUR, a ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 4.222.670,00 EUR. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina iznose 639.311,00 EUR čime je proračun uravnotežen.

Proračun Grada za 2025. godinu je planiran u iznosu od 4.222.570,00 eura što čini 24% više od planiranog proračuna za 2024.godinu. Grad Komiža će prikupljene prihode i primitke koristiti za unapređenje kvalitete života građana kroz uređenje naselja i stanovanja, brigu o djeci i socijalnu skrb, zdravstvenu zaštitu, obrazovanje, sport, kulturu, zaštitu okoliša, civilnu zaštitu i promet. Također, sufinancirat će se rad udruga u svrhu obogaćivanja kulturno-umjetničkog i sportskog života zajednice te redovito poslovanje DVD-a Komiža, te HGSS-a, dok će se subvencijama poticati razvoj poljoprivrede i gospodarstva za održivi razvoj i poslovanje kao i sufinanciranje dovoza pitke vode domaćinstvima koja nemaju priključak na vodovodnu mrežu.

Najznačajnija i najveća ulaganja su uređenje dijela Ribarske ulice, dodatna ulaganja na palači Zanchi, uređenje terase ljetnog kina, digitalizacija i opremanje Kulturnog centra Ivan Vitić, interpretacijski centar Terra Marique, izgradnja reciklažnog dvorišta, uređenje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva. Ovdje su prikazane najveće i najvažnije investicije u 2025. godini, a detaljnije smo ih prikazali kroz „Vodič za građane“ koji je objavljen na web stranici Grada Komiže.

U ovom izvještajno razdoblju Gradsko vijeće je usvojilo i izmjene i dopune proračuna za 2024. godinu koji se smanjuje iznosu od 963.562,00 eura. Razlog izmjena i dopuna proračuna za 2024. godinu je potreba uravnoteženja prihoda i rashoda, raspodjela djela viška prihoda poslovanja i njihovo uključivanje u izmjene i dopune proračuna za 2024. godinu kao i smanjenje prihoda iz sredstava Državnog proračuna i EU sredstava za projekte za koje se realizacija prebacuje u 2025.godini. To se prvenstveno odnosi na: digitalizaciju i opremanje Kulturnog centra Ivan Vitić, sanaciju terase ljetnog kina i izgradnju reciklažnog dvorišta.

Radili smo i na pripremi dokumentacije za projekte koji će se financirati iz sredstava Europske unije iz Nacionalnog plana za oporavak i otpornost, te Integriranog razvojnog programa za otoke.

Gradu Komiži je u 2024. godini Institut za javne financije dodijelio najvišu ocjenu za transparentnost Proračuna za razdoblje od studenog 2023. do travnja 2024.godine. Pritom se svrstao među jedinice lokalne samouprave koje su na vrijeme i u odgovarajućoj formi objavile svih pet traženih dokumenata. Proračunsku transparentnost u Institutu za financije ocjenjuju temeljem broja ključnih dokumenata objavljenim na web stranicama jedinica lokalne samouprave, i to – izvještaja o godišnjem izvršenju proračuna, izvještaja o polugodišnjem izvršenju proračuna, prijedlogu proračuna, izglasanom proračunu i proračunskom vodiču za građane. Temeljem svih, **Grad Komiža je ocijenjen najvišom ocjenom (5) za transparentnost gradskog proračuna.**

Grad Komiža je u finalu izbora u top 5 hrvatskih gradova po izdvajanju za predškolski odgoj, te je u završnici izbora za Najbolji grad u kategoriji obrazovanje i mladi.

Niz je mjera, programa i projekata koji su pridonijeli odličnim rezultatima kao otvorenje novog vrtića koji je omogućio organizaciju cjelodnevnog odgojno-obrazovnog programa što je rezultiralo povećanim upisom djece i zapošljavanjem četiri nove djelatnice. Veoma smo ponosni što su naši napori i naša nastojanja za povećanje kvalitete života najmlađih naših sugrađana prepoznata i šire, kao što su prepoznata i unutar našeg gradskog područja. Naš cilj je pretvoriti naš mali Grad u mjesto ugodnog života mladih i njihovih obitelji. Grad Komiža sufinancira cijenu boravka djece u vrtiću u iznosu od 86%, a jedan je od prvih gradova u RH koji je podigao plaće svojim djelatnicima i uskladio ih sa plaćama javnih službenika i namještenika u osnovnom školstvu.

Spomenimo i kako Grad Komiža ima među najvećim naknadama za novorođenu djecu, te roditelji za prvo dijete ostvare 650 eura, za drugo 1.300,00 eura, a za treće i svako naredno dijete 1.600 eura, u prvoj godini jednokratno, te kroz razdoblje do 10-te godine starosti djeteta 1.600 eura godišnje u mjesečnim ratama, što je ukupno po djetetu 15.964 eura.

Također Grad Komiža isplaćuje stipendije svim studentima koji redovno upišu godinu studija, a iznos stipendija je povećan i sada iznosi 120 eura mjesečno, kao i izvrsnim učenicima iznos od 400 eura godišnje. Nadalje, pomoć za kupnju radnih bilježnica za osnovnu školu ostvaruju svi roditelji učenika Osnovne škole „Komiža“ u punom iznosu vrijednosti radnih bilježnica, kao i roditelji učenika srednjih škola koji primaju dječji doplatak.

Za potrebe Osnovne škole nabavili smo dva komunikatora za potpomognutu komunikaciju za posebno razredno odjeljenje. Ovakvi uređaji koji podržavaju komunikaciju simbolima i tekstem od posebne su važnosti djeci s govornim teškoćama.

Zbog realnih potreba mladih obitelji u pogledu zdravstvene zaštite Grad Komiža financira i dolazak pedijatra i internista jednom mjesečno.

Zapošljavanje

Prema podacima Hrvatskog zavoda za **zapošljavanje** – Područni ured Vis na kraju izvještajnog razdoblja bilo je 90 nezaposlenih osoba što je 10 osoba više nego u prosincu 2023. godine. Razlog tome je ukidanje mjere „Stalni sezonac“ Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Tablica 1. Broj nezaposlenih osoba po mjesecima za razdoblje od 2015. do 2024.godine

Mjesec	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Siječanj	210	150	171	133	118	108	108	99	97	97
Veljača	211	154	171	128	116	110	110	94	98	97
Ožujak	215	161	163	123	105	113	105	92	97	90
Travanj	210	168	142	108	82	115	101	77	83	81
Svibanj	190	123	103	82	54	117	92	54	57	58
Lipanj	165	94	78	72	39	87	62	36	45	44
Srpanj	112	58	71	72	42	72	56	37	44	45
Kolovoz	108	61	72	74	37	70	48	37	42	49
Rujan	110	72	75	64	35	69	47	40	38	47
Listopad	143	93	98	84	58	89	66	68	52	73
Studeni	168	102	137	104	87	100	90	92	72	92
Prosinac	165	138	135	114	101	105	97	102	80	90

Izvor: HZZ

Gradsko vijeće je donijelo je Program mjera poticanja poduzetništva na području Grada Komiže za 2024.godinu kojim Grad Komiža potiče svakog poslodavca s 800 do 1.000 eura za svaku novozaposlenu osobu koju primi u radni odnos na minimalno godinu dana.

Također u okviru Program mjera poticanja poduzetništva bespovratnim potporama do 1.000,00 eura potiču se svi gospodarski subjekti registrirani na području Grada Komiže koji ispune uvjete iz Programa kroz sljedećih šest mjera:

- poticanje osnivanja novih registriranih djelatnosti na području Grada Komiže,
- potpore za zapošljavanje,
- potpore za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata,
- potpore jačanju poduzetničkih kompetencija i konkurentnosti na tržištu,
- potpore za subvencioniranje nabave dugotrajne materijalne imovine,
- potpore za subvencioniranje troškova stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika i obrtnika.

Za mjeru osnivanje novih registriranih djelatnosti na području Grada Komiže isplaćeno je 1.000 eura.

Stanovništvo

Tablica 2. Broj živorođenih i umrlih, te kretanje stanovništva u razdoblju od 2011.-2023.

Godina	Broj Živorodenih	Broj Umrlih	Ukupno doseljeni	Ukupno Odseljeni	Procjena Stanovništva
2011.	10	32	48	17	1534
2012.	11	27	31	28	1521
2013.	10	22	66	33	1542
2014.	14	35	59	24	1556
2015.	8	28	22	34	1524
2016.	6	27	40	43	1500
2017.	10	26	62	48	1498
2018.	12	30	41	32	1489
2019.	8	31	45	27	1484
2020.	6	23	56	32	1491
2021.	8	24	38	28	1485
2022.	7	32	72	23	1509
2023.	7	22	68	36	1427

Izvor: Državni zavod za statistiku

2. Analiza financijskog poslovanja Grada Komize

2.1. Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja 2024. godine planirani su u iznosu od 1.883.321,00 EUR, a ostvareni su u iznosu od 1.917.258,10 EUR, što čini 101,80 % godišnjeg plana, te 9,44 % manje u odnosu na ostvarenje u 2023. godini. Unutar ove skupine prihoda, pojedine vrste prihoda ostvarene su kako slijedi:

Prihodi od poreza po ostvarenju predstavljaju značajnu kategoriju prihoda u 2024. godini. Planirani su u iznosu od 732.595,00 EUR, a ostvareno je 798.383,53 EUR, odnosno 108,98% godišnjeg plana, što je za 9,37% više u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Najznačajniji porezni prihod je prihod od poreza na dohodak kojeg je u 2024. godini ostvareno manje za 57.655,34 EUR ili 9,17% manje nego u prethodnoj godini. Također ostvarena je iznimna naplata poreza na potrošnju alkoholnih i nealkoholnih pića u visini od 57.389,70 EUR, što je povećanje za 11,05% u odnosu na prethodnu godinu.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 381.184,00 EUR, a ostvareno je 410.286,93 EUR, odnosno 107,63% godišnjeg plana, i za 52,93% manje u odnosu na ostvarenje u istom razdoblju u 2023. godini.

Pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvarene u iznosu od 307.790,95 EUR. Tekuće pomoći iz državnog proračuna ostvarene su u iznosu od 59.783,29 EUR, a odnose se na sredstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 37.215,00 € te tekuće pomoći za arheološka istraživanja na otoku Svecu i sredstva za suf. manifestacije Rota Palagruzona. Isto tako ostvarena je tekuća pomoć iz županijskog proračuna u iznosu od 1.168,29 EUR za sufinanciranje sadnog materijala te također za suf. manifestacije Rota Palagruzona u iznosu od 6.000,00 €.

Kapitalne pomoći iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 248.007,66 EUR a, odnose se na sufinanciranje rashoda za građevinske radove na projektu uređenja partera Ribarske ulice u iznosu od 125.200,00 EUR, suf. nabave opreme i usluga za uređenje Ribarske zbirke u iznosu od 8.399,24 EUR, suf. projekta uređenja Palače Zanchi u iznosu od 40.000,00 EUR iz državnog proračuna te uređenje ceste Mežuporat-Poje na otoku Biševu u iznosu od 49.500,00 €. Sufinanciranje sanacije kamenih kolona u iznosu od 19.908,42 EUR te sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za interpretacijski centar Terra Marique u iznosu od 5.000,00 EUR ostvareno je iz županijskog proračuna.

Isto tako Grad Komiža ostvario je i bespovratna sredstva Europske unije u kumulativnom iznosu od 65.469,53 EUR, također za sufinanciranje rashoda na projektu uređenja Ribarske zbirke i opremanja "Centra za posjetitelje Modra špilja - Biševo".

Također proračunski korisnici Grada Komiže ostvarili su 37.026,45 EUR pomoći iz nenadležnog proračuna za pokriće tekućih i kapitalnih rashoda nastalih provedbom programa iz njihovog djelokruga.

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 541.238,00 EUR, od čega je u 2024. godini ostvareno 451.962,24 EUR ili 83,51% godišnjeg plana, što je za 36,17% više u odnosu na ostvarenje u 2023. godini. Ovi prihodi se najvećim dijelom odnose na prihode od zakupa poslovnih prostora i javnih površina te koncesija i prihoda od financijske imovine. Prihod od naknada za koncesije veći je za 71,38 % temeljem veće cijene naknade za dozvolu za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru. Također u 2024. godini uplaćeno je 200.000,00 EUR raspodjelom dobiti Nautičkog centra Komiža d.o.o.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada. Navedena vrsta prihoda ostvarena je u iznosu od 255.095,59 EUR što je 114,01% godišnjeg plana, a u odnosu na 2023. godinu ostvarenje je za 46,46 % više u odnosu na ostvarenje prethodne godine. Značajni rast ostvaren je od prihoda od turističke pristojbe temeljem povećanja iznosa paušalne naknade po krevetu za 2024. godinu. S početkom 2024. godine primjenjuje se nova Odluka o komunalnom doprinosu kojom je propisana veća cijena po metru kubičnom korisnog prostora građevine čime je ostvaren i veći prihod u izvještajnom razdoblju tekuće godine.

Prihodi od donacija. Donirana sredstva odnose se na donaciju koju je ostvario Dječji vrtić "Komiža" za nabavu poklona za blagdan Sv. Nikole te donaciju od Društva komiških iseljenika koju je ostvario i Centar za pomoć u kući "Komiža".

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi. Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda ostvareni su u iznosu od 297,31 EUR.

Iz **sredstava Europske Unije** u 2024. godini odobrena su sredstva za sljedeće projekte:

- Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj – Opremanje i digitalizacija Kulturnog centra Ivan Vitić

Iz **državnog proračuna** Gradu Komiži su putem natječaja odobrena sredstva za sljedeće projekte:

- MRRFEU – uređenje partera Ribarske ulice u Komiži – 2.faza – 84.500,00 eura
- MPUGDI – uređenje partera Ribarske ulice u Komiži – 2.faza – 40.700,00 eura
- MRRFEU – uređenje ceste Mezoporat – Polje na otoku Biševu – 49.500,00 eura
- Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske – Zonkotov paloc – 40.000,00 eura
- Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske – Crkva sv. Andrije na otoku Svecu (arheološka istraživanja i konzervatorski radovi) – 14.000,00 eura
- Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske – Festival mora Rota Palagruzona – 1.400,00 eura

Iz **proračuna Splitsko-dalmatinske županije** Gradu Komiži su u 2024. godini odobreni sljedeći programi:

- Interpretacijski centar Terra Marique – 5.000,00 eura
- Komiška zima veselje daje svima – 4.500,00 eura
- Festival mora Rota Palagruzona – 6.000,00 eura
- „Lokva Krušovica“ – 6.000,00 eura
- Program potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju – potpora sufinanciranju nabave sadnog materijala – 1.168,29 eura

Ukupni prihodi od poslovanja na kraju izvještajnog razdoblja (31.12.2024.) iznose 1.934.977,31 euro, što je 9,03% manje nego prethodne godine. Višak prihoda i primitaka na kraju obračunske godine iznosi 1.317.934,46 eura od čega preneseni višak iz prethodnog razdoblja iznosi 974.812,89 eura, a višak poslovanja iz tekuće godine 343.121,57 euro. Višak prihoda biti će raspoloživ u slijedećem razdoblju.

Člankom 37. Zakona o proračunu propisano je da ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun odnosno financijski plan donosi. Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uz proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu donesen je prilikom usvajanja proračuna za spomenuto razdoblje.

U 2024. godini utrošena su prenesena sredstva viška prihoda iz proteklih godina po izvoru opći prihodi i primici i prihodi za posebne namjene za provedbu kapitalnih projekata kako slijedi:

- Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe - Utrošeno je 37.054,97 € za kapitalnu pomoć tvrtki Vodovod i odvodnja otoka Visa d.o.o. za pokriće rashoda na projektu vodoopskrbe.
- Uređenje nerazvrstanih cesta na području grada – Utrošeno je 101.834,03 € za uređenje cesta Potok i Mežuporat – Poje na otoku Biševu.
- Otkup zemljišta na području Grada – izvršen je otkup zemljišta za izgradnju komunalne infrastrukture čime je utrošeno 6.570,00 € iz viška sredstava od prodaje nefinancijske imovine.
- Izmjene i dopune UPU naselja Komiža – utrošeno je 1.170,00 €.

Grad Komiža sa svojim izvornim sredstvima može neometano ostvarivati sve svoje zadaće zbog kojih je i osnovan, potpuno je likvidan i ispunjava sve svoje financijske i druge obaveze.

2.2. Rashodi poslovanja

Rashodi se temeljno klasificiraju na rashode poslovanja (tekući rashodi) i rashode za nabavu nefinancijske imovine (kapitalni rashodi). Rashodi poslovanja klasificiraju se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, potpore, naknade, donacije i ostale rashode. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine klasificiraju se po vrstama nabavljene nefinancijske imovine.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova obuhvaćaju izdatke za: dane zajmove, vrijednosne papire, dionice i udjele u glavnici, otplatu glavnice primljenih zajmova te otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire.

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 1.344.031,00 EUR, a njihovo izvršenje u 2024. godini iznosi 1.136.567,07 EUR što predstavlja 84,56% godišnjeg plana. Usporedbom sa 2023. godinom u 2024. godini bilježi se povećanje rashoda poslovanja za 7,54%.

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu od 429.333,00 EUR, a ostvareni u iznosu od 430.762,37 EUR ili 83,83% godišnjeg plana. U odnosu na ostvarenje rashoda za zaposlene za isto razdoblje u 2023. godini, rashodi u 2024. g. veći su za 23,61%., a razlog su povećanje plaća zaposlenih.

Materijalni rashodi planirani su u iznosu 513.860,00 EUR, a ostvareni u iznosu 462.651,74 EUR što iznosi 84,19% godišnjeg plana. Odnose se na za izvršavanje programskih aktivnosti i redovnog poslovanja gradske uprave i proračunskih korisnika. Usporedbom sa 2023. godinom povećanje materijalnih rashoda iznosi 7,07%. Najveće odstupanje u okviru materijalnih rashoda rezultat je provedbe projekta ulaganja u sanaciju kamenih kolona koji je planiran kroz tekuće i investicijsko održavanje.

Financijski rashodi planirani su u iznosu od 3.511,00 EUR, a njihovo izvršenje iznosi 2.521,28 EUR ili 71,81% godišnjeg plana.

Subvencije - u 2024. ostvarene su subvencije u ukupnom iznosu od 3.336,58 EUR dane poljoprivrednicima obrtnicima za pomoć pri početku obavljanja djelatnosti i nabavi sadnog materijala.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna izvršene su u iznosu od 8.406,38 EUR što iznosi 70,65% u odnosu na godišnji plan.

Također doznačeno je 8.106,88 EUR financijskih sredstava tijekom tekuće godine Osnovnoj školi Komiža za sufinanciranje troškova nabave radnih bilježnica te za pokriće ostalih tekućih i kapitalnih rashoda u svrhu održavanja minimalnog standarda obrazovanja te rashoda za tekuće održavanje kao što je sječa stabala. Isto tako donirano je 300,00 EUR financijske pomoći Srednjoj školi Antun Matijašević Karamaneo za organizaciju smotre ugostiteljskih škola te za organizaciju maturalne zabave.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade. Naknade građanima i kućanstvima u novcu planirane su u iznosu od 57.036,00 EUR, a izvršene u iznosu 46.002,56 EUR što predstavlja 80,66% godišnjeg plana odnosno 109,23% u odnosu na 2023. godinu.

Ostali rashodi izvršeni su u iznosu od 182.855,27 EUR što je 89,64% godišnjeg plana koji iznosi 204.032,00 EUR. U odnosu na prethodnu godinu izvršenje u okviru ostalih rashoda smanjeno je za 17,94. U 2024. godini dana je kapitalna pomoć trgovačkom društvu Vodovod o odvodnja otoka Visa d.o.o. u iznosu od 37.054,97 EUR. Zatim slijedi kapitalna donacija DVD-u Komiža za nabavu vatrogasnog vozila u visini od 56.935,26 EUR. Isto tako realizirane su ostale donacije iz proračuna u novcu udrugama, političkim strankama, sportskim društvima, i ostalim zajednicama u ukupnom iznosu od 86.032,23 EUR.

Tablica 3. Prikaz značajnih rashoda gradske uprave u 2023. i 2024. godini

Rashod	2023.	2024.
Uredski materijal	3.798,04	1.337,09
Električna energija	30.430,21	23.270,74
Telefon, poštarina, prijevoz	5.182,91	4.610,71
Usl.tek. i inv. održavanja opreme	79.242,83	4.658,86
Usl. promidžbe i informiranja	15.873,46	21.460,03
Opskrba vodom	2.412,29	1.736,42
Odvoz smeća	-	854,28
Deratizacija i dezinskecija	3.407,44	4.337,42
Usl. odvjetnika i prav. savjetnika	6.567,51	6.000,00
Geodetske i katastarske usluge	3.294,00	2.625,00
Intelektualne usluge	47.088,33	7.471,31
Računalne usluge	7.181,35	6.942,04
Premije osiguranja	543,03	575,35
Reprezentacija	2.108,86	3.517,12
Rashodi protokola/cvijeće	839,5	838,00
Nabava plina i najam spremnika	1.835,88	2.486,56
Članarine (LAG, Udruga gradova, Geo park)	30.123,47	30.019,54
Pristojbe i naknade	2.370,41	380,03
Troškovi sudskih postupaka	5.689,77	0
Financijski rashodi	14.804,62	1.788,33

2.3. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 746.961,00 EUR, a njihovo izvršenje iznosi 455.214,81 EUR što predstavlja 60,94% godišnjeg plana. Usporedbom sa 2023. godinom u istom razdoblju 2024. g. odstupanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine je u zanemarivom iznosu.

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 11.400,00 EUR, a odnose se na otkup zemljišta za uređenje komunalne infrastrukture.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 402.227,31 EUR. U odnosu na ostvarenje u izvještajnom razdoblju prethodne godine spomenuti rashodi smanjeni su za 1,49%.

Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ostvareni su u iznosu od 275,00 EUR, a odnose se na kupnju knjiga trajnog karaktera.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ostvareni su u značajno većem iznosu uspoređujući sa ostvarenjem prethodne godine. Dodatna ulaganja izvršena su u visini od 41.312,50 EUR ili 39,74% godišnjeg plana.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na:

- Uređenje partera Ribarske ulice – 201.788,64 €
- Uređenje nerazvrstanih cesta na otoku Biševu i u Podhumlju – 146.366,03 €
- Uređenje i otkup zemljišta - kolno pješačke ulice Draga 16.784,38 €
- Otkup opreme za stambenu jedinicu (Kuća u Ribarskoj ulici 9) – 5.474,81 €
- Sanacija i postavljanje novog stubišta i ograde na palači Zanchi – 41.312,50 €
- Nova javna rasvjeta - 18.543,75 €
- Interpretacijski centar Terra Marique – 8.350,00 €
- Arheološka istraživanja otok Svetac – 14.000,00 €

Ukupno planirani rashodi i izdaci za 2024. godinu iznose 2.091.066,00 EUR, a ostvareni su u iznosu od 1.591.855,74 EUR, što je 73,13% od godišnjeg plana. U odnosu na isto razdoblje 2023. godine ostvareno je za 25,47% manje rashoda i izdataka.

Proračunski korisnici unutar svojih redovnih programa utrošili su financijska sredstva kako slijedi:

- Redovni program predškolskog odgoja Dječjeg vrtića "Komiža" – 282.643,61€,
- Redovna djelatnost gradske knjižnice "Ranko Marinković" – 40.839,66 €,
- Pomoć u kući i dnevne aktivnosti "Centar za pomoć u kući Komiža" – 62.029,43 €.

3. Socijalna i pronatalitetna politika Grada Komiže

Grad Komiža nastoji zaštititi socijalno najugroženije građane. Različite oblike pomoći koristilo je cca 30 korisnika, a ukupno je iz proračuna za tu namjenu isplaćeno 46.002,95 eura, što čini 9,2% više nego prethodne godine.

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), za **jednokratne novčane pomoći** ukupno je isplaćeno 812,04 eura.

Za **pomoć umirovljenicima** ukupno je isplaćeno 11.620,00 eura što je tri i pol puta više nego prethodne godine, a pomoć je ostvarilo 166 umirovljenika (99 više nego prethodne godine) čija mirovina ne prelazi 480,00 eura. Svakome umirovljeniku koji je ostvario pravo isplaćeno 70,00 eura. Za Badnjak je u Bašti u Komiži podijeljeno 250 porcija bakalara.

Naknadu troška boravka djeteta u dječjem vrtiću ostvaruje jedan korisnik i za tu namjenu je isplaćeno 973 eura.

U 2024. godini je isplaćen je 4.550,00 eura za **naknade za rođenje djeteta**, 1.550 eura više nego prethodne godine, od čega je bilo šest novih zahtjeva, dva više nego protekle godine. **Za stalne mjesečne naknade za treće i svako naredno rođeno dijete** izdvojeno je 10.108,00 eura, a naknadu prima šest obitelji.

Za **učeničke i studentske potpore i nagrade** isplaćeno je 16.800,00 eura, što je 17% manje nego protekle godine, a pravo je ostvarilo 16 studenata i 5 učenika. Prema Odluci o izmjeni Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija učenicima i studentima s područja Grada Komiže svi studenti koji su redovno upisali godinu ostvaruju stipendiju od 100,00 eura mjesečno. Izmjenom Odluke u prosincu 2024.godine, svi studenti će ostvarivati pravo na stipendiju od 120,00 eura, a učenici 400,00 eura jednokratno.

Za kupnju radnih bilježnica za šk. godinu 2023./2024. isplaćeno je 5.846,09 eura Osnovnoj školi „Komiža“, a Ministarstvo znanosti i obrazovanja je financiralo udžbenike, tako da su sva djeca potrebne knjige dobila besplatno. Roditeljima učenika srednjih škola za udžbenike je isplaćeno 1.014,91 euro, a pravo su ostvarili roditelji djece koji ostvaruju pravo na dječji doplatak.

Za novu mjeru za koju smo odluku donijeli za 2024.godinu – troškovi prijevoza djece za izvanškolske aktivnosti isplaćeno je 125,00 eura.

Osnovnoj školi „Komiža“ isplaćeno je 3.982,00 eura za prijavljene programe za 2024.godinu.

U ovom izvještajnom razdoblju Grad Komiža je financirao dolazak **specijalista medicine** jednom mjesečno na otok i to specijalista pedijatra i specijalista internista - kardiologa. Za tu namjenu Grad je izdvojio 3.032,08 eura.

Program „Pomoć u kući starijim osobama“ na području otoka Visa provodi se od 2008. godine, a od 1.listopada 2011. program je proširen na „**Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama**“. Temeljna aktivnost provedbe odnosi se na pružanje usluga korisnicima u njihovim kućanstvima. Na provedbi Programa zaposleno je 3 osobe, dvije na puno radno vrijeme i jedna osoba na nepuno radno vrijeme.

Za realizaciju programa pomoć u kući starijim osobama Grad Komiža je iz svojih vlastitih sredstava izdvojio 32.305,33 eura, što je na razini prošle godine. Program se realizira uz sufinanciranje Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Centar za pomoć u kući Komiža bilježi kontinuirani rast rashoda poslovanja u okviru programa pomoći u kući, prvenstveno zbog povećanja cijene nabave pripreme obroka koji se isporučuju korisnicima. Također povećani su rashodi za zaposlene zbog zapošljavanja zamjene za odsutne djelatnike koji su na dugotrajnom bolovanju.

4. Financiranje udruga i ustanova

Za **kulturne udruge** u 2024. godini odobreno je 14.950,00 eura za šest udruga koje su se prijavile na javni poziv za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz područja kulture, što predstavlja 40% više sredstava od istog razdoblja prošle godine. Jedan projekt nije realiziran. Za **sportske udruge** je isplaćeno 20.136,00 eura za pet sportskih udruga, što predstavlja 8% više nego 2023.godine.

Za potrebe **Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Komiža“** isplaćeno je 35.000,00 eura za njihovo redovno poslovanje (7% više od 2023.), te **Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja** 6.690,00 eura (11% više od 2023.godine).

U suradnji s Splitsko-dalmatinskom županijom i DVD-om Komiža donesena je odluka o nabavki vatrogasne cisterne za prijevoz vode za DVD Komiža. Ukupna vrijednost cisterne iznosi 2.227.265,04 kn od kojih je 445.453,00 kn osigurala Županija, a 1.781.812,04 kn Grad Komiža putem lizinga na razdoblje od 5 godina. U 2024.-toj godini je za navedenu cisternu isplaćeno 26.697,26 eura. Cisterna je u 2024.godini u cijelosti isplaćena.

U 2024. godini potpisali smo ugovor o financiranju nabavke vatrogasnog vozila Iveco Eurocargo 6, inox cisterna u vrijednosti 193.259,80 eura. Javnu nabavu proveo je DVD Komiža, a Grad Komiža se obvezuje učešćem 100% posredno financirati nabavu vatrogasno vozila. Grad Komiža je za novu cisternu u 2024.godini isplatio DVD-u Komiža 30.238,00 eura. Cisterna će se isplaćivati mjesečno kroz naredna 84 obroka od dana primopredaja vozila koje je bila kolovozu 2024.godine. Novo vozilo će značajno unaprijediti rad DVD-a Komiža.

Dječji vrtić „Komiža“

Za rad Dječjeg vrtića „Komiža“ u ovom izvještajnom razdoblju je izdvojeno 243.774,78 eura, što je 23% više od nego prošle godine, od čega najveći dio otpada na plaće i naknade troškova zaposlenicima. Razlog povećanju je povećanje plaća svim djelatnicima i usklađenje sa plaćama javnih službenika i namještenika u osnovnom školstvu. Udio gradskog sufinanciranja cijene vrtića iznosi 73,90%. U predškolskoj godini 2024./2025. predškolska ustanova DV „Komiža“ ostvarila je program za djecu predškolskog uzrasta od 1 do 6-te godine života u tri odgojne skupine s ukupno 41 djece. U vrtiću je zaposleno 13 djelatnica, od čega 8 na puno radno vrijeme, te 5 djelatnice na nepuno radno vrijeme.

U okviru redovnog programa predškolskog odgoja bilježi se porast rashoda poslovanja prvenstveno zbog povećanja broja zaposlenih odgojitelja, stručnih suradnika i pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju. Budući da je ustrojen cjelodnevni rad vrtića u novo adaptiranoj i opremljenoj zgradi koja je veće kvadrature, samim time veći su i materijalni rashodi, posebice tekuće održavanje novog prostora i opreme.

Za dodatna ulaganja u opremu dječjeg vrtića izdvojeno je 661,70 eura.

Gradska knjižnica „Ranko Marinković“

Za redovan rad Gradske knjižnice „Ranko Marinković“, Grad Komiža je izdvojio 34.463,57 eura, što je 11% više nego prošle godine. U knjižnici je zaposlena jedna djelatnica na puno radno vrijeme i jedna na pola radnog vremena. Gradska knjižnica "Ranko Marinković" bilježi povećanje rashoda za zaposlene temeljem odluke o povećanju osnovice za obračun plaća. Isto tako rashodi za nabavu knjiga su evidentirani u većem iznosu nego proteklih godina obzirom da u tekućoj godini nabava knjiga nije izvršena direktnim otkupom od Ministarstva kulture i medija već izravnom nabavom doznačenim sredstvima.

5. Komunalna infrastruktura

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2024. godinu utvrđen je opis i opseg radova održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Komiže i to: održavanje javne rasvjete, održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje i održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje mulića i koluna, održavanje groblja, obavljanje dezinfekcije i deratizacije.

S Nautičkim centrom Komiža d.o.o. potpisan je Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova za poslove održavanje čistoće – čišćenje javnih površina i održavanje zelenih površina i parkova. Za održavanje i uređenje javnih površina utrošeno je 31.853,96 eura. Ovim sredstvima uređeni su svi parkovi, područje Rogači, gradske plaže i sve javne površine, te se organizira dnevno čišćenje ulica i pražnjenje kontejnera. Provedeno je i nekoliko akcija čišćenja udaljenih plaža, te redovan odvoz smeća s otoka Biševa.

Tablica 4. Rekapitulacija Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

Br.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024.godinu	Program za 2024.	Izvršenje programa	Realizacija %
1.	Održavanje čistoće javnih površina	31.853,96	31.853,96	100
2.	Održavanje mulića i koluna	106.719,00	94.011,40	88
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta	7.487,00	7.486,73	100
4.	Održavanje javne rasvjete	22.800,00	20.998,75	92
	Električna ener.-javna rasvjeta	13.636,00	14.021,47	103
	Post.božićne rasvjete	8.000,00	3.020,00	38
5.	Dezinfekcija, dezinfekcija, der.	6.640,00	4.337,42	51

Za održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene u 2024. godini je izvršeno ukupno 175.729,73 eura.

Temeljem Odluke o tvrtkama za obavljanje određenih komunalnih djelatnosti (klasa: 021-05/09-03/51, od 28. prosinca 2009. godine), djelatnost održavanja groblja je povjerena Nautičkom centru Komiža d.o.o. Sredstva za obavljanje poslova održavanja groblja osiguravaju se iz naknade za groblje koja je prihod Nautičkog centra Komiža d.o.o.

Sanacija kamenih koloni u luci Komiža

U komiškoj luci postoje tri kolone koje se danas, kao i u prošlosti, koriste za privez plovila. Obalni pojas uvale Komiža je izložen visokim valovima generiranim jakim jugozapadnim vjetrovima, što je uzrokovalo velika oštećenja na kolonama. Sve tri kolone su izgrađene koristeći prirodno hidraulično vezivo poznato kao santorinska zemlja. Iako je takav materijal u prošlosti pokazao dobru postojanost u jako korozivskom agensu kao što je morska voda, objekti na predmetnoj lokaciji su ipak u dosta lošem stanju razrušeni uslijed djelovanja valova te kao takvi predstavljaju neposrednu opasnost za korisnike. U 2022. godini izrađen je projekt sanacija kolona u luci Komiža, a po osiguranim sredstvima i provedenom postupku javne nabave se pristupilo realizaciji u studenom 2023.godini. Svi radovi su završeni u 2024. Kolone 1 i 2 su sanirane isključivo u svom podmorskom dijelu dok se zbog razine oštećenja kolona 3 sanirala i u podmorskom i nadmorskom dijelu. Ukupna vrijednost projekta iznosila je 141.378,24 eura, a dio sredstava u iznosu od 47.366,85 eura odobren je iz državnog proračuna iz sredstava Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, kao i iz proračuna SDŽ u iznosu od 19.908,42 eura.

Kroz Program gradnje realizirano je niz značajnih projekata za Grad Komižu. Uređena je i betonirana cesta od Mezuporta do naselja Na poje na otoku Biševu. Nastavljene su aktivnosti na izradi projektne dokumentacije za prometnice u radnoj zoni Ravno.

Tablica 5. Rekapitulacija Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

Br.	Program gradnje komunalne infrastrukture za 2024.godinu	Program za 2024.	Izvršenje programa	Realizacija %
1.	Nerazvrstane ceste	146.367,00	146.366,03	100
2.	Kolno pješačka ulica Draga	6.636,00	5.384,38	81
3.	Uređenje Ribarske ulice	294.500,00	170.741,75	58
4.	Prometnice unutar radne zone Ravno	344,00	343,47	100
5.	Izgradnja javne rasvjete	29.760,00	18.543,75	162

Uređenje ceste Mozoporat – Poje

Najznačajnija cesta na otoku Biševu je upravo cesta Mezoporat - Polje dužine 2 km koje povezuje luku Mezoporat s središtem otoka na kojem se nalazi novootvoreni Centar za posjetitelje "Modra špilja" i crva Sv. Silvestra iz 6 st. U okviru realizacije projekta Centar za posjetitelje nabavili smo 2 električna vozila, a ove godine smo prijavili projekt za nabavu još 2 veća električna vozila kako bi posjetitelje Modre špilje mogli adekvatnije prevoziti do samog Centra. Stoga je bilo potrebno urediti ovu cestu, kao i napraviti ugibališta da se vozila mogu mimoći buduće da je cesta uska.

Cesta je položena na čest. zem. 7714/2, 7714/3, 7717 i 7720 k.o. Komiža - javno dobro putevi pod nadležnošću Grada Komiže. Projekt je obuhvatio pripremne i zemljane radove, te manjim dijelom radove na izradi armiranobetonske podloge. Realizacijom ovog projekta uvelike se olakšala vožnja te uopće kretanje stalnih i povremenih stanovnika otoka Biševa u pristupu njihovim posjedima, jednako kao i posjetiteljima koji navedenu cestu koriste za šetnju, rekreaciju te obilazak otoka. Vrijednost projekta je tim veća što navedena cesta predstavlja cestu do novouređenog Centra za posjetitelje, kao kapitalnom projektu Grada Komiže izgrađenim s ciljem unaprjeđenja kvalitete turističke ponude kao i života na otoku općenito. Na cesti su postavljene i odgovarajuće info table s ciljem upoznavanja prirodne i kulturne baštine otoka kao dio poučno - tematskih staza otoka Biševa. Vrijednost projekta je 85.148,58 eura.

Uređenje ceste Poje – Potok na otoku Biševu

Provedene su aktivnosti iskopa zemlje, nasipanje, razastiranje i zbijanje krupnim materijalom platoa trase postojeće ceste, sve u dužini 560 m i širine 3m. Ukupne površine 1680m². Pristupna cesta je betonirana u cijeloj dužini debljine 10 cm klasom betona C25/30, sve armirano armaturnom mrežom Q335. Realizacija ovog projekta uvelike je olakšala vožnju te kretanje stalnih i povremenih stanovnika otoka Biševa u pristupu njihovim posjedima, vinogradima, kao i posjetiteljima otoka budući da cesta predstavlja poučno tematsku stazu otoka Biševa i vodi do nove uređene atrakcije - obalno topničke bitnice Gatula. U projekt je ukupno uloženo 145.154,33 eura.

U okviru programa građenja nerazvrstanih cesta uređena je i asfaltirana cesta u naselju Podhumlje, u vrijednosti radova od 11.593,75 eura.

Uređenje Ribarske ulice

Ribarska ulica predstavlja javnu površinu i najfrekventniju pješačku zonu te iznimno bitnu komponentu urbanog prostora gradske jezgre obilježenog svakodnevnim korištenjem od strane domaćeg stanovništva i njihovih gostiju. Trenutni pod/partner ulice je dotrajala betonska podloga koja je krpana u mnogo navrata prilikom postavljanja različite komunalne i energetske infrastrukture. Planira se uređenje parterne površine Ribarske ulice u cijelosti (ukupno dužine 380 m i površine 1510 m²) što predstavlja uklanjanje postojeće dotrajale betonske podloge ulice i izvedba nove armiranobetonske podloge na sloju drobljenca uz rekonstrukciju postojećih šahti te opločenje površine kamenom. U okviru projekta predviđena je rekonstrukcija postojeće oborinske odvodnje.

Zbog značaja i karakteristika ulice planirana je izvedba u fazama te je u 2023. godini započeta realizacija I. faze projekta uređenja partera Ribarske ulice od Trga Škor do ulice Trup (100 metara dužine). U prvu fazu projekta uloženo je ukupno 203.704,54 eura. Zbog velike cijene ugovorenih radova, te zahtjevnosti izvedbe dio projekta je realiziran u 2024. godini u skladu s Ugovorom o javnoj nabavi Uređenje ribarske ulice 39/2023 NMV s tvrtkom Reliance d.o.o. iz Splita. U Prvoj polovici 2024. godine završeni su svi radovi na uređenju I faze, za što je izdvojeno 170.741,75 eura.

Rezultat projekta je infrastrukturno i komunalno uređen prostor središnje javne površine koji se kvalitetno uklapa u urbanu cjelinu i time povećava kvalitetu života i daje dodatnu dimenziju društvenom i gospodarskom životu grada. Sredstva su osigurana iz općih prihoda i primitaka, komunalnog doprinosa i pomoći iz državnog proračuna (MRRFEU i MPUGDI).

Izgradnja javne rasvjete

U okviru stavke izgradnja javne rasvjete krajem 2023. godine i u 2024. godini nabavljene su solarne svjetiljke koje su postavljene na lokacijama sukladno zahtjevima građana (Ul. Vrh Gospe, Put Oključne, Norpina, naselje Duboka i naselje Žena Glava). Sredstva su osigurana iz komunalnog doprinosa. Također je nabavljeno 10 solarnih rasvjetni tijela sa stupovima za otok Biševo.

Gradski deponij „Šćeće“

U vezi postupka sanacije gradskog odlagališta otpada „Šćeće“, u 2021. godini izrađen je Glavni projekt sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta „Šćeće“ (br. projekta: 10-007/21), a u 2022. godini ishođena pravomoćna građevinska dozvola.

Grad Komiža je nastavio s provođenjem aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa potrebnih za realizaciju sanacije odlagališta. Nastavno na sklopljene ugovore o prijenosu prava vlasništva na Grad Komižu podneseni su prijedlog za uknjižbu prava vlasništva pred Zemljišnoknjižnim odjelom Općinskog suda u Splitu, te je za preostale dijelove čestica i dalje u tijeku postupak izvlaštenja pred Upravnim odjelom za imovinsko-pravne poslove Splitsko-dalmatinske županije.

Vodoopskrba i odvodnja

U 2024. godini nastavljeno je s realizacijom projekta „Sustav upravljanja gubicima – izgradnja i uspostava nadzorno – upravljačkog sustava kontrole i smanjenja gubitaka u vodoopskrbnom sustavu javnog isporučitelja vodnih usluga“ u sklopu kojeg se ugrađivalo vodomjere sa modulima za daljinsko očitavanje i omogućilo bržu i lakšu kontrolu nad samim priključcima.

Prilikom radova na uređenju Ribarske ulice izvršena je zamjena glavne vodovodne cijevi u duljini od 110 m uz povećanje profila kao i rekonstrukcija kućnih priključaka. Glavna kanalizacijska cijev nije promijenjena, ali je izvedena rekonstrukcija svih kućnih priključaka i sporednih kanalizacijskih cijevi.

Nakon probnog rada kanalizacijske crpne stanice i uređaja za pročišćavanje, u studenom mjesecu je obavljen tehnički pregled kanalizacijskog sustava Komiže i za isti je ishođena uporabna dozvola.

6. Izvještaj o korištenju sredstava Europske unije

Tablica 6. Pregled korištenja sredstava Europske unije u razdoblju 2018. – 2024.

FOND/TIJEL O EUROPSKE UNIJE	POSREDNIČK O TIJELO	NAZIV PROJEKTA	DODIJELJEN A SREDSTVA (€)	DODIJELJEN A SREDSTVA (€)	OPRAVDAN O SREDSTAV A (€)	Postotak iskorištenosti (opravdanost i) sredstava
Europski fond za regionalni razvoj	SAFU	Centar za posjetitelje Modra špilja - Biševo	2.451.398,48	2.429.164,92	2.429.164,92	99,09%
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj	APPRRR	Rekonstrukcij a Dječjeg vrtića u Komiži	949.501,46	942.133,55	942.133,55	99,22%
Europski Fond za pomorstvo i ribarstvo (Operativni program za pomorstvo i ribarstvo RH)	APPRRR	Uredenje ribarske zbirke	48.151,04	47.595,68	47.595,68	98,95%
Europski poljopri- vredni fond za ruralni razvoj	APPRRR	Tematski put- Geostaza Put polja	53.006,17	53.006,17	53.006,17	100%
Europska komisija	Izvršna agencija za inovacije i mreže	WiFi4EU	15.148,78	15.148,78	15.148,78	100%
Kohezijski fond (Operativni program konkurentnos t i kohezija	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja/Fond za zaštitu okoliša i ene- rgetske učinkovitost	Spremnici za komunalni otpad	16.112,62	16.112,62	16.112,62	100%
	UKUPNO		3.533.318,55	3.503.161,72		99,15%

Na dan 31.12.2024. godine, Grad Komiža nema potraživanja za EU sredstva, kao ni obveze za primljene predujmove iz EU programa ili fonda.

7. Aktivnosti gradonačelnice kao nositelja izvršne vlasti

Sukladno članku 52. Statuta Grada Komiže donosila sam odluke, zaključke, pravilnike, rješenja i opće akte u okviru svog djelokruga u skladu sa zakonom i općim aktom Gradskog vijeća.

U postupku donošenja općih akata predstavničkog tijela u pravilu sam bila predlagatelj i supredlagatelj, osiguravala izvršenje općih akata i obavljala nadzor nad zakonitošću upravnog tijela.

U izvještajnom razdoblju sam sukladno članku 52. i članku 99. Statuta Grada Komiže donosila odluke, zaključke, pravilnike, te akte općeg karaktera koji su objavljeni u Službenim glasnicima Grada Komiže.

Objavljeni akti gradonačelnice:

- Odluka o proglašenju sajamskih dana na području Grada Komiže
- Zaključak o pomoći za kupnju školskih udžbenika učenika srednjih škola za školsku godinu 2024./2025.
- Zaključak o financiranju dodatnih obrazovnih materijala za učenike Osnovne škole „Komiža“ za školsku godinu 2024./2025.
- Zaključak o održavanju manifestacije „Goulash Disco Festival“ na području Grada Komiže
- Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja za Grad Komižu
- Odluka o imenovanju osobe za nepravilnosti
- Odluka o imenovanju službenika za zaštitu podataka
- Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata u uredskom poslovanju Grada Komiža
- Odluka o dodjeli stipendija za akademsku/školsku godinu 2024./2025.
- Plan upravljanja imovinom Grada Komiže za 2025.godinu
- Plan vježbi civilne zaštite za 2025.godinu
- Odluka o visini naknade dobrovoljnim vatrogascima kada sudjeluju na vatrogasnim intervencijama na području Grada Komiže
- Odluka o imenovanju ispitnog koordinatora za pristup i rad u ADI sustavu
- Zaključak o isplati sredstava pomoći umirovljenicima
- Zaključak o prijenosu sredstava za potrebe investicije građenja vodnih građevina na području otoka Visa
- Odluka o utvrđivanju visine slobodno ugovorene najamnine
- Odluka o prijenosu dugotrajne nefinancijske imovine

U obavljanju izvršne vlasti sukladno članku 92. Statuta Grada Komiže obavljala sam utvrđene poslove te donosila i pojedinačne akte koji se ne objavljuju (akti utvrđeni Proračunom Grada Komiže, Programom socijalne skrbi i internim Pravilnicima).

Sukladno odredbama Zakona o proračunu i ovlaštenju iz članka 52. Statuta Grada Komiže Gradskom vijeću sam predložila na razmatranje i usvajanje slijedeće prijedloge:

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Komiže za 2024.godinu
- II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Komiže za 2024.godinu i projekcije za 2025. i 2026.godinu
- II. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Komiže za 2024.godinu
- II. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Grada Komiže za 2024.
- II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Komiže za 2024.godinu
- II. Izmjene i dopune Programa građena objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024.godinu
- II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024.godinu
- II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja u 2024. godini
- Odluke o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Grada Komiže za redovito financiranje političkih stranaka i izabranih kandidata s liste grupe birača članova Gradskog vijeća Grada Komiže u 2025.godini
- Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Komiže za 2025.godinu
- Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025.godinu
- Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja u 2025. godini
- Programa javnih potreba u kulturi Grada Komiže u 2025. godini
- Programa financiranja javnih potreba u sportu Grada Komiže za 2025.godinu
- Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Grada Komiže za 2025. godinu
- Proračun Grada Komiže za 2025.godinu i projekcije za 2026. i 2027.godinu
- Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Komiže za 2025.godinu.
- Višegodišnji plan uravnoteženja Proračuna Grada Komiže za razdoblje 2025.-2027.godine

U obavljanju izvršene vlasti sukladno članku 52. Statuta Grada Komiže Gradskom vijeću sam predložila na razmatranje i usvajanje slijedeće prijedloge:

- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi
- Zaključak o financijskom izvještaju u Izvješću o radu Nautičkog centra Komiža d.o.o. za 2023. godinu
- Zaključak o financijskom izvještaju u Izvješću o radu Vodovoda i odvodnje otoka Visa d.o.o. za 2023. godinu
- Zaključak o financijskom izvještaju u Izvješću o radu Turističke zajednice Grada Komiže za 2023. godinu
- Zaključak o provedenim upisima u Dječji vrtić „Komiža“
- Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Komiže
- Odluka o socijalnoj skrbi Grada Komiže
- Odluka o utvrđivanju činjenice podnošenja ostavke na dužnost predsjednika Gradskog vijeća Grada Komiže
- Odluka o izboru predsjednika Gradskog vijeća
- Odluka o visini turističke pristojbe za brodove na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu na unutarnjim vodama kada se brod nalazi na vezu ili sidrištu luke na području Grada Komiže za 2026.godinu
- Godišnja analiza stanja Sustava civilne zaštite na području Grada Komiže za 2024.godinu
- Plan razvoja Sustava civilne zaštite na području Grada Komiže za 2025.godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.
- Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja za Grad Komižu za 2025.godinu
- Zaključak o provedenim naknadnim upisima u Dječji vrtić „Komiža“
- Odluka o III.izmjeni Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija učenicima i studentima s područja Grada Komiže
- Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Grada Komiže u 2025.godini

Na temelju odredbe članka 54. Statuta Grada Komiže podnijela sam Gradskom vijeću Izvješće o radu za razdoblje od 1.siječnja 2024. do 30.lipnja 2024. godine.

8. Aktivnosti gradonačelnice u vođenju gradskih projekata – godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa

Provedbeni programi jedinica lokalne samouprave kratkoročni su akti strateškog planiranja koji opisuju i osiguravaju postizanje ciljeva, ako je primjenjivo, iz srednjoročnog akta strateškog planiranja i poveznicu s proračunom jedinice lokalne samouprave. Isti dokument predstavlja pregled aktualnog stanja, te programe i projekte koji će biti temelj budućeg razvoja Grada, te njime usmjeravamo naše planove, vizije i aktivnosti za predmetno razdoblje. Ovim programom je obuhvaćen rad i djelovanje Grada, Gradskih institucija, ustanova i tvrtki, te udruga civilnog društva.

Provedbeni program Grada Komiže strateški je dokument koji, sukladno zakonskim obvezama, donosi gradonačelnik za vrijeme trajanja svog mandata, za razdoblje 2021.- 2025. godine. Provedbeni program Grada Komiže za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine donesen je u prosincu 2021. godine.

Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa JLS-a je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata, koje izvršno tijelo JLS, u suradnji s nadležnim regionalnim koordinatorom, izrađuje u skladu s Uputama i javno objavljuje. Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa JLS se izrađuje za razdoblje u trajanju od 1. siječnja do 31. prosinca.

Sukladno prije navedenom, izrađuje se Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Grada Komiže za 2024. godinu, za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024.

8.1. PREGLED STANJA

U izvještajnom razdoblju Gradonačelnica Grada Komiže obavljala je izvršne poslove iz samoupravnog kruga djelovanja koji su joj povjereni zakonom i Statutom Grada Komiže. Predlagala je donošenje, izvršavala i osiguravala izvršenje općih akata Gradskog vijeća, usmjeravala djelovanje Jedinog upravnog odjela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, nadzirala njihov rad, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Grada i aktima Gradskog vijeća.

Aktivnosti vezane za Provedbeni program Grada Komiže za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine provodile su se sukladno donesenim planovima.

Provedbenim programom za razdoblje 2021. - 2025. godine, Grad Komiža nastavlja daljnje procese razvoja i podržavanja održivog i gospodarskog razvoja te društvenog konteksta za bolju budućnost Grada, odnosno kvalitetniji i pametniji način življenja kroz ostvarenje strateških ciljeva i mjera.

8.2. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA

Provedbenim programom Grada Komiže za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine u točki 5 navedene su mjere i aktivnosti koje će se u mandatnom razdoblju provoditi u okviru predviđenih strateških ciljeva iz Smart city strategije Grada Komiže kao hijerarhijski nadređenog akta. U nastavku donosimo pregled svih mjera te onih aktivnosti koje su u ovom godišnjem razdoblju realizirane ili se provode.

Strateški cilj 1: Uključiv Grad koji pametno i participativno upravlja razvojem

Specifični cilj	Mjera	Aktivnost	Status provedbe mjere	Iskorištena proračunska sredstva u izvještajnom razdoblju
Specifični cilj 1.1. Grad jednakih mogućnosti i uključivog stanovništva	Mjera 1.1.1. Poticanje stanovništva na aktivno sudjelovanje u gradu	1. Poticanje organizacija civilnog društva na sudjelovanje u razvoju grada 2. Poticanje stanovništva u sudjelovanju u razvoju grada	Kontinuirano Provođenje javnih savjetovanja Uključivanje građana u izradi proračuna	n/p
	Mjera 1.1.2. Podizanje razine zdravstvenih i socijalnih usluga	1. Jačanje pristupačnosti za osobe s invaliditetom 2. Sufinanciranje prijevoza za skupine u nepovoljnom položaju 3. Jačanje zdravstvene zaštite 4. Rekonstrukcija bašte 5. Pomoć u kući starijim osobama	Nabava uređaja DialoQ komplet za djecu s teškoćama u razvoju Kontinuirano Sufinan. dolaska pedijatra i internista Izrada idejnog projekta Kontinuirano	2.980,00 eura 125,00 eura 3.721,90 eura / 32.305,33 eura
	Mjera 1.1.3. Aktivan rad s mladima i poticanje na ostanak i osnivanje obitelji	1. Stipendiranje 2. Podrška i privlačenje mladinih za osnivanje obitelji 3. Dječji vrtića Komiža	Sklopljen 21 ugovor za studentske i učeničke stipendije Isplata naknada za novorođenu djecu i stalnih naknada Kontinuirano	16.800,00 eura 14.658,00 eura 243.774,78 eura
Specifični cilj. 1.2. Grad pametne gradske uprave	Mjera 1.2.1. Sustavno informiranje građana i posjetitelja	1. Redizajn mrežne stranice 2. Informiranje građana putem radija	Osigurana sredstva u proračunu za 2025. godinu Ugovor s Nautic radiom	/ 11.250,00 eura
	Mjera 1.2.2. Digitalna transf. Poslovanja gradske uprave	Digitalizacija gradske uprave	Registar komunalne infrastrukture, novi rač. programi	316,99 eura

Strateški cilj 2.: Ekonomski prosperitetan grad koji pametno upravlja vlastitim kapacitetima

Specifični cilj	Mjera	Aktivnost	Status provedbe projekta	Iskorištena proračunska sredstva u provedbenom razdoblju
Specifični cilj 2.1. Institucionalni razvoj i poticanje gospodarske suradnje	Mjera 2.1.1. Planiranje razvoja ključnih gospodarskih sektora	1. Donošenje programa razvoja i poticanja poduzetništva 2. Brendiranje destinacije	Program mjera poticanja poduzetništva za 2024. godinu Program potpore poljop. gospod. Provedba u suradnji s GVA i Grad Vis	1.000,00 eura 2.336,58 eura n/p
	Mjera 2.1.2. Povezivanje ključnih dionika gospodarskog razvoja	Jačanje suradnje s Regionalnom razvojnom agencijom i HGK	Kontinuirano	n/p
	Mjera 2.1.3. Izgradnja i opremanje poslovne infrastrukture	Izgradnja poslovne servisne građevine Radna zona Ravno	Izrađen geodetski elaborat i idejni projekt Ishodovana lokacijska dozvola Zahtjev za darovanjem zemljiš.	344,00 eura
Specifični cilj 2.2. Pametan razvoj ključnih sektora gospodarstva	Mjera 2.2.1. Pametni turizam	1. Izgradnja Centra za posjetitelje s pratećim sadržajima 2. Geostaza Put poja	Realizirano Realizirano	 71.108,10 eura
	Mjera 2.2.2. Unaprjeđenje i pametan razvoj polj. i ribarstva	Poticanje na bavljenje poljoprivredom i ribarstvom	Kontinuirano u suradnji s LAG-om i FLAG-om Škoji	n/p

Strateški cilj 3.: Pametno i održivo upravljanje prirodnim, kulturnim i infrastrukturnim resursima

Specifični cilj	Mjera	Aktivnost	Status provedbe projekta	Iskorištena proračunska sredstva u provedbenom razdoblju
Specifični cilj 3.1. Uspostava pametne komunalne i prometne infrastrukture	Mjera 3.1.1. Učinkovito gospodarenje otpadom	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom 1.Sanacija odlagališta „Šćeće“ 2. Edukacije 3. Reciklažno dvorište	U tijeku rješavanje imovinskopravnih odnosa Ishođena građevinska dozvola Provedeno Ishođena građevinska dozvola	/ 638,45 eura /
	Mjera 3.1.2. Održiv sustav vodoopskrbe i odvodnje	1.Podizanje razine kvalitete sustava vodoopskrbe 2. Pобоljšanje sustava odvodnje	Kontinuirano provođenje odgovarajući projekata	37.054,97 eura
	Mjera 3.1.3. Efikasan elektroenergetski sustav	Gradnja, održavanje i redovan rad javne rasvjete Elektroenergetski kabel za otok Biševo	Kontinuirano Realizirano - HEP	56.583,97 eura n/p
	Mjera 3.1.4. Unaprjeđenje prometnog sustava	1.Cesta Biševo 2.Kolno pješačka ulica Draga 3. Ribarska ulica	Realizirano U tijeku Realizirana I faza	146.366,03 eura 5.384,38 eura 170.741,75 eura
	Mjera 3.1.5. Upravljanje infrastrukturom u javnom vlasništvu	Strategija upravljanja imovinom grada Komiže 2021.-2025.	Izrađen plan upravljanja imovinom za 2024.	n/p
	Specifični cilj 3.2. Sustavno upravljanje prirodnim i kulturnim resursima	Mjera 3.2.1. Digitalizacija kulturnog sadržaja i baštine	1.Multimedijalni prikaz gradine Krajicino i arh.istraž. 2. Ribarska zbirka 3. Javni poziv za udruge 4. Rota Palagruzona 5. Terra Marique 6. Kulturna razmjena	U tijeku Realizirano Potpisani ugovori s 6 udruga Realizirano U tijeku Kontinuirano
Mjera 3.2.2. Pametno upravljanje prirodnim resursima			1.Izrada prostorno planske dokumentacije 2. Razvoj Geoparka Viški arhipelag	Kontinuirano Kontinuirano

8.3. DOPRINOS OSTVARENJU CILJEVA JAVNIH POLITIKA

Provedbenim programom Grada Komiže za mandatno razdoblje 2021.-2025. godine predviđeni su strateški ciljevi utemeljeni na Smart city strategiji Grada Komiže kao hijerarhijski nadređenog akta. Mjerama za realizaciju ovih ciljeva želi se unaprijediti poslovanje gradske uprave, javnu komunalnu i ostalu infrastrukturu, povećati kvalitetu života, potaknuti građanstvo na sudjelovanje u razvoju grada, te dodatno osnažiti ključne sektore gospodarstva.

Strateški cilj 1: Uključiv Grad koji pametno i participativno upravlja razvojem

Unutar ovog strateškog cilja dodatno su osmišljena dva specifična:

Specifični cilj 1.1. Grad jednakih mogućnosti i uključivog stanovništva

Specifični cilj 1.2. Grad pametne gradske uprave

Provedbom aktivnosti predviđenima u okviru ovih specifičnih ciljeva ostvaruju se mjere koje su najizravnije usmjerene na građane i u svom najvećem dijelu predstavljaju odnos gradske uprave i građana.

Mjera 1.1.1. Poticanje stanovništva na aktivno sudjelovanje u razvoju grada predstavlja izravan odnos gradske uprave i institucija Grada Komiže s građanima Komiže.

U okviru *Mjere 1.1.2. Podizanje razine zdravstvenih i socijalnih usluga* - kontinuirano se provode aktivnosti pružanja pomoći socijalno najosjetljivijim kategorijama građana putem usluga Centra za pomoć u kući Komiža, te financijskim mjerama pomoći u okviru relevantnih općih akata Grada Komiže. Grad sufinancira dolazak liječnika specijalista na otok Vis. U ovoj godini nabavljen je i Diablo uređaj za djecu s teškoćama u razvoju. Također su osmišljene nove mjere financijske pomoći za roditelje njegovatelje, njegovatelje i korisnike inkluzivnog dodatka I i II razine.

U okviru *Mjere 1.1.3. Aktivan rad s mladima i poticanje na ostanak i osnivanje obitelji* kontinuirano ostvaruju brojne demografske mjere u vidu naknade za novorođenu djecu kao i stalne mjesečne naknade za treće i svako naredno dijete u obitelji. Provodi se stipendiranje odličnih učenika i svih studenata sukladno uvjetima iz gradskih općih akata. Kao kapitalni projekt u ostvarenju ovih ciljeva potrebno je izdvojiti uređenje dječjeg vrtića u Komiži kojim su ostvareni uvjeti i sadržaji za kvalitetniji boravak djece u prostorima vrtića, uvjeti za rad osoblja te stvorena nova radna mjesta.

Strateški cilj 2: Ekonomski prosperitetan grad koji pametno upravlja vlastitim kapacitetima

Drugi cilj razvoja odnosi se na prepoznavanje vlastitih gospodarskih potencijala te upravljanje istima kako bi Komiža bila ekonomski prosperitetan grad.

Unutar ovog strateškog cilja dodatno su osmišljena dva specifična:

Specifični cilj 2.1. Institucionalni razvoj i poticanje gospodarske suradnje usmjeren na planiranje ključnih gospodarskih sektora, poticanje povezivanja ključnih dionika razvoja te izgradnju i opremanje poslovne infrastrukture,

Specifični cilj 2.2. Pametan razvoj ključnih sektora gospodarstva - turizma, poljoprivrede i ribarstva.

Za ostvarenje ovih ciljeva provode se mjere i realiziraju aktivnosti usmjerene na ostvarenje gospodarskih potencijala na području Komiže.

U okviru *Mjere 2.1.1. Planiranje razvoja ključnih gospodarskih sektora* i ove godine je od strane Gradskog vijeća usvojen Program mjera poticanja poduzetništva na području grada Komiže za 2024. godinu koji uključuje poticanje osnivanja novih registriranih djelatnosti na području Grada Komiže, potpore za zapošljavanje, potpore za financiranje pripreme i kandidiranje EU projekata, te potpore jačanju poduzetničkih kompetencija i konkurentnosti na tržištu, kao i potpore za subvencioniranje nabave dugotrajne materijalne imovine i subvencioniranje troškova stručnog osposobljavanja. Također je donesen Program potpore poljoprivrednim gospodarstvima u okviru kojega je raspisan javni poziv za nabavu sadnog materijala.

U okviru *Mjere 2.1.3. Izgradnja i opremanje poslovne infrastrukture* provode se aktivnosti na realizaciji pojedinih projekata u okviru radne zone Ravno. Do danas je Grad Komiža pokrenuo projekte realizacije reciklažnog dvorišta, poslovno-servisne građevine te prometnice unutar zone za koje su u međuvremenu ishodovane lokacijske dozvole a u tijeku je rješavanje imovinskopravnih odnosa sa svrhom ishoda građevinskih dozvola.

U okviru *Mjera 2.2.1. Pametni turizam* Izgradnja Centra za posjetitelje Modra špilja – Biševo predstavlja jedan od kapitalnih projekata Grada Komiže. Projekt je realiziran u suradnji s partnerima Javnom ustanovom „More i krš“ Splitsko-dalmatinske županije, Turističkom zajednicom grada Komiže i Institutom za istraživanje i zaštitu mora Plavi svijet iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Projekt je ukupne vrijednosti 27.130.650,97 kn, a dodijeljena su bespovratna sredstva u iznosu od 18.470.061,85 kn. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije je odobrilo dodatnih 3.887.737,97 kn za isti projekt iz Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini. Također je i Ministarstvo turizma odobrilo 480.000,00 kn te Splitsko-dalmatinska županija dodatnih 300.000,00 kn.

Projekt „Tematski put – Geostaza Put polja“ prijavili smo putem Lokalne akcijske grupe „Škoji“ na natječaj iz **Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj**, tip operacije 7.4.1. ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu koji se provodi putem lokalnih razvojnih strategija (LRS) odabranih LAG-ova unutar podmjere 19.2. „Provedba operacija unutar CLLD strategije“. Projektni prijedlog je uspješno prošao sve faze provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APRR), te je donesena Odluka o rezultatu administrativne kontrole zahtjeva za potporu. S Agencijom za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju potpisan je Ugovor o financiranju za projekt „Tematski put – Geostaza Put polja“ s maksimalnim intenzitetom potpore od 90% u iznosu potpore od 399.375,00 kn.

Predviđeni put (šetnica) povezo je sva naselja na južnoj strani otoka u dužini od 8 km, postavljeno je 15 informativno-edukativnih ploča, 30 klupa za odmor, 1 stol, 13 putokaza (orijentacijskih znakova) te jedna mapa otoka Visa s ucrtanim svim geostazama. Novi tematski put je platforma za razvoj novih turističkih sadržaja od strane lokalnog stanovništva što će pozitivno utjecati na gospodarski razvoj.

Strateški cilj 3: Pametno i održivo upravljanje prirodnim, kulturnim i infrastrukturnim resursima

Treći strateški cilj usmjeren je unaprjeđenju komunalnih usluga, razvoju komunalne, IKT, prometne i ostale infrastrukture te održivom i pametnom upravljanju lokalnim resursima - prirodnim i kulturnim.

Unutar ovog strateškog cilja također su osmišljena dva specifična:

Specifični cilj 3.1. Uspostava pametne komunalne i prometne infrastrukture

Specifični cilj 3.2. Sustavno upravljanje prirodnim i kulturnim resursima

U odnosu na mjere i aktivnosti koje Grad provodi sa svrhom ostvarenja ovog strateškog cilja radi se o najvećem broju gradskih projekata.

U okviru *Mjere 3.1.1. Učinkovito gospodarenje otpadom* kontinuirano se nastavlja aktivnosti potrebne za sanaciju zatvorenog odlagališta komunalnog otpada „Šćeće“. U ovom razdoblju je ishođena građevinska dozvola za zahvat u prostoru infrastrukturne namjene gospodarenja otpadom (odlagalište), 2. a skupine, sanacija i konačno zatvaranje odlagališta otpada „Šćeće“ te su u tijeku radnje potrebne za rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištima u okviru obuhvata sanacije. Sve radnje provode se u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Mjera 3.1.2. Održiv sustav vodoopskrbe i odvodnje provodi se izgradnjom objekata i uređaja vodoopskrbe te objekata i uređaja odvodnje. Kapitalni projekt u provedbi ove mjere je projekt dogradnje kanalizacijskog sustava Komiže ukupne vrijednosti 15.542.360,25 kn. Radi se u ključnom projektu za Grad Komižu budući da se ovim projektom, osim rekonstrukcije crpne stanice na Rivi, postavio novi gravitacijski cjevovod, te je izgrađen uređaj za pročišćavanje i novi podmorski ispušt. Projekt je realiziran i ishođena je uporabna dozvola

U okviru ove mjere Grad Komiža je tvrtki Vodovod i odvodnja otoka Visa u ovom izvještajnom razdoblju odobrio kapitalne potpore za potrebe radova na produljenju/zamjeni mreže vodoopskrbe i odvodnje.

Mjera 3.1.3. Efikasan elektroenergetski sustav najvećim dijelom je realizirana izmjenom postojećih rasvjetnih tijela i zamjenom novom LED rasvjetom na čitavom području naselja Komiža i otoka Biševo te će se aktivnosti u ovom smislu nastaviti i za ostala naselja na području grada Komiže. Također su postavljene i nove solarne lampe na otoku Biševu.

Mjera 3.1.4. Unaprjeđenje prometnog sustava u ovom izvještajnom razdoblju provedena je realizacija projekta je "Digitalizacija usluga javnog parkinga" (pametna i održava rješenja u prometnom sustavu) kojim je realizirana automatska rampa na ulazu u parkiralište Rogači uz pomoć Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Uređen je i postavljena je automatska rampa na parkingu „Norpina“ u suradnji s Nautičkim centrom Komiža d.o.o., tvrtkom u 100 % vlasništvu Grada Komiže Time je ostvareno unaprjeđenje uslužne komunalne djelatnost usluge parkiranja na uređenim javnim površinama, kojom se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave. Također je uređena cesta na otoku Biševo do naselja Potok, te od Mezoporta do Poja, kolno pješačka ulica na predjelu Draga, pristupna cesta u naselju Podhumlje, te je završena prva faza projekta uređenja Ribarske ulice u Komiži. U suradnji s Nautičkim centrom asfaltirana je cesta u naselju Borovik.

U okviru Mjere 3.2.1. Unaprjeđenje i digitalizacija kulturnih resursa proveden je Projekt Ribarska zbirka Grada Komiže koji smo prijavili na Natječaj za dodjelu potpore projektima u okviru Mjere 2.1. „Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u područjima ribarstva i akvakulture“ iz lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Škoji 2014.-2020. Projekt je odobren 21.studenog 2022.godine, te je odobrena potpora u iznosu od 56.648,28 eura (426.816,48 kn).

Odluku o dodjeli sredstava u okviru mjere III.3. „Provedba strategije lokalnog razvoja – operacije koje podupiru FLAG-ovi“ za programsko razdoblje 2014.- 2020. dobili smo u ožujku 2023. godine s udjelom javne potpore u iznosu od 100% sveukupnih prihvatljivih troškova. Time je započela i sama realizacija projekta „Ribarska zbirka Grada Komiže“.

Grad Komiža je mjesto iznimne ribarske tradicije i baštine u kojoj i danas žive i rade brojni ribari te ujedno i popularna turistička destinacija koja već godinama bilježi porast broja posjetitelja. Grad raspolaže raznovrsnim eksponatima ribarske zbirke koji su prikupljeni od komiških ribara od 1986. godine do danas, a koji nisu adekvatno konzervirani i izloženi. Kroz ovaj projekt dio eksponata je restauriran i konzerviran, te je izložen uz interpretaciju ribarskih tema koji će doprinijeti podizanju svijesti o ribarskom identitetu Grada Komiže i Viškog akvatorija. Novo mjesto interpretacije maritimne baštine obogatiti će kulturnu ponudu Grada Komiže i omogućiti bolju turističku promidžbu. U sklopu projekta profesor Joško Božanić je istražio i prezentirao ulogu špilje Mancinovica na otoku Svecu koja je bila dom komiškim ribarima dok su zimi lovili jastoge na tom otoku. Također je izvedena i kazališna predstava Ala falka koja na interaktivan način približava gledateljima izradu gajete falkuše, simbola hrvatske maritimne baštine.

Mjera 3.2.2. Pametno upravljanje prirodnim resursima obuhvaća odgovarajuće prostorno planiranje. U tijeku su radnje potrebne za donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Komiža i Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Komiže, kao i Urbanističkog plana uređenja zone Kamenice.

Za potrebe odgovarajućeg upravljanja prirodnim resursima na lokalnoj razini oformljen je Geopark Viški arhipelag kojem je Grad Komiža suosnivač sa središtem u Kulturnom centru „Ivan Vitić“ u Komiži.

9. Ostale aktivnosti gradonačelnice

Sukladno Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Komiže za razdoblje od 2021.- 2025. godine, te Odluci o upravljanju imovinom u vlasništvu Grada Komiže donijela sam Plan upravljanja imovinom Grada Komiže za 2024.godinu. Aktivno radimo na uređenju i upisu imovine Grada Komiže, te na ishođenju uporabnih dozvola za sve objekte izgrađene prije 1968. u vlasništvu Grada.

U suradnji s Županijskom upravom za ceste te Hrvatskim cestama nastavljeni su radovi na uređenju državne ceste D-117 i komiškoj obilaznici, te je uz financiranje Nautičkog centra Komiža d.o.o. asfaltirana lokalna cesta od Žena Glave do Borovika.

Kao predsjednica Skupštine „Nautičkog centra Komiža“ d.o.o. i član Skupštine „Vodovoda i odvodnje otoka Visa“ d.o.o. pratim rad i izvršavanje planova i programa rada iz djelokruga rada navedenih poduzeća.

Također pratim rad svih gradskih ustanova, udruga građana i civilnog društva te se po potrebi uključujem u realizaciju projekata i programa. U suradnji s Nautičkim centrom realiziran je projekt novog parkirališta koji je započeo s radom u srpnju 2024. Novo parkiralište raspolaže s 57 parkirnih mjesta.

U suradnji s tvrtkom Vodovod i odvodnja otoka Visa i DVD-om Komiža uspješno je isporučena voda stanovnicima otoka Biševa što je sufinancirano iz sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i gradskog proračuna za što je izdvojeno 5.000,00 eura.

U ovom izvještajno razdoblju realizirana je dislokacije vatrogasnih snaga kao dopuna vatrogasne postrojbe DVD-a Komiža za otok Biševo. Na Biševo su raspoređena 4 vatrogasca za koje je Grad Komiža osigurao smještaj, a Nautički centar Komiža d.o.o. prehranu. Svrha dislokacije dopunskih vatrogasnih snaga i tehnike je izravno i brzo pružanje ispomoći vatrogasnim postrojbama priobalnog područja u gašenju, sprečavanju i širenju požara otvorenog prostora, spašavanje ljudi, imovine i okoliša tijekom ljetne požarne sezone.

Održana je 7. Sjednica Stožera civilne zaštite Grada Komiže na kojoj se razmatrala godišnja analiza stanja Sustava civilne zaštite na području Grada Komiže za 2024.godinu, plan razvoja Sustava civilne zaštite na području Grada Komiže za 2025.godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, te program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja za Grad Komižu za 2025.godinu. Također je usvojen i plan vježbi civilne zaštite za 2025.godinu, te donesene Odluke o popunjavanju postrojbi opće namjene civilne zaštite Grada Komiže, Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite u njihovih zamjenika, Izmjene i dopune Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Grada Komiže i mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima.

Kao predsjednica Turističkog vijeća i Skupštine Turističke zajednice grada Komiže održavala sam sjednice Turističkog vijeća i Skupštine TZ grada Komiže. U listopadu 2024. održana je izborna Skupština na kojoj su imenovani novi članovi Skupštine TZ Grada Komiže, članovi Turističkog vijeća i predstavnik TZ Grada Komiže u Skupštinu TZ Splitsko-dalmatinske županije. U prosincu je sazvana redovna Skupština TZ Grada Komiže na kojoj su usvojene izmjene i dopune plana i programa rada za 2024. godine i usvojen Godišnji program rada s financijskim planom za 2025.godinu sukladno propisima Ministarstva turizma. Prema podacima koje je dostavila direktorica Turističke zajednice grada Komiže u Komiži je od 1.siječnja 2024. do 31.prosinca 2024. evidentirano 108.000 noćenja turista, što je 2,7 %više nego prošle godine, te 17.707 dolazaka (2,1% više od 2023.godine). Sezona 2024. zabilježila je blagi rast ukupnog turističkog prometa s većim udjelom domaćih turista.

U sklopu manifestacije „Ljeto u Komiži“ organiziran je niz događanja, kazališnih predstava, koncerata i već tradicionalnih manifestacija kao što su Komiška regata, Rota Palagruzona, Big game fishing, Ribarska noć, Biševska noć, Dani rogača, mandolina Comeza i sl. Održani su i druge važne manifestacije od kojih posebno izdvajam Biševo Trail, Dječji festival Kalanko i program „Komiška zima vesela je svima“. U suradnji s Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinska županije u tunelima na Gatuli otvorena je odlična izložba podmorske fotografije eminentnih Hrvatskih fotografa „Ispod mora, ispod zemlje“ u kojoj su posjetitelji mogli uživati tijekom cijele sezone. Također smo svečano obilježili 140-tu obljetnicu od otkrivenja Modre špilje, kojom prilikom smo ugostili župana SDŽ Blaženka Bobana i mnoge uzvanike iz Hrvatske i inozemstva. Navedene manifestacije imale su značajan pozitivan učinak na dolaske turista, osobito u periodima predsezone i posezone, čime su doprinijele izvanrednim rezultatima u usporedni s prethodnim godinama.

Uz sportske i kulturne događaje, festivali su ključni za produženje sezone i privlačenje specifičnih ciljanih skupina. To potvrđuje važnost kontinuiranog ulaganja u događanja i njihovu promociju kao dijela turističke ponude.

Kao predsjednica Skupštine sudjelovala sam u radu udruge Geopark Viški arhipelag. Geopark Viški arhipelag broji tri zaposlenika, dva na puno i jedan na nepuno radno vrijeme. U 2024. godini najviše pozornosti pridali su edukaciji lokalnog stanovništva i posjetitelja kroz brojna predavanja, stručna vodstva i radionice kojima predstavljaju cjelokupnu baštinu UNESCO svjetskog geoparka Viški arhipelag. Realizirali su mnoge projekta financirane iz EU sredstava kao i iz nacionalnih i lokalnih proračuna kao što su: projekt „Otoci u moru znanja“, GEOfood, projekt „Plavi otok vis“, „projekt Aqua anima“ kroz koji je financiran odličan animirani edukativni film o resursima pitke vode na otoku Visu, projekt „Stopama dinosaura“. Posebno ističem Projekt Research, protection and sustainable use of fresh groundwater of the Vis Archipelago UNESCO Global Geopark", kojeg provodi Geopark Viški arhipelag, a koji je u potpunosti financiran od strane UNESCO. Glavni cilj ovog projekta je identificirati potencijalni vodonosnik na otoku Biševu kroz hidrogeološka istraživanja, a u svrhu opskrbe Biševa pitkom vodom.

Sudjelovala sam u radu Skupštine LAG-a Škoji i FLAG-a Škoji

Na otoku Biševu, u Centru za posjetitelje Modra špilja održana je redovna godišnja koordinacije gradonačelnika i načelnika s otoka Visa, Hvara i Šolte. Razgovarali smo stanju provedbe Lokalne razvojne strategije za programsko razdoblje 2014.-2020. i prijelazno razdoblje 2021.-2022. U 2024. godini LAG Škoji zaprimio je Obavijest o odabiru LAG-a unutar Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike kojom se LAG-u Škoji dodijeljen iznos od 1.469.209,89 EUR za provedbu Lokalne razvojne strategije za razdoblje 2023.-2027.godine. 25% iznosa odnosi se na tekuće troškove i animaciju dok je preostali iznos namijenjen za provedbu projekata krajnjih korisnika i projekt suradnje. Koordinaciju smo iskoristili za dogovor za buduće projekte koje će Gradovi i općine aplicirati u ovom programskom razdoblju, kao i usuglašavanje plana raspisivanja novih natječaja.

Tablica 7. Stanje provedbe LRS – distribucija odobrenih (LAG) i isplaćenih sredstava (FLAG) po JLS za razdoblje 2014.-2022

	Hvar	Jelsa	Komiža	Stari Grad	Sućuraj	Šolta	Vis
LAG Škoji Odobreno	98.539,85	345.463,47	107.115,17	178.728,25	144.855,30	282.334,50	155.295,78
FLAG Isplaćeno	125.138,57	364.487,77	352.603,74	123.818,74	15.801,69	105.198,88	42.035,54
Ukupno	223.678,42	709.951,24	159.718,91	302.546,99	160.656,99	387.533,38	197.331,32
Po stanovniku	56,21	202,79	329,78	109,14	377,13	196,22	102,88

Sudjelovala sam na svečanim sjednicama povodom Dana grada Visa i Dana grada Hvara, kao izaslanica predsjednika Republike Hrvatske Zorana Milanovića, te svečanoj sjednici prigodom dana Splitsko-dalmatinske županije.

Organizirala sam prijem zapovjedništava vatrogasne zajednice Istarske županije predvođenih zapovjednikom Dinom Kozlevcem i Splitsko-dalmatinske županije na čelu s zapovjednikom Ivanom Kovačevićem. DVD Komiža bio je domaćin radnog susreta zapovjedništava ovih dviju vatrogasnih zajednica prilikom kojeg su se upoznali s radom Dobrovoljnog vatrogasnog društva Komiža i razmijenili iskustva, te analizirali postojeće stanje i mogućnosti unapređenja sustava vatrogastva.

Na poziv gradonačelnika Rijeke prisustvovala sam predavljanju knjige Danijela Frke "Vis - posljednja nada" održane u vijećnici Grada Rijeke. Ratni aerodrom na Visu odigrao je svoju važnu i značajnu ulogu u kritičnim trenucima obrane ovog otoka od njemačkog napada, te je putem njega spašeno mnogo života.

Prigodom Dana Grada Komiže sudjelovala sam u organizaciji Svečane sjednice Gradskog vijeća Grada Komiže. Tom prigodom uručena ja povelja Grada Komiže za pojedinačne uspjehe i zasluge Šimunu Mardešiću i Senku Karuza. Također su uručene prigodne zahvalnice Državnom hidrometeorološkom zavodu i Jurici Mihoviloviću, za izniman doprinos u izgradnji Glavne meteorološke postaje u Komiži, Berigoju Stanojeviću za izniman doprinos u očuvanju komiške kulturne baštine, Danijelu Frki, za izniman doprinos u očuvanju povijesne baštine otoka Visa, Branku Jalžiću, Anti Gracinu i Zoranu Demariji, za izniman doprinos u očuvanju prirodne baštine i Udruzi Christmas time, za organizaciju Adventa.

U suradnji s komiškim udrugama i ustanovama organiziran je bogat program proslave Dana Grada Komiže i zaštitnika sv. Nikole.

Uručila sam zahvalnice za postignute sportske uspjehe našim najuspješnijim bočarima i bočaricama BK Komiža i ŽBK Komiža. Ostvarili su iznimne rezultate na Prvenstvu Hrvatske, Ženski bočarski klub Komiža najuspješnija je ekipa državnog prvenstva za žene sa tri zlata i sedam bronci, što ih stavlja na prvo mjesto po broju zlatnih odličja i osvojenih medalja na ovogodišnjem Prvenstvu Hrvatske, dok je BK Komiža osvojio 4 medalje. Posebno treba istaknuti i kadete BK Komiža koji su na Prvenstvu Hrvatske za mlađe kadete bili najuspješniji klub po ostvarenim rezultatima s osvojenim medaljama u 5 disciplina.

Zajedno s HVIDR-om otoka Visa položila sam vijenac na centralni križ Gradskog groblja Komiža povodom Dana pobjede, domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja i Sve Svete, te sam sudjelovala u povorci povodom Dana sjećanja na žrtve Domovinskog i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje. Položila sam vijenac na spomen ploču svim poginulim u NOB-u povodom Dana antifašističke borbe, te na Spomen ploču streljanim Komižanima.

Grad Komiža je bio domaćin svečane akademije prigodom obilježavanja 80-te obljetnice oslobođenja Dalmacije koja se održala u Spomen domu pod pokroviteljstvom predsjednika Republike Hrvatske Zorana Milanovića.

U studenom 2024. otvorena je novo izgrađena Glavna meteorološka postaja u Komiži koja će osigurati kontinuitet meteoroloških mjerenja u Komiži koji datira još od davne 1886.godine kada je zabilježen prvi meteorološki podatak. Kolika je važnost meteorologije danas za sve gospodarske djelatnosti pa i za život i sigurnost ljudi u zajednici nije potrebno posebno isticati, usudila bi se reći da je jedna od važnijih znanstvenih disciplina za budućnost i opstanak svijeta. Za nas kao mali grad važna je i zbog radnih mjesta koja će ova meteorološka postaje osigurati. Zahvaljujem se Državnom hidrometeorološkom zavodu što je prepoznao našu inicijativu i realizirao ovaj projekt čime je osigurano najmodernije meteorološko praćenje na prostoru naše otočne zajednice i cijele Republike Hrvatske. Modernizacija postaje u Komiži nije jedina investicija na ovom području.

Projektom METMONIC modernizirana je kišomjera postaja na otoku Biševu, dok je na lokaciji Hum postaja za praćenje kvalitete zraka s pripadajućim meteorološkim mjernim sustavom modernizirana projektom AIRQ, još jednim važnim projektom modernizacije motriteljskih mreža DHMZ-a koji su omogućili da u realnom vremenu pratimo što se događa s vremenom, klimom i kvalitetom zraka na cijelom području Hrvatske.

Pokrenuta je inicijativa za proglašenje Posebnog rezervata „Rt Stupišće“ u suradnji s Regionalnom razvojnom agencijom SDŽ, javnom ustanovom More i krš i udrugom Sunce. Ministarstvo zaštite okoliša je prihvatilo inicijativu te do lipnja 2025. očekujemo proglašenje. Jedna od najvažnijih koristi ovakvih zaštićenih područja odnosi se na njihovu sposobnost očuvanja i oporavka gospodarski važnih ribolovnih vrsta. Učinci takvog oblika zaštite nadilaze granice zaštićenog područja. Cilj zaštite je očuvati cjeloviti ekosustav podmorja toga područja, prvenstveno grebene i naselja posidonije. Cilj je također omogućiti obnovu populacija riba i rakova, ali i očuvanje ostalih morskih organizama. Očekuje se da će Posebni morski rezervat „Rt Stupišće“ biti zaštićeno područje u kojem će se značajno oporaviti populacija riba, rakova i drugih morskih organizama što će koristiti obalnom ribolovu uz zaštićeno područje ali i rastu prihoda lokalne zajednice kroz razvoj ronilačkog turizma.

U svom radu održavam svakodnevnu izravnu komunikaciju s građanima. Putem web stranice Grada Komiže www.komiza.hr, bloga i oglasne ploče informiramo građane o aktivnostima koje grad provodi kako bi pravodobno dobili informacije i ostvarili svoja prava, te mogli sudjelovati u aktivnostima koje su u tijeku i koje se planiraju. Također jednom mjesečno sudjelujem u emisiji „Pogled s Huma“ Nautic radija Komiža.

Gradonačelnica

Tonka Ivčević, dipl.oec.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), te članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21), Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici održanoj donosi

ZAKLJUČAK
o Izvješću o izvršenju
Programa građenja komunalne infrastrukture
na području grada Komiže za 2024. godinu

Članak 1.

Prihvća se Izvješće Gradonačelnice Grada Komiže o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU GRADA KOMIŽE ZA 2024. GODINU**

Programom građenja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2024. godinu ("Službeni glasnik Grada Komiže", br. 07/23, 7/24 i 9/24), u nastavku teksta Program – utvrđen je opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja, te za nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima. Ovo izvješće podnosi se za razdoblje trajanja Programa od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine. Ovim Programom uređuje se izgradnja i opremanje:

1. Nerazvrstanih cesta
2. Javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. Građevina i uređaja javne namjene
4. Groblja
5. Javne rasvjete

1. NERAZVRSTANE CESTE

Stavka uređenja nerazvrstanih cesta na području grada Komiže planirana je u iznosu od 146.367,00 eura, a ostvarena je u cijelosti.

Uređena je i djelomično betonirana cesta (proširenja na okukama i ugibaldišta) na otoku Biševu, na dionici Mezoporat - Poje.

Sredstva su osigurana iz državnog proračuna i općih prihoda i primitaka.

komunalna infrastruktura	vrsta poslova	planirana vrijednost (euro)	Ostvareno (euro)	Realizirano u %
Uređenje nerazvrstanih cesta na području grada Komiže	Rekonstruiranje postojeće komunalne infrastrukture	146.367,00	146.366,03	100
Kolno pješačka ulica „Draga“	Građenje	6.636,00	5.384,38	81
Prometnica unutar radne zone Ravno	Građenje	344,00	343,47	100

2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

Ribarska ulica predstavlja glavnu i najfrekventniju pješačku ulicu te iznimno bitnu komponentu urbanog prostora gradske jezgre obilježenog svakodnevnim korištenjem od strane domaćeg stanovništva i njihovih gostiju.

Trenutni pod/partner ulice je dotrajala betonska podloga koja je krpana u mnogo navrata prilikom postavljanja različite komunalne i energetske infrastrukture.

Planira se uređenje parterne površine Ribarske ulice u cijelosti (ukupno dužine 380 m i površine 1510 m²) što predstavlja uklanjanje postojeće dotrajale betonske podloge ulice i izvedba nove armiranobetonske podloge na sloju drobljenca uz rekonstrukciju postojećih šahti te opločenje površine kamenom. U okviru projekta predviđena je rekonstrukcija postojeće oborinske odvodnje.

Zbog značaja i karakteristika ulice planirana je izvedba u fazama te je u 2023. godini započeta realizacija I faze projekta uređenja partera Ribarske ulice od Trga Škor do ulice Trup (100 metara dužine). U prvu fazu projekta uloženo je ukupno 203.704,54 eura. Zbog velike cijene ugovorenih radova, te zahtjevnosti izvedbe dio projekta je realiziran u 2024. godini u skladu s Ugovorom o javnoj nabavi Uređenje ribarske ulice 39/2023 NMV s tvrtkom Reliance d.o.o. iz Splita.

Rezultat projekta je infrastrukturno i komunalno uređen prostor središnje javne površine koji se kvalitetno uklapa u urbanu cjelinu i time povećava kvalitetu života i daje dodatnu dimenziju društvenom i gospodarskom životu grada.

Sredstva su osigurana iz općih prihoda i primitaka, turističke pristojbe, komunalnog doprinosa i pomoći iz državnog proračuna.

komunalna infrastruktura	vrsta poslova	planirana vrijednost (euro)	Ostvareno (euro)	Realizirano u %
Uređenje Ribarske ulice	Rekonstruiranje postojeće kom. Infrastrukture	294.500,00	170.741,75	58

3. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Gradski deponij „Šćeće“

U vezi postupka sanacije gradskog odlagališta otpada „Šćeće“, u 2021. godini izrađen je Glavni projekt sanacije i konačnog zatvaranja odlagališta „Šćeće“ (br. projekta: 10-007/21), a u 2022. godini ishoda pravomoćna građevinska dozvola.

Grad Komiža je nastavio s provođenjem aktivnosti na rješavanju imovinskopravnih odnosa potrebnih za realizaciju sanacije odlagališta. Nastavno na sklopljene ugovore o prijenosu prava vlasništva na Grad Komižu podneseni su prijedlog za uknjižbu prava vlasništva pred Zemljišnoknjižnim odjelom Općinskog suda u Splitu, te je za preostale dijelove čestica i dalje u tijeku postupak izvlaštenja pred Upravnim odjelom za imovinskopravne poslove Splitsko-dalmatinske županije. U 2024. godini nije izdano nijedno rješenje o izvlaštenju, te stoga pozicija nije realizirana

Sredstva su osigurana iz prihoda od prodaje nefinancijske imovine i prihoda od izvanproračunski korisnika (FZOEU)

komunalna infrastruktura	vrsta poslova	planirana vrijednost (euro)	Ostvareno (euro)	Realizirano u %
Gradski deponij „Šćeće“	Izvlaštenje zemljišta	1.350,00	0	0

4. JAVNA RASVJETA

U okviru stavke izgradnja javne rasvjete u 2024. godini nabavljene su solarne svjetiljke koje su postavljene na lokacijama sukladno zahtjevima građana (Žena glava) i na otoku Biševo Sredstva su osigurana iz komunalnog doprinosa i pomoći iz državnog proračuna.

komunalna infrastruktura	Vrsta poslova	Planirana vrijednost (euro)	Ostvareno (euro)	Realizirano
Javna rasvjeta	Nova rasvjeta	29.760,00	18.543,75	62

5. IZGRADNJA GROBLJA

Dodatna ulaganja na gradskom groblju obavlja tvrtka Nautički centar Komiža d.o.o. iz sredstava koja ubire od naknade za groblje.

U Komiži, 6. veljače 2025.

Gradonačelnica

Tonka Ivčević, dipl.oec.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), te članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21), Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj __. sjednici održanoj _____ donosi

ZAKLJUČAK
o Izvješću o izvršenju
Programa održavanja komunalne infrastrukture
na području grada Komiže za 2024. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Gradonačelnice Grada Komiže o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2024. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU GRADA KOMIŽE ZA 2024. GODINU**

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području grada Komiže za 2024. godinu ("Službeni glasnik Grada Komiže", br. 07/23, 7/24 i 9/24), u nastavku teksta: Program – utvrđen je opis i opseg radova održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Komiže s procjenom pojedinih troškova po slijedećim djelatnostima:

- održavanje javne rasvjete
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje i održavanje javnih površina
- održavanje groblja
- održavanje građevina i uređaja javne namjene
- obavljanje dezinfekcije i deratizacije

1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Za održavanje javne rasvjete planirano je 44.436,00 eura, a ukupno je utrošeno 38.040,22 eura, te je realizirano 86% planiranih sredstava. Navedena sredstva su osigurana iz sredstava komunalne naknade i općih prihoda i primitaka. Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete odnosi se na zamjenu pregorjelih žarulja, startera, prigušnica, grla, zaštitnih stakala, kondenzatora, svjetiljki, ormarića i stupova, koji su vršeni prema ukazanoj potrebi, a na temelju obilazaka grada i dojava o kvaru. Za redovno održavanje utrošeno je 20.998,75 eura.

Za postavljanje božićne i novogodišnje rasvjete u 2024. godini utrošeno je 3.020,00 eura.

Stavka ovog Programa je i utrošena električna energija za javnu rasvjetu koja iznosi 14.021,47 eura.

komunalna infrastruktura	planirana vrijednost	Ostvareno	Realizirano %
Održavanje javne rasvjete	44.436,00	38.040,22	86
- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete	22.800,00	20.998,75	92
- dekorativna rasvjeta (božićna i novogodišnja)	8.000,00	3.020,00	38
- utrošak električne energije javne rasvjete	13.636,00	14.021,47	103

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Čišćenje javnih površina odnosi se na:

- redovito čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, dječjih igrališta, javnih prometnih površina, osim javnih cesta);
- ručno pometanje i čišćenje javno-prometnih površina, sabiranje i utovar otpada u kolica, sukladno prioritetu svakodnevno unutar zona, uključujući nedjelje i blagdane u razdoblju od lipnja do rujna;
- ručno pometanje i čišćenje javno-prometnih površina, sabiranje i utovar otpada u kolica, sukladno prioritetu svakodnevno unutar zona, osim nedjelje i blagdanima u razdoblju od listopada do svibnja;
- pražnjenje košarica za smeće – dva puta dnevno u razdoblju od lipnja do rujna, uključujući nedjelje i blagdane;
- pražnjenje košarica za smeće – jednom dnevno u razdoblju od listopada do svibnja, osim nedjeljom i blagdanima;
- pražnjenje kontejnera za smeće svakodnevno u ljetnom razdoblju, te po potrebi dva puta dnevno; u zimskom pet puta u tjednu;

- pranje kontejnera jednom tjedno u ljetnom razdoblju, u jesen i zimi po potrebi;
- pranje ulica i trgova u ljetnom razdoblju (u dogovoru s Nautičkim centrom Komiža d.o.o.);
- pranje tržnice (po potrebi) i odvoz smeća na deponij;
- uređivanje gradskih parkova jednom mjesečno;
- čišćenje glavne plaže, pometanje i skupljanje košarica svakodnevno ujutro i navečer u razdoblju od lipnja do rujna;
- čišćenje ostalih plaža jednom tjedno, odnosno po potrebi.

Komunalni poslovi komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina povjereni su trgovačkom društvu Nautički centar Komiža d.o.o. temeljem Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova za 2024. godinu od 29. prosinca 2023. godine (Klasa: 363-01/23-01/06, Urbroj: 2181-5-02-23-01).

Za izvršenje Programa u dijelu održavanja čistoće javnih površina utrošeno je ukupno 31.853,96 eura. Sredstva su osigurana iz komunalne naknade Grada Komiže.

komunalna infrastruktura	planirana vrijednost	Ostvareno	Realizirano %
Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i održavanje javnih površina	44.681,00	31.853,96	71
- održavanje i uređivanje javnih površina	31.854,00	31.853,96	100
- materijal za održavanje javnih površina	12.827,00	0	0

3. ODRŽAVANJE GROBLJA

Temeljem Odluke o tvrtkama za obavljanje određenih komunalnih djelatnosti (klasa: 021-05/09-03/51, od 28. prosinca 2009. godine), ova djelatnost je povjerena Nautičkom centru Komiža d.o.o. Sredstva za obavljanje poslova održavanja groblja osiguravaju se iz naknade za groblje koja je prihod Nautičkog centra Komiža d.o.o.

4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Za održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene koji prema Programu obuhvaća održavanje hidranata i održavanje mulića i koluna, te održavanje poljskih puteva u 2024.godini je planirano ukupno 121.935 eura. U 2022. izrađen je projekt sanacija koluna u luci Komiža, a po osiguranim sredstvima i provedenom postupku javne nabave se pristupilo realizaciji u 2023.godini. Radovi su završeni u 2024.godini. Sredstva za radove u 2024. godini su osigurana iz proračuna Splitsko-dalmatinske županije, prihoda od koncesija, te općih prihoda i primitaka.

komunalna infrastruktura	planirana vrijednost	Ostvareno	Realizirano %
Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	121.935,00	94.011,40	77
- održavanje hidranata	3.716,00	0	0
- održavanje mulića i koluna	106.719,00	94.011,40	88
- održavanje poljskih puteva	11.500,00	0	0

5. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Sredstva su osigurana iz komunalne naknade, a uređenja je pristupna cesta u naselju Podhumlje (Pri Ciprotovo).

komunalna infrastruktura	planirana vrijednost	Ostvareno	Realizirano %
Održavanje nerazvrstanih cesta	7.487,00	7.486,73	100

6. DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA

Mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije provode se od strane društva Cian d.o.o. posredno preko gradskog komunalnog društva Nautički centar Komiža d.o.o. U 2024. godini realizirano je 4.337,42 eura. Sredstva za realizaciju osigurana su iz općih prihoda i primitaka. Za tretiranje i injektiranje palmi zadužena je tvrtka Arbustus d.o.o.

komunalna infrastruktura	planirana vrijednost	Ostvareno	Realizirano %
Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija	6.640,00	4.337,42	51

Komiža, 6. veljače 2025. godine

GRADONAČELNICA
Tonka Ivčević, dipl.oec.

GRAD KOMIŽA
GRADONAČELNICA

Komiža, 12. ožujka 2025. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA KOMIŽE
n/r predsjednika Jerko Marinković

PREDMET: Prijedlog Odluke o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Grada Komiže
- dostavlja se

Na temelju članka 52. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 01/21) te članka 25. i 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 01/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Komiže na razmatranje Prijedlog Odluke o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Grada Komiže.

Objasnenje

Člankom 61. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) utvrđeno je da je komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost.

U komunalnu infrastrukturu sukladno odredbama istog Zakona svrstavaju se: nerazvrstane ceste, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna parkirališta, javne garaže, javne zelene površine, građevine i uređaji javne namjene, javna rasvjeta, groblja i krematoriji na grobljima te građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Člankom 62. istog Zakona određeno je da predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave donose odluku o proglašenju statusa komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi koja, uz ostalo, mora sadržavati naziv i vrstu komunalne infrastrukture, podatak o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini na kojoj se infrastruktura nalazi te nalog nadležnom sudu za upis statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige.

U prijedlogu ove odluke nalazi se postojeća nerazvrstana cesta „Put Kamenice“ koja ide prema plaži Kamenice u pravcu sjever – jug. Sa sjeverne strane graniči sa državnom cestom Komiža – Vis, a sa južne strane graniči s početkom stepenicama koje se spuštaju na plažu Kamenice, a koja nije uređena u smislu katastra i zemljišnika. Za potrebe usklađenja zemljišnoknjižnog stanja sa stvarnim stanjem te uknjižbe ceste na kojoj je dopušten promet motornim vozilima neophodno je donijeti Odluku kojom se cesti i formalno daje status nerazvrstane ceste.

Ovom Odlukom omogućuje se rješavanje istog pitanja budući da je člankom 132. navedenog Zakona utvrđeno kako „Komunalna infrastruktura iz članka 59. stavka 1. ovoga Zakona izgrađena do dana stupanja na snagu ovoga Zakona koja nije evidentirana u katastru ili nije evidentirano njezino stvarno stanje evidentira se u katastru na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture, potvrde jedinice lokalne samouprave da se radi o komunalnoj infrastrukturi, a koje pribavlja i nadležnom tijelu za katastar dostavlja jedinica lokalne samouprave“.

Gradonačelnica:
Tonka Ivčević, dipl.oec.

Na temelju članka 131. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23), članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 34. stavka 1. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 01/21) te članka 22. stavka 1. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 06/21), Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj __. sjednici, održanoj __. _____ 2025. godine, donosi

O D L U K U

o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Grada Komiže

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Komiže.

Utvrđuje se da su niže navedeni dijelovi nekretnina u naravi dio nerazvrstane ceste:

Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta Komunalne infrastrukture	k.č.br.	Katastarska općina
NC – KOM - 2	Nerazvrstana cesta	dio 1135/1, dio 1135/2, dio 1135/3, dio 1148, dio 8058, dio 1603/4, dio 1603/6, dio 1603/7, dio 1603/8, dio 1603/10, dio 1609/5, dio 7817/2, dio 7817/1.	k.o. Komiža

Članak 2.

Temeljem ove Odluke i prijavnog lista provest će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišnu knjigu sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama kao i njeno evidentiranje u katastru.

Slijedom navedenog, ima se ex lege temeljem Zakona o cestama kod Općinskog suda u Splitu, Zemljišno – knjižnog odjela izvršiti upis u listu „B“ zemljišne knjige svih nekretnina iz članka 1. ove odluke kao:

**NERAZVRSTANA CESTA – JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI
u neotuđivom vlasništvu GRADA KOMIŽE
Hrvatskih mučenika 17, Komiža, OIB: 52006191628**

te isti upis provesti i u katastarskom operatu kojeg vodi Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Split, Ispostava Vis.

Članak 3.

Nerazvrstana cesta iz članka 1. ove Odluke koristila se za promet vozila na dan stupanja na snagu Zakona o cestama i Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 4.

Sastavni dio ove odluke je skica (privitak 1.) temeljem koje će biti izrađen Geodetski elaborat evidentiranja stvarnog položaja pojedinačnih već evidentiranih katastarskih čestica i Geodetski elaborat evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture.

Članak 5.

Za provedbu ove odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Grada Komiže.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Komiže".

KLASA:

URBROJ:

Komiža, __. _____ 2025.

Predsjednik
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE



GEO ARCUS 3D d.o.o. za geodetske poslove

SPLIT, MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 28

tel.: 021/271-944

E-mail: geo.arcus3d@inet.hr

IBAN HR0524070001100638496

OIB 78196864792

Popis čestica

Popis čestica preko kojih prelazi nerazvrstana cesta za plažu Kamenice:

k.č.br. dio 1135/1, dio 1135/2, dio 1135/3, dio 1148, dio 8058, dio 1603/4, dio 1603/6, dio 1603/7, dio 1603/8, dio 1603/10, dio 1609/5, dio 7817/2, dio 7817/1 K.o. Komiža



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR SPLIT
ISPOSTAVA ZA KATASTAR NEKRENTINA VIS

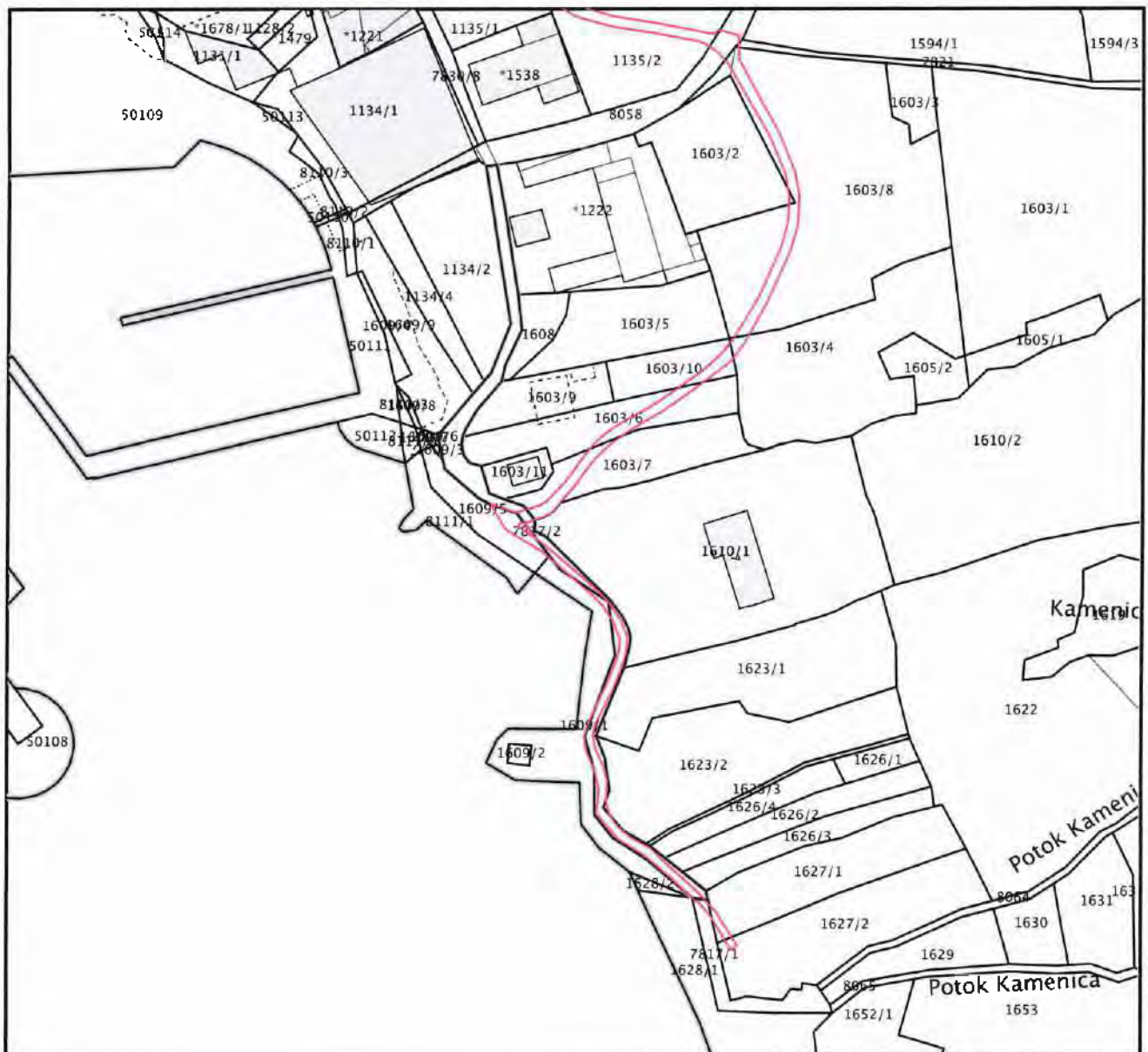
K.o. KOMIŽA
k.č.br.: 7817/2

Stanje na dan: 27.02.2025.

OSS evidencijski broj: 537974/2025

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:2000
Izvorno mjerilo 1:2880



Sukladno Zakonu o upravnim pristojbama («Narodne novine», br. 115/16) te Uredbi o tarifi upravnih pristojbi («Narodne novine», br. 92/21 i 93/21), upravna pristojba po Tar. Br. 1. ne naplaćuje se.



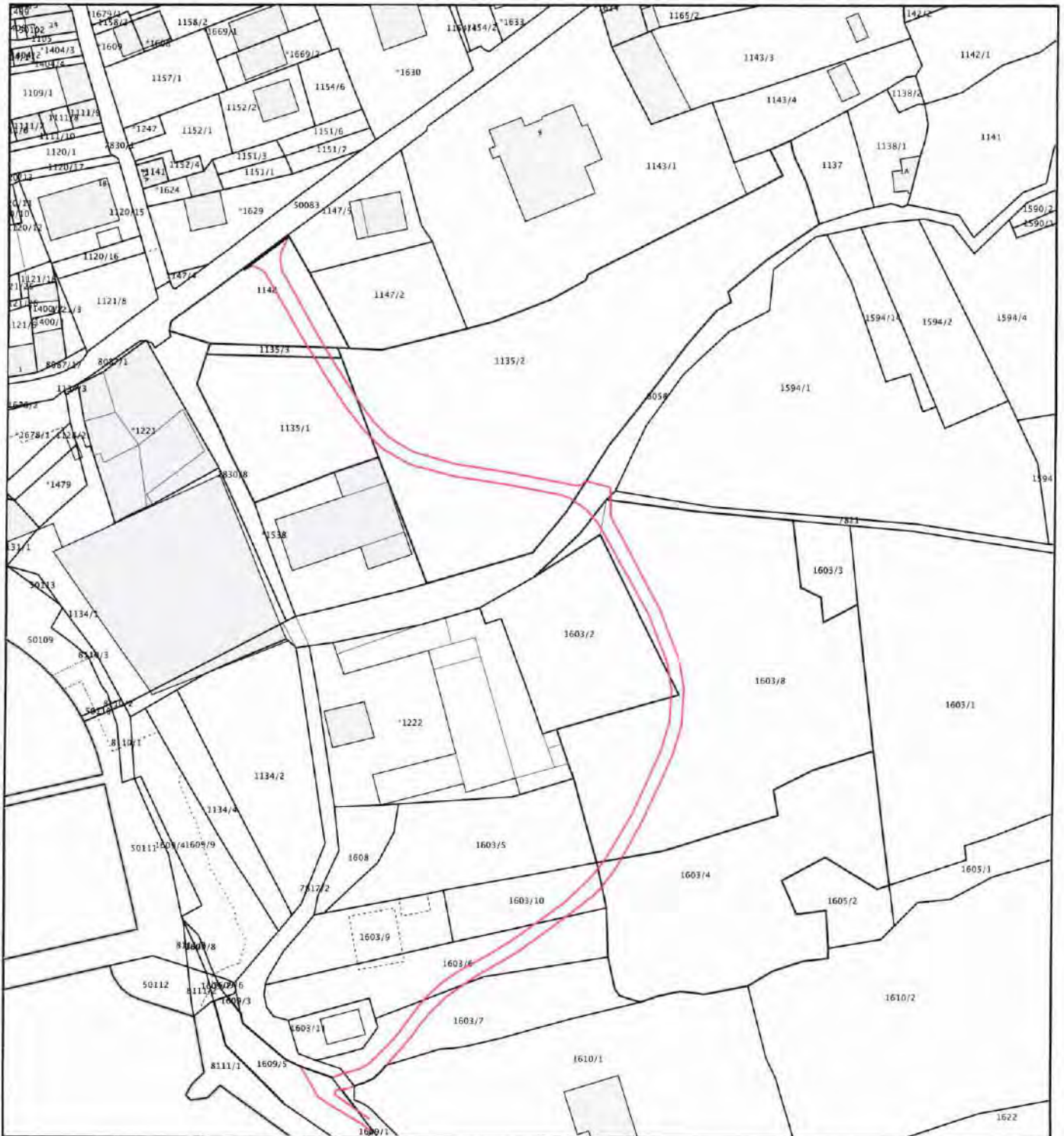
Kontrolni broj: 2933594702de69a



Stanje na dan: 26.02.2025.
OSS evidencijski broj: 525623/2025

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:1000
Izvorno mjerilo 1:2880



Sukladno Zakonu o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, br. 115/16) te Uredbi o tarifi upravnih pristojbi (»Narodne novine«, br. 92/21 i 93/21), upravna pristojba po Tar. Br. 1. ne naplaćuje se.



Kontrolni broj: 2930786486d1223

PREDMET: Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Komiže

- daje se

Na temelju članka 52. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21), te članka 25. i 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Komiže na razmatranje **Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Komiže .**

Obrazloženje

Sukladno članku 71. stavku 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23) (u daljnjem tekstu: Zakon), Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Komiže za razdoblje 2024.-2028. godine (Službeni glasnik Grada Komiže“, br. 03/24 i 05/24) objavljen je Natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru.

U propisanom roku pristigla je jedna ponuda. Javno otvaranje ponuda održano je dana 7. ožujka 2025. godine, te pregled i ocjenjivanje ponuda istoga dana od strane Povjerenstva za dodjelu dozvola na pomorskom dobru. Ponude su se ocjenjivale prema kriterijima:

- ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru,
- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti odnosno korištenje pomorskog dobra,
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima
- vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine,
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti ovog područja te koriste najviše estetske standarde.

Nakon provedenog postupka, na temelju zaprimljene ponude po raspisanom Natječaju, pregledu i ocjenjivanju prispjele ponude od strane Povjerenstva za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, sastavljen je Zapisnik.

Sukladno zakonskim propisima i Zapisnika Povjerenstva o pregledu i ocjeni ponude pristigle na javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, gradonačelnica Grada Komiže upućuje Gradskom vijeću Grada Komiže prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Komiže koju donosi Gradsko vijeće Grada Komiže. Temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Komiže gradonačelnica donosi Rješenje o davanju dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.

Gradonačelnica:
Tonka Ivčević, dipl.oec.

Na temelju članka 71. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23), članka 15. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Komiže za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Grada Komiže“ broj 03/24 i 05/24) i članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ broj 01/21), Gradsko vijeće Grada Komiže na sjednici održanoj donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Komiže

Članak 1.

Na temelju provedenog Javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru („Službeni glasnik Grada Komiže“ broj 01/25, dalje u tekstu: Natječaj) na mikrolokacijama koje su utvrđene Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Komiže za razdoblje 2024. – 2028. godine („Službene glasnik Grada Komiže“ broj 03/24 i 05/24), utvrđuje se najpovoljniji ponuditelj za dodjelu dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Komiže, kako slijedi:

1. MIKROLOKACIJA br.3 – GRADSKA PLAŽA (oznaka M, L)

Djelatnost	Sredstvo - količina	Najpovoljniji ponuditelj	Vrijeme trajanja dozvole	Ponuđeni iznos godišnje naknade
Iznajmljivanje ležaljki i suncobrana	Ležaljke 20 komada	MIA SAN MIA, Obrt za usluge, vl. Vedran Milošević	2 godine	800,00 eura

Članak 2.

Na temelju ove Odluke Gradonačelnica Grada Komiže donijeti će Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru ponuditelju iz članka 1. ove Odluke u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Komiže“ i oglasnoj ploči Grada Komiže.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD KOMIŽA
POVJERENSTVO ZA DODJELU DOZVOLA
NA POMORSKOM DOBRU

Komiža, 7. ožujka 2025.

ZAPISNIK

o pregledu ponuda pristiglih na javni Natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru, objavljen dana 30. siječnja 2025. godine na oglasnoj ploči Grada Komiže, internetskim stranicama Grada Komiže www.komiza.hr i „Službenom glasniku Grada Komiže“ br. 01/25, uz obavijest o raspisanom natječaju objavljenoj 4. veljače 2025. u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“

Započeto u 10:45 sati u prostorijama Jedinственог управног одјела Grada Komiže na adresi Hrvatskih mučenika 17, Komiža, u prisustvu članova povjerenstva Vedrane Kovačić, Vanje Dizdara i Stanka Žuanića.

1. Utvrđuje se da je predmet natječaja dodjela dozvola na pomorskom dobru na području Grada Komiže za razdoblje dvije do pet godina, iznimno na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, na lokacijama koje su precizno označene u Prilogu br. 1 natječaja koji čini kartografska podloga tj. grafički prikaz lokacija za izdavanje dozvola koja je sastavni dio Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Komiže za razdoblje 2024.-2028. godine i njegovih izmjena i dopuna („Službeni glasnik Grada Komiže“, broj 03/24 i 05/24). Također se utvrđuje da je predmetni natječaj proveden pisanim prikupljanjem ponuda u zatvorenim omotnicama uz obvezu podnošenja ponuda zaključno s danom 28. veljače 2025. godine.

2. Nakon izvršenog uvida u pristiglu ponudu utvrđeno je da je ponuda pravovremena i potpuna.

3. Povjerenstvo pristupa bodovanju ponude, s time da će se zaprimljena ponuda ocjenjivati na način da ponuda može biti ocijenjena sa maksimalno 100 bodova prema sljedećim kriterijima:

Ponuda	Kriterij	Oznaka kriterija	Relativni ponder	Max.Br. bodova
Financijski dio	Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru	IN	50%	50
Nefinancijski dio	Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra	PI i OOD	10%	10
Nefinancijski dio	Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima	KO	10%	10
Nefinancijski dio	Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine	POD	20%	20
Nefinancijski dio	Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti ovog područja te koriste najviše estetske standarde	KPV	10%	10
		UKUPNO	100%	100

A) Broj bodova za ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru iznosi max 50 bodova, time da ponuda s najviše ponuđenim iznosom naknade dobiva 50 bodova, dok se bodovna vrijednost ostalih ponuda izračunava prema sljedećoj formuli:

$$IN = \frac{INp}{INmax} \times 50$$

gdje je:

- IN** - broj bodova ocjenjivane ponude,
- INmax** - iznos naknade najviše ponude
- INp** - iznos naknade ocjenjivane ponude,
- 50** - maksimalni broj bodova po kriteriju iznosa nakade

B) Broj bodova za prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra iznosi max 10 bodova, a računa se prema sljedećoj skali bodova:

Prethodno iskustvo u obavljanju gospodarske djelatnosti na pomorskom dobru temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja (PI)		Broj bodova
	NE	0
	DA	5
Dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra (OOD)		Broj bodova
	NE	0
	DA	5
Ukupno		10

C) Broj bodova za upotrebu opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima – KO iznosi 10 bodova, a računa se prema sljedećoj skali bodova:

Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima – KO		Broj bodova
	NE	0
	DA	10

D) Broj bodova za vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine iznosi max 20 bodova, time da ponuda s najduljim periodom obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine dobiva 20 bodova, a bodovna vrijednost ostalih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$POD = \frac{PODp}{PODmax} \times 20$$

gdje je:

- POD** – broj bodova ocjenjivane ponude
- PODmax** – period obavljanja djelatnosti tijekom godine najviše ponude
- PODp** – period obavljanja djelatnosti tijekom godine ocjenjivane ponude,
- 20** - maksimalni broj bodova po kriteriju vremenskog obavljanja djelatnosti tijekom godine

E) Broj bodova za upotrebu opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti ovog područja te koriste najviše estetske standarde – KPV iznosi 10 bodova.

4. Temeljem pristigle natječajne dokumentacije i uz primjenu kriterija bodovanja iz prethodne točke, utvrđuje se kako slijedi:

1. Za lokaciju br. 8 - GRADSKA PLAŽA, mikrolokacija M i L, pristigla je ponuda MIA SAN MIA, obrt za usluge vl. Vedran Milošević, Komiža, Andrije Vitaljića 36, OIB: 02996247733, kojom je ponuđen godišnji iznos naknade od 800,00 EUR-a.

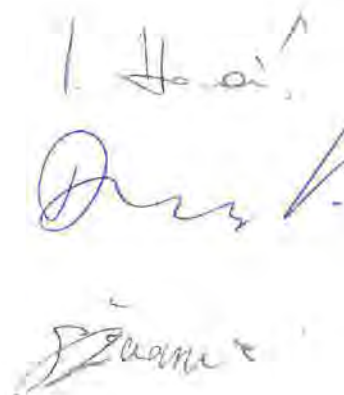
Povjerenstvo predmetnu ponudu boduje na sljedeći način:

Kriterij	Broj bodova
Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru	50
Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra	10
Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima	0
Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine	20
Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti ovog područja te koriste najviše estetske standarde	0
UKUPNO	80

Predlaže se Gradskom vijeću Grada Komiže da kao najpovoljnijeg ponuditelja za lokaciju br. 8 - GRADSKA PLAŽA, mikrolokacija M i L, djelatnost: iznajmljivanje ležaljki (20 kom), izabere MIA SAN MIA, obrt za usluge, vl. Vedran Milošević, Komiža, Andrije Vitaljića 36, OIB 02996247733.

Dovršeno u 11:30 sati.

Članovi povjerenstva:



Na temelju članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) i članka 46. Statuta Dječjeg vrtića „Komiža“, Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici održanoj donosi,

Z A K L J U Č A K
o Financijskom izvještaju i Izvješću o radu
Dječjeg vrtića „Komiža“ za 2024. godinu

I.

Prihvaća se Financijski izvještaj i Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Komiža“ za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

DJEČJI VRTIĆ «KOMIŽA»
GURNJI PUT 16
KOMIŽA

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ
(ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2024 –31.12.2024.)

	OPIS	2023.	2024.	Indeks
6	PRIHODI POSLOVANJA	225.264,26	280.413,08	124,5
633	- Tekuće pomoći iz proračuna - Državni proračun MZO	1.987,67	1.685,60	84,8
652	- Prihodi od roditelja	35.180,53	33.424,00	95,0
663	- Donacije	414,74	800,50	193,0
671	- Prihodi iz nadležnog proračuna	187.601,32	244.436,48	130,3
6711	- za financiranje rashoda poslovanja	186.406,32	243.774,78	130,8
6712	- za nabavu nefinancijske imovine	1.195,00	661,70	55,4
681	- Ostali prihodi	80,00	66,50	83,1
7	- PRIHODI - od prodaje nefinancijske imovine	0	0	
6	PRIHODI UKUPNO	225.264,26	280.413,08	
3	RASHODI POSLOVANJA	221.627,92	281.781,91	127,1
31	- Rashodi za zaposlene ukupno	174.134,37	226.662,21	130,2
3111	• Plaća (Bruto)	143.851,20	189.932,16	132,0
312	• Ostali rashodi za zaposlene	6.736,44	6.320,00	93,8
3132	• Doprinosi na plaće	23.546,73	30.410,05	129,1
32	- Materijalni rashodi ukupno	47.103,69	54.763,04	116,3
321	• Naknade troškova zaposlenima ukupno	5.295,85	5.177,79	97,8
3211	Službena putovanja	158,43	166,88	105,3
3212	Naknada za prijevoz	4.193,13	4.317,00	103,0
3213	Stručno usavršavanje zaposl	944,29	693,91	73,5
322	• Materijal i energija ukupno	27.564,66	27.612,45	100,2
3221	Uredski mat i ostali mat.ras	4.950,02	4.962,88	100,0
3222	Materijal i sirovine	11.555,82	10.519,22	91,0
3223	Energija	7.311,83	6.887,65	94,2
3224	Materj. i dijelovi inv.održava	87,3	33,0	
3225	Sitni inventar	3.518,55	5.209,70	148,1
3227	Služ.radna odjeća i obuća	114,14	0	
323	• Rashodi za usluge ukupno	9.876,63	17.442,73	176,6
3231	Usluge telef.pošte i prijevoza	707,10	659,59	93,3
3232	Usluge tekuć.i inv.održavanj	2.921,87	6.149,13	210,5
3233	Usluge promidžbe i informira.			
3234	Komunalne usluge	2.026,32	3.147,53	155,3
3235	Zakupnine i najamnine	109,55	118,16	107,9
3236	Zdravstvene i vet.usluge	859,16	1.341,50	156,1
3238	Računalne usluge	1.979,14	4.196,32	212,0
3239	Ostale usluge	1.273,49	1.830,50	143,7
329	• Ostali rashodi poslovanja uk	4.384,55	4.530,07	103,3
3291	Naknade za rad predst. tjela	1.060,95	1.030,29	97,1

3292	Premije osiguranja	1.670,59	2.186,81	130,9
3293	Reprezentacija	69,71	47,55	68,2
3295	Pristojbe i naknade	364,37	127,44	35,0
3299	Ostali nespomenuti rashodi	1.218,93	1.137,98	93,4
34	- Financijski rashodi	389,85	356,66	91,5
3431	• Bank.usluge i platnog prome	389,85	356,66	91,5
42	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	1.262,50	861,70	68,3
422	- Postrojenja i oprema	1.262,50	861,70	68,3
4221	- Prijenosno računalo		469,00	
4227	- Usisavači		392,70	
4227	Perač podova	1.262,50		
	RASHODI UKUPNO	222.890,42	282.643,61	126,8

Dodatni podaci za 2024:

Obračunati prihodi koji nisu naplaćeni: 862,28

Obveze: (za rashode budućih razdoblja i nedospjele) 22.539,52

Ukupni manjak prihoda 2024: 2.230,53

Višak prihoda iz prethodnog razdoblja – preneseni: 3.348,52

VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA raspoloživ u slijedećem razdoblju: 1.117,99

DJEČJI VRTIĆ «KOMIŽA»

GURNJI PUT 16

KOMIŽA

Klasa: 601-03/24-01/01

UrBroj: 2181-5-1-02-24-1

Komiža, kolovoz 2024.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA
RADA DJEČJEG VRTIĆA KOMIŽA ZA PEDAGOŠKU GODINU
2023/2024

Ravnateljica:

 *Ana Žitko*
(Ana Žitko)

Sadržaj

1. OSNOVNI PODACI O VRTIĆU

2. USTROJSTVO RADA

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Nabava i nadopuna didaktike i potrošnog materijala

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Mjere zdravstvene zaštite

Prehrana

Sanitarno-higijenski uvjeti

5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Program predškole

6. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

7. SURADNJA S RODITELJIMA

8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE

12. VREDNOVANJE PROGRAMA

1. OSNOVNI PODACI O VRTIĆU

Naziv: Dječji vrtić Komiža

Sjedište: Gurnji put 16

Tel/fax: 021/713-035

Grad: Komiža

Osnivač: Grad Komiža

Županija: Splitsko-dalmatinska

E-mail: dv-komiza@st.t-com.hr

ravnateljica@djecjivrtickomiza.hr

OIB: 91437001004

Dječji vrtić Komiža (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) organizira i provodi programe njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite i prehrane za djecu od navršene godine dana života do polaska u osnovnu školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 63/08 i 90/10).

2. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Komiža na otoku Visu predškolska je ustanova u kojoj se provodi predškolski odgoj i obrazovanje djece u dobi od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu. Sjedište ustanove je u Komiži, Gurnji put 16.

Na početku pedagoške godine u vrtiću su formirane tri odgojne skupine:

- Jedna mješovita skupina djece od prve do treće godine života u 10-satni program
- **9 djece**
- Dvije mješovite skupine djece od navršene treće godine do polaska u školu u 10-satni program
- **prva mješovita 14 djece od tog jedno (1) na poludnevni**
- **druga mješovita 14 djece**

Dijete koje je upisano u 6-satni program integrirano je u grupu 10-satnog programa.

Ukupno je tijekom pedagoške godine pristiglo još pet (5) zahtjeva za naknadni upis. Komisija za upis djece u Dječji vrtić razmotrila je pristigle zahtjeve te djecu upisala u vrtić sukladno raspoloživim kapacitetima.

Kroz srpanj i kolovoz organizirano je ljetno dežurstvo za djecu zaposlenih roditelja te je u tom razdoblju vrtić pohadalo 25 djece.

DJELATNICI

Na poslovima odgoja, obrazovanja i zaštite djece bilo je zaposleno 15 djelatnika i to kako slijedi:

1. Ana Žitko	ravnateljica	- puno radno vrijeme
2. Nina Zanki	odgojiteljica	- puno radno vrijeme
3. Tina Vučemilo	odgojiteljica	- puno radno vrijeme
4. Tea Ivčević	odgojiteljica	- puno radno vrijeme
5. Laura Kučić	odgojiteljica (nestručna zamjena)	- puno radno vrijeme
6. Katarina Dorotić	odgojiteljica (nestručna zamjene)	- puno radno vrijeme
7. Nela Darlić	odgojiteljica (nestručna)	- puno radno vrijeme
8. Tina Kuljiš	pomoćnik za djecu s TUR	- nepuno radno vrijeme 0,5
9. Issa Žitko	pomoćnik za djecu s TUR	- nepuno radno vrijeme 0,5
10. Nadja Gospodinović	medicinska sestra	- dodatni rad
11. Rozmarija Karuza	kuharica	- puno radno vrijeme
12. Neri-Antica Zanki	servirka	- puno radno vrijeme
13. Ana Delić	spremačica	- nepuno radno vrijeme 0,5
14. Marina Vidović	spremačica	- nepuno radno vrijeme 0,5

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Kvalitetna poticajna organizacija prostora i materijalne sredine u sobama dnevnog boravka bitan je preduvjet za cjelovit razvoj djece. Djelatnost vrtića provodi se u prostoru koji je usklađen sa normativima i propisanim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja. Vrtić je funkcionalan i opremljen, ukupne površine 522,1 m² koji se sastoji od jedne prostorije površine 53,2 m² za jasličku grupu i sklop prostorija za upravu i stručno osoblje, sanitarni čvorovi, kuhinja, spremište i drugo u prizemlju, te dvije prostorije površine 60,5m² za mješovite vrtićke grupe, prostorije za odgajatelje, sanitarni čvorovi i zajednički prostor od 75 m² na katu, vanjskog ograđenog prostora za igru površine 1279 m² te ostalih prostora nužnih za funkcioniranje dječjeg vrtića. Za potrebe rada Dječjeg vrtića Komiža koristi se i vanjski prostor koji je u potpunosti ograđen, stoga pruža sigurnost djeci u igri. Prostor je opremljen ljuljačkama, toboganom, vrtuljkom i pješčanikom.

Nabava i nadopuna didaktike i potrošnog materijala

Kako bi prostorno-materijalno okruženje vrtića bilo poticajno, atraktivno i multi-senzoričko, a ponuda didaktike i materijala što raznovrsnija i bogatija, odgojitelji su svojim propitivanjem i promišljanjem izrazili potrebe za opremanjem skupina što se prema financijskim mogućnostima i realiziralo.

Potrošni materijal za rad odgojnih skupina te za estetsko uređenje soba dnevnog boravka i ostalog prostora objekta nabavljan je kontinuirano tijekom godine.

Svi zaposlenici su svojim odgovornim odnosom prema imovini ustanove te obogaćivanjem materijalne sredine i izradom raznih sredstava za rad pridonosili poboljšanju materijalnih uvjeta. Odgojitelji su dobrom suradnjom s roditeljima, svojom kreativnošću i međusobnom suradnjom te osluškivanjem interesa djece radili na boljoj opremljenosti vanjskog i unutarnjeg prostora prikupljanjem pedagoški neoblikovanog materijala.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Skrb za tjelesni rast i razvoj djece temeljena je na provođenju Programa mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima te Godišnjim planom i programom odgojno- obrazovnog rada za pedagošku godinu 2023./2024. Sve zadaće i mjere koncipirane su u skladu s Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (N.N. br. 105/02.).

Provodila se redovita dezinfekcija igraćaka i svih predmeta koje djeca koriste. Svakodnevno se nadopunjavao zdravstveni odgoj djece vodeći računa o pravilnom pranju ruku, pravilnoj upotrebi papirnatih maramica i ručnika te pravilnim postupcima pri kašljanju i kihanju. S djecom se pričalo o raznim edukativnim temama vezanim uz osobnu higijenu uz pomoć popratnih sadržaja (slikovnice ,kratki filmovi).

Također, u ovoj pedagoškoj godini posebnu pažnju posvetili smo tjelesnom i psihomotornom razvoju djece omogućujući im svakodnevni boravak na otvorenom te jutarnju tjelovježbu u atriju. Maksimalno su iskorištene vremenske prilike za boravak na svježem zraku. U atriju vrtića se kroz igru vježbao razvoj koordinacije i ravnoteže pri pokretima i kretanju kao i razvoj psihomotornih vještina kroz složene postupke.

Sva novoupisana djeca obavila su sistematski pregled prije upisa u vrtić. Tijekom cijele pedagoške godine pratio se rast i razvoj te individualne potrebe djece u suradnji s roditeljima, odgojiteljima i zdravstvenom voditeljicom. Redovito se pratio pobol po skupinama te se po potrebi odmah reagiralo. Vođena je propisana zdravstvena dokumentacija. Rad zdravstvene voditeljice provodio se po planu vezano za skrb o zdravlju djece te samoj zdravstvenoj zaštiti djece. Vodila se briga o higijensko-epidemiološkom stanju u vrtiću, sprječavanju povreda djece te skrb o dnevnom ritmu djece i pravilnoj prehrani. Također, djelatnice vrtića su kao i svake godine obavile sistematske preglede.

Mjere zdravstvene zaštite

Zdravstvenoj preventivi, skrbi i zdravlju djece, prehrani te praćenju rasta i razvoja djece daje se posebna pozornost. Pri upisu u vrtić, djeca trebaju obaviti potreban liječnički pregled u

nadležnoj zdravstvenoj ustanovi, a vrtić uspostaviti evidenciju zdravstvenog stanja svakog djeteta. Zdravstvena voditeljica je kroz cijelu pedagošku godinu radila na zaštiti zdravlja djece kroz:

- Procjenu i praćenje psihofizičkog razvoja pojedinog djeteta i djece u skupini te identifikacijom djece s posebnim zdravstvenim potrebama predloženjem potvrde o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u vrtić, identifikaciju djece s posebnim zdravstvenim potrebama (kronične bolesti, alergije...)
- Upoznavanje djelatnika dječjeg vrtića s karakteristikama psihofizičkog razvoja djeteta i njegovim potrebama i to pružanjem informacija i pisanih uputa (protokola postupanja) odgojiteljima, kuharici i pomoćnom osoblju (spremačicama) uz osiguravanje potrebnih uvjeta za neometan rast i razvoj djeteta
- Redovito praćenje djece s posebnim potrebama i djece s teškoćama u razvoju
- Preventivno djelovanje na suzbijanju bolesti i u situacijama epidemioloških indikacija i to: stalnim praćenjem zdravstvenog statusa djece kroz kontinuirano praćenje pobola djece (vođenje zdravstvenog kartona djeteta u dječjem vrtiću), praćenjem epidemiološke situacije, provođenjem mjera u slučaju pojave zarazne bolesti, provjerom dokumentacije o cijepljenju djeteta i evidencijom procijepljenosti
- Pravovremeno zadovoljavanje osnovnih bioloških potreba djece i to osiguravanjem optimalnog psihofizičkog razvoja djece poticanjem svakodnevnog boravka na zraku (kad vremenske prilike dopuštaju)
- Poticanje kulturno-higijenskih navika kod djece (pranje ruku, upotreba WC-a, pranje zubi, ponašanje za vrijeme obroka..) putem raznih odgojno-obrazovnih sadržaja ovisno o dobi
- Praćenje tjelesnog rasta i razvoja djece u skupini kroz antropometrijska mjerenja (dva puta godišnje) i analizu istog
- Pružanje pomoći djeci u situacijama povreda i bolesti

Prehrana

Jelovnike na mjesečnoj osnovi sastavlja zdravstvena voditeljica u suradnji s kuharicom. Pri planiranju i izradi jelovnika poštuju se preporuke i smjernice Prehrambenog standarda za

planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću – jelovnici i normativi (2007.). Kod izrade jelovnika vodilo se računa o raznolikosti i izbalansiranosti namirnica (pravilan odnos ugljikohidrata, bjelančevina i masti). Mjesečni jelovnici se objavljuju na oglasnoj ploči dječjeg vrtića kako bi roditelji imali uvid u jelovnik. Posebna pozornost posvećivala se djeci s posebnim potrebama u prehrani (alergije na neke prehrambene proizvode). Za djecu koja iz zdravstvenih razloga nisu u mogućnosti uzimati određenu vrstu hrane koja se u vrtiću priprema, omogućuje se priprema hrane koju takva djeca smiju uzimati, u suradnji s roditeljima i prema uputama liječnika. Pravilna prehrana djece u ustanovi osiguravala se redovitim brojem obroka u skladu s preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari u njima, kontrolom zdravstvene ispravnosti vode kao i propisanim sanitarnim nadzorom namirnica i predmeta opće uporabe koji se rabe u prehrani djece. Posebna pažnja posvećivala se provođenju HACCP sustava. Kontrolu i nadzor nad prehranom djece provodi Nastavni Zavod za javno zdravstvo iz Splita.

Plan obroka:

- 10-satni jaslički i vrtićki program: doručak, voće, ručak, popodnevna užina
- 6-satni program: doručak, voće,

Tijekom cijelog dana djeci je na raspolaganju voda, svi obroci poslužuju se u sobi, a djeca su imala mogućnost samoposluživanja.

Sanitarno-higijenski uvjeti

Suradnja s NZJZ-om u provođenju HACCP sustava uspješno se provodila. Nalazi mikrobiološke čistoće su uredni i odgovaraju zdravstvenoj ispravnosti i mikrobiološkom standardu. Voda je uredno kontrolirana prema propisu. Sanitarni nadzor kuhinje i mikrobiološka analiza hrane od strane NZJZ Split ocijenjeni su zadovoljavajućim ocjenama. Na redovne zdravstveno-sanitarne preglede djelatnici su upućeni tijekom godine po ugovoru.

5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Bitne zadaće odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2023./2024. usklađene su s polazištima, vrijednostima, načelima i ciljevima Nacionalnog kurikulumu predškolski odgoj i obrazovanje. Odgojno-obrazovni rad temeljili smo na vrijednostima koje unaprjeđuju

intelektualni, društveni, moralni, duhovni i motorički razvoj djece, a to su: znanje, identitet, humanizam i tolerancija, odgovornost, autonomija i kreativnost. Osnovno polazište bilo je osiguravanje dobrobiti za dijete.

Sva naša djelovanja bila su usmjerena zadovoljavanju potreba djece kao i podizanju kvalitete življenja djece i odraslih u kontekstu dječjeg vrtića, ali i šire. Da bi se to postiglo, trebalo je stvarati uvjete i okruženje poticajno za maksimalan razvoj aktualnih i potencijalnih funkcija i sposobnosti djece. To smo nastojali postići kontinuiranim unapređivanjem organizacije i realizacije procesa njege i odgojno-obrazovnog rada kao i podizanjem stručnih kompetencija odgojnih djelatnika.

S obzirom da je obitelj u kojoj dijete odrasta primarna zajednica odrastanja, nastojali smo ostvariti kvalitetnu suradnju i partnerstvo s roditeljima, kroz svakodnevnu komunikaciju, putem whatsapp grupe i oglasnih ploča u Vrtiću.

Polazeći od potreba djece, Kurikuluma dječjeg vrtića i Godišnjeg plana i programa trudili smo se svakodnevno osigurati osobnu, emocionalnu i tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobrobit djece. Radili smo na projektima koji su zasnovani na dječjim interesima, pazeći da razvoj aktivnosti ide u smjeru koji je svrhovit djeci, što garantira motivaciju i uspješno učenje, uvažavajući pri tom cjeloviti razvojni pristup koji osigurava temelj kojim se postiže razumijevanje i poštivanje prirodnog razvoja djeteta. Nastojali smo odgojno-obrazovni proces oblikovati tako da svaka aktivnost istodobno podupire različite aspekte cjelovitog razvoja djeteta te ujedinjuje različita područja njegova učenja.

Planiranje odgojno-obrazovnog rada temeljili smo na odgojnim opažanjima i na praćenju interesa skupine, ali i na praćenju specifičnih interesa i sposobnosti svakog djeteta. U skladu s tim projektno smo planirali, stvarali poticajno okruženje, mijenjali centre aktivnosti, itd. To je proces koji zahtjeva punu suradnju svih sudionika. Sobe dnevnog boravka odgojno-obrazovnih skupina bogato su opremljene didaktičkim materijalima i centrima aktivnosti.

Materijal se tijekom cijele godine izmjenjivao i dopunjavao ovisno o dječjim interesima i potrebama.

Većina aktivnosti i razvojnih zadaća je ostvareno, a posebno:

- Samostalnost u jelu i piću, pri oblačenju i svlačenju, obavljanju osobne higijene
- Suradnja s roditeljima - odvikavanje od pelena
- Razvoj pozitivne slike o sebi, poticanje poželjnih oblika ponašanja, kulturnog ophođenja, sposobnost samokontrole
- Prihvatanje ograničenja, usvajanje pravila skupine, primjenjivanje pravila ponašanja
- Razumijevanje i prihvatanje drugih i njihovih različitosti.

Kroz raznolike projekte i aktivnosti tijekom pedagoške godine ukazivali smo djeci na važnost očuvanja okoliša, prirode i tradicije te poticali razvoj kreativnosti. U realizaciji projekata surađivali smo s vanjskim suradnicima i lokalnom zajednicom, ovisno o temi projekta. Suradnju i građenje partnerskih odnosa s roditeljima nastojali smo i ove godine razvijati putem uključivanja roditelja.

Tijekom pedagoške godine obilježili su se važni datumi vezani uz očuvanje mora, voda i prirode.

RUJAN

- prilagodba novoupisane djece
- berba rogača, posjet mlinu
- manifestacija „ Dani rogača“ – suradnja s roditeljima

LISTOPAD

- projekt „ Promet“
- obilježavanje „ Dan jabuka“ – igrokaz „Mala crvena jabuka“ u suradnji s roditeljima
- Jesenska svečanost

STUDENI

- projekt " Svemir"
- kazalište sjena (predstave koje izrađuju sama djeca)
- posjet drvodjelcu – izrada hranilica za ptice

PROSINAC

- Sv. Nikola u Vrčiću -Priredba - uz podjelu prigodnih darova za djecu
- Predstava u organizaciji UHVIDR-e „ Igra za jednu glavu i dvije ruke“
- Sv. Lucija – sadnja pšenice
- „ Interaktivna ribarska radionica“ u organizaciji ribarske Zadruga Komiža i Geoparka
- Humanitarna akcija – prikupljanje igračkaka za djecu Dječjeg doma „ Maestral“ iz Splita
- Božić u vrčiću – dolazak djeda Božićnjaka i predstava roditelja „ Snjegović“

SIJEČANJ

- projekta " Zubi“
- posjet medicinske sestre i radionica „ Zdravi zubi“

VELJAČA

- obilježavanje Valentinova
- "Poklod" maskenbal u vrčiću i odlazak na zabavu u Gradsku knjižnicu

- Paljenje „Jureta“ u dvorištu vrtića uz suradnju s vatrogascima

OŽUJAK

- obilježavanje Dana žena
- projekt „Pčele“- posjet pčelara
- izlet predškolaca u Split

TRAVANJ

- projekt "Planeta Zemlja je naša planeta"
- čistimo plažu „Kamenice“
- izrada igračaka od recikliranih materijala
- posjet ronilačkom centru
- izrada „Hotela za bube“
- „Noć knjige“- posjet knjižnici Vis te posjet termama (stara Issa)

SVIBANJ

- obilježavamo Majčin dan
- posjet DVD Komiža povodom sv. Florijana
- radionica Tanje Tandare iz udruge „Povuci za kulturu“, u suradnji sa studijem dizajna osmišljene su igračke inspirirane hrvatskom baštinom
- obilježavanje Dana bioraznolikosti uz suradnju s Geoparkom
- predstava roditelja za djecu „Pčelica Maja“

LIPANJ

- posjet GSS-u Komiža
- Izlet na Biševo – predškolci
- završna svečanost

Program predškole

Jedna od bitnih zadaća u protekloj pedagoškoj godini bila je provođenje kurikuluma predškole (s djecom u godini prije škole) koji osigurava pedagošku promišljenost odgojno-obrazovnih aktivnosti te njihovu svrsishodnost i smislenost za djecu. Program predškole integrirani je dio 10-satnog programa te se provodio u dvije odgojne skupine, a u sklopu programa djeci je osigurana prilika za stjecanje iskustva institucijskog predškolskog odgoja i obrazovanja. Voditeljice programa su odgojno-obrazovni rad s djecom planirale i oblikovale cjelovito vodeći

se interesima djece u skupini te kreirale poticajno okruženje za održavanje odgojno-obrazovnih aktivnosti i stjecanje raznovrsnih iskustava djece. Tijekom godine, odgajatelji su obavili i individualne razgovore sa svim roditeljima predškolaca i informirale ih o napredovanju i postignućima djece. Ostvarena je i kvalitetna suradnja i komunikacija stručno-razvojne službe vrtića i škole u vidu razmjene informacija o djeci i njihovim potrebama i interesima.

Na provedbu obveznog programa predškole Dječjeg vrtića Komiža Ministarstvo znanosti i obrazovanja je dalo suglasnost dana 01.07.2019. (KLASA:601-02/19-03/00412, UR.BROJ: 533-05-19-0004) uz prethodno pozitivno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje. Program predškole pohađalo je ukupno 7 djece koji su bili redoviti polaznici vrtića. Sva djeca koja su pristupila grupnom testiranju za upis u prvi razred OŠ Komiža na jesen idu u školu.

Sredstva za rad programa predškole osigurali su Osnivač i Ministarstvo znanosti i obrazovanja, kao i prostor, odgovarajuću opremu i materijale za rad s djecom. Za potrebe predškolaca ove godine smo koristili radne listove te razne edukativne materijale za poticanje socio-emocionalnog razvoja.

6. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Stručno usavršavanje provodilo se s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovne prakse svakog pojedinca i ustanove u cjelini te predstavlja jedan od glavnih uvjeta za kvalitetan rad. Svi stručni djelatnici su izradili individualni plan stručnog usavršavanja, na temelju kojeg se izradio nacrt stručnog usavršavanja u skladu s mogućnostima ustanove.

Stručno usavršavanje se provodilo:

Sudjelovanjem u radu Odgojiteljskog vijeća

Sudjelovanjem u radu stručnih aktiva

Sudjelovanjem na webinarima i on-line radionicama

Suradnjom s drugim vrtićima

Praćenjem novo izašle stručne literature

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Poticanje suradničkih odnosa sa djetetovom obitelji, prvenstveno roditeljima, u svrhu ostvarivanja optimalnih uvjeta za djetetov rast i razvoj, jedan je od prioritarnih zadataka

zacrtnanih u Godišnjem planu i programu rada ustanove, ali i jedan od ciljeva Razvojnog plana ustanove u procesu samovrednovanja rada.

Suradnja s roditeljima temeljila se na međusobnom uvažavanju i nadopunjavanju uloga, a na dobrobit djeteta. Takvom suradnjom stvaraju se pozitivni odgojni utjecaji koji potiču cjelokupan razvoj djeteta. Naš zadatak je da na prirodan, spontan i susretljiv način pronađemo put do svakog roditelja te ga zainteresiramo za život i rad u vrtiću.

Na oglasnim pločama redovito su se objavljivale informacije za roditelje kao i kroz whatsapp grupu vrtića.

U ovoj pedagoškoj godini organizirano je ukupno 2 roditeljska sastanaka.

Roditeljski sastanci održani tijekom pedagoške godine 2023/2024.

Informativni roditeljski sastanak (organizacija rada, Kućni red vrtića)

Priprema djeteta za polazak u školu, ljetna organizacija rada..

Tijekom pedagoške godine kontinuirano su održavani i individualni sastanci s roditeljima. Na individualnim sastancima općenito se razgovaralo o ponašanju pojedinog djeteta, interesima djeteta za različite aktivnosti, socio-emocionalnim odnosima i ostalom.

Između ostalog, roditelji su mogli dobiti kratke informacije pri dolasku i odlasku djece u/iz vrtića te putem Kutka za roditelje i whatsapp grupe.

8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

Sa ciljem unapređenja kvalitete odgojno-obrazovnog rada, vrtić ostvaruje uspješnu suradnju sa lokalnom zajednicom, te različitim udrugama i ustanovama na području otoka Visa i županije u provođenju projekata i aktivnosti.

- Gradskim vijećem Grada Komiže
- Osnovnom školom «Komiža»
- Nautički centar «Komiža» - organizacija odlaska na Biševo
- PZ Komiža
- PZ Podšpilje
- Prometna policija – Vis
- DVD Komiža
- UHVIDRA- Vis
- Knjižnica „Ranko Marinković“ Komiža
- Knjižnica Vis

- Erste banka u Komiži
- Gradska limena glazba Vis
- Ministarstva kulture RH ("Ruksak pun kultura")
- GSS Komiža
- Geopark Vis
- Pekara Komiža
- Udruga poVuci za kulturu HAI igračke

10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Poslove i zadaće zdravstvene voditeljice u Dječjem vrtiću Komiža obavljala sam u 3 mješovite odgojne skupine. Izvješće sadrži valorizaciju rada u odnosu na pojedine sudionike procesa te postavljene zadaće.

DIJETE

Prijam novoupisane djece:

- Izrađivala sažetke o razvojnim osobitostima, navikama i potrebama djece
- Sudjelovala sam u identifikaciji i opservaciji djece s posebnim potrebama
- Sudjelovala sam u organizaciji odgojnog procesa kroz formiranje odgojnih skupina, te fleksibilnu organizaciju dnevnog ritma
- Sudjelovala sam u praćenju tijeka adaptacije, te se po potrebi uključivala

Skrb o dnevnom ritmu:

- Osiguravala sam i pratila uvjete za pravilno izmjenjivanje dnevnih aktivnosti uvažavajući individualne potrebe djeteta, s posebnim naglaskom na fleksibilnost u zadovoljavanju potreba za hranom, napitkom, kretanjem, boravkom na svježem zraku i odmorom
- Pratila sam organizaciju njege i odgojno – obrazovnog rada s posebnim naglaskom na fleksibilnost u organizaciji
- Pratila sam organizaciju i provođenje fleksibilnog dnevnog odmora djece

Planiranje prehrane – zdrava prehrana

Kontinuirano sam obavljala sve zadaće na planiranje prehrane i izradi jelovnika pridržavajući se novih prehrambenih standarda i normativa, te povremeno uključivala djecu u kreiranje jelovnika.

Pratila sam kvalitetu, kvantitetu i zdravstvenu ispravnost namirnica i gotovih obroka, te vodila brigu o zadovoljavanju potreba djece za tekućinom.

- Inicirala sam fleksibilnu organizaciju obroka na temelju praćenja dječjih potreba
- Kontinuirano sam radila na promicanju zdravih prehrambenih navika kod djece te uvođenjem novih vrsta jela i namirnica obogaćivala dječje iskustvo
- Radila sam na podizanju nivoa samostalnosti djece pri uzimanju hrane kroz uvođenje samoposluživanja u skupinama
- Svakodnevno sam pratila i poticala razvoj kulturno – higijenskih navika, te kulturu jela
- Djeci s posebnim potrebama u prehrani individualno sam prilagođavala jelovnike ovisno o njihovoj potrebi

Praćenje kontrole zdravlja

- Redovito sam pratila zdravstveno stanje djece prisutne u skupinama, te po potrebi vršila trijažu
- Imala sam stalan uvid u epidemiološku situaciju praćenjem pobola djece
- Redovito sam pratila djecu s posebnim potrebama i zdravstvenim teškoćama te sudjelovala u ublažavanju istih
- Vodila svu zdravstvenu dokumentaciju o djetetu sa svim relevantnim podacima
- Pratila sam rast i razvoj djece kroz antropometrijska mjerenja i izračunavanje relativne težine i stupnja uhranjenosti djece
- Kontrolirala sam procijepljenost djece
- Sudjelovala sam u planiranju i promicanju kvalitete svih tjelesnih aktivnosti djece, kao bitnom segmentu u očuvanju i unapređivanju zdravlja djece s posebnim naglaskom na obavezan boravak djece na zraku, te zaštitu djece od prekomjernog izlaganja suncu
- Kontinuirano sam radila na osiguravanju optimalnih sanitarno – higijenskih i sigurnosnih uvjeta u cilju prevencije bolesti i ozljeda

ODGOJITELJI

Informiranje o novoupisanoj djeci:

- Usmeno i pismeno informiranje odgojitelja o djeci s posebnim potrebama, te načinima zadovoljavanja istih
- Edukacija odgojitelja o ponovljenim temama (febrilnim konvulzijama, alergija)

Stručna pomoć u očuvanju i unapređivanju zdravlja djece:

- Svakodnevna komunikacija s odgojiteljima o zdravstvenom statusu djece u skupini, prepoznavanju bolesti, suzbijanju širenja bolesti, te pružanju prve pomoći bolesnom i ozlijeđenom djetetu

- Poticala odgojitelje na prepoznavanje i zadovoljavanje individualnih potreba djece s naglaskom na fleksibilnost u zadovoljavanju istih
- Poticala odgojitelje na unapređivanje kulturno – higijenskih, radnih i prehrambenih navika kod djece (osvješčivanje o važnosti zdrave prehrane –smanjiti unos slatkiša, grickalica i sl.)
- Kontinuiran rad s odgojiteljima na pripremanju djece za obroke, kulturno – higijenske mjere, serviranje, samoposluživanje, motiviranje djece za prihvaćanje novih obroka i okusa jela, te kulturno ophođenje za stolom
- Edukacija odgojitelja iz područja njege i zaštite zdravlja zubi kroz razgovore o smanjivanju slatkiša, uvođenju svježeg i suhog voća, privikavanju na žvakanje krute hrane i sl.
- Edukacija odgojitelja u vezi osiguravanja optimalnih sanitarno – higijenskih uvjeta (prostor, didaktika, prozračivanje i dr.), te sigurnosti djece
- Kroz praćenje dnevnog odmora djece razgovarala sam s odgojiteljima o vremenu trajanja odmora u skladu sa stvarnim i individualnim potrebama djece
- Redovito sam vršila nadzor nad nošenjem uredne radne odjeće i obuće te redovito upućivala na preglede u HE odjel za sanitarnu iskaznicu

RODITELJI

Individualni razgovori sa roditeljima novoupisane djece

- Osobna djetetova i obiteljska anamneza
- Zdravstveni status djeteta
- Djetetove potrebe i navike kod kuće
- Savjetovala roditelje u vezi adaptacije i prijelaznog objekta
- Sudjelovala na roditeljskom sastanku za novoupisanu djecu
- Uvid u zdravstvenu dokumentaciju djece s posebnim potrebama

Kontinuirana komunikacija s roditeljima po pitanju zajedničkih zadaća u očuvanju i unapređivanju djetetova zdravlja

- Individualne konzultacije u vezi zdravstvenih poteškoća i bolesti djece
- Kontrola procijepljenosti djece, te informiranje i upućivanje na cijepljenje
- Kontrola stupnja uhranjenosti djece, te individualni razgovori s roditeljima djece s većim odstupanjima u smjeru pretilosti, upute o prehrani
- Kontinuirano izvještavanje o kvaliteti i kvantiteti prehrane u vrtiću, te važnosti razvoja zdravih prehrambenih navika u cilju očuvanja i unapređivanja zdravlja djece

DRUŠTVO

Ostvarivala sam suradnju s Domom zdravlja Komiža, Higijensko – epidemiološkom službama, Zavodom za javno zdravstvo i Sanitarnom inspekcijom. Izvršavale su se redovite analize hrane i briseva.

RAZVOJNA DJELATNOST

Sudjelovala sam u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića za pedagošku godinu 2023/24. Izradila sam svoj osobni plan i program rada.

Kontinuirano sam surađivala sa stručnim timom u vezi organizacije odgojno – obrazovnog procesa, organizacije rada kuhinje i ostalih djelatnika te vezano uz sva aktualna pitanja i događanja u vrtiću.

Sudjelovala sam na radnim dogovorima i stručnim internim aktivima.

Zdravstvena voditeljica:

Nadja Gospodinović

11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE

Posao ravnatelja je upravljanje i rukovođenje cijelom ustanovom, briga za osiguranje svih materijalnih, organizacijskih i finansijskih uvjeta za provedbu odgojno-obrazovnog rada te koordiniranje svih službi vrtića.

Plan rada ravnatelja realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada, motivaciji djelatnika, praćenju ostvarenja zadanih aktivnosti i osiguranju adekvatnih uvjeta za realizaciju istih:

- Odgovarajuće i stručno pronalaženje zamjena za odgojitelje radi nesmetanog rada s djecom
- Izrada Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2023./2024.
- Raspored odgojnog osoblja i formiranje odgojnih skupina
- Potpisani novi ugovori s korisnicima usluga
- Praćenje pravilnosti prehrane i kontrola jelovnika i njegove realizacije
- Individualno stručno usavršavanje (u ustanovi i na stručnim državnim skupovima) vezano za unapređenje predškolske djelatnosti i suvremeno rukovođenje
- Komunikacija s roditeljima i njihovo sudjelovanje u radu vrtića

- Informiranje preko oglasnih ploča i sl.
- Izrađen je popis djece polaznika Vrtića dorađih za upis u 1.razred Osnovne škole
- Redovito sazivanje sjednica Odgojiteljskog i Upravnog vijeća te radnih dogovora
- Kontinuirana suradnja s Osnivačem, zaposlenicima Osnovne škole Komiža, predsjednikom Upravnog vijeća
- Izrada Upisne dokumentacije, pedagoška dokumentacija-ažuriranje podataka
- Rad na motivaciji odgojitelja, proširivanju njihove opće i radne kulture te otklanjanju svih prepreka koje bi onemogućili njihovu kreativnost.
- Pravovremeno obavještanje odgojitelja o planiranim zadaćama, odlukama i sjednicama Odgojiteljskih vijeća
- Nabava potrošnog materijala za održavanje higijene vrtića
- Provođenje inventurnog stanja objekta, opreme, sredstava
- Utvrđivanje prioriteta u korištenju financijskih sredstava
- Izrada Plana korištenja godišnjeg odmora za 2024.godinu
- Upisni postupak djece u dječji vrtić za pedagošku godinu 2024./2025. (e-upisi)
- Godišnje izvješće o radu dječjeg vrtića za pedagošku godinu 2023./2024.

12. VREDNOVANJE PROGRAMA

Bitna zadaća u pogledu vrednovanja programa odnosila se na intenziviranje analize kvalitete odgojno-obrazovne prakse vrtića unaprijed utvrđenim standardima (samovrednovanje i vanjsko vrednovanje). Svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa su sustavno i kontinuirano provodili praćenje kvalitete rada ustanove. Sukladno tome, provedena je unutarnja procjena odnosno samovrednovanje rada sa ciljem unaprjeđenja suradnje s roditeljima.

U cilju samovrednovanja i poboljšanja kvalitete rada održavane su dnevne i tjedne refleksije na nivou odgojnih skupina te kontinuirano dokumentiranje procesa na svima razinama. Uz obaveznu pedagošku dokumentaciju, u vrtiću posebnu važnost pridajemo i drugim oblicima dokumentiranja (uradci djece, foto, audio i video zapisi, pisane bilješke odgojitelja itd.). U proces samovrednovanja uključena su i djeca koja su svojim djelovanjem i samorefleksijom na vlastito sudjelovanje u pojedinim procesima davali povratnu informaciju o razini kvalitete programa.

Vanjsko vrednovanje provodilo se u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja te nadležnim institucijama.

Na temelju članka 48. Statuta Dječjeg vrtića „Komiža“ – Komiža, Gurnji put 16, Upravno vijeće vrtića na svojoj 31.sjednici od 30.09.2024. godine donijelo je Odluku o prihvatanju i usvajanju Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa Dječjeg vrtića Komiža za pedagošku godinu 2023./2024.

Isto je razmatrano i utvrđeno na sjednici Odgajateljskog vijeća 27. kolovoza 2024. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća:



Jose Đario Martinis



ravnateljica:



Ana Žitko

Na temelju članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) i članka 33. Statuta Gradske knjižnice „Ranko Marinković“, Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici održanoj , donosi

Z A K L J U Č A K
o Financijskom izvještaju i Izvješću o radu
Gradske knjižnice „Ranko Marinković“ za 2024. godinu

I.

Prihvaća se Financijski izvještaj i Izvješće o radu Gradske knjižnice „Ranko Marinković“ za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

**GRADSKA KNJIŽNICA „RANKO MARINKOVIĆ“
KOMIŠKIH ISELJENIKA 1
KOMIŽA**

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ
(ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2024 –31.12.2024.)**

	OPIS	Izvršenje 2023.	Izvršenje 2024.	Indeks
6	PRIHODI POSLOVANJA	37.937,00	40.793,44	107,50
636	- Pomoći iz proračuna	6.751,07	5.700,00	84,4
	- Državni proračun Min. Kult	4.954,67	5.700,00	84,4
	- Regionalni proračun SDŽ	1.796,40	0	
6361	• Tekuće pomoći	2.460,06	700,00	28,5
6362	• Kapitalne pomoći	4.291,06	5.000,00	116,5
652	- Prihodi od članarina	680,27	619,89	91,1
663	- Donacije	0	0	
671	- Prihodi iz proračuna (za financiranje red. djelatnosti)	30.495,71	34.463,57	113,0
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslov.	30.083,21	34.027,83	113,1
6712	Prihodi za financ.nabave nefinanc.imov	412,50	435,74	105,6
683	Ostali prihodi	9,95	9,98	100,3
	PRIHODI UKUPNO	37.937,00	40.793,44	107,50
3	RASHODI POSLOVANJA	33.223,65	35.404,12	106,6
31	- Rashodi za zaposlene ukupno	29.384,04	33.237,20	113,1
311	• Plaća (Bruto)	23.969,12	27.337,10	114,1
312	• Ostali rashodi za zaposlene	1.459,97	1.389,50	95,2
313	• Doprinosi na plaće	3.954,95	4.510,60	114,0
32	- Materijalni rashodi ukupno	3.655,79	1.987,21	54,4
322	• Materijal i energija ukupno	0	0	
3221	Uredski mat i ostali mat.ras			
3225	Sitni inventar			
323	• Rashodi za usluge ukupno	1.189,27	1.189,21	100,0
3231	Usluge telef.pošte i prijevoza	572,1	572,04	100,0
3238	Računalne usluge- (knjižničarski program)	617,17	617,17	100,0
329	• Ostali nespomenuti troškovi	2.466,52	798,00	32,4
3299	• Ostali troš. –Kazal., manifest	2.466,52	798,00	32,4
34	- Financijski rashodi	183,82	179,71	97,8
343	• Bank.usluge i platnog prome	183,82	179,71	97,8
3431	Bank.usluge i usl.platnog prom	183,82	179,71	97,8
422	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	4.698,04	5.435,54	115,7
	- Knjige	4.698,04	5.435,54	115,7
	RASHODI UKUPNO	37.921,69	40.839,66	107,7

Obveze: (za kontinuirane rashode budućih razdoblja) 2.918,36

Manjak prihoda poslovanja 2024: 46,22

Višak prihoda iz prethodnog razdoblja - preneseni 89,32

VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA raspoloživ u slijedećem razdoblju: 43,10

GRADSKA KNJIŽNICA "RANKO MARINKOVIĆ" KOMIŽA

KOMIŠKIH ISELJENIKA 1

21485 KOMIŽA

KLASA: 611-04/25-03/01

URBROJ:2190-16-01-25-1

**GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE**

**Izvješće o radu
Gradske knjižnice „Ranko Marinković“
od 01.01.2024. do 31.12.2024. god.**

GRADSKA KNJIŽNICA "RANKO MARINKOVIĆ" KOMIŽA

Komiških iseljenika 1, 21485 Komiža

OIB: 28370238405, MB: 01559419

Tel: 021/713216, email: knjznica.komiza@email.t-com.hr

Gradska knjižnica „ Ranko Marinković ", Komiža (dalje: Knjižnica) kulturno je i informacijsko, multimedijalno središte Grada Komiže, koja građanima, a i gostima Grada Komiže osigurava pristup informacijama i kulturnim sadržajima za potrebe obrazovanja, stručnog i znanstvenog rada, cjeloživotnog učenja, informiranja, odlučivanja i razonode.

U skladu s time nužno je raditi na formiranju kvalitetnog knjižničkog fonda koji sadrži knjižničku građu različitih vrsta i formata, primjerenu korisnicima različitih interesa, profesija i dobnih skupina.

Osnovna djelatnost Knjižnice određena je Zakonom o knjižnicama i pokriva: nabavu, stručnu obradu, čuvanje, zaštitu i davanje na korištenje knjižnične građe, dostupnost informacija u elektroničkom obliku, oblikovanje knjižničnih zbirki, stalno obrazovanje knjižničara i korisnika, organizacija kulturnih i edukativnih programa.

Knjižnica ne djeluje u sastavu, već je samostalna, narodna knjižnica koja osigurava osnovne uvjete za cjeloživotno učenje, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina, bez obzira na njihovu rasu, nacionalnost, spol, religiju, jezik, ekonomski i radni status te obrazovanje.

Temeljem Statuta, zatim poslanja, ciljeva i zadaća Knjižnice jest nastojati zadovoljiti potrebe svojih korisnika, te ponudu sadržaja razvija prema načelima suvremenog urbanog društva s ciljem unapređenja kvalitete života za same žitelje i poboljšavanje turističke ponude. Kako bi privukla i one koji knjižnicu još ne posjećuju ili one koji ne dolaze često, Knjižnica razvija ponudu dodatnih sadržaja kroz cijelu godinu za žitelje zajednice, vodeći računa o demografskoj strukturi koja se odražava na cjelokupni program djelovanja Knjižnice utemeljenoga u Godišnjem planu rada.

IFLA-in i UNESCO-ov Manifest za narodne knjižnice izražava:

„uvjerenje da je narodna knjižnica vitalna snaga u obrazovanju, kulturi i obavješćivanju i bitan čimbenik u gajenju mira i duhovnog blagostanja u svijesti muškaraca i žena.“

PROSTOR I OPREMA

Knjižnica je smještena u prostoru zgrade Spomen doma Grada Komiže, namjenski je uređena i opremljena, te zadovoljava potrebe korisnika. Sastoji se od veće prostorije cca. 111 m² u kojoj se nalaze: informativni pult, prostor za smještaj građe u otvorenom pristupu (knjižni regali u slobodnom prostoru), odjel za odrasle, odjel za djecu i mlade, informatičku igraonicu, čitaonicu.

Od informatičke opreme knjižnica posjeduje ukupno 9 (devet) računala, kupljenih sredstvima Ministarstva kulture u provođenju Programa informatizacije ustanova u kulturi i jedan laptop za potrebe djelatnika.

Osnivač, odnosno Grad Komiža osigurao je sredstva u iznosu od 597,25 eura za održavanje sustava za upravljanje knjižnicama Metel Wina. Metel Win je sustav za upravljanje knjižnicama koji nam omogućuje automatiziranu obradu i automatiziranu posudbu knjižnične građe. Dok korisnicima Knjižnice omogućuje u bilo koje doba dana, računalno pretraživanje baze podataka po autoru i naslovu.

Za potrebe korisnika Knjižnice dostupno je 7 (sedam) računala s internetskim pristupom, printer, dok su 2 (dva) računala, te printer za potrebe djelatnika knjižnice.

KNJIŽNIČNI FOND –NABAVA, OTKUP, POKLONI

Knjižnica u svom fondu nastoji nabaviti građu koja će zadovoljiti potrebe svih skupina korisnika i pojedinaca u zajednici.

Nova knjižnična građa dostupna je iz tri različita izvora:

- kupnjom po direktnom odabiru od izdavača, sredstvima Ministarstva kulture u provođenju Programa kulturnog razvitka za 2024. godinu, za program Nabave knjižne i neknjižne građe u iznosu od 3.300,00 eura. Također, Knjižnica kao korisnik Ugovora uredno je dostavila izvještaje o izvršenju programa koje sadrži kratki opis izvršenog programa i financijski pregled ukupno utrošenih sredstava. Otkupom građe prema novom modelu od strane Ministarstva kulture Republike Hrvatske u iznosu od 1.700,00 eura, a grad Komiža u oba programa osigurao je sredstva za nabavu građe u iznosu od 435,54 eura. Knjižnica kao korisnik Ugovora uredno je dostavila izvještaje o izvršenju

programa koje sadrži kratki opis izvršenog programa i financijski pregled ukupno utrošenih sredstava.

- poklonom građe od raznih donatora.

Fond Knjižnice obuhvaća svu knjižničnu građu, publikacije, multimedijalnu građu za djecu i odrasle, zavičajnu zbirku, a formira se prema zahtjevima i profilu korisnika, i to postojećih, ali i potencijalnih. Nastoji se zadovoljiti zahtjeve društvene zajednice, odnosno korisnika, tako dobivena sredstva Ministarstva kulture RH, utrošena su na nabavu:

- tradicionalne knjižnične građe, tj. beletristika ,stručna, referentna, popularno-znanstvena građa,
- periodika i stripovi
- slikovnice
- lektirni naslovi
- neknjižne građe – multimedijom (AV- građa- DVD, CD)

Broj kataložnih zapisa na dan 31.12.2024. godine je 10483.

Ukupan br.naslov	multimedijalna građa	kupnja	Otkup prema novom modelu Ministarstva	dar
332	0	238	94	0

Podaci u tablici odnose se na nabavu knjižne i neknjižne građe u 2024.godini.

USLUGE I KORIŠTENJE U 2024. GODINI

Cijena članarina u 2024. godini nisu se mijenjale i jednake su nekoliko prethodnih godina. Članstvo je važeće u periodu od godine od dana kada se korisnik upiše.

Svaki član upisom dobiva iskaznicu, te informacije o korištenju i posudbi građe.

Tablica 1. NAPOMENA: sezonska članarina odnosi se na period od 30 dana, uz mogućnost korištenja interneta 30 minuta dnevno.

Učenici i studenti	Umirovljenici	Odrasli	Sezonska članarina
6,64 eura	6,64 eura	9,29 eura	3,98 eura

Aktivni posuđivači u razdoblju (01.01.2024. - 31.12.2024.)

	Broj	Žene	Muškarci
Djeca do 14.god.	27	16	11
Mladi od 15. -17.god.	11	6	5
Odrasli od 18.- 65.god.	65	43	22
Stariji preko 65. god.	32	28	4
UKUPNO U RAZDOBLJU	135	93	42

Aktivni korisnici u razdoblju (01.01.2024. - 31.12.2024.)

	Broj	Žene	Muškarci
Djeca do 14.god.	27	16	11
Mladi od 15. -17.god.	12	6	6
Odrasli od 18.- 65.god.	87	56	31
Stariji preko 65. god.	36	34	2
SVI ČLANOVI U RAZDOBLJU	162	112	50

Posudbe u razdoblju (01.01.2024.- 31.12.2024.)

Broj posuđenih knjiga izvan knjižnice	1440
Broj posuđenih knjiga unutar knjižnice	92
Broj svih posudbi u razdoblju	1532

Ukupan broj fizičkih i virtualnih posjeta knjižnici u razdoblju (01.01.2024.- 31.12.2024.)

Broj fizičkih posjeta	996
Broj virtualnih posjeta	614
Ukupan broj	1580

U prošlogodišnjem izvještajnom razdoblju ukupan broj aktivnih posuđivača za period od 01.01.2023. - 31.12.2023. s registriranom posudbom u izvještajnom razdoblju bio je 139 korisnika. U ovom izvještajnom razdoblju broj aktivnih posuđivača je 135 . Broj aktivnih korisnika u izvještajnom razdoblju 2023. godine bio je 167 korisnika, a u 2024. godini taj broj je 162 korisnika. Broj stvarnih korisnika je veći, jer članstvo vrijedi godinu dana od datuma upisa, stoga je broj aktivnih korisnika 226. Od 2014. godine koristimo podatke knjižničnog programa Metel Win, koji su jedno i realni podaci. Ukupan broj posuđenih knjiga u 2024. godini je 1532, koje su posuđene članovima za korištenje izvan i unutar prostora knjižnice. Ukupan broj posjeta korisnika je 1580 uključujući i virtualnu posjetu katalogu knjižnice.

AKTIVNOSTI GRADSKE KNJIŽNICE RANKO MARINKOVIĆ

* **“Maškare u Knjižnici”** je tradicionalan posjet djece Dječjeg vrtića Komiža na Poklada prostorima knjižnice. Za djecu i tete priređen je prigodni program uz pozdrave dobrodošlice gradonačelnice Grada Komiže i ravnateljice knjižnice.

***Dan hrvatske knjige** * 22. travnja, slavi se Dan hrvatske knjige, budući da je na taj dan prije više od pola tisućljeća (1501.) otac hrvatske književnosti Marko Marulić dovršio kao pedesetogodišnjak "Juditu", svoje najpoznatije djelo na hrvatskome jeziku. Knjižnica je ovom prigodom izložila knjige u ediciji *Stoljeća hrvatske književnosti*, te djela Marka Marulića. Na ovaj način smo željeli promovirati hrvatsku knjigu i hrvatske autore, te potaknuti korisnike na čitanje naših domaćih uspješnica.

***Dan hrvatskih knjižnica** * I ovu godinu Gradska knjižnica Ranko Marinković obilježila je Dan hrvatskih knjižnica, 11. studenog. Povodom Dana knjižnica korisnike Knjižnice smo upoznali o načinu rada i poslovanja, s naglasom na način pronalaska željene građe, kako bi se korisnici, a pritom mislimo na one najmlađe, lakše snalazili i pronašli građu koja im je potrebna.

* **“Kazalište u mojoj Knjižnici”** je program koji smo realizirali u četvrtak, 31.10.2024. godine u 11.00 sati u dvorani Spomen dom, Komiža održana je predstava Pravi prijatelj, kazališta Produkcija Z iz Splita. Interaktivni lutkarski mjuzikl Pravi prijatelj koji sadrži čak 18 originalnih songova govori o pravim vrijednostima, prijateljstvu i dobrim djelima koje od malena trebamo činiti jedni drugima. Dječak Marko želi za prijatelja neku poznatu osobu. Mudra vila ga odvede u Bajkosvijet, a Darko mu pravi društvo. Putem sretnu Pinokija, Mačka u čizmama, Petra Pana i druge likove iz bajki, Darko pomaže Marku, savjetuje ga, pazi na njega i štiti ga. Na povratku iz Bajkosvijeta, Marko i Darko shvate da su jedan drugome pravi prijatelji. Kroz niz zanimljivih situacija praćenih pitkim songovima djeca su prepoznala vrline pravog prijatelja. Predstavu su odgledala djeca DV Komiža i učenici 1.-4. razreda OŠ Komiža. Sredstva za navedeni program dodijeljena su od strane Ministarstva kulture RH u iznosu od 700,00 eura kroz program Akcije i manifestacije u knjižničarskoj djelatnosti i Grada Komiža u iznosu od 98,00 eura.

ZAPOSLENIK- STRUČNO OSPOSOBLJAVNJE

- Praćenje i čitanje knjižnične građe
- (stručnih knjiga, časopisa HKD)
- Praćenje literature s područja knjižničarstva i dokumentaristike
- Organiziranje, pripremanje i održavanje knjižne i neknjižne građe
- Stjecanje propisane stručne spreme (djelatnik ispunio obveze sukladno Zakonu o knjižnicama i obvezi prema Ugovoru o radu između poslodavca i radnika)
- Prisustvovanje na seminarima:
 - UDK u praksi - novo izanje UDK (univerzalna decimalna klasifikacija)
 - Rad s djecom i mladima u školskim i narodnim knjižnicama
 - Wordpress u knjižnicama
 - Rad u sustavu online statistike
 - "EU škola" upravljanje programima i projektima financiranim iz bespovratnih sredstava Europske unije (40 sati)
 - Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica - najčešće pogreške (0.2 CEU- 2 sata)
 - Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica - najčešće pogreške (0.1 CEU-1 sat)
 - Pravilnika za opis građi u knjižnicama, arhivima i muzejima - serijska tekstualna građa (0.15CEU- 1.5 sati)
 - Mentoriranje i praksa - izazovi i rješenja (0.15 CEU-1,5 sati),
 - Digitalna pristupačnost u knjižnicama , 1.dio (0.15 CEU- 1.5 sati)
 - Digitalana pristupačnost u knjižnicama, 2. dio (0.15 CEU - 1.5 sati)
 - Načela i praksa zaštite osobnih podataka u knjižnicama (0.15 CEU- 1.5 sati)

- Osnove deskriptivne statistike za knjižničare s praktičnom primjenom u MS Excelu (0.2 CEU - 2 sata)
- Primjena Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: ontologija (imenski prostor) (0.15 CEU - 1,5 sati)
- Critical interventions in information and media literacy in schools and universities (0.1 CEU - 1 sat)
- Razvijanje kritičkog mišljenja kod djece pomoću biblioterapijskog pristupa (temeljenog na tradicionalnim pričama) (0.2 CEU - 2 sata)
- Mentalno zdravlje na radnom mjestu (0,15 CEU- 1,5 sati)
- Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: novine, časopisi i druga serijska tekstualna građa (0.15 CEU - 1,5 sati)
- Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnice - najčešće pogreške (0.2 CEU - 2 sata)
- Građanska znanost u knjižnicama (0.15 CEU - 1,5 sati)
- Razvijanje knjižničnih usluga za poticanje rane i obiteljske pismenosti (0.15CEU - 1,5 sati)
- Privatni život stare knjige: interpretacija baštine, oživljavanje duha vremena i mjesta (0.15 CEU- 1,5 sati)
- Kako ? Za koga? Što? i Zašto? Sačuvati knjižničnu baštinu (0.15 CEU- 1,5sat)
- Zelena knjižnica (0,15 CEU-1,5 sati)
- Krizno komuniciranje u knjižnicama (0,15 CEU- 1,5 sati)
- Građanska znanost u knjižnicama (0.15 CEU - 1,5 sati)

Član sam Centra za stručno usavršavanje knjižničara. Knjižničarska struka zahtijeva kontinuirano učenje, usavršavanje i obrazovanje te otvorenost stalnim tehnološkim inovacijama i uvođenju novih medija. Zamišljen je kao organizacijsko i administrativno središte stalnog stručnog usavršavanja knjižničara i informacijskih stručnjaka s ciljem organiziranja, sustavnog održavanja, istraživanja i promicanja ideje permanentnog stručnog usavršavanja.


ZAKLJUČAK

Knjižnica je u 2024. godini djelovala kao informacijsko, edukativno, multimedijско, društveno i komunikacijsko središte, na principima otvorenosti svim uzrastima i strukturama građana sukladno svim epidemilološkim mjerama koje smo bili dužni provoditi. Nadamo se, kako ćemo u budućnosti nastaviti našim građanima osiguravati pristup izvorima znanja, informacijama i kulturnim sadržajima za potrebe obrazovanja, stručnog i znanstvenog rada, cjeloživotnog učenja, informiranja, odlučivanja i slobodnog vremena. Knjižnica se koristila i nadamo se kako će se i dalje koristiti nakon što prođe ova specifične situacije sa koronavirusom u kojoj smo se našli, za potrebe obrazovanja, razonode, kvalitetnog provođenja slobodnog vremena, cjeloživotnog učenja, te kako će i dalje funkcionirati kao „radna soba“ grada Komiže u kojem će djeca i odrasli provoditi svoje slobodno vrijeme. Doprinosila je i doprinosit će većoj kvaliteti života u lokalnoj zajednici s fokusom na poticanje čitanja i pismenosti na tradicionalnim i suvremenim medijima, cjeloživotno učenje djece, mladih i odraslih.

Komiža, 03. 02. 2024. godine



Ravnateljica:


Luca Bogdanović, mag.bibl.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21), Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici, održanoj , donosi

Z A K L J U Č A K
o Financijskom izvještaju i Izvješću o radu
Centra za pomoć u kući „Komiža“ za 2024. godinu

I.

Prihvaća se Financijski izvještaj i Izvješće o radu Centra za pomoć u kući „Komiža“ za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

**CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI KOMIŽA
EUGENA BARUNA RANSONNETA 4
KOMIŽA**

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ
(ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2024 – 31.12.2024.)**

	OPIS	Izvršenje 2023.	Izvršenje 2024.	Indeks
	PRIHODI POSLOVANJA	52.369,34	62.965,86	120,2
636	- Tekuće pomoći iz proračuna - Državni proračun Min za demog.obit.	17.013,39	29.640,85	174,2
652	- Ostali prihodi po pos propisi	3.292,36	587,68	17,8
663	- Donacije		432,00	
671	- Prihodi iz proračuna	32.063,59	32.305,33	100,8
6711	• za rashode poslovanja	31.942,59	32.173,33	100,7
6712	• za nabavu nefin. imovine	121,00	132,00	109,1
683	- Ostali prihodi	0,00	0,00	
7	- PRIHODI - od prodaje nefinancijske imovine	0	0	
6	PRIHODI UKUPNO	52.369,34	62.965,86	120,2
3	RASHODI POSLOVANJA	52.736,13	61.897,43	117,4
31	- Rashodi za zaposlene ukupno	37.580,64	43.974,92	117,0
311	• Plaća (Bruto)	31.208,11	34.862,59	111,7
312	• Ostali rash. za zaposlene	1.223,19	3.360,00	274,7
313	• Doprinosi na plaće	5.149,34	5.752,33	111,7
32	- Materijalni rashodi ukupno	14.959,46	17.725,93	118,5
321	• Naknade troškova zaposlenima ukupno	0	0	
3211	Službena putovanja	0	0	
	Stručno usavršavanje	0	0	
322	• Materijal i energija ukupno	2.877,18	2.866,66	99,6
3221	Uredski mat i ostali mat.ras	199,56	65,41	32,8
3223	Energija	2.279,49	1.994,38	87,5
3224	Mat. i dijelovi za inv održava		10,62	
3225	Sitni inventar	398,13	796,25	200,0
323	• Rashodi za usluge ukupno	11.941,57	14.731,83	123,4
3231	Usluge telef.pošte i prijevoza	357,88	331,81	92,7
3234	Komunalne usluge	629,50	363,1	57,7
3236	Zdravstvene usluge	0	0	
3237	Računalne usluge	19,92	19,92	100,0
3239	Ostale usluge	10.934,27	14.017,00	128,2
329	• Ostali rashodi poslovanja	140,71	127,44	90,6
3293	Reprezentacija	0	0	
3294	Članarine	0	0	
3295	Pristojbe i naknade	140,71	127,44	90,6
34	- Financijski rashodi	196,03	196,58	100,3
343	• Bank.usluge i platnog prome	196,03	196,58	100,3

4	RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE	121,0	132,00	109,1
422	Postrojenja i oprema ukupno	121,0	132,00	109,1
4222	• Komunikacijska oprema	121,0	132,00	109,1
	RASHODI UKUPNO	52.857,13	62.029,43	117,4

Obveze: (za rashode budućih razdoblja) 5.111,28
 Obračunati prihodi poslovanja nenaplaćeni: 5.557,66

Ukupni višak prihoda poslovanja 2024: 936,43
 Višak prihoda iz predhodnog razdoblja – preneseni: 778,00

VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA raspoloživ u slijedećem razdoblju: 1.714,43

CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI KOMIŽA
EUGENA BARUNA RANSONNETA 4
21 485 KOMIŽA

IZVIJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA U 2024. GODINI

U Komiži, 10.03.2025.

OPĆI PODACI O USTANOVI

NAZIV	ČENTAR ZA POMOĆ U KUĆI KOMIŽA
SJEDIŠTE	EUGENA BARUNA RANSONNETA, 21 485 KOMIŽA
TELEFON	
MOBITEL	091/ 2 713 102
E-MAIL ADRESA	centar.za.pomoc.i.njegu.komiza@gmail.com
OSNIVAČ	GRAD KOMIŽA
OIB	80701296855
PRAVNI OBLIK	USTANOVA
ZASTUPNIK	MARTINA BOŽANIĆ, RAVNATELJICA, DIPL.SOC.RADNIK
PREDMET POSLOVANJA	POMOĆ U KUĆI OSTALE DJELATNOSTI SOCIJALNE SKRBI BEZ SMJEŠTAJA

Centar za pomoć i njegu Komiža je Ustanova socijalne skrbi kojoj je osnivač Grad Komiža. Osnovana je 07. ožujka 2001. godine sukladno Odluci o osnivanju Klasa:021-05/01-03/01, Urbroj: 2190/02-01-01-01, upisana je u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu Tt-03/1257-4, MBS:060192106 dana 17. lipnja 2003. godine.

Povjerenstvo za ispitivanje minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga SDŽ je 23.04.2014.g. izvršilo očevid na temelju kojega je izdano Rješenje o ispunavanju minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga. Imamo pravo pružati sve vrste usluga pomoći u kući. Na temelju tog rješenja upisani smo u Upisnik ustanova socijalne skrbi te imamo ugovor sa Ministarstvom o pružanju socijalnih usluga u mreži.

Od 01. svibnja 2014. se uvodi naplata socijalnih usluga koje su do tog datuma bile besplatne za sve, čime se mijenja poslovanje.

DJELATNOST USTANOVE







Ustanova je bila provoditelj vaninstitucijskog Programa međugeneracijske solidarnosti «Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama» do 30. travnja 2014. godine.

Od 01.svibnja 2014. do danas naziv se mijenja u „organizirane dnevne aktivnosti“ za koje se raspisuju godišnji natječaji kod Ministarstva i pomoć u kući tako da Centar postaje pružatelj usluga pomoći u kući u mreži kod Ministarstva.

U 2020. nismo dobili sredstva od „Ministarstva za provođenje organiziranih dnevnih aktivnosti.“

Jedina je razlika u odnosu na prije je da nemaju više svi besplatne usluge, tj. besplatne usluge pomoći u kući mogu dobiti samo korisnici temeljem rješenja CZSS ako ne prelaze dohodovni cenzus i zadovoljavaju predviete propisane Zakonom o socijalnoj skrbi.

Zakonom o socijalnoj skrbi su propisani kriteriji uključivanja u Program pomoć u kući:

-  osobe starije od 65 godina, iznimno mlade ukoliko je riječ o osobama teško narušenog zdravlja i smanjenih funkcionalnih sposobnosti, a nemaju potpisan ugovor o doživotnom uzdržavanju
-  osobe smanjenih funkcionalnih sposobnosti
-  osobe kojima nisu u mogućnosti pomoć osigurati članovi obitelji ili skrbnici
-  osobe narušenog zdravstvenog stanja
-  osobe koje imaju nizak socio-ekonomski status
-  osobe koje nisu obuhvaćene postojećim oblicima skrbi

TKO MOŽE OSTVARITI BESPLATNE USLUGE POMOĆI U KUĆI?

Prema Zakonu o socijalnoj skrbi besplatne usluge pomoći u kući mogu ostvariti osobe kojima je zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć druge osobe pod uvjetom da joj pomoć ne mogu osigurati roditelj, bračni drug i djeca, da nema sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, da joj prihod kao samcu ili prihod po članu obitelji ne prelazi iznos od 300% osnovice i ako joj se na području njezinog prebivališta može osigurati takva pomoć.

KOJE USLUGE OBUHVAĆA POMOĆ U KUĆI?

Pravo na uslugu pomoći u kući može obuhvatiti:

- organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću, odnosno nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuda i dr.).
- obavljanje kućnih poslova (pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično).
- organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potreština,
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba),
- prevoz i /ili posredovanje između korisnika i drugih nadležnih institucija,
- pomoć u ostvarivanju različitih prava za korisnika,
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

CILJEVI I SVRHA PROGRAMA

Svrha Programa je poboljšanje kvalitete života osoba starije životne dobi kako bi što duže ostali živjeti u svojim domovima, s ciljem obuhvaćanja što većeg broja starijih osoba izvaninstitucijskim oblicima skrbi u široj lokalnoj zajednici, te zapošljavanje teže zaposlivih skupina.

Navedeni ciljevi i svrha Programa su u skladu sa ciljevima lokalnim strategijama (županija, EU...) koje propagiraju pametan, održiv i uključiv rast, nastojeći izbaviti ljude iz siromaštva, povećati socijalnu uključenost.

Vodeće inicijative ove strategije su Europska platforma protiv siromaštva i socijalne isključenosti te agenda za nove vještine i poslove kojom se nastoji potaknuti zapošljavanje. Također, iste ciljeve imaju i lokalne strategije, budući da smo zemlja Europske Unije: te županijska razvojna strategija.

Također Europa potiče kombiniranu socijalnu politiku, na kojoj se zasniva naš Program, jer Program financira ministarstvo, lokalna samouprava i korisnici.

Pored navedenog, Programom su propisani i sljedeći podciljevi:

- Organiziranje servisa za pomoć u kući starijim osobama
- Poticanje zapošljavanja lokalnog stanovništva, osobito teže zaposlivih skupina žena
- Poticanje volonterstva u radu sa starijim osobama
- Sprečavanje socijalne isključenosti starijih osoba
- Senzibiliziranje javnosti za povećane potrebe starijih osoba kao i potrebu uzajamnog pomaganja, brige o starijima, svijest o potrebi pomaganja drugima, od obitelji sve do šire zajednice i dobrosusjedske pomoći
- Poticanje međusobne suradnje tijela državne, lokalne i regionalne uprave, zdravstvenih, socijalnih i drugih službi te organizacija civilnog društva u lokalnoj zajednici
- Organizirane dnevne aktivnosti za starije osobe u lokalnoj zajednici

Cilj nam je uvesti standarde kvalitete socijalnih usluga, koji se privode posredstvom Ministarstva koji se temelje na procjeni potreba korisnika i profesionalizaciju djelatnika, kako bi što kvalitetnije pružali usluge korisnicima te bili konkurentni na tržištu rada.

Da bi postigli navedeni cilj koristiti ćemo sljedeće podciljeve:

1. PROFESIONALIZACIJA DJELATNIKA

Pomoć u kući je vrlo humana pomažuća aktivnost koja pomaže vrlo osjetljivoj skupini građana kako bi mogli živjeti što duže i kvalitetnije u svojim domovima.

Ljudi koji rade sa starijima moraju imati poseban senzibilitet, vještine i sposobnosti te za svoj rad trebaju biti adekvatno plaćeni.

Ti me što stariji ostaju dulje u svojim kućanstvima, osim što žive kvalitetnije, postižu se velike uštede za državu jer smještaj u ustanovama daleko više košta i nehumaniji je. Svugdje u svijetu se teži vainstitucionalnoj skrbi tj. smještajima koji su nalik na obitelj jer je to daleko humanije za korisnika i jeftinije i za pojedinca kao i za državu. Zato se teži deinstitutionalizaciji, koja osim navedenih prednosti ima i brojne druge, među kojima bi posebno izdvojili brzinu djelovanja. U trenutku nastanka potrebe naša služba je spremna odgovoriti odmah ili u roku od jednog radnog dana.

Profesionalizacija djelatnika obuhvaća određena stručna znanja potrebna za provođenje socijalnih usluga za koje djelatnici primaju adekvatnu naknadu koja odgovara hrvatskom prosjeku za pružanje socijalnih usluga kao i za posjedovanje odgovarajućih stručnih znanja i vještina.

2. EVALUACIJA PROGRAMA

Na kraju svake godine izradujemo internu evaluaciju Programa, iz koje vidimo konstantno zadovoljstvo korisnika pruženim uslugama i to u postotku od 99%. Korisnici najviše cijene pomoć u kući, razgovor i druženje u svrhu prevladavanja osamljenosti, ali i dostavu namirnica te posredovanje između njih i nadležnih institucija kao i sve ostale usluge.

3. PROCJENA POTREBA KORISNIKA I UVOĐENJE STANDARDA KVALITETE PRUŽENIH USLUGA

Voditeljica obilazi sve korisnike i utvrđuje koje potrebe su im potrebe prioritete, kako bi što bolje odgovorili na njih. Time ćemo postići još duži ostanak korisnika u svojim domovima i poboljšati njihovo zadovoljstvo tj. kvalitetu njihova života.

Na temelju procjene potreba napraviti ćemo prijedlog razvoja usluga i organizaciju posla kako bi što bolje na te izazove odgovorili.

U slučaju većeg broja korisnika nastat će potreba za zapošljavanjem još djelatnika bar na pola radnog vremena jer sada radimo u punom kapacitetu.

Trebamo razmatrati i potrebu rada vikendom.

Početkom ove godine smo dobili Ugovor od Ministarstva kojim se osigurava pomoć u kući za slijedeće dvije godine, te se nadamo da ćemo i ubuduće uspješno poslovati.

Predviđen je daljnji razvoj i unapređenje kvalitete usluga i organiziranih dnevnih aktivnosti za starije osobe za koji smo predali natječajnu dokumentaciju resornom ministarstvu.

Riječ je o Programu koji je proizašao iz međugeneracijske solidarnosti, u organizirane dnevne aktivnosti nastoje se uključiti i ostali dionici lokalne zajednice (djeca, mladi, osobe srednje životne dobi) sa svrhom postizanja međugeneracijske suradnje, razmjene znanja i vještina i postizanje veće povezanosti svih dionika društva čime se smanjuje socijalna isključenost te povećava socijalni kapital cjelokupne lokalne zajednice.

Povremeno uključujemo i volontere.

DJELATNICI

Za organizaciju servisa pomoći u kući i organiziranih dnevnih aktivnosti za starije osobe u 2024. god. bila su osigurana sredstva za naknade za rad troje izvoditelja (3 osobe):

- 1) jedan ravnatelj/voditelj – nepuno radno vrijeme (30 sati tjedno)
- 2) jedan pomoćni radnik/dostavljač/gerontodomaćin - puno radno vrijeme (40 sati tjedno)
- 3) jedna gerontodomaćica – puno radno vrijeme (40 sati tjedno)

Predviđa se osiguranje naknada za rad naplatom usluga od Ministarstva socijalne politike i mladih i sufinanciranje od Grada Komiže po istim uvjetima kako je bilo i do sad. te od naplate usluga direktno korisnicima.

Od materijalnih rashoda osim za plaće djelatnicima imamo troškove hladnog pogona koji su svedeni na što minimalniju mjeru kako bi što prije ostvarili gore navedene ciljeve.

Nadamo se da ćemo i ubuduće uspješno poslovati.



Martina Božanić
v. d. ravnatelj
Martina Božanić mag. act. soc.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici održanoj godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o Financijskom izvještaju i Izvješću o radu
Turističke zajednice Grada Komiže za 2024. godinu

I.

Prihvaća se Financijski izvještaj i Izvješće o radu Turističke zajednice Grada Komiže za 2024. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Komiže“.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽA
RIVA SV. MIKULE 2
21485 KOMIŽA

POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **31744578971**
Obveznikov matični broj: **01771060**
Obveznikov naziv: **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽA**

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: **7829729** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2024.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u FINA-u dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj, FINA o tome obavještava obveznika radi dopune izvještaja ili ispravljanja njegovih nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti izvještaj, ispraviti ga i otkloniti utvrđene nedostatke.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum predaje FINA-i: **28.02.2025.**

Datum izdavanja: **28.02.2025.**

Ovjera FINA-e



FINANCIJSKA AGENCIJA
REGIONALNA UJEDNINA
POSLOVNIKA

Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70 | 10000 Zagreb | telefon: (01) 612 8375 | telefaks: (01) 612 8383
adresa e-pošte: rgfi@fina.hr
Call centar - besplatni telefon: 0800 0080 | adresa e-pošte: info@fina.hr

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

 za razdoblje od 01.01.2024 do 31.12.2024

Naziv obveznika:	TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽA			
Poštanski broj:	21485	Mjesto:	KOMIŽA	
		RNO broj:	0006157	
Adresa sjedišta:	RIVA SV. MIKULE 2		Matični broj:	01771060
Račun (IBAN):	HR2124020061100667089		OIB:	31744578971
Šifra djelatnosti:	9499	Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.	Oznaka razdoblja:	2024-12
Šifra grada/općine:	197	Grad/općina: KOMIŽA	Šifra županije:	17
Broj pogrešaka:	Nema	Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):	DA	

 Kontrolni broj: **21.158.655,27**
Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Iznosi u eurima i centima

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	34.945,51	39.316,55
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	34.945,51	39.316,55
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	155.429,88	243.430,93
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	166.081,25	242.090,64
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	29.612,08	30.952,37
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0,00	0,00
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0,00	0,00

Zakonski zastupnik:	Tena Gorjanović Rajevska
Datum:	31.12.2024
Osoba za kontakt:	Tena Gorjanović Rajevska
Telefon:	713834
Telefax:	712092
Adresa e-pošte:	obrt.scula@gmail.com

Potpis zakonskog zastupnika

Evidencijski broj

(popunjavanje FINA)

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽA**Poštanski broj: **21485**Mjesto: **KOMIŽA**Adresa sjedišta: **RIVA SV. MIKULE 2**Račun (IBAN): **HR2124020061100667089**RNO broj: **0006157**Šifra djelatnosti: **9499**

Djelatnost/ostalih članskih organizacija, d. n.

Matični broj: **01771060**Šifra grada/općine: **197**Grad/općina: **KOMIŽA**OIB: **31744578971**Oznaka razdoblja: **2024-12**Šifra županije: **17**

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	155.429,88	243.430,93	156,6
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	12.139,45	12.828,26	105,7
3111	Prihodi od prodaje roba	003	12.139,45	12.828,26	105,7
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	0,00	0,00	-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	14.964,84	17.188,98	114,9
3211	Članarine	006	14.964,84	17.188,98	114,9
3212	Članski doprinosi	007	0,00	0,00	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	59.573,89	103.101,62	173,1
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	0,00	0,00	-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	59.573,89	103.101,62	173,1
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	0,00	0,00	-
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	0,00	0,00	-
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0,00	0,00	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0,00	0,00	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	0,00	0,00	-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	0,00	0,00	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	0,00	0,00	-
3416	Prihodi od dividendi	018	0,00	0,00	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0,00	0,00	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0,00	0,00	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0,00	0,00	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0,00	0,00	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	68.751,70	110.312,07	160,4
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	33.121,13	34.348,00	103,7
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0,00	0,00	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	33.121,13	34.348,00	103,7
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0,00	0,00	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0,00	0,00	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0,00	0,00	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0,00	0,00	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	12.218,00	34.916,00	285,8
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	12.218,00	34.916,00	285,8
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0,00	0,00	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	9.600,00	6.400,00	66,7
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	13.812,57	34.648,07	250,8
3551	Ostali prihodi od donacija	038	13.812,57	34.648,07	250,8
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0,00	0,00	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0,00	0,00	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0,00	0,00	-
3612	Prihod od refundacija	043	0,00	0,00	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0,00	0,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	0,00	-
3631	Otpis obveza	046	0,00	0,00	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0,00	0,00	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	0,00	0,00	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0,00	0,00	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0,00	0,00	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0,00	0,00	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0,00	0,00	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	166.081,25	242.090,64	145,8
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	29.809,84	30.814,80	103,4
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	22.786,10	24.965,50	109,6
4111	Plaće za redovan rad	057	22.786,10	24.965,50	109,6
4112	Plaće u naravi	058	0,00	0,00	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0,00	0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0,00	0,00	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	3.264,03	1.730,00	53,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	3.759,71	4.119,30	109,6
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	3.759,71	4.119,30	109,6
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0,00	0,00	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0,00	0,00	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0,00	0,00	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	130.469,21	205.144,29	157,2
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	2.335,20	1.309,23	56,1
4211	Službena putovanja	069	2.335,20	1.163,23	49,8
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	0,00	0,00	-
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	0,00	146,00	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	0,00	0,00	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0,00	0,00	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0,00	0,00	-
4224	Ostale naknade	076	0,00	0,00	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0,00	0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0,00	0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0,00	0,00	-
4234	Ostale naknade	081	0,00	0,00	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	19.861,62	36.926,88	185,9
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0,00	0,00	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	0,00	0,00	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	0,00	0,00	-
4244	Ostale naknade	086	19.861,62	36.926,88	185,9
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	84.148,29	136.804,46	162,6
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	3.260,49	1.987,56	61,0
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	164,40	2.332,85	1.419,0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	11.052,90	16.602,36	150,2
4254	Komunalne usluge	091	188,27	285,08	151,4
4255	Zakupnine i najamnine	092	3.750,00	4.875,00	130,0
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	0,00	0,00	-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	325,14	0,00	0,0
4258	Računalne usluge	095	995,40	1.500,00	150,7
4259	Ostale usluge	096	64.411,69	109.221,61	169,6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	23.575,38	29.818,26	126,5
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	461,34	485,93	105,3
4262	Materijal i sirovine	099	22.181,44	28.463,61	128,3
4263	Energija	100	932,60	668,82	71,7
4264	Sitan inventar i auto gume	101	0,00	199,90	-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	548,72	285,46	52,0
4291	Premije osiguranja	103	0,00	0,00	-
4292	Reprezentacija	104	0,00	0,00	-
4293	Članarine	105	0,00	0,00	-
4294	Kotizacije	106	548,72	170,00	31,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	0,00	115,46	-
43	Rashodi amortizacije	108	664,42	634,54	95,5
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	805,78	767,01	95,2
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0,00	0,00	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0,00	0,00	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0,00	0,00	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0,00	0,00	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	805,78	767,01	95,2
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	805,78	767,01	95,2
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	0,00	0,00	-
4433	Zatezne kamate	118	0,00	0,00	-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,00	0,00	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
45	Donacije (AOP 121+125)	120	4.332,00	4.730,00	109,2
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	121	4.332,00	4.730,00	109,2
4511	Tekuće donacije	122	4.332,00	4.730,00	109,2
4512	Stipendije	123	0,00	0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0,00	0,00	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126	0,00	0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0,00	0,00	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	0,00	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0,00	0,00	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0,00	0,00	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0,00	0,00	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0,00	0,00	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	0,00	-
4621	Neopisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0,00	0,00	-
4622	Otpisana potraživanja	136	0,00	0,00	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0,00	0,00	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	0,00	0,00	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0,00	0,00	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0,00	0,00	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0,00	0,00	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	166.081,25	242.090,64	145,8
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0,00	1.340,29	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	10.651,37	0,00	0,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	40.263,45	29.612,08	73,5
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0,00	0,00	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	29.612,08	30.952,37	104,5
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	42.215,40	33.823,05	80,1
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	156.840,57	232.233,33	148,1
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	165.232,92	228.965,25	138,6
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	33.823,05	37.091,13	109,7
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	1	1	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	1	1	100,0
	Broj volontera	162	0	0	-
	Broj sati volontiranja	163	0	0	-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU			Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
		AOP	u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0,00	0,00	-
Opis stavke			AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja
	Stanje zaliha	170	0,00	0,00	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	2,00	2,00	100,0

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: Tena Gorjanović Rajevska

Datum: 31.12.2024

Osoba za kontakt: Tena Gorjanović Rajevska

Telefon: 713834

Telefax: 712092

Adresa e-pošte: obrft.scula@gmail.com

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2024.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽA**Poštanski broj: **21485**Mjesto: **KOMIŽA**Adresa sjedišta: **RIVA SV. MIKULE 2**Račun (IBAN): **HR2124020061100667089**Šifra djelatnosti: **9499**

Ujedinjena kôda djelatnosti (UKD)

Šifra grada/općine: **197**

Grad/općina: KOMIŽA

RNO broj: **0006157**Matični broj: **01771060**OIB: **31744578971**Oznaka razdoblja: **2024-12**Šifra županije: **17**

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)				
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	001	34.945,51	39.316,55	112,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	002	958,26	323,72	33,8
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	003	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	004	0,00	0,00	-
0112	Rudna bogatstva	005	0,00	0,00	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	006	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	007	0,00	0,00	-
0121	Patenti	008	0,00	0,00	-
0122	Koncesije	009	0,00	0,00	-
0123	Licence	010	0,00	0,00	-
0124	Ostala prava	011	0,00	0,00	-
0125	Goodwill	012	0,00	0,00	-
0126	Osnivački izdaci	013	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	014	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	015	0,00	0,00	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	016	0,00	0,00	-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	017	0,00	0,00	-
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	018	958,26	323,72	33,8
0211	Stambeni objekti	019	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	020	0,00	0,00	-
0213	Ostali građevinski objekti	021	0,00	0,00	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	022	0,00	0,00	-
0221	Uredska oprema i namještaj	023	8.394,68	8.394,68	100,0
0222	Komunikacijska oprema	024	8.120,65	8.120,65	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	025	0,00	0,00	-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	026	274,03	274,03	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	027	0,00	0,00	-
0226	Sportska i glazbena oprema	028	0,00	0,00	-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	029	0,00	0,00	-
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	030	0,00	0,00	-
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	031	0,00	0,00	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	032	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	033	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	034	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	035	0,00	0,00	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	036	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	037	0,00	0,00	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	038	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	039	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	040	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	041	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	042	0,00	0,00	-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	043	0,00	0,00	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	044	0,00	0,00	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	045	0,00	0,00	-
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	046	7.436,42	8.070,96	108,5
		047	0,00	0,00	-

031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0,00	0,00	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	0,00	0,00	-
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	0,00	0,00	-
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056	0,00	0,00	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0,00	0,00	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0,00	0,00	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	0,00	0,00	-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0,00	0,00	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0,00	0,00	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0,00	0,00	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0,00	0,00	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	33.987,25	38.992,83	114,7
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	33.823,05	37.091,13	109,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	33.823,05	37.091,13	109,7
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	33.823,05	37.091,13	109,7
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0,00	0,00	-
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	0,00	0,00	-
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	164,20	1.901,70	1.158,2
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0,00	0,00	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	087	0,00	0,00	-
123	Potraživanja od radnika	088	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	164,20	164,20	100,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0,00	0,00	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	0,00	0,00	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0,00	0,00	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0,00	0,00	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	164,20	164,20	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0,00	1.737,50	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0,00	0,00	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	0,00	1.737,50	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0,00	0,00	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0,00	0,00	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0,00	0,00	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0,00	0,00	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0,00	0,00	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0,00	0,00	-

144	Obveznice (AOP 116+117)	115			
1441	Obveznice – tuzemne	116	0,00	0,00	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0,00	0,00	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0,00	0,00	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0,00	0,00	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0,00	0,00	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	0,00	-
161	Potraživanja od kupaca	134	0,00	0,00	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0,00	0,00	-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0,00	0,00	-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0,00	0,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0,00	0,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0,00	0,00	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143	0,00	0,00	-
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	0,00	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	145	34.945,51	39.316,55	112,5
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	146	5.333,43	8.364,18	156,8
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	147	5.333,43	8.364,18	156,8
2411	Obveze za plaće – neto	148	1.543,95	2.889,02	187,1
2412	Obveze za naknade plaća – neto	149	1.064,68	1.977,34	185,7
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	150	0,00	0,00	-
2414	Obveze za porez i prírez na dohodak iz plaća	151	0,00	0,00	-
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152	0,00	0,00	-
2416	Obveze za doprinose na plaće	153	259,68	499,55	192,4
2417	Ostale obveze za radnike	154	219,59	412,13	187,7
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	155	0,00	0,00	-
2421	Naknade troškova radnicima	156	3.549,10	5.234,78	147,5
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	157	733,37	71,00	9,7
2423	Naknade volonterima	158	0,00	0,00	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	159	0,00	0,00	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160	335,28	1.512,53	451,1
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161	2.480,45	3.651,25	147,2
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162	0,00	0,00	-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	163	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	164	0,00	0,00	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165	0,00	0,00	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	166	0,00	0,00	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	167	0,00	0,00	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168	0,00	0,00	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169	0,00	0,00	-
2491	Obveze za poreze	170	240,38	240,38	100,0
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	171	0,00	0,00	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172	0,00	0,00	-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	173	240,38	240,38	100,0
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	174	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	175	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	176	0,00	0,00	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	177	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	178	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	179	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	180	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	181	0,00	0,00	-
		182	0,00	0,00	-

261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0,00	0,00	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0,00	0,00	-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	0,00	0,00	-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	0,00	0,00	-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	0,00	0,00	-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	29.612,08	30.952,37	104,5
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0,00	0,00	-
511	Vlastiti izvori	197	0,00	0,00	-
512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	29.612,08	30.952,37	104,5
5222	Manjak prihoda	200	0,00	0,00	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	0,00	0,00	-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: Tena Gorjanović Rajevska

Datum: 31.12.2024

Osoba za kontakt: Tena Gorjanović Rajevska

Telefon: 713834

Telefax: 712092


Adresa e-pošte: obrt.scula@gmail.com



**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA KOMIŽE**

TOURIST BOARD OF KOMIŽA

 Riva sv. Mikule 2, 21485 Komiža

 +385 (0) 21713455

 info@tz-komiza.hr

 tz-komiza.hr

IBAN: ERSTE BANK HR2124020061100667089

Izvešće o izvršenju Programa rada za 2024. godinu



Izmjene programa sastavio:

Tena Gorjanović Rajevski

direktorica TZG Komiže

Ožujak 2025.godine



UVOD

Turistička zajednica Grada Komiže je u 2024. godini, svojim radom, u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, nastavila doprinositi razvoju turističke djelatnosti, te općem interesu grada i njegovih žitelja. Proaktivnim sudjelovanjem u kreiranju ponude usmjerene na turiste.

U nastavku donosimo izvješće o izvršenju programa TZG Komiža za 2024.g

SEZONA U BROJKAMA

U odnosu na 2023. godinu, grad Komiža završio je turističku sezonu 2024. s **102,1 % dolazaka** i **102,7 % noćenja**.

Prema podacima eVisitora, do **31.12.2024.** ostvareno je **17.707 dolazaka** i **108.000 noćenja**. Dolasci domaćih turista porasli su za **7,6 %**, dok su strani dolasci blago pali za **2,3 %**. Noćenja domaćih turista porasla su za **7,5 %**, dok su strani turisti ostvarili skoro isti broj noćenja kao prethodne godine.

Sezona 2024. zabilježila je **blagi rast ukupnog turističkog prometa**, s većim udjelom domaćih turista.

Tablica 1.: Dolasci i noćenja turista za razdoblje 01.siječanj - 31.prosinac 2024.

Dolasci					
turisti	2024. g.	2023.g.	2019.g.	Indeks 24/23	Indeks 24/19
Domaći	8.332	7.742	6.660	107,6	125,1
Strani	9.375	9.589	12.683	97,7	73,9
Sveukupno	17.707	17.331	19.343	102,1	91,5

Noćenja					
turisti	2024. g.	2023.g.	2019.g.	Indeks 24/23	Indeks 24/19
Domaći	42.676	39.677	34.921	107,5	122,2
Strani	65.324	65.450	80.494	99,8	79,9
Sveukupno	108.000	105.127	115.415	102,7	93,5



PRIHODI U 2024. GODINU:

1. PRIHODI

1. Izvorni prihodi

Plan: 122.000,00 EUR

Rebalans: 119,500.00 EUR

Realizacija: 120,290.60 EUR

Ukupni prihod od naplate turističke pristojbe temelji se na ostvarenim noćenjima u periodu I-XII. 2024. god. Uplaćena sredstva turističke pristojbe se rasporedila su se u skladu s odredbama čl. 20. Zakona o turističkoj pristojbi. Turistička pristojba uključuje i iznos Nautičke turističke pristojbe za 2024. godinu

Realizirani prihod po ovoj osnovi manji je zbog nenaplaćenih dugovanja po ovoj osnovi.

Naplata turističke članarine u domeni je Porezne uprave, a ostvaruje se od uplata članarine koju uplaćuju pravne i fizičke osobe koje ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti. Plaća se kao predujam, a konačni obračun, rokovi i način plaćanja, obavlja se po propisima za obračun i naplatu poreza. Osnovica za obračun je ukupni prihod obveznika, a stope su propisane Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama dok se za privatne iznajmljivače obračunava paušalna turistička članarina po prijavljenom krevetu.

2. Prihodi iz proračuna grada/županije i državnog proračuna

Plan: 30.618,00 EUR

Rebalans: 30.618,00 EUR

Realizacija: 30.618,00 EUR

Temeljem natječaja **Splitsko-dalmatinske županije**, ostvarena je potpora u iznosu od **20.000,00 EUR**, raspoređena na sljedeće manifestacije:

- **Big Game Komiža** – 15.000,00 EUR
- **Kalanko** – 3.000,00 EUR
- **Biševo Trail** – 2.000,00 EUR

Dodatno, temeljem **Ugovora o poslovnoj suradnji**, **Grad Komiža** pružio je financijsku potporu za manifestaciju **Big Game Komiža** u iznosu od **10.618,00 EUR**.



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽE

TOURIST BOARD OF KOMIŽA



Riva sv. Mikule 2, 21485 Komiža



+385 (0) 21 713 455



tz-komiza.hr



info@tz-komiza.hr

IBAN : ERSTE BANK HR2124020061100667089

3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Plan: 15.000,00 EUR

Rebalans: 20.916,00 EUR

Realizacija: 19.348,00 EUR

Odličnom suradnjom s **Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinske Županije**, ostvarene su potpore u ukupnom iznosu od **18.000,00 EUR**, raspoređene na sljedeće projekte:

- **Big Game Komiža** – 6.000,00 EUR
- **Biševo Trail** – 2.000,00 EUR
- **Kalanko** – 2.000,00 EUR
- **Uređenje Ribarske** – 4.000,00 EUR
- **Uređenje staze na Biševu** – 4.000,00 EUR

Preostali iznos od **1.348,00 EUR** osigurala je **Hrvatska turistička zajednica** za projekt sadnje stabala. U sklopu ovog projekta posađeno je **9 murvi** na parkiralištu **Norpin** i **1 murva** u **Mezuporatu**,

4. Prihodi iz EU fondova

Plan: 0,00 EUR

Rebalans: 0,00 EUR

5. Prihodi od gospodarske djelatnosti

Plan: 0,00 EUR

Rebalans: 0,00 EUR

6. Preneseni prihodi prethodne godine

Plan: 37.960,00 EUR

Rebalans: 37.200,00 EUR

Realizacija: 37.200,00 EUR

Prijenos prihoda prethodne godine odnosno sredstva koja smo imali na računu 01.01.2024. godine su planirana u iznosu od **37.200,00 EUR**.

7. Ostali prihodi

Plan: 64.118,00 EUR

Rebalans: 60.744,00 EUR

Realizacija: 62.774,00 EUR

Ostali prihodi u 2024. godini ostvareni su kroz kotizacije i sponzorstva povezana s manifestacijama. Kotizacija za Big Game Fishing iznosila je 11.800,00 eura. Sponzorstva Nautičkog centra Komiža uključuju: Big Game Fishing – 15.000,00 eura; Biševska noć – 9.430,00 eura, Ljeto u Komiži 2024. – 8.000,00 eura; Dodatna sponzorstva i donacije iznosila su 18.544,00 eura.



RASHODI U 2024. GODINU:

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

2.1.1. Biševo trail

- **Opis:** Utrka na otoku Biševu promovira ga kao destinaciju za aktivni turizam. S oko 20 km novouređenih staza, Biševo, najudaljeniji naseljeni otok u RH, nudi jedinstveno iskustvo za trkače.
- **Nositelji aktivnosti:** TZG Komiža, NCK, Trekking liga

Planirani iznos: 4.000,00 EUR

Rebalans: 5.775,00 EUR

Realizacija: 5.775,00 EUR

2.1.2. Dječji festival Kalanko

- **Opis:** Produljenje sezone stvaranjem sadržaja u predsezoni (1. maj). Tema festivala bila je vezana uz ribarstvo i komišku maritimnu baštinu te bi se brojnim aktivnostima promoviralo bogato komiško nasljeđe te gradio identitet ribarskog grada.
- **Nositelji aktivnosti:** TZG Komiža, NCK, Udruga Palagruza, Geopark

Planirani iznos: 15.000,00 EUR

Rebalans: 13.486,00 EUR

Realizacija: 13.926 EUR

2.1.3. Proljeće u Komiži

- **Opis:** Održan je koncert grupe Ljetno kino nakon završetka manifestacije Biševo trail.
- **Nositelji aktivnosti:** TZG Komiža, NCK

Planirani iznos: 3.200,00 EUR

Rebalans: 3.007,00 EUR

Realizacija: 3.007,00 EUR



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽE

TOURIST BOARD OF KOMIŽA



Riva sv. Mikule 2, 21485 Komiža



+385 (0) 21 713 455



tz-komiza.hr



info@tz-komiza.hr

IBAN : ERSTE BANK HR2124020061100667089

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

2.3.1. Big game fishing - XI. međunarodno kvalifikacijsko natjecanje u Big game ribolovu - KOMIŽA 2024.

- **Opis:** Promoviran je sportsko-ribolovni turizam i Jadran kao top destinacija. Održana su natjecanja, sajmovi opreme i otočnih proizvoda te zabavni program na rivi.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže, Grad Komiža, NC Komiža, SRK Komiža

Planirani iznos: 68.000,00 EUR

Rebalans: 90.758,00 EUR

Realizacija: 90.918,00 EUR

2.3.2. Ribarska noć

- **Opisi:** Tradicionalna fešta u špici sezone s ciljem dobre zabave za goste i domaće. Uz nastupe poznatih glazbenika, troškovi uključuju honorare, razglas, namirnice i mogući popratni show, ovisno o budžetu TZ-a.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže, DVD Komiža, Nautički centar Komiža d.o.o., Grad Komiža

Planirani iznos: 10.000,00 EUR

Rebalans: 9.107,00 EUR

Realizacija: 9.107,00 EUR

2.3.3. Komiški poklod

- **Opis:** komiške maškare u organizaciji lokalnog Pokladnog društva imaju naše pokroviteljstvo koje se ogleda u financijskoj potpori.
- **Cilj aktivnosti:** Njegovanje pokladnih običaja
- **Nositelj aktivnosti:** Pokladno društvo, TZG Komiža i Grad Komiža

Planirani iznos: 1.000,00 EUR

Rebalans: 1.000,00 EUR

Realizacija: 1.000,00 EUR

2.3.5. Predstavljanje falkuše u Setteu

- **Opis:** Promocija Komiže i komiške baštine na internacionalnom festivalu u Francuskoj.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže

Planirani iznos: 10.000,00 EUR

Rebalans: 9.888,00 EUR

Realizacija: 9.888,00 EUR

2.3.6. Božićno novogodišnji program

- **Opis:** od 2019.godine Advent u Komiži obilježava se i postavljanjem adventske kućice na trgu Škor kao i živom glazbom, a od 2023 godine adventska kućica se prebacila u Baštu. Program



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽE

TOURIST BOARD OF KOMIŽA

📍 Riva sv. Mikule 2, 21485 Komiža

☎ +385 (0) 21 713 455

🌐 tz-komiza.hr

✉ info@tz-komiza.hr

IBAN : ERSTE BANK HR2124020061100667089

sadrži i brojna događanja kao što su koncerti, tombole, božićni domjenak, podjela paketića za djecu itd.

- **Cilj aktivnosti:** Obilježavanje adventa u Komiži
- **Nositelj aktivnosti:** Grad Komiža, TZG Komiže, Nautički centar Komiža d.o.o. i udruga Christmas Time

Planirani iznos: 3.000,00 EUR

Rebalans: 2.800,00 EUR

Realizacija: 1.183,00 EUR

2.3.7. Biševska noć

- **Opis:** fešta na otoku Biševu koju organizira TZG Komiže uz financijsku potporu NC Komiža d.o.o. posljednje subote u kolovozu
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže, NC Komiža d.o.o.

Planirani iznos: 8.000,00 EUR

Rebalans: 9.715,00 EUR

Realizacija: 9.715,00 EUR

2.3.8. 11.Mandolina Comesa

- **Opis:** 11. festival komorne glazbe posvećen mandolini održava se kroz dvije večeri u crkvi Gospe Gusarice i Komuni, uz besplatan ulaz, obogaćujući program Ljeta u Komiži i pružajući užitek ljubiteljima komorne glazbe.
- **Nositelj aktivnosti:** GMD Sanctus Domnio iz Splita, TZG Komiža

Planirani iznos: 2.000,00 EUR

Rebalans: 2.057,00 EUR

Realizacija: 2.057,00 EUR

2.3.9. 14. Dani rogača

- **Opis:** 13. Dani rogača održavaju se kroz dvodnevni program s obilaskom mlina, igrama za osnovce i prodajom kolača od rogača koje pripremaju učenici i roditelji, promovirajući Komižu kao destinaciju bogatu ovom autohtonom kulturom.
- **Nositelj aktivnosti:** TZ Komiža, OŠ Komiža, TZG Komiža

Planirani iznos: 2.000,00 EUR

Rebalans: 643,00 EUR

Realizacija: 643,00 EUR

2.3.11. Rota palagruzona

- **Opis:** Tradicionalni jedriličarski događaj koji oživljava povijesne rute komiških ribara prema Palagruži. Po povratku sudionika s otoka, Turistička zajednica grada Komiže organizira „Noć sardele“, autentičnu feštu posvećenu ribarskoj tradiciji. U sklopu događanja na rivi se pripremaju jela od svježije sardele uz živu glazbu i druženje mještana, jedriličara i posjetitelja, čime se slavi bogata pomorska i ribarska baština Komiže.: Završetak Festivala mora u Komiži



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽE

TOURIST BOARD OF KOMIŽA



Riva sv. Mikule 2, 21485 Komiža



+385 (0) 21 713 455



tz-komiza.hr



info@tz-komiza.hr

IBAN : ERSTE BANK HR2124020061100667089

- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže, DVD Komiža, Grad Komiža, NC Komiža d.o.o.

Planirani iznos: 3.000,00 EUR

Rebalans: 3.880,00 EUR

Realizacija: 3.880,00 EUR

2.3.12. Ljeto u Komiži - ostali događaji

- **Opis:** Ljetni program obuhvaća koncerte, pjesničke večeri, sajmove otočnih proizvoda, izložbe i razna kulturna događanja, čineći središnje ljetne manifestacije prepoznatljivima i atraktivnima za posjetitelje.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiža

Planirani iznos: 16.000,00 EUR

Rebalans: 19.836,00 EUR

Realizacija: 19.836,00 EUR

LIPANJ → *Zbor splitskih liječnica (15.06.), Mala Scena - predstava (30.06.)*

SRPANJ → *Josip Škiljo - stand up (07.07.), Who the f is Biba - predstava (09.07.), Benjamin Govže - koncert (10.07.), Dodger Artfool - koncert (12.07.), Primorac - stand up (13.07.), 3LO Udruga - koncert Školsko (16.07.), Balada - predstava (17.07.), 3LO - koncert Školsko (19.07.), Rugantino - predstava (21.07.), Prof. Božanić - predavanje (28.07.), Obuka neplivača (29.7-16.08.)*

KOLOVOZ → *Spartanko - klaun (05.08.), Mala Scena - predstava (08.08.), Balada - predstava (09.08.), Škiljo - stand up (10.08.), VR Kino (13.-18.08.), Ogenj - koncert (16.08.), Dejanović - stand up (17.08.), Z produkcija - predstava (19.08.), Klapa More Split (21.08.), Južina (23.08.)*

RUJAN → *Klapa More Split (03.09.)*

- **Opis:** manifestacije koje nisu striktno planirane unaprijed već je do njihove realizacije došlo u toku, kao rezultat neke atraktivne ponude ili inicijative pojedinaca i udruga kojima pomognemo u sufinanciranju i organizaciji.
- **Cilj aktivnosti:** Kulturno zabavna nadogradnja
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže i lokalne udruge

2.3.13. Donacije

Planirani iznos: 4.000,00 EUR

Rebalans: 3.740,00 EUR

Realizacija: 3.730,00 EUR

Tablica 3.: *Financiranje ostalih manifestacija-donacije 2024.*

DATUM	IME	SVRHA	IZNOS
11.07.2024	Udruga Palagruža	Sudjelovanje na festivalu „Mala barka – 16. smotra i regata tradicijskih barki na jedra“.	140,00 €
06.08.2024	Udruga Palagruža	Sudjelovanje na 20-oj manifestaciji "Etno eko" - Otočac.	140,00 €



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽE

TOURIST BOARD OF KOMIŽA



Riva sv. Mikule 2, 21485 Komiža



+385 (0) 21 713 455



tz-komiza.hr



info@tz-komiza.hr

IBAN : ERSTE BANK HR2124020061100667089

13.08.2024	Udruga Palagruža	„Doni Jurkovic-Svjetsko prvenstvo u Škovi“	140,00 €
07.09.2024	Udruga Lavurat za poja	Organizacije proslave Mala Gospa	1.000,00 €
23.10.2024	Moto Klub Garbin	Dan Grada - koncert	1.000,00 €
23.10.2024	HVIDRA	Odlazak u Vukovar	500,00 €
23.10.2024	Udruga Lavurat za poja	Sabatina	500,00 €
03.12.2024	Udruga Palagruža	Manifestacija „Don Sv.Mikule“.	160,00 €
05.12.2024	Pirkotova Lula	Proslava dana Svetog Nikole	150,00 €

2.3.14. Hum Sunset

- **Cilj aktivnosti:** Upotpunjavanje Ljeta u Komiži jedinstvenom manifestacijom na izmještenim lokacijama. Priuštiti iskustvo više, posebice za avanturiste.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže i udruga 3LO

Planirani iznos: 2.000,00 EUR

Rebalans: 1.500,00 EUR

Realizacija: 1.500,00 EUR

2.3.15. Festival svjetla

- **Cilj aktivnosti:** Stvoriti kvalitetan sadržaj na kraju sezone koji je vizualno atraktivan i pomoću kojega se slike Komiže plasiraju na društvene mreže i donose dodatnoj promociji destinacije.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže i Baba i Deda d.o.o.

Planirani iznos: 3.000,00 EUR

Rebalans: 3.000,00 EUR

Realizacija: 3.000,00 EUR

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

3.3.5. Podrška izradi dokumentarnog filma Otok priča

Dokumentarac je snimljen, objavljivanje istog prebačeno je na početak 2025. godine. Zbog kašnjenja u isporuci osiguran je popust od 1.000 EUR

Planirani iznos: 4.000,00 EUR

Rebalans: 1.200,00 EUR

Realizacija: 1.200,00 EUR



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽE

TOURIST BOARD OF KOMIŽA



Riva sv. Mikule 2, 21485 Komiža



+385 (0) 21 713 455



tz-komiza.hr



info@tz-komiza.hr

IBAN : ERSTE BANK HR2124020061100667089

3.4. Internetske stranice

3.4.2 Održavanje i troškovi izmjene postojeće web stranice

- **Opis:** Ovo se odnosi na trošak paušalnog održavanja postojeće web stranice.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže

Planirani iznos: 400,00 EUR

Rebalans: 488,00 EUR

Realizacija: 488,00 EUR

3.6. Turističko- informativne aktivnosti

3.6.2. Trošak sezonskih radnika

- **Opis:** Tijekom turističke sezone od lipnja do početka rujna u TZ bila je zaposlen jedan sezonski radnik.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže

Planirani iznos: 4.000,00 EUR

Rebalans: 4.562,00 EUR

Realizacija: 4.562,00 EUR

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1.2. Kreiranje M-Visitor aplikacije

- **Opis:** Aplikacija za prijavu gostiju ubrzava proces prijave, omogućuje bolju komunikaciju TZ-a s iznajmljivačima i slanje uplatnica, s ciljem povećanja broja prijava i poboljšanja suradnje s iznajmljivačima.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže

Planirani iznos: 1.600,00 EUR

Rebalans: 1.902,00 EUR

Realizacija: 1.902,00 EUR

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

4.3.1. Sadnja stabala kroz projekt "Prirodno tvoja"

- **Cilj aktivnosti:** Pošumljavanje i uređenje okoliša
- **Nositelj aktivnosti:** HTZ, Nautički centar Komiža i TZG Komiže

Planirani iznos: 0,00 EUR

Rebalans: 1.348,00 EUR

Realizacija: 1.348,00 EUR



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA KOMIŽE

TOURIST BOARD OF KOMIŽA



Riva sv. Mikule 2, 21485 Komiža



+385 (0) 21 713 455



tz-komiza.hr



info@tz-komiza.hr

IBAN : ERSTE BANK HR2124020061100667089

4.3.2. Uređenje staza na Biševu

- **Cilj aktivnosti:** Stvoriti 3 kružne staze kako bismo potakli cjelogodišnji turizam na otoku Biševu
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže, TZ SDŽ

Planirani iznos: 0,00 EUR

Rebalans: 5.000,00 EUR

Realizacija: 5.000,00 EUR

4.3.3. Uređenje Ribarske ulice

- **Opis:** U novoobnovljenoj Ribarskoj ulici postavljene su atraktivne instalacije s temom ribarstva, osmišljene za fotografiranje i promociju destinacije na društvenim mrežama.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiža

Planirani iznos: 3.000,00 EUR

Rebalans: 5.232,00 EUR

Realizacija: 5.232,00 EUR

4.3.4. Kupnja lampica za Rivu

- **Opis:** Kupnja dekorativnih lampica za manifestacije
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiža

Planirani iznos: 2.000,00 EUR

Rebalans: 92,00 EUR

Realizacija: 92,00 EUR



6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

6.1.1. Bruto iznos plaće

- **Opis:** Bruto osobni dohoci stalno zaposlenog radnika i pripadajućih troškova.
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže

Planirani iznos: 28.650,00 EUR

Rebalans: 25.000,00 EUR

Realizacija: 24.523,00 EUR

6.1.2. Neoporezivi primitak radnika

- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže

Planirani iznos: 2.500,00 EUR

Rebalans: 1.800,00 EUR

Realizacija: 1.730,00 EUR

6.2. Materijalni troškovi

6.2.1. Režije, uredska oprema, troškovi platnog prometa, održavanje

- **Opis:** troškovi hladnog pogona, električne energije, sitnog inventara, telefona, popravaka i sl.
- **Cilj aktivnosti:** Poslovanje hladnog pogona
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže

Planirani iznos: 7.000,00 EUR

Rebalans: 7.000,00 EUR

Realizacija: 7.202,00 EUR

6.2.2. Najam poslovnog prostora

- **Opis:** Godišnji iznos koji se plaća hotelskoj kući Modra Špilja d.d. za najam prostora u kojem se nalazi ured TZG Komiže.
- **Cilj aktivnosti:** Poslovanje ureda na atraktivnoj lokaciji
- **Nositelj aktivnosti:** TZG Komiže

Planirani iznos: 3.750,00 EUR

Rebalans: 4.872,00 EUR

Realizacija: 4.875,00 EUR

Predsjednica TZG Komiže:

Tonka Ivčević, dipl.oec

GRAD KOMIŽA
GRADONAČELNICA
Komiža, 28. ožujka 2025.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KOMIŽE
n/r predsjednika Jerko Marinković

**PREDMET: Prijedlog Odluke o imenovanju ravnatelja/ice
Centra za pomoć u kući Komiža**

- **daje se**

Na temelju članka 52. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21), te članka 25. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 01/21) podnosim Gradskom vijeću Grada Komiže na razmatranje **Prijedlog Odluke o imenovanju ravnatelja/ice Centra za pomoć u kući Komiža.**

OBRAZLOŽENJE

Pravni temelj:

Prema članku 215. stavku 3. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), postupak imenovanja i razrješenja ravnatelja centra za pomoć u kući utvrđuje se aktom o osnivanju i statutom, u skladu s ovim Zakonom. Sukladno članku 4. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući Komiža („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 07/18 – pročišćeni tekst), ravnatelja imenuje osnivač. Članak 9. Statuta Centra za pomoć u kući Komiža („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 07/18 – pročišćeni tekst) propisuje da osnivač imenuje ravnatelja centra na temelju javnog natječaja.

Razlozi upućivanja prijedloga:

Ravnateljici Centra za pomoć u Kući Komiža, Martini Božanić, istekao je četverogodišnji mandat dana 29. studenog 2023. godine, te je do imenovanja novog ravnatelja imenovana vršiteljicom dužnosti ravnatelja. Zadnji sklopljeni Ugovor o radu na određeno vrijeme ističe danom imenovanja novog ravnatelja/ice ili najkasnije 15. travnja 2025. godine.

Gradonačelnica je na mrežnim stranicama Grada Komiže i u „Narodnim novinama br. 50/2025, dana 19. ožujka 2025. godine raspisala Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Centra za pomoć u kući Komiža (m/ž). Do zadnjeg dana za prijave 27. ožujka 2025. zaprimili smo jednu prijavu. Budući da postoji mogućnost zaprimanja prijava i poštanskim putem, Povjerenstvo će 1. travnja 2025. pristupiti otvaranju svih pristiglih prijava. Na temelju izvješća Povjerenstva, gradonačelnica istog dana donosi konačni prijedlog odluke o imenovanju ravnatelja/ice Centra za pomoć u kući Komiža te ga upućuje Gradskom vijeću Grada Komiže na razmatranje.

GRADONAČELNICA
Tonka Ivčević, dipl.oec.

Na temelju odredbi članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08,127/19, 151/22), članka 215. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19), članka 9. Statuta Centra za pomoć u kući Komiža („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 07/18 – pročišćeni tekst), članka 4. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući Komiža („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 07/18 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Komiže na prijedlog Gradonačelnice, na svojoj . sjednici održanoj , donijelo je

O D L U K U
o imenovanju ravnatelja/ice Centra za pomoć u kući Komiža

Članak 1.

_____ iz _____, temeljem provedenog natječaja imenuje se za ravnatelja/icu Centra za pomoć u kući „Komiža“ na 25% radnog vremena.

Članak 2.

Mandat ravnatelja/ice traje 4 (četiri) godine, a počinje teći od _____2025. godine.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Komiže da s imenovanim/om ravnateljem/icom zaključi ugovor o radu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Grada Komiže”.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže., br. 01/21) Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici, održanoj ., donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na
Plan upis djece u Dječji vrtić „Komiža“ za pedagošku godinu 2025./2026.

I.

Daje se suglasnost na Plan upis djece u Dječji vrtić „Komiža“ u skladu s Odlukom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Komiža“ o Planu upisa djece (KLASA: 601-09/25-01/01, URBROJ: 2181-5-1-02-25-1, od 19. ožujka 2025. godine).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Komiže“ i dostavlja se Dječjem vrtiću „Komiža“, Gurnji put 16, Komiža.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

Dječji vrtić Komiža
Gurnji put 16
KLASA: 601-09/25-01/01
UR.BROJ : 2181-5-1-02-25-2
Komiža, 19.ožujka 2025.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD KOMIŽA
GRADONAČELNIK

Primljeno:	27.03.2025.
Klasifikacija i oznaka:	
601-01 / 25-01/03	
Upravitelj:	
25-01	

GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

PREDMET: ODLUKA O PLANU UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ „KOMIŽA“
- suglasnost, traži se

Temeljem čl. 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 17. Statuta Dječjeg vrtića „Komiža“, Upravno vijeće Vrtića donijelo je Odluku o Planu upisa te Vam isti dostavljamo na suglasnost.

OBRAZLOŽENJE:

Razmatranjem i detaljnim uvidom u Plan upisa za pedagošku godinu 2025/2026. odgojno-obrazovnim obrazloženjem ravnateljice Vrtića, članovi Upravnog vijeće donose Odluku o prihvatanju istog. Po dobivanju suglasnosti Upravno vijeće Vrtića objavit će Javni poziv za redovni upis djece u Dječji vrtić „Komiža“ u pedagošku godinu 2025/2026. Javni poziv bit će raspisan od 9. svibanj do 16. svibanj 2025. (do 12 sati) u sustavu e-Upisa.

S poštovanjem,


RAVNATELJICA

Ana Žitko

Dostavlja se:
1. Grad Komiža
2. Pismohrana

Na temelju članka 17. Statuta Dječjeg vrtića Komiža, članka 22. Državnog pedagoškog standarda odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10), Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u dječjem vrtiću „Komiža“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Komiža na XXVI sjednici donosi:

**ODLUKU O
PLANU UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ KOMIŽA
ZA 2025/2026 PEDAGOŠKU GODINU**

Članak 1.

U pedagošku godinu 2025/2026 u Dječji vrtić „Komiža“ Komiža, upisati će se, uz već upisanu djecu u prethodnoj pedagoškoj godini za koju se očekuje da će nastaviti polaziti vrtić, broj djece do popunjenosti grupa u skladu sa Državnim pedagoškim standardom i to:

U jasličku mješovitu skupinu – 4 djece

U vrtićke mješovite odgojne skupine – 12 djece

Veći broj djece od broja određenog Planom upisa može se upisati samo uz suglasnost Osnivača.

Članak 2.

U skladu s Planom upisa objavit će se Javni poziv za upis djece u kojem će biti precizirano:

- rok za podnošenje prijava

- način podnošenja prijava

- popis odgovarajuće dokumentacije koja se prilaže uz prijavu

- vrste programa za koje se vrši upis

- rok i mjesto objave rezultata upisa

Javni poziv biti će objavljen na mrežnim stranicama Osnivača i Vrtića te na oglasnim pločama istih.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se šalje Gradskom vijeću Grada Komiže na suglasnost.

KLASA: 601-09/25-01/01

UR.BROJ : 2181-5-1-02-25-1

Komiža, 19.ožujka 2025.g.


Predsjednik Upravnog vijeća:
Jose Dario Martinis

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 34. Statuta Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže., br. 01/21) Gradsko vijeće Grada Komiže na svojoj sjednici, održanoj , donosi

Z A K L J U Č A K
o provedenim naknadnim upisima u Dječji vrtić „Komiža“

I.

Daje se suglasnost na provedene naknadne upise u Dječji vrtić „Komiža“ u skladu s Izvješćem o provedenim naknadnim upisima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Komiža“ (KLASA: 601-09/24-01/03, URBROJ: 2181-5-1-02-25-16, od 19. ožujka 2025. godine).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Komiže“ i dostavlja se Dječjem vrtiću „Komiža“, Gurnji put 16, Komiža.

KLASA:
URBROJ:
Komiža,

Predsjednik:
Jerko Marinković

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

Dječji vrtić „Komiža“
Gurnji put 16
21485 Komiža
KLASA: 601-09/24-01/03
UR.BROJ : 2181-5-1-02-25-16
U Komiži, 19. ožujka 2025 . g.

OPĆINA KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

Broj predmeta:	27-03.625
Broj prijave:	601-01/25-01/04
Broj odluke:	25-02

GRAD KOMIŽA
GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), te članka 29. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Komiža“, (KLASA:011-03/23-02/04, URBROJ:2181-5-1-02-23-7) Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Komiža“ podnosi


IZVJEŠĆE O PROVEDENIM NAKNADNIM UPISIMA (ožujak 2025.g.)

Za naknadni upis u Dječji vrtić stigla su dva (2) zahtjeva za jasličku odgojnu skupinu. Stručno povjerenstvo jednoglasno prihvaća oba zahtjeve:
Prihvaćeni zahtjevi u program jaslica:

Šifra zahtjeva :

1. 7876716 (22.12.2023.)
2. 8154218 (03.10.2022.)

Predsjednik Upravnog vijeće



Jose Dario Martinis

