

GRAD KOMIŽA

Jedinstveni upravni odjel

Komiža, 24. svibnja 2024.

Temeljem članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), Povjerenstvo za provedbu natječaja objavljuje sljedeće

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

prijavljenima na javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto:

Referent – komunalni, prometni i pomorski redar

OPIS POSLOVA radnog mjesta: Referent – komunalni, prometni i pomorski redar

- obavlja nadzor nad provođenjem Odluke o komunalnom redu sukladno zakonu i drugim propisima, vodi postupak i rješava u upravnim stvarima, izdaje obvezne prekršajne naloge, nalaže uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja nadležnih tijela Grada Komiže, pokreće prekršajni postupak, izriče i naplaćuje novčane kazne za koje je ovlašten, vodi postupak u upravnim stvarima iz nadležnosti komunalnog redara propisane zakonskim i podzakonskim aktima iz područja građevinarstva, održivog gospodarjenja otpadom, auto-taxi prijevoza putnika, područja kojim se uređuju nerazvrstane ceste i područja kojima se uređuje održavanje kućnih ljubimaca i zaštite od buke. tehnika (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje posla – 35%);
- obavlja nadzor nad provedbom Odluke o uređenju prometa na području Grada Komiže, izriče kazne za aktivnosti koje predstavljaju kršenje prometnih pravila, donosi rješenja kojima nalaže fizičkim i pravnim osobama radnje u cilju održavanja nesmetanog prometa, predlaže pokretanje prekršajnog postupka te provodi izvršenje rješenja tehnika (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje posla – 25%);
- obavlja nadzor nad provedbom Odluke o redu na pomorskom dobru, pokreće prekršajni postupak izriče i naplaćuje novčane kazne i druge kazne za koje je ovlašten, poduzima mjere i kazne za koje je ovlašten, tehnika (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje posla – 25%);
- predlaže mjere za unapređenje komunalnog reda, obavlja nadzor nad održavanjem čistoće na javnim površinama i odvozu smeća, prati i kontrolira izvršenje komunalnih radova, vrši dojavu i kontrolu otklanjanja kvarova na objektima komunalne infrastrukture, vrši evidenciju troškova i kontrolu radova održavanja javne rasvjete, vrši kontrolu provedbe deratizacije i dezinfekcije tehnika (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje posla – 5%);
- prikuplja podatke na terenu sa ciljem ažuriranja evidencije komunalne naknade i poreza na kuća za odmor, evidencije zakupnika javnih površina po namjeni i površini, zakupnika stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada Komiže i izdanih dozvola tehnika (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje posla – 5%);
- prati propise iz područja komunalnog gospodarstva važne za primjenu Odluke o komunalnom redu, te Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama važne za primjenu Odluke o redu na pomorskom dobru (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje posla – 5%).

Podaci o plaći:

Plaća službenika je utvrđena Odlukom o koeficijentima za obračun plaće („Službeni glasnik Grada Komiže“ broj 05/22) te Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika Jedinstvenog upravnog odjel Grada Komiže („Službeni glasnik Grada Komiže“ br. 05/24).

Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,20 i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće službenika iznosi 1.160,00 € bruto.

Način obavljanja prethodne provjere znanja:

Za kandidate prijavljene na oglas koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća:

- pisano testiranje,
- intervju s kandidatima.

Mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavit će se najmanje 5 dana prije održavanja provjere na web stranici Grada Komiže www.komiza.hr i na oglasnoj ploči Grada Komiže.

Pravila testiranja:

- postupak provjere znanja i sposobnosti provodi Povjerenstvo za provedbu oglasa,
- po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će biti zatražene osobne iskaznice radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri,
- smatra se da kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na oglas,
- za provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate,
- intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju,
- za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
 - * koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
 - * koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
 - * napuštati prostoriju za vrijeme pisane provjere znanja,
 - * razgovarati s ostalim kandidatima,
- kandidati/kinje koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo neće bodovati.

Pisana provjera znanja sastoji se od:

- Kandidatima će biti podijeljen pisani test od 10 pitanja koji u sebi sadržava pitanja iz navedenog popisa literature.
- Pisana provjera znanja ukupno traje 60 minuta.
- Maksimalan broj bodova koje kandidati mogu ostvariti na pisanom testiranju je 20 bodova, a Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju
- Smatra se da je kandidat zadovoljio na testiranju ako je na pisanom dijelu provjere znanja ostvario najmanje 50% bodova, te se s njim provodi intervju.
- Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.
- Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.
- Izabrani kandidat mora u roku od 8 dana po obavijesti o izboru a prije donošenja Rješenja o prijemu na radno mjesto, dostaviti Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.
- Pročelnik Jedinog upravnog odjela Grada Komiže donosi Rješenje o prijemu izabranog kandidata. Rješenje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na oglas koji su ispunjavali formalne uvjete iz oglasa.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

Opći dio:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) - članci 1.-6., 18.-20., 27.-56.c
- Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21) - članci 79.-82., 85., 86. i članci 96.-121.

Posebni dio:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18, 32/20) - članci 21., 22., 24., 109.-117.
- Zakon o građevinskoj inspekciji (NN 153/13) - članak 2. i članci 42.- 60.
- Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/2023)
- Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Komije“ br. 03/19)
- Odluka o redu na pomorskom dobru („Službeni glasnik Grada Komije“, br. 07/23)
- Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova u 2024. godini („Službeni glasnik Grada Komije“, br. 07/23)

Povjerenstvo za provedbu natječaja