

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

IZRADA NAMJEŠTAJA PO MJERI ZA OPREMANJE DVOETAŽNOG JAVNOG SANITARNOG ČVORA U LUCI KOMIŽA (BEZ SANITARNE OPREME)

PJN 62/2022
CPV: 39144000-3

Sukladno članku 12. stavke 1a. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu robe do procijenjene vrijednosti 200.000,00 kuna bez PDV-a, Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

U skladu sa internim Pravilnikom o provedbi postupka nabave jednostavne vrijednosti i Odluke o početku postupka jednostavne nabave br. 162/03-2022 upućujemo ovaj Poziv za dostavu ponuda.

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. NARUČITELJ:

Nautički centar Komiža d.o.o. Hrvatskih mučenika 17, 21485 Komiža
OIB: 80069446180, MB: 1520946, Mobitel: ++385 (0)91 2713008
Elektronička pošta: info@nautica-komiza.com
IBAN: HR8124020061100590446 kod Erste&Steiermarkische Bank d.d.

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU

Brigita Fiamengo, telefon: ++385 (0)91 2454002, e-mail: brigita.fiamengo@nautica-komiza.com

1.3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iznosi **150.000,00 kuna bez PDV-a.**

1.4. OBJAVA POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Sukladno čl. 7. Pravilnika o provedbi postupka nabave jednostavne vrijednosti, Naručitelj zadržava pravo istovremenog upućivanja direktnog poziva za dostavu ponude na ovlaštene gospodarske subjekte po svom izboru na dokaziv način, putem elektroničke pošte, faksom ili poštom.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je izrada novog - modernog namještaja po mjeri za opremanje dvoetažnog javnog sanitarnog čvora u Luci Komiža (bez sanitarne opreme), sa uključenom dostavom i montažom te prethodno izrađenim detaljnim 3d prikazom svih elemenata i specifikacijama prema troškovniku (obrazac 2.) koji čini sastavni dio ove dokumentacije.

2.1.1. DOKUMENTACIJA

Naručitelj prilaže kao sastavni dio ovog poziva sljedeće obrasce:

1. Obrazac 1. – Ponudbeni list
2. Obrazac 2. – Troškovnik
3. Obrazac 3. – Izjava o prihvaćanju uvjeta iz poziva za dostavu ponuda
4. Obrazac 4. – Izjava da nije pokrenut stečajni postupak i postupak likvidacije

2.1.2. Obveza je ponuditelja preliminarno o svom trošku izvršiti uvid u lokaciju te se upoznati sa uvjetima na terenu i pristupačnosti lokaliteta. Nepoznavanje ili krivo tumačenje istog neće se prihvatiti kao razlog za povećanje jediničnih cijena ili greški u izvedbi postavljanja i funkcioniranja predmeta nabave.

Gospodarski subjekt se u postupku jednostavne nabave a koji se odnosi na tehničku i stručnu sposobnost Ponuditelja ne može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

U ponudenu cijenu ponuditelj uključuje trošak nabavke materijala, rizik povećanja cijena na tržištu nabave sirovina / materijala, dnevnice, putne troškove (dolaska na teren za potrebe uzimanja detaljnih mjera te naknadno montaže pri finalnoj isporuci predmeta nabave), dok se troškovi smještaja radne snage ne uključuju u cijelu ponudu već iste u cijelosti snosi Naručitelj.

3. TROŠKOVNIK

Troškovnik (obrazac 2.) čini sastavni dio Poziva.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom ovlaštene osobe za zastupanje.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Prilikom popunjavanja Troškovnika, ponuditelj ukupnu cijenu stavke iskazuje u kunama kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke u kunama (bez PDV-a) a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s PDV-om se zasebno iskazuju u kunama.

Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja prazno.

4. ROK I MJESTO ISPORUKE

Rok isporuke i montaže računa se od trenutka zaprimanja narudžbe Naručitelja te iznosi maksimalno 60 kalendarskih dana. Odmah po primitku Odluke o odabiru, Naručitelj je dužan započeti s izradom 3D vizualizacije idejnog rješenja po prethodno obavljenom mjerenju prostorija dvoetažnog javnog sanitarnog čvora koja se opremaju.

„Viša sila“ podrazumijeva događaj ili okolnost nastalu nakon dostave Narudžbenice a koje ugovorna strana nije mogla predvidjeti niti otkloniti niti je na iste mogla utjecati, a koje nisu nastupile kao posljedica pogreške i/ili nemara ugovorne strane pogođene „višom silom“.

U slučaju nastupa „više sile“ ugovorna strana je obvezna o nastupu istih odmah pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu, u protivnom se neće priznati pozivanje na „višu silu“.

5. ODREDBE O PONUDI

5.1. PONUDA MORA SADRŽAVATI

1. Ponudbeni list - popunjen, potpisan i ovjeren (Obrazac 1.),
2. Troškovnik - popunjen, potpisan i ovjeren (Obrazac 2.)
3. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 3.),
4. Izjava da nije pokrenut stečajni postupak ni postupak likvidacije (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 4.)

6. OSTALE UPUTE O PONUDI

6.1. ROK DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Krajnji rok za dostavu ponuda **30. ožujka 2022. g do 10:00 h**

6.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja isključivo u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja - Nautički centar Komiža d.o.o., Hrvatskih mučenika 17, 21485 Komiža s napomenom Ponuda za postupak - PJN 28/2022 „NE OTVARAJ“

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati te je obvezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

6.3. CIJENA PONUDE I VALUTA

Ponuditelj je dužan dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Cijena je nepromjenjiva. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost, vrijedi cijena ponude bezporeza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku. Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukupna ocjena pojedine ponude iskazuje se na dvije decimale.

Ponude se ocjenjuju primjenom sljedeće formule: $CP = Pc + JR$

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude definirani su:

R.BR	KRITERIJ	REATIVNI PONDER	MAKS. BROJ BODOVA
1.	Cijena ponude	80%	80
2.	Jamstveni rok	20%	20
MAKSIMALNI BROJ BODOVA		100%	100

Naručitelj će bodovati samo valjane (prihvatljive) ponude, te će primjenu kriterija utvrđivati samo za valjane ponude.

1. Cijena ponude - u kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude utječe sa maksimalno 80 bodova koje dobiva ponuda ponuditelja s najnižom cijenom C_{min} . Ostali ponuditelji dobivaju bodove po formuli:

$$P_c = (C_{min} / C) * 80$$

P_c – broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu, iskazana na dvije decimale

C_{min} – najniža ponuđena cijena

C – cijena promatrane ponude (80 – maksimalan broj bodova)

2. Jamstveni rok

Ponuđeni jamstveni rok Ponuditelj upisuje u obrazac 1.

Ovaj kriterij (JR) će se vrednovati prema sljedećem rasponu vrijednosti:

JAMSTVENI ROK	KRITERIJ	BODOVI PO KRITERIJU	MAX. BROJ BODOVA
Jamstveni rok na kvalitetu izvedenih radova i otklanjanje utvrđenih nedostataka	min. 12 mjeseci	JR = 10	20
	13-24 mjeseca	JR = 15	
	preko 24 mjeseca	JR = 20	

Ukupna ocjena pojedine valjane ponude je zbroj bodova po gore navedenim kriterijima te se ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra ona (valjana) ponuda koja je ostvarila najveći broj bodova. Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti valjanoj ponudi iznosi 100.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati valjanu ponudu onog Ponuditelja koji je ponudio duži jamstveni rok.

Ako ponuditelj ne istakne ponuđeni jamstveni rok u broju mjeseci, neće mu biti dodijeljeni bodovi vezano za ovaj kriterij odnosno dobit će 0 bodova, ali mu ponuda neće biti odbijena, te će Naručitelj smatrati da je ponuditelj ponudio minimalni jamstveni rok od 12 mjeseci.

8. IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj će zahtijevati od ponuditelja da, u primjermom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak navedenu u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Objašnjenja ponuditelja mogu se posebice odnositi na:

1. ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
2. izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
3. originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj,

4. usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj zadržava pravo pri pregledu i ocjeni ponuda temeljem iskustvenih i tržišnih vrijednosti, odbiti ponude neuobičajeno niske (sveukupne) cijene ili pojedinačno neuobičajeno niske jedinične cijene, zbog sumnje u mogućnost profesionalnog izvršenja predmeta nabave.

U smislu ostalih razloga za isključenje i odbijanje ponude, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje **10 dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

10. UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za isporučeni namještaj i izvedene radove iznosi minimalno 12 mjeseci. Ponudeni jamstveni rok upisuje se u Obrazac 1. – Ponudbeni list

Jamstveni rok počinje teći od trenutka montaže namještaja u javnom sanitarnom čvoru. Ponuditelj jamči za ispravnost i funkcionalnost isporučenog predmeta nabave.

Ponuditelj mora osigurati minimalno sljedeće:

- ugradnja zamjenskih dijelova /materijala jednakih kvantitativnih i kvantitativnih specifikacija,
- nabavka i isporuka zamjenskih dijelova /materijala te trošak intervencije za otklanjanje nedostataka (terenski - dolazak na lokaciju Naručitelja) u jamstvenom roku u cijelosti snosi Ponuditelj.

11. OBVEZE IZABRANOG PONUDITELJA I OBVEZE NARUČITELJA

Izabrani ponuditelj se obvezuje:

- isporučiti predmet nabave najkasnije u roku od **60 dana**,
- dostaviti pravovremeno detaljan 3D nacrt i tehničku specifikaciju namještaja (sve dekore i finalno idejno rješenje prethodno usuglasiti sa Naručiteljem),
- zatražiti prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja za sve dodatne aktivnosti i izmjene u odnosu na projektni zadatak i ugovoreni troškovnik.

Naručitelj se obvezuje:

- osigurati isporuku električne energije na lokaciji postavljanja radova,
- izvršiti odabir dekora i dati suglasnost na 3D vizualizaciju prije izrade namještaja,
- izvršiti plaćanje za ugovorenu nabavu robe u zadanim rokovima i prema ispostavljenoj fakturi ponuditelja.

12. NARUDŽBENICA

Naručitelj će odabranom ponuditelju dostaviti Odluku o odabiru te Narudžbenu sve u skladu s ponudom izabranog Ponuditelja i uvjetima iz ovog Poziva.

13. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

Stručno povjerenstvo Naručitelja sastavlja Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda najkasnije u roku 2 (dva) radna dana od isteka roka za dostavu ponuda te donosi prijedlog odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir ponude / ili prijedlog odluke o poništenju postupka s obrazloženjem.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi maksimalno 20 dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

14. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Isporučitelj će za izvršenje predmeta nabave ispostaviti račun nakon završetka cjelokupne isporuke i montaže robe prema stvarno izvršenim količinama.

Način plaćanja:

= 50% avansa od sveukupnog iznosa (po ispostavljenoj fakturi Ponuditelja),

= preostalih 50% po izvršenju uredne isporuke cjelokupnog predmeta nabave (po ispostavljenoj fakturi Ponuditelja)

15. DOPUŠTEN NAČIN NUĐENJA

Naručitelj dopušta nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave.

16. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA

Ponuditelju nije dozvoljeno nuditi alternativne ponude, varijante ili inačice ponuda.

17. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Sukladno članku 12. stavak 1.a. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj za nabavu robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna (bez PDV-a) nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom.

Uzimajući u obzir navedeno ne postoji mogućnost podnošenja žalbe za predmetni postupak.

Komiža, 18. ožujka 2022. g

NAUTIČKI CENTAR KOMIŽA d.o.o.