

# POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

## DOBAVA I IMPLEMENTACIJA CJELOKUPNOG SUSTAVA ZA AUTOMATSKU NAPLATU I EVIDENCIJU KORISNIKA PARKINGA ROGAČI K.O. KOMIŽA PJN 14/2022

CPV: 34926000-4 i 31710000-6

Sukladno članku 12. stavke 1a. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu robe do procijenjene vrijednosti 200.000,00 kuna bez PDV-a, Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

U skladu sa internim Pravilnikom o provedbi postupka nabave jednostavne vrijednosti i Odluke o početku postupka jednostavne nabave br. 197/04-2022 upućujemo Poziv za dostavu ponuda.

### UPUTE ZA IZRADU PONUDE

#### 1. OPĆI PODACI

##### 1.1. Naručitelj:

Nautički centar Komiža d.o.o. Hrvatskih mučenika 17, 21485 Komiža  
OIB: 80069446180, MB: 1520946, Mobitel: ++385 (0)91 2713008  
Elektronička pošta: info@nautica-komiza.com  
IBAN: HR8124020061100590446 kod Erste&Steiermarkische Bank d.d.

##### 1.2. Osoba zadužena za komunikaciju

Brigita Fiamengo, telefon: ++385 (0)91 2454002, e-mail: brigita.fiamengo@nautica-komiza.com

##### 1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iznosi **195.000,00 kuna bez PDV-a.**

##### 1.4. Objava poziva za dostavu ponuda

Sukladno čl. 7. Pravilnika o provedbi postupka nabave jednostavne vrijednosti, Naručitelj zadržava pravo istovremenog upućivanja direktnog poziva za dostavu ponude na ovlaštene gospodarske subjekte po svom izboru na dokaziv način, putem elektroničke pošte, faksom ili poštom.

#### 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

##### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava **potpuno nove, nekorištene opreme i implementacija cjelokupnog sustava za automatsku naplatu i evidenciju korisnika usluga na parkingu Rogači, k.o. Komiža** sve sukladno specifikacijama iz troškovnika (Obrazac 2) koji čini sastavni dio ove dokumentacije.

Automatski naplatni uređaj s odgovarajućom programskom podrškom instalira se na pripremljene temelje (sve građevinsko obrtničke radove u cijelosti osigurava Naručitelj prema pisanim tehničkim zahtjevima i uputama odnosno nacrtu izabranog ponuditelja). Naručitelj je dužan osigurati priključak električne energije za potrebe rada sustava.

Ponuđeno tehničko rješenje mora imati mogućnost kontinuiranog nadzora u tehničkom dijelu rada te financijski nadzor u realnom vremenu te mogućnost automatske fiskalizacije svih računa kako je to definirano obvezama iz Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom i pratećim aktima.

### 2.1.1. Dokumentacija

Naručitelj **prilaže kao sastavni dio ovog poziva sljedeće obrasce:**

1. Obrazac 1. – Ponudbeni list
2. Obrazac 2. – Troškovnik
3. Obrazac 3. – Izjava o prihvaćanju uvjeta iz poziva za dostavu ponuda
4. Obrazac 4. – Izjava da nije pokrenut stečajni postupak i postupak likvidacije

**2.1.2.** Obveza je ponuditelja preliminarno o svom trošku **izvršiti uvid u lokaciju** te se upoznati sa uvjetima na terenu i pristupačnosti lokaliteta. Nepoznavanje ili krivo tumačenje istog neće se prihvatiti kao razlog za povećanje jediničnih cijena ili greški u izvedbi postavljanja i funkcioniranja predmeta nabave.

Gospodarski subjekt se u postupku jednostavne nabave a koji se odnosi na tehničku i stručnu sposobnost Ponuditelja **ne može** osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

U ponuđenu cijenu ponuditelj uključuje cjelokupni trošak rada (npr. smještaj radnika, dnevnice, putne troškove, ako je primjenjivo i sl.)

## 3. TROŠKOVNIK

Troškovnik (obrazac 2.) čini sastavni dio Poziva.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom ovlaštene osobe za zastupanje.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Prilikom popunjavanja Troškovnika, ponuditelj ukupnu cijenu stavke iskazuje u kunama kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke u kunama (bez PDV-a) a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s PDV-om se zasebno iskazuju u kunama.

Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja prazno.

## 4. ROK I MJESTO ISPORUKE

Rok za isporuku opreme i implementaciju sustava, obuku i testiranje sustava iznosi maksimalno **45** dana od potpisa ugovora i uplate avansa (točka 15. ovog poziva). Navedeni rok počinje teći od trenutka potpisa ugovora, a traje do potpisivanja primopredajnog zapisnika o uredno izvršenoj isporuci predmeta nabave. Predmetna ponuda odnosi se isporuku sustava - fco Komiža.

„Viša sila“ podrazumijeva događaj ili okolnost nastalu nakon sklapanja Ugovora koje ugovorna strana nije mogla predvidjeti niti otkloniti niti je na iste mogla utjecati, a koje nisu nastupile kao posljedica pogreške i/ili nemara ugovorne strane pogođene „višom silom“.

U slučaju nastupa „više sile“ ugovorna strana je obvezna o nastupu istih odmah pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu, u protivnom se neće priznati pozivanje na „višu silu“.

## 5. ODREDBE O PONUDI

### 5.1. Ponuda mora sadržavati:

1. Ponudbeni list - popunjen, potpisan i ovjeren (Obrazac 1.),
2. Troškovnik - popunjen, potpisan i ovjeren (Obrazac 2.)
3. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 3.),
4. Izjava da nije pokrenut stečajni postupak ni postupak likvidacije (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 4.),
5. BON 2 (ne stariji od 30 dana)
6. Referenta lista (izvršene usluge koja su jednake ili slične predmetu ove nabave u zadnje tri poslovne godine, navesti sve podatke o ugovaratelju te opis usluge)

## 6. OSTALE UPUTE O PONUDI

**6.1. Rok dostave i otvaranja ponuda:** Krajnji rok za dostavu ponuda **27.04.2022. g do 12:00 h**

### 6.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja isključivo u elektroničkom obliku na adresu Naručitelja: **info@nautica-komiza.com**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati te je obvezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

### 6.3. Cijena ponude i valuta

Ponuditelj je dužan dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Cijena je nepromjenjiva. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku. Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

## 7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Ukupna ocjena pojedine ponude iskazuje se na dvije decimale.

**Ponude se ocjenjuju primjenom sljedeće formule:  $CP=Pc + JR$**

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude definirani su:

R.BR	KRITERIJ	REATIVNI PONDER	MAKS. BROJ BODOVA
1.	Cijena ponude	80%	80
2.	Jamstveni rok	20%	20
MAKSIMALNI BROJ BODOVA		100%	100

Naručitelj će bodovati samo valjane (prihvatljive) ponude, te će primjenu kriterija utvrđivati samo za valjane ponude.

- Cijena ponude** - u kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude utječe sa maksimalno 80 bodova koje dobiva ponuda ponuditelja s najnižom cijenom  $C_{min}$ . Ostali ponuditelji dobivaju bodove po formuli:

$$P_c = (C_{min} / C) * 80$$

$P_c$  – broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu, iskazana na dvije decimale

$C_{min}$  – najniža ponuđena cijena

$C$  – cijena promatrane ponude (80 – maksimalan broj bodova)

## 2. Jamstveni rok

Ponuđeni jamstveni rok Ponuditelj upisuje u obrazac 1.

Ovaj kriterij (**JR**) će se vrednovati prema sljedećem rasponu vrijednosti:

JAMSTVENI ROK	KRITERIJ	BODOVI PO KRITERIJU	MAX. BROJ BODOVA
Jamstveni rok na kvalitetu izvedenih radova, ugrađene opreme i otklanjanje utvrđenih nedostataka	min. 12 mjeseci	JR = 10	20
	13-24 mjeseca	JR = 15	
	preko 24 mjeseca	JR = 20	

Ukupna ocjena pojedine valjane ponude je zbroj bodova po gore navedenim kriterijima te se ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra ona (valjana) ponuda koja je ostvarila najveći broj bodova. Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti valjanoj ponudi iznosi 100.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati valjanu ponudu onog Ponuditelja koji je ponudio duži jamstveni rok.

Ako ponuditelj ne istakne ponuđeni jamstveni rok u broju mjeseci, neće mu biti dodijeljeni bodovi vezano za ovaj kriterij odnosno dobit će **0 bodova**, ali mu ponuda neće biti odbijena, te će Naručitelj smatrati da je ponuditelj ponudio minimalni jamstveni rok od 12 mjeseci.

## 8. IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj će zahtijevati od ponuditelja da, u primjernom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak navedenu u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Objašnjenja ponuditelja mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj,

4. usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj zadržava pravo pri pregledu i ocjeni ponuda temeljem iskustvenih i tržišnih vrijednosti, odbiti ponude neuobičajeno niske (sveukupne) cijene ili pojedinačno neuobičajeno niske jedinične cijene, zbog sumnje u mogućnost profesionalnog izvršenja predmeta nabave.

U smislu ostalih razloga za isključenje i odbijanje ponude, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

## 9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje **60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.**

## 10. UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za isporučenu opremu, sustav i izvedene radove iznosi minimalno 12 mjeseci. Ponuđeni jamstveni rok upisuje se u Obrazac 1. – Ponudbeni list

Jamstveni rok počinje teći od **trenutka instalacije opreme i implementacije sustava, te obavljenog testiranja uređaja, obuke ovlaštenih osoba Naručitelja te potpisanog primopredajnog zapisnika od strane ovlaštenih predstavnika Naručitelja i Ponuditelja.**

Održavanje cjelokupnog sustava u tijeku jamstvenog roka obuhvaća sve preventivne i korektivne radnje koje osiguravaju punu funkcionalnost opreme i sustava.

Tijekom trajanja jamstvenog roka Ponuditelj je dužan osigurati najmanje dva (2) ovlaštena servisera, te obavljati redovne servise isporučene opreme prema propisanim uvjetima proizvođača i osigurati otklanjanje nedostataka po pozivu Naručitelja (sve troškove tijekom navedenog perioda u cijelosti snosi Ponuditelj).

Naručitelj je dužan sve kvarove i reklamacije na opremu i sustav prijaviti na osigurani kontakt odabranog Ponuditelja. Vrijeme odziva Ponuditelja počinje teći od trenutka prijave kvara i ne smije biti duže od 8 sati.

**Ponuditelj mora osigurati minimalno sljedeće:**

- Osigurati redovan servis tijekom trajanja jamstvenog roka,
- 24 satnu podršku za kvarove opreme iz predmeta nabave,
- promptni izlazak na intervencije (dolazak servisera u roku od najduže 48 sati u slučaju kada se nedostatak ne može otkloniti daljinskim putem),
- ugradnja rezervnih dijelova jednakih kvantitativnih i kvantitativnih specifikacija,
- nabavka i isporuka rezervnih dijelova (ukoliko kvar ili nedostatak nisu posljedica vandalizma) te trošak intervencije za otklanjanje nedostataka (terenski - dolazak na lokaciju Naručitelja) u jamstvenom roku u cijelosti snosi Ponuditelj,
- zamjena ugrađene opreme istih ili boljih tehničkih performanci u slučaju kada kvar (u jamstvenom roku) nije moguće otkloniti.

## 11. OBVEZE IZABRANOG PONUDITELJA I OBVEZE NARUČITELJA

### Izabrani ponuditelj se obvezuje:

- Isporučiti cjelovitu opremu i tehnički sustav za automatsku naplatu i evidenciju korisnika najkasnije u roku od 45 dana od dana potpisa Ugovora (ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se u utvrđivanju nesmetanih uvjeta za rad uzrokovanog „višom silom“ pandemijom virusa Covid 19 voditi mjerama i odlukama Nacionalnog stožera civilne zaštite RH i odlukama Civilne zaštite Grada Komiže),
- dostaviti pravovremeno detaljan nacrt i tehničku specifikaciju temelja za postavljanje automatske rampe i automatski uslužni aparat,
- poslati poziv Naručitelju za zajednički nadzor funkcionalnosti sustava (testiranje) i obuku ovlaštenih osoba Naručitelja,
- zatražiti prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja za sve dodatne aktivnosti i izmjene u odnosu na projektni zadatak i ugovoreni troškovnik.

### Naručitelj se obvezuje:

- ishoditi sve potrebne dozvole pri nadležnom UO za graditeljstvo i prostorno uređenje, Ispostava Vis
- izvršiti sve građevinsko obrtničke radove izrade temelja u skladu sa tehničkim nacrtom i uputama Ponuditelja,
- osigurati isporuku električne energije na lokaciji postavljanja radove, izrada otoka, rezanje petlji, temelji i prokop za napajanje/komunikaciju s blagajnom,
- pristupiti pozivu Ponuditelja za postupak testiranja rada sustava i obuke ovlaštene osobe,
- izvršiti plaćanje za ugovorenu nabavu robe u zadanim rokovima i prema ispostavljenoj fakturi (e-račun ) ponuditelja.

## 12. UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Ugovor o nabavi robe zaključit će se u skladu sa ponudom izabranog Ponuditelja i uvjetima iz ovog Poziva. Prijedlog Ugovora nije priložen ovom Pozivu.

## 13. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

Stručno povjerenstvo Naručitelja sastavlja **Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda** najkasnije u roku 2 (dva) radna dana od isteka roka za dostavu ponuda te donosi prijedlog odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir ponude / ili prijedlog odluke o poništenju postupka s obrazloženjem.

Krajnji rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju je **3 (tri) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 14. SKLAPANJE UGOVORA

Rok za sklapanje ugovora o izvođenju radova je **3 (tri) radna dana** od poziva Naručitelja najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

## 15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

### Način plaćanja:

- = 40% avansa od sveukupnog iznosa (po ispostavljenoj fakturi Ponuditelja, e - račun)
- = 15% po izvršenju uredne isporuke cjelokupne opreme (po ispostavljenoj fakturi Ponuditelja, e - račun)
- = 45% nakon uspješno izvršenog postupka primopredaje, testiranja svih funkcionalnosti sustava i obuke (po ispostavljenoj fakturi Ponuditelja, e - račun)

Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja.

## 16. DOPUŠTEN NAČIN NUĐENJA

Naručitelj dopušta nuđenje samo  cjelokupnog predmeta nabave.

## 17. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA

Ponuditelju **nije dozvoljeno** nuditi alternativne ponude, varijante ili inačice ponuda.

## 18. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Sukladno članku 12. stavak 1.a. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj za nabavu robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna (bez PDV-a) nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom.

Uzimajući u obzir navedeno ne postoji mogućnost podnošenja žalbe za predmetni postupak.

Komiža, 19. travnja 2022. g

NAUTIČKI CENTAR KOMIŽA d.o.o.