

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE, EVIDENCIJSKI BROJ PJN 42/18

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA „STOLARSKI RADOVI“

Sukladno članku 12. stavku 1b. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu radova do procijenjene vrijednosti 500.000,00 kuna bez PDV-a, Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

U skladu sa internim Pravilnikom o provedbi postupka jednostavne nabave Urbroj: 534/09-2017 i Odluke o početku postupka jednostavne nabave Urbroj: 560/07-2018 upućujemo Poziv za dostavu ponuda.

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj:

Naziv: Nautički centar Komiža d.o.o. Hrvatskih mučenika 17, 21485 Komiža

OIB: 80069446180, MB: 1520946, Telefon: ++385 (0)21 713 849

Elektronička pošta: info@nautica-komiza.com

IBAN: HR8124020061100590446 kod Erste&Steiermarkische Bank d.d.

1.2. Osobe zadužene za komunikaciju

Tonko Zanki, Telefon: ++385 (0)21 713 849, elektronička pošta: info@nautica-komiza.com

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **131.000,00 kuna.**

1.4. Elektronička dostava ponuda

Dostava ponuda dozvoljena isključivo putem elektroničke pošte.

1.5. Objava poziva za dostavu ponuda

Poziv za dostavu ponuda Naručitelj je objavio na internet stranici Grada Komiže

<http://www.komiza.hr/nauticki-centar/>

Sukladno čl. 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave, Naručitelj zadržava pravo i istovremenog upućivanja direktnog poziva za dostavu ponude na ovlaštene gospodarske subjekte iz vlastite baze podataka koji su registrirani za obavljanje predmetne djelatnosti.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su stolarski radovi na objektu u Gradu Komiži, otok Vis, sve sukladno troškovniku i Izvedbenom projektu TD 931/18-14 projektnog ureda „a+u“ d.o.o. , Komiža.

2.2. Troškovnik

Troškovnik (Obrazac 2.) čini sastavni dio Poziva.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom ovlaštene osobe.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Prilikom popunjavanja Troškovnika, ponuditelj ukupnu cijenu stavke iskazuje u kunama kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke u kunama (bez PDV-a).

Napomena: Za ponuditelje koji su u sustavu PDV-a primjenjuje se prijenos porezne obveze na Naručiitelja prema odredbama čl.75. st. 3. točka a) i čl. 79. st. 7. Zakona o PDV-u.

2.3. Rok isporuke

Rok izvedbe radova iznosi maksimalno **20 kalendarskih dana** od dana potpisivanja ugovora o izvođenju radova. Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

Radovi se moraju izvoditi sve dane u tjednu uključujući subote i nedjelje te državne blagdane. Ako je potrebno, kako bi radovi bili dovršeni u Roku dovršetka, radovi se moraju izvoditi u smjenama, pa i u 3 (tri) smjene.

U navedenom roku Izvođač mora završiti sve radove, izvršiti postupak primopredaje izvedenih radova i popratne dokumentacije, napraviti i dostaviti Naručiitelju konačni obračun radova.

Izvršenje radova će se utvrditi zapisnički od strane ovlaštenih osoba Investitora, Nadzora i Izvođača.

U slučaju prekoračenja roka za dovršenje radova iz ovog Ugovora, Izvođač se obvezuje platiti Naručiitelju ugovornu kaznu u visini 5‰ (pet promila) od ukupne vrijednosti Ugovora za svaki dan kašnjenja.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 5 % sveukupno ugovorene vrijednosti radova ovog Ugovora.

Ukoliko izabrani Ponuditelj ne dovrši radove u zadanom roku, Naručiitelj ima pravo dovršiti radove putem treće pravne ili fizičke osobe na teret Ponuditelja a izabrani Ponuditelj je obvezan nadonaditi svu štetu koja za Naručiitelja uslijed toga nastane.

Navedene odredbe ne primjenjuju se iznimno u slučaju kada je zakašnjenje prouzrokovano višom silom ili krivnjom Naručiitelja. O nastupanju više sile, izabrani Ponuditelj dužan je odmah pismeno izvijestiti Naručiitelja.

3. ODREDBE O PONUDI

Ponuda Ponuditelja mora obvezno sadržavati:

1. Obrazac 1. - Ponudbeni list, popunjen, potpisan i ovjeren
2. Obrazac 2. - Troškovnik - popunjen, potpisan i ovjeren
3. Obrazac 3. - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje Ugovora (popunjen, potpisan i ovjeren)
4. Obrazac 4. - Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (popunjen, potpisan i ovjeren)
5. Obrazac 5. - Izjava o nekažnjavanju (ovjeren od strane javnog bilježnika)
6. Obrazac 6. - Izjava da nije pokrenut stečajni postupak ni postupak likvidacije (popunjen, potpisan i ovjeren)
7. Obrazac 7. - Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom)
8. BON 2 (ne stariji od 30 dana)
9. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta

4. OSTALE UPUTE O PONUDI

4.1. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na email adresu Naručiitelja: info@nautica-komiza.com

4.2. Cijena ponude i valuta

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave.

Ponuđena cijena Ponuditelja uključuje sve zavisne troškove (uključivo troškove transporta do lokacije objekta, otok Vis, Grad Komiža, provedbu mjera zaštite na radu, smještaja radnika, odvoza i zbrinjavanja otpada na gradski deponij i sl.)

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika i ponude odabranog Izvođača su nepromjenjive tijekom izvedbe i obračuna radova te uključuju sve zavisne troškove. Nisu dopuštene alternativne cijene.

Izvođač će za izvedene radove ispostaviti Naručitelju okončanu situaciju putem koje će se izvršiti obračun radova.

4.3. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena ponude koja u potpunosti ispunjava sve zahtjeve i uvjete iz ovog Poziva.

4.4. Izuzetno niske ponude

Naručitelj će zahtijevati od ponuditelja da, u primjermom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Objašnjenja ponuditelja mogu se posebice odnositi na:

1. ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
2. izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj zadržava pravo pri pregledu i ocjeni ponuda temeljem iskustvenih i tržišnih vrijednosti, odbiti ponude neuobičajeno niske (sveukupne) cijene ili pojedinačno neuobičajno niske jedinične cijene, zbog sumnje u mogućnost profesionalnog izvršenja predmeta nabave.

U smislu ostalih razloga za isključenje i odbijanje ponude, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

4.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.**

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Obveza je izabranog ponuditelja:

- Započeti sa radovima u roku 7 dana od dana potpisa Ugovora i uvođenja u posao od strane Naručitelja
- Izvesti sve radove u opsegu, vrsti i kakvoći, prema standardima i pravilima struke, držeći se tehničkih normativa i uzanci koje važe za ovu vrstu radova, opisu iz troškovnika u prilogu,
- Osigurati gradilište, poduzimati sve potrebne mjere za sigurnost radova, opreme, materijala, radnika,
- Osigurati prijevoz i zbrinjavanje otpada na deponij o svom trošku,
- Snositi cjelokupnu štetu i odgovornost koja nastaje radnicima Ponuditelja i trećim osobama uslijed izvođenja radova,
- Ugraditi materijale koji imaju valjane ateste (potvrde o kvaliteti),
- Pravovremeno ispostaviti okončanu situaciju,
- Izvršavati sve naloge Nadzornog inženjera imenovanog od strane Naručitelja.

5.2. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Naručitelj traži od ponuditelja slijedeće vrste jamstva:

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora - Izvoditelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj da ne ispuní ugovorne obveze u obliku javnobilježnički ovjerene bjanko zadužnice na iznos od **100.000,00 kuna** sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se Naručitelju u izvorniku najkasnije na dan potpisa Ugovora o izvođenju radova.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj povrede ugovorenih obveza predaje se u obliku zadužnice na iznos od **100.000,00 kuna** (s potpisom osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja ovjerenom od strane javnog bilježnika, sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice). Jamstvo se dostavlja Naručitelju u izvorniku najkasnije na dan isporuke predmeta nabave.

Naručitelj će predmetno jamstvo također naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuní obveze za otklanjanje nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ponuditelj je obvezan dati jamstvo od min. 36 mjeseci računajući od datuma uredno izvršene primopredaje ugovorenih radova. Ponuđeni jamstveni rok Ponuditelj upisuje u Obrazac 1.

5.3. Rok dostave i otvaranja ponuda:

Krajnji rok za dostavu ponuda: **20.08.2018. g do 14:00 h**

5.4. Uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor o izvođenju radova zaključit će se u skladu sa ponudom izabranog ponuditelja i uvjetima iz ovog Poziva. Prijedlog Ugovora nije priložen ovom Pozivu.

5.5. Rok za donošenje odluke

Ovlašteni predstavnici Naručitelja sastavljaju **Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda** najkasnije u roku 2 (dva) radna dana od isteka roka za dostavu ponuda te donose prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir ponude / ili prijedlog odluke o poništenju postupka s obrazloženjem.

Krajnji rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju je max. **3 (tri) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.6. Sklapanje Ugovora

Rok za sklapanje ugovora o izvođenju radova je **3 (tri) radna dana** od poziva Naručitelja najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj ne predaje instrumente osiguranja plaćanja.

Plaćanje se vrši se na žiro račun Izvođača, po ispostavljenoj okončanoj situaciji ovjerenoj od strane Naručitelja, Nadzornog inženjera i Izvođača s rokom dospjeća od 8 (slovima: osam) radnih dana.

5.8. Dopušten način nuđenja

Naručitelj dopušta nuđenja samo cjelokupnog predmeta nabave.

5.9. Dopustivost alternativnih ponuda

Ponuditelju **nije dozvoljeno** nuditi alternativne ponude, varijante ili inačice ponuda.

5.10. Pouka o pravnom lijeku

Sukladno članku 12. stavak 1b. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (bez PDV-a) nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom.

Uzimajući u obzir navedeno ne postoji mogućnost podnošenja žalbe za predmetni postupak.

Komiža, 01. kolovoza 2018.g

NAUTIČKI CENTAR KOMIŽA d.o.o.