

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE
EVIDENCIJSKI BROJ PJN 02/18

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
ADAPTACIJA VIŠESTAMBENE ZGRADE, KOMIŽA, II. FAZA**

Sukladno članku 12. stavku 1b. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu radova do procijenjene vrijednosti 500.000,00 kuna bez PDV-a, Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

U skladu sa internim Pravilnikom o provedbi postupka jednostavne nabave Urbroj: 534/09-2017 i Odluke o početku postupka jednostavne nabave br. 4/01-2018 upućujemo Poziv za dostavu ponuda.

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj:

Naziv: Nautički centar Komiža d.o.o. Hrvatskih mučenika 17, 21485 Komiža

OIB: 80069446180, MB: 1520946, Telefon: ++385 (0)21 713 849

Elektronička pošta: info@nautica-komiza.com

IBAN: HR8124020061100590446 kod Erste&Steiermarkische Bank d.d.

1.2. Osobe zadužene za komunikaciju

Tonko Zanki, Telefon: ++385 (0)21 713 849, elektronička pošta: info@nautica-komiza.com

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 485.000,00 kuna bez PDV-a.

1.4. Elektronička dostava ponuda

Dopuštena je isključivo elektronička dostava ponuda.

1.5. Objava poziva za dostavu ponuda

Poziv za dostavu ponuda Naručitelj je objavio na internet stranici Grada

Komiže <http://www.komiza.hr/nauticki-centar/>

Sukladno čl. 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave, Naručitelj zadržava pravo i istovremenog upućivanja direktnog poziva za dostavu ponude na ovlaštene gospodarske subjekte iz vlastite baze podataka koji su registrirani za obavljanje predmetne djelatnosti.

1. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su pripremni, betonsko-armiranobetonski radovi, zanatski radovi te radovi postavljanja elektroinstalacije, vodovodne i termoinstalacije na adaptaciji višestambene zgrade (faza II.) u Komiži, sve sukladno troškovniku i Izvedbenom projektu TD 913/17-31.

2.2. Troškovnik

Troškovnik (Obrazac 2.) čini sastavni dio Poziva.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Prilikom popunjavanja Troškovnika, ponuditelj ukupnu cijenu stavke iskazuje u kunama kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke u kunama (bez PDV-a), a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju u kunama.

Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja prazno.

2.3. Rok isporuke

Rok izvedbe radova iznosi maksimalno **60 kalendarskih dana** od dana potpisivanja ugovora o izvođenju radova. Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

U navedenom roku Izvođač mora završiti sve radove, izvršiti postupak primopredaje izvedenih radova i popratne dokumentacije, napraviti i dostaviti Naručitelju konačni obračun radova. Izvršenje radova će se utvrditi zapisnički od strane ovlaštenih osoba Investitora, Nadzora i Izvođača.

U slučaju prekoračenja roka za dovršenje radova iz ovog Ugovora, Izvođač se obvezuje platiti Naručitelju ugovornu kaznu u **visini 5% (pet promila)** od ukupne vrijednosti Ugovora za svaki dan kašnjenja.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 5 % sveukupno ugovorene vrijednosti radova ovog Ugovora.

Ukoliko dođe do zakašnjenja realizacije projekta u odnosu na utvrđene rokove zbog dinamike radova trećih ovlaštenih subjekata (Vodovod i odvodnja otoka Visa d.o.o. Vis, HEP Ispostava Vis, HT Ispostava Vis) na poslovima zamjene, izmještanja i ugradnje instalacija i vodova, koje radove je neophodno prethodno obaviti u dogovorenim fazama a isti nisu pod nadležnosti izabranog Ponuditelja niti isti može utjecati na njihovu dinamiku, Ponuditelj nema obvezu plaćanja ugovorne kazne (penala) za prekoračenje ugovorenih rokova.

Ukoliko izabrani Ponuditelj ne dovrši radove u zadanom roku, Naručitelj ima pravo dovršiti radove putem treće pravne ili fizičke osobe na teret Ponuditelja a izabrani Ponuditelj je obvezan nadoknaditi svu štetu koja za Naručitelja uslijed toga nastane.

Navedene odredbe ne primjenjuju se iznimno u slučaju kada je zakašnjenje prouzrokovano višom silom ili krivnjom Naručitelja. O nastupanju više sile, izabrani Ponuditelj dužan je odmah pismeno izvijestiti Naručitelja.

3. ODREDBE O PONUDI

Ponuda obavezno mora sadržavati:

1. Ponudbeni list, popunjen, potpisan i ovjeren (Obrazac 1.),
2. Troškovnik DIO I. DIO II. DIO III. DIO IV.- popunjen, potpisan i ovjeren (Obrazac 2.)
3. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje Ugovora (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 3.),
4. Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 4.),
5. Izjava o nekažnjavanju (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 5.),
6. Izjava da nije pokrenut stečajni postupak ni postupak likvidacije (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 6.),
7. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom Obrazac 7.),
8. BON 2 – original (ne stariji od 30 dana)
9. Dokaz o zaposlenju min. jednog inženjera građevine

4. OSTALE UPUTE O PONUDI

4.1. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na kontakt e-mail ponuditelja info@nautica-komiza.com

4.2. Cijena ponude i valuta

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave.

Ponuđena cijena Ponuditelja uključuje sve zavisne troškove (uključivo troškove transporta, osiguranja gradilišta i provedbu mjera zaštite na radu, smještaja radnika, odvoza i zbrinjavanja otpada i sl.)

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika i ponude odabranog Izvođača su nepromjenjive tijekom izvedbe i obračuna radova te uključuju sve zavisne troškove.

Nisu dopuštene alternativne cijene.

Izvođač će za izvedene radove ispostaviti Naručitelju okončanu situaciju putem koje će se izvršiti obračun radova (na osnovu dokaznice mjera, građevinske knjige i jediničnih cijena iz ugovornog troškovnika).

Naručitelj će ovjeriti ispostavljenju situaciju najkasnije u roku od 3 (slovima: tri) dana po primitku iste uz preduvjet ovjere privremene situacije od strane ovlaštenog nadzornog tijela.

4.3. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena ponude koja u potpunosti ispunjava sve zahtjeve i uvjete iz ovog Poziva.

4.4. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **100 dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Obveza je izabranog ponuditelja:

- Započeti sa radovima najkasnije u roku **sedam radnih dana** od potpisa Ugovora o izvođenju radova i uvođenju u posao,
- Dostaviti Dinamički plan izvođenja radova (pri prijavi početka građevinskih radova)
- Izraditi ploču kojom se označava gradilište,
- Izvesti sve radove u opsegu, vrsti i kakvoći, prema standardima i pravilima struke, držeći se tehničkih normativa i uzanci koje važe za ovu vrstu radova, opisu iz troškovnika u prilogu,
- Imenovati inženjera gradilišta i o tome obavijestiti Investitora,
- Koordinirati sve poslove zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim radilištima te Planu izvođenja radova za privremeno gradilište i uputama Koordinatora II.
- Svakodnevno voditi građevinski dnevnik, čuvati na gradilištu projektnu dokumentaciju,
- Osigurati gradilište, poduzimati sve potrebne mjere za sigurnost radova, opreme, materijala, ljudi i susjednih objekata,
- Osigurati prijevoz i zbrinjavanje otpada na deponij o svom trošku,
- Snositi cjelokupnu štetu i odgovornost koja nastaje radnicima Ponuditelja i trećim osobama uslijed izvođenja radova,
- Ugraditi materijale koji imaju valjane ateste (potvrde o kvaliteti),
- Omogućiti Naručitelju ili Nadzornom inženjeru ispitivanje kakvoće ugrađenog materijala (kod ovlaštenih institucija),
- Pravovremeno ispostavljati privremene i okončanu situaciju,
- Izvršavati sve naloge Nadzornog inženjera imenovanog od strane Naručitelja.

5.2. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Naručitelj traži od ponuditelja slijedeće vrste jamstva:

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora - Izvoditelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj da ne ispunji ugovorne obveze u obliku javnobilježnički ovjerene bjanko zadužnice/a na iznos od **600.000,00 kuna** sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se Naručitelju u izvorniku najkasnije na dan potpisa Ugovora o izvođenju radova.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj povrede ugovorenih obveza predaje se u obliku bjanko zadužnice/a na iznos od **600.000,00 kuna** (s potpisom osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja ovjerenom od strane javnog bilježnika, sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice).

Jamstvo se dostavlja Naručitelju u izvorniku najkasnije na dan isporuke (uredne primopredaje radova) po dostavljenoj okončanoj situaciji.

Naručitelj će predmetno jamstvo također naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispunji obveze za otklanjanje nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ponuditelj je dužan dati jamstvo Naručitelju na kvalitetu izvedenih građevinsko-obrtničkih radova na minimalno tri godine od primopredaje objekta, odnosno minimalno deset godina na solidnost građevine (konstrukciju, armaturu, statiku i sl.) od dana uredno izvršene primopredaje radova. Za ugrađenu opremu, garantni rok je prema garanciji koju daje proizvođač opreme (predaje se Naručitelju najkasnije na dan primopredaje radova).

Prilikom primopredaje odabrani ponuditelj obvezuje se dati naručitelju garantne listove i upute o korištenju i održavanju ugrađene opreme te sve važeće ateste i certifikate nadležnih tijela.

Ponuđene jamstvene rokove Ponuditelj upisuje u Obrazac 1.

5.3. Rok dostave i otvaranja ponuda:

Krajnji rok za dostavu ponuda: [23.02.2018. do 14:00 h](#)

Uvjeti za izvršenje ugovora :

Ugovor o izvođenju radova zaključit će se u skladu sa ponudom izabranog ponuditelja i uvjetima iz ovog Poziva. Prijedlog Ugovora nije priložen ovom Pozivu.

5.4. Rok za donošenje odluke

Ovlašteni predstavnici Naručitelja sastavljaju **Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda** najkasnije u roku 2 (dva) radna dana od isteka roka za dostavu ponuda te donose prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir ponude / ili prijedlog odluke o poništenju postupka s obrazloženjem.

Krajnji rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju je max. **3 (tri) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.5. Sklapanje Ugovora:

Rok za sklapanje ugovora o izvođenju radova je **3 (tri) radna dana** od poziva Naručitelja najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

5.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj ne predaje instrumente osiguranja plaćanja.

Plaćanje se vrši po ispostavljenim privremenim situacijama ili okončanoj situaciji ovjerenoj od strane Naručitelja, Nadzornog inženjera i Izvođača u roku od 20 (slovima: dvadeset) radnih dana.

Napomena: Ne obračunava se PDV na vrijednost građevinskih radova već se primjenjuje prijenos porezne obveze na primatelja isporuke prema odredbama čl. 75. stavak 3.točka a i čl. 79. st. 7. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

5.7. Dopušten način nudjenja

Naručitelj dopušta nudjenje samo cjelokupnog predmeta nabave.

5.8. Dopustivost alternativnih ponuda

Ponuditelju **nije dozvoljeno** nuditi alternativne ponude, varijante ili inačice ponuda.

5.10. Pouka o pravnom lijeku: Sukladno članku 12. stavak 1b. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (bez PDV-a) nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom.

Uzimajući u obzir navedeno ne postoji mogućnost podnošenja žalbe za predmetni postupak.

Komiža, 09. veljače 2018.g

NAUTIČKI CENTAR KOMIŽA d.o.o.