

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

SANACIJA PRISTANIŠTA ŽANIĆEVO, KOMIŽA

Sukladno članku 12. stavke 1b. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za nabavu radova do procijenjene vrijednosti 500.000,00 kuna bez PDV-a, Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

U skladu sa internim Pravilnikom o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti i Odluke o početku postupka nabave male vrijednosti br. 08/01-2017 upućujemo Poziv za dostavu ponuda.

UPUTE ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj:

Naziv: Nautički centar Komiža d.o.o. Hrvatskih mučenika 17, 21485 Komiža

OIB: 80069446180, MB: 1520946, Telefon: ++385 (0)21 713 849

Elektronička pošta: info@nautica-komiza.com

IBAN: HR8124020061100590446 kod Erste&Steiermarkische Bank d.d.

1.2. Osobe zadužene za komunikaciju

Varja Bolanča, telefon: ++385 (0)21 713 849, 091 271 3022, e-mail: varja.bolanca@nautica-komiza.com

1.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **150.000,00 kuna bez PDV-a.**

1.4. Elektronička dostava ponuda

Dopuštena je isključivo elektronička dostava ponuda.

1.5. Objava poziva za dostavu ponuda

Sukladno čl. 7. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti, Naručitelj zadržava pravo istovremenog upućivanja direktnog poziva za dostavu ponude na ovlaštene gospodarske subjekte po svom izboru na dokaziv način, putem elektroničke pošte, faksom ili poštom.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su armiranobetonski i betonski radovi na sanaciji pristaništa Žanićevo, Komiža, sukladno troškovniku i projektnoj dokumentaciji.

2.1.1. Opći uvjeti

Naručitelj prilaže kao sastavni dio ovog poziva:

1. Geodetski snimak stvarnog stanja na lokaciji pristaništa Žanićevo sa tehničkim izvješćem,
2. Glavni projekt konstrukcije (sa tehničkim opisom i grafičkim prikazom),
3. Troškovnik i pripadajuće obrasce (red. br. 1.-7.),
4. Suglasnost Lučke kapetanije u Splitu za izvedbu sanacije.

Glavni projekt konstrukcije sadrži sveukupni opisno-tehnički dio radova na sanaciji pristaništa i grafički prikaz sa naznakom da se dio nabave materijala i radova vezano za sanaciju platoa i postavljanje i nabavku kamenih „koluna“ (stavka. 5., stavka 6., dio stavke 7. iz troškovnika na str. 33. priloženog glavnog projekta) izuzima iz ovog poziva za dostavu ponuda obzirom je navedeno predmet zasebne nabave Grada Komiža koji u cijelosti preuzima obvezu provođenja postupka nabave male vrijednosti i financiranja istih.

Obveza je ponuditelja preliminarno o svom trošku izvršiti uvid u lokaciju te se upoznati sa grafičkim i opisnim tehničkim dijelom projekta. Nepoznavanje ili krivo tumačenje istog neće se prihvatiti kao razlog za povećanje jediničnih cijena ili greški u izvedbi radova.

Ponuditelj mora dokazati da je posjeduje ovlaštenje za izvođenje podmorskih građevinskih radova (predmetne podmorske građevinske radove Ponuditelj može ugovoriti sa certificiranim vanjskim suradnicima u kojem slučaju Ponuditelj samostalno preuzima cjelokupnu odgovornost za kvalitetu i kvantitetu izvedenih radova prema Naručitelju).

Izvođač radova dužan je pridržavati se svih važećih zakona i propisa i to naročito Zakona o gradnji (NN 153/13), Zakona o prostornom uređenju (153/13), Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14 i 154/14), Hrvatskih normi, itd.

Izvođač se obvezuje prilikom uvođenja u posao obavijestiti nadležne službe građevinske inspekcije o otvaranju gradilišta u skladu s zakonskim rokovima te izraditi ploču kojom se označava gradilište.

Od ulaska na gradilište izvođač je obavezan voditi građevinski dnevnik u kojem bilježi opis radnih procesa i građevinsku knjigu u kojoj bilježi i dokumentira sve faze izvršenog posla prema stavkama troškovnika i projektu.

Izvođač je dužan na gradilištu čuvati projektну dokumentaciju i suglasnost nadležne Lučke kapetanije za izvedbu radova, te ih dati na uvid ovlaštenim inspeksijskim službama.

Izvođač je dužan, u okviru ugovorene cijene, ugraditi propisan, adekvatan i prema Hrvatskim normama atestiran materijal.

Sva oštećenja nastala tijekom gradnje izvođač će otkloniti o svom trošku.

Izvođač je dužan, u okviru ugovorene cijene, osigurati gradilište od djelovanja više sile i krađe.

U ponudenu cijenu ponuditelj uključuje cjelokupni trošak rada i materijala (npr. smještaj radnika, dnevnice, putni troškovi, ograde, putevi na gradilištu, spremišta materijala i alata kao i cijenu korištenja priključaka i sl.)

Izvođač je dužan čistiti gradilište tijekom građenja, a na kraju treba detaljno očistiti pristupne puteve i teren na kojem se izvode radovi.

Izvođač će zajedno s Nadzornim inženjerom izraditi vremenski plan aktivnosti na gradilištu.

2.2. Troškovnik

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Prilikom popunjavanja Troškovnika, ponuditelj ukupnu cijenu stavke iskazuje u kunama kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke u kunama (bez PDV-a), a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju u kunama.

Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja prazno.

2.3. Rok isporuke

Rok izvedbe radova iznosi maksimalno **40 kalendarskih dana** od dana potpisivanja ugovora o izvođenju radova. Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

U navedenom roku Izvođač mora završiti sve radove, izvršiti postupak primopredaje izvedenih radova i popratne dokumentacije, napraviti i dostaviti Naručitelju konačni obračun radova.

Primopredaja radova utvrditi će se ovjerom okonačne situacije potpisane od strane ovlaštenih osoba Naručitelja, Nadzora i Izvođača.

U slučaju prekoračenja roka za dovršenje radova iz ovog Ugovora, Izvođač se obvezuje platiti Naručitelju ugovornu kaznu u visini 5% (pet promila) od ukupne vrijednosti Ugovora za svaki dan kašnjenja (izuzev u okolnostima nastupa „više sile“ u smislu vremenskih nepogoda).

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 5 % sveukupno ugovorene vrijednosti radova ovog Ugovora.

3. ODREDBE O PONUDI

3.1. Ponuda mora sadržavati:

1. Ponudbeni list, popunjen, potpisan i ovjeren (Obrazac 1.),
2. Dokaz o stručnoj osposobljenosti - preslik ovlaštenja nadležne institucije za izvođenje podmorskih građevinskih radova,
3. Troškovnik - popunjen, potpisan i ovjeren (Obrazac 2.)
4. Izjava o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 3.),
5. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 4.),
6. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 5.),
7. Izjava o nekažnjavanju (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 6.),
8. Izjava da nije pokrenut stečajni postupak ni postupak likvidacije (popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 7.),

4. OSTALE UPUTE O PONUDI

4.1. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na kontakt e-mail ponuditelja info@nautica-komiza.com

4.2. Cijena ponude i valuta

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave.

Ponuđena cijena Ponuditelja uključuje sve zavisne troškove (uključivo troškove transporta, osiguranja gradilišta, smještaja radnika, odvoza i zbrinjavanja otpada i sl.)

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene nepromjenjive su za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Nisu dopuštene alternativne cijene.

4.3. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena ponude koja u potpunosti ispunjava sve zahtjeve i uvjete iz ovog Poziva.

4.4. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.**

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Obveza je izabranog ponuditelja:

- Započeti sa radovima najkasnije u roku 48 h računajući od dana potpisa Ugovora,
- Izvesti sve radove u opsegu, vrsti i kakvoći, prema standardima i pravilima struke, držeći se tehničkih normativa i uzanci koje važe za ovu vrstu radova, opisu iz troškovnika u prilogu i projektnoj dokumentaciji
- Imenovati inženjera gradilišta i o tome obavijestiti Naručitelja,
- Svakodnevno voditi građevinski dnevnik,
- Poduzimati sve potrebne mjere za sigurnost radova, opreme, materijala, ljudi, privatnih objekata i stvari (u neposrednom okruženju)
- Osigurati prijevoz i zbrinjavanje otpada na deponij o svom trošku,

- Snositi štetu i odgovornost koja nastaje radnicima Ponuditelja i trećim osobama uslijed izvođenja radova,
- Ugraditi materijale koji imaju valjane ateste (potvrde o kvaliteti),
- Omogućiti Naručitelju ili Nadzornom inženjeru ispitivanje kakvoće materijala (kod ovlaštenih institucija),
- Pravovremeno ispostavljati privremene i/ili okončanu situaciju,
- Izvršavati sve naloge Nadzornog i Projektnog inženjeru imenovanog od strane Naručitelja.

5.2. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Naručitelj traži od ponuditelja slijedeće vrste jamstva:

5.2.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predaje se u obliku **bjanko zadužnice** ovjerene kod javnog bilježnika na iznos **od 30.000,00 kuna** i to najkasnije pri potpisu ugovora o izvođenju radova (s potpisom osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja ovjerenom od strane javnog bilježnika, sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice).

Naručitelj će predmetno jamstvo također naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj ne ispunjava svoje ugovorne obveze, s rokom važenja sukladno ugovorenom roku izvođenja radova, plus 30 dana respira.

5.2.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj povrede ugovorenih obveza predaje se u obliku zadužnice na iznos od **30.000,00 kuna** (s potpisom osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja ovjerenom od strane javnog bilježnika, sve sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice).

Jamstvo se dostavlja u izvorniku najkasnije na dan isporuke predmeta nabave.

Naručitelj će predmetno jamstvo također naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze za otklanjanje nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ponuditelj je obavezan dati jamstvo od **min. 24 mjeseca** uredno izvršene primopredaje ugovorenih radova.

Ponuđeni jamstveni rok upisuje se u Obrazac 1.

5.3. Rok dostave i otvaranja ponuda:

Krajnji rok za dostavu ponuda: **20.01.2017. g do 15:00 h**

5.4. Uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor o izvođenju radova zaključit će se u skladu sa ponudom izabranog ponuditelja i uvjetima iz ovog Poziva. Prijedlog Ugovora nije priložen ovom Pozivu.

5.5. Rok za donošenje odluke

Krajnji rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju je **3 (tri) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.6. Sklapanje Ugovora:

Rok za sklapanje ugovora o izvođenju radova je **3 (tri) radna dana** od poziva Naručitelja najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj ne predaje instrumente osiguranja plaćanja.

Plaćanje se vrši se na žiro račun Izvođača, po ispostavljenim ovjerenim privremenim situacijama odnosno okončanoj situaciji ovjerenom od strane Naručitelja, Nadzornog inženjera i Izvođača u roku od 15 (petnaest) dana.

5.8. Dopušten način nuđenja

Naručitelj dopušta nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave.

5.9. Dopustivost alternativnih ponuda

Ponuditelju **nije dozvoljeno** nuditi alternativne ponude, varijante ili inačice ponuda.

5.10. Pouka o pravnom lijeku: Sukladno članku 12. stavke 1b. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (bez PDV-a) nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom.

Uzimajući u obzir navedeno ne postoji mogućnost podnošenja žalbe za predmetni postupak.

Komiža, 10. siječnja 2017.g

NAUTIČKI CENTAR KOMIŽA d.o.o.